

Proposte progettuali a contenuto formativo per la riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - anno 2021

Approvazione della modulistica per la presentazione delle proposte progettuali

Determinazione n. 3008 del 23/08/2021

Approvazione della modulistica per la presentazione di proposte progettuali aventi contenuto formativo volte alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa nell'ambito del Programma Operativo Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento - anno 2021.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2021-S116-00159

SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA

OGGETTO:

Approvazione della modulistica per la presentazione di proposte progettuali aventi contenuto formativo volte alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa nell'ambito del Programma Operativo Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento - anno 2021.

RIFERIMENTO : 2021-S116-00159

Pag 1 di 4

Num. prog. 1 di 16

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta provinciale di data odierna che ha approvato l'"Avviso per la presentazione di proposte progettuali aventi contenuto formativo volte alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - anno 2021" a valere sull'Obiettivo 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" del Programma Operativo Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento.

Ritenuto necessario approvare, per la presentazione delle proposte progettuali, i seguenti moduli, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

Allegato 1) Domanda di finanziamento di progetti di formazione (Modello A)

Allegato 2) Descrizione progettuale (Modello B)

Allegato 3) Preventivo finanziario (Modello C)

Allegato 4) Associazione Temporanea di Impresa (Modello D).

Acquisito il previsto parere di conformità dell'UMST Semplificazione e Digitalizzazione (prot n. 577410 di data 10 agosto 2021), ai sensi dell'art. 9 comma 4, della legge n. 23 del 30 novembre 1992 e s.m..

Tutto ciò premesso e visti infine:

il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013 e s.m.;

il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.;

l'Accordo di Partenariato Italia (AP) 2014-2020, adottato con decisione della Commissione C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014 e s.m.;

il Programma operativo del Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento,

approvato dalla Commissione europea con decisione del 17 dicembre 2014 C(2014) 9884 e approvato con deliberazione di Giunta provinciale del 29 dicembre 2014, n. 2377 e s.m.;

la legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2;

il Regolamento d'esecuzione dell'articolo 18 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2 approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 12-26/Leg. di data 14 settembre 2015;

la deliberazione della Giunta provinciale n. 799 del 18 maggio 2015 e s.m.;

la deliberazione della Giunta provinciale 2 marzo 2018, n. 327;

la deliberazione della Giunta provinciale n. 2475 di data 29 dicembre 2016 e s.m.;

DETERMINA

1. di approvare, per quanto indicato in premessa, i seguenti moduli, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, per la presentazione delle proposte progettuali relative all'Avviso approvato con la deliberazione della Giunta provinciale di data odierna:

- a. Allegato 1 "Domanda di finanziamento di progetti di formazione" (Modello A);
- b. Allegato 2 "Descrizione progettuale" (Modello B);
- c. Allegato 3 "Prospetto Preventivo finanziario a costi reali" (Modello C);
- d. Allegato 4 "Associazione temporanea d'impresa" (Modello D);

2. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui al punto precedente sul sito Internet istituzionale della Provincia all'indirizzo www.modulistica.provincia.tn.it e sul sito <https://fse.provincia.tn.it>;

RIFERIMENTO : 2021-S116-00159

Pag 2 di 4

Num. prog. 2 di 16

3. di dare atto che dal presente provvedimento non conseguono oneri a carico del bilancio provinciale.

RIFERIMENTO : 2021-S116-00159

Pag 3 di 4 SAG

Num. prog. 3 di 16

001 Allegato 1 Modello A domanda finanziamento 002 Allegato 2 Modello B descrizione progettuale 003 Allegato 3 Modello C PREVENTIVO
004 Allegato 4 Modello D ATI

Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

p. IL DIRIGENTE

Roberta Vergani RIFERIMENTO : 2021-S116-00159

Pag 4 di 4

Num. prog. 4 di 16

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determina n.... di datadel Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Modello A

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Via Gilli, 3
38121 TRENTO

serv.formazione@pec.provincia.tn.it **DOMANDA DI FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI FORMAZIONE**

Programma operativo Fondo sociale europeo 2014 - 2020 della Provincia autonoma di Trento Il sottoscritto /

La sottoscritta cognome _____ nome _____

nato a _____ il ___/___/___

codice fiscale _____

legale rappresentante della società _____

con sede _____

indirizzo di posta elettronica (e-mail) _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

codice fiscale _____

partita IVA (se presente) _____

CHIEDE

il finanziamento del seguente progetto:

- Operazione: _____
- Denominazione dell'intervento: _____
- Codice progetto: _____

marca da bollo Num. prog. 5 di 16

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determina n.... di datadel Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema - Costo totale di progetto: _____

- Numero sedi: _____
- Elenco sintetico sedi: _____
- Il proponente è un'istituzione scolastica/formativa - SI - NO
- L'intervento è attuato nel territorio della Bassa Valsugana (comuni di Castello Tesino, Cinte Tesino e Pieve Tesino) o in quello della Comunità della Val di Sole (comuni di Caldes, Cavizzana, Commezzadura, Croviana, Dimaro - Folgarida, Malè, Mezzana, Ossana, Pellizzano, Rabbi, Terzolas, Pejo e Vermiglio): - SI - NO
- Referente per il progetto: _____ n. telefono _____ e-mail: _____
- Si tratta di una riedizione di un progetto già finanziato? - SI - NO

Se sì, indicare il codice del progetto finanziato: _____

- Costituito nel seguente modo:

a) Lista moduli:

N.

mod Titolo Tipologia Sottotipologia Sottoarticolazione N.

gruppi Durata (ore)

Viaggio Viaggio ore di lezione b) Numero di ore di formazione Moduli conteggiati una sola volta Moduli per n.

gruppi Aula e/o Laboratorio Tirocinio formativo e di orientamento Formazione a distanza sincrona Individualizzata Formazione a distanza asincrona Durata corsale pro-capite Durata progettuale Formazione complessiva Totale azioni supporto all'apprendimento c) Totale ore Visite e viaggi (qualora l'operazione preveda la possibilità di effettuare viaggi e visite)

Numero ore Visite guidate in provincia Viaggi fuori provincia Viaggi all'estero Num. prog. 6 di 16

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determina n.... di datadel Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Ore di accompagnamento viaggi/visite guidate d) Riepilogo percorsi (qualora l'operazione preveda la possibilità di effettuare percorsi):

Percorso n.

Articolazione del percorso N.

partecipanti Di cui disoccupati Durata procapite (ore)

e) descrizione partecipanti (ad eccezione delle operazioni in cui i partecipanti sono assegnati dall'Amministrazione):

Numero Totale partecipanti Partecipanti disoccupati Partecipanti occupati (compilare solo se eventuale)

Il sottoscritto domanda altresì di delegare le seguenti quote di attività, in forma di prestazioni di servizio nel rispetto dei vincoli contenuti nelle disposizioni generali di gestione e della normativa approvata con deliberazione della Giunta Provinciale di data 2 marzo 2018, n. 327:

a favore della società _____

con sede in _____ via _____ cap _____

codice fiscale/partita IVA _____ per i seguenti motivi

e a tal fine si impegna:

- a non erogare alla/alle società sopra indicata/e corrispettivi e conseguenti oneri fiscali di valore superiore a euro _____ (importi distinti in presenza di più società);
- a rimanere pienamente e direttamente responsabile, a tutti gli effetti, del rispetto delle norme e delle disposizioni che regolano la gestione del progetto di cui trattasi;
- ad impedire che le attività assegnate alla/le società subaffidataria/e costituiscano oggetto di ulteriore delega a soggetti diversi dalle persone fisiche;
- a informare la/e società - subaffidataria riguardo i vincoli a suo carico disposti dalla deliberazione della Giunta provinciale di data 2 marzo 2018, n. 327.

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento Num. prog. 7 di 16

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determina n.... di datadel Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

- che fra il Soggetto Attuatore _____ e la Società subaffidataria _____ non sussistono forme di controllo o di collegamento così come definite della deliberazione della Giunta provinciale di data 2 marzo 2018, n. 327 (barrare solo in caso di delega di quote di attività);

- che fra il Soggetto Attuatore _____ e la Società subaffidataria _____ non sussistono rapporti associativi, di consorzio, di associazione temporanea o di ente bilaterale e suo associato (barrare solo in caso di delega di quote di attività);

Il sottoscritto, si IMPEGNA in ordine alla gestione delle attività formative di cui fosse disposto il finanziamento:

- a non richiedere relativamente all'attività oggetto della presente richiesta altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico e dichiara di non aver già ricevuto altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico, a valere sugli stessi costi ammissibili;
- qualora non abbia già presentato domanda di accreditamento, a presentare la relativa domanda entro 15 giorni di calendario dalla data di ricezione della comunicazione di approvazione delle graduatorie;
- a provvedere alla copertura dei rischi di infortuni e di responsabilità civile e a rispettare i contratti di lavoro per il personale dipendente coinvolto;
- a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque non attribuire incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti pubblici, che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto della Pubblica Amministrazione.

Infine COMUNICA che:

- non è in corso la procedura di revoca dell'accreditamento,
- la gestione del presente progetto avverrà presso la sede formativa già accreditata sita in

- provvederà a presentare domanda di accreditamento per la sede formativa presso la quale sarà gestito il presente progetto;

- ha assolto agli obblighi contributivi e assicurativi;

- non sta svolgendo, per l'Amministrazione provinciale, attività/funzioni di assistenza tecnica, supporto ed erogazione di servizi nel campo dell'orientamento (lavorativo o scolastico) e di sostegno alle attività formative, al fine di favorire l'impegno o reimpiego dei lavoratori o funzioni di assistenza tecnica relativa alla certificazione delle competenze.

Num. prog. 8 di 16

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determina n.... di datadel Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679 DEL 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494602, fax 0461.494603 e-mail direzione generale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema; i dati di contatto sono: Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, via Gilli n. 3, 38121 Trento, tel. 0461 491377, fax 0461 493521, email serv.formazione@provincia.tn.it.

Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti: Via Mantova n. 67, 38122 - Trento, tel.: 0461. 494446, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono raccolti:

- presso l'interessato;
- da Fonti accessibili al pubblico (Registri della Camera Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura);
- presso Enti pubblici diversi dall'Amministrazione provinciale (ad esempio: Agenzia delle Entrate; INPS; Casse previdenziali di appartenenza; INAIL; Banca dati nazionale antimafia - Ministero dell'Interno; Tribunale; Sistema informativo comunitario di contrasto alle frodi Arachne).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI TRATTATI

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (cd. dati comuni), quali dati anagrafici, residenza, codice fiscale, partita I.V.A., e-mail, telefono, certificati di regolarità contributiva e fiscale (nel caso di società uninominali), nonché i dati la cui raccolta è prevista dal Reg (UE) 1303/2013 nonché dal Reg.(UE) 1304/2013;
- dati personali appartenenti a categorie particolari di dati (cd. dati sensibili), connessi alle verifiche effettuate attraverso il sistema informativo Arachne, ai sensi dell'art. 325 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (persone politicamente esposte i cui dati sono stati resi manifestamente pubblici dagli interessati);
- dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (cd. dati giudiziari), ai fini della verifica del possesso dei requisiti previsti dall'Avviso ed eventualmente, dalla procedura per la richiesta di Accreditamento per la sede formativa presso la quale sarà gestito il progetto presentato, nonché connessi all'effettuazione dei controlli di I livello e all'utilizzo del sistema informativo Arachne.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, La informiamo che la finalità del trattamento (cioè lo scopo per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), consiste

nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per la realizzazione delle azioni previste dal Programma operativo del Fondo sociale europeo della Provincia autonoma di Trento per il periodo 2014-2020. La relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati), è formata dai Regolamenti (UE) n. 1303 e n. 1304 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, dal Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento approvato dalla Commissione europea con Decisione C (2014) 9884 del 17 dicembre 2014 e s.m., dalla Legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2, dal Decreto del Presidente della Provincia 14 settembre 2015, n. 12-26/Leg., dalla legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 recante "Legge provinciale sulla scuola", nonché dai "Criteri e modalità per l'attuazione del Programma Operativo Fondo sociale Europeo 2014-2020", approvati con deliberazione della Giunta provinciale del 2 marzo 2018, n. 327.

I dati sono raccolti altresì al fine di corrispondere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c), del Regolamento) e, in particolare:

- per la realizzazione delle operazioni a cofinanziamento europeo che prevedono la raccolta (artt. 125.2.d, 72.d e 74.4 Reg (UE) 1303/2013) e la disponibilità (art. 75 Reg (UE) 1303/2013) dei dati personali riferiti a beneficiari/destinatari/impresesoggetti coinvolti nelle azioni;
- per l'effettuazione dei controlli di competenza dell'Autorità di Gestione relativi a:
 1. la verifica che i prodotti e servizi cofinanziati siano stati forniti, che i beneficiari abbiano pagato le spese dichiarate e che queste ultime siano conformi al diritto applicabile, al programma operativo e alle condizioni per il sostegno dell'operazione;
 2. la verifica del grado di rischio frode connesso all'utilizzo di fondi europei (art. 325 TFUE), anche attraverso l'utilizzo del sistema informativo Arachne, per il rilevamento e la correzione di irregolarità, comprese le frodi, e il recupero di importi indebitamente versati, compresi, se del caso, gli interessi su ritardati pagamenti;
 3. per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 445/2000.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di accogliere la Sua domanda di finanziamento di progetti di formazione ed eventualmente quella di accreditamento per la sede formativa presso la quale sarà gestito il progetto.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli che rivelano le opinioni politiche), si precisa che il loro trattamento è connesso all'obbligatorietà dell'utilizzo del sistema informativo Arachne, come individuato dall'art. 6, Num. prog. 9 di 16

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determina n.... di datadel Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema par. 1, lett. c) del Regolamento, in particolare come previsto dall'art. 325 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea e dai relativi regolamenti attuativi e delegati. Per massima chiarezza, Le precisiamo che il trattamento riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato e pertanto, ai sensi dell'art. 9.2, lett. e), del Regolamento, non è necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Con riferimento ai dati personali relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì

che il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un motivo di interesse pubblico rilevante ed individuato, tra il resto, dall'art. 2-octies, comma 3, lettere c), h) ed m) del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. e dall'Allegato A del Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n. 27-129/Leg., ossia per la verifica e l'accertamento dei requisiti previsti dall'Avviso e attività conseguenti. Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che per il trattamento di tali dati personali, sulla base delle finalità indicate nei precedenti paragrafi e connesse,

a titolo esemplificativo, alla verifica del possesso dei requisiti; all'effettuazione dei controlli, in qualità di Autorità di Gestione, degli interventi che prevedono il cofinanziamento europeo ai sensi delle lettere a) e c)

dell'art. 125.4 del Reg (UE) 1303/2013, compresa la valutazione del grado di rischio frode connesso all'utilizzo di fondi europei di cui dall'art. 325 TFUE attraverso l'utilizzo del sistema informativo Arachne, alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 445/2000, non è necessario il Suo consenso.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti),

appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso le sedi del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, Via Gilli 3, 38121 Trento.

5 PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

Il processo non è automatizzato. I dati personali potrebbero essere oggetto di profilazione a fini statistici e di verifica del raggiungimento degli obiettivi previsti dal Programma operativo, come previsto dai Regolamenti (UE) 1303/2013 e 1304/2013.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i suoi dati saranno comunicati all'Agenzia Nazionale Politiche Attive Lavoro (ANPAL), al Ministero dell'Economia e delle Finanze/IGRUE, all'Autorità di Certificazione e all'Autorità di Audit, all'Agenzia per la Coesione territoriale, al Ministero per lo Sviluppo economico, alla Commissione europea, ad altri enti pubblici aventi titolarità a partecipare ai procedimenti di gestione e revisione dei fondi SIE, per l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio 1303/2013, Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione, del 7 marzo 2014, Regolamento di esecuzione (UE) N. 1011/2014 della Commissione, del 22 settembre 2014, Regolamento delegato (UE) n. 480/2014).

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati (ad es.: consulenti fiscali, società di revisione, consiglieri provinciali, Autorità

giudiziaria, persone alle quali viene concesso il diritto d'accesso agli atti), quando ciò sia previsto dalla normativa di riferimento e nei limiti dalla stessa fissati, quando sia necessario per corrispondere all'istanza oppure per il perseguimento dei fini istituzionali del Titolare. Tali soggetti operano come autonomi Titolari del trattamento dei dati personali nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione.

I dati personali necessari per dar corso alle procedure, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), potranno essere oggetto di diffusione, anche via internet (ad es.: pubblicazione sul sito istituzionale provinciale), per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

La informiamo che i Suoi dati non saranno trasferiti fuori dell'Unione europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati personali corrisponde a dieci anni dalla chiusura del Programma operativo pluriennale di riferimento, come previsto nel "massimario di scarto" del Servizio Pianificazione strategica e Programmazione europea reperibile all'indirizzo

<https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-lib>

Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT, fatte salve eventuali sospensioni dei termini connesse a procedimenti giudiziari o su richiesta debitamente motivata della Commissione europea.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate.

Gli elenchi delle sedi accreditate, comprensivo del nominativo dell'Ente gestore, sono conservati a tempo

illimitato.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).;
- opporsi al trattamento dei dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

Num. prog. 10 di 16

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determina n.... di datadel Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, che svolge i compiti dell'Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia n. 11, ROMA. Sito web: www.garanteprivacy.it
Divieto delle "revolving doors" - art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC sopra indicato, quale domicilio digitale, cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE O SUO DELEGATO

Nome e cognome del legale rappresentante (o suo delegato)

1

Si allega la seguente documentazione:

- Descrizione progettuale (modello B)
- Preventivo finanziario (modello C)
- Disposizioni generali di gestione - Accordi (eventuali)
- Definizione ATI (eventuale)

1 Secondo quanto previsto dall'Avviso la domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un suo delegato con potere di firma. Nel caso di ATI non costituita, la domanda dovrà essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i componenti.

Num. prog. 11 di 16

Modello B

Soggetto Proponente: _____

Codice organismo: ____

Codice Progetto: _____

Titolo: _____

DESCRIZIONE PROGETTUALE

(Totale caratteri presenti: ____)

B2.1.4 Docenza FaD Sincrona - Personale ESTERNO
B2.1.5 CODOCENZA Personale INTERNO
B2.1.6 CODOCENZA Personale ESTERNO
VIAGGI E TRASFERTE PERSONALE DOCENTE N.
B2.1.7 Spese di Viaggio Docenti INTERNI
B2.1.9 Spese di VITTO Docenti INTERNI Fuori Provincia B2.1.10 Spese di VITTO Docenti INTERNI Estero B2.1.12 Spese di ALLOGGIO Docenti INTERNI Fuori Provincia B2.1.13 Spese di ALLOGGIO Docenti INTERNI Estero B2.1.14 Spese di Viaggio Docenti ESTERNI - Solo Estero B2.1.15 Indennità di trasferta personale Docente INTERNO
TUTORAGGIO Ore B2.1.16 TUTOR D'AULA e DI TIROCINIO Personale INTERNO
B2.1.17 TUTOR D'AULA e DI TIROCINIO Personale ESTERNO
B2.1.18 TUTOR FaD Personale INTERNO
B2.1.19 TUTOR FaD Personale ESTERNO
B2.1.20
ASSISTENZA / Coordinamento di Gruppo VIAGGI - VISITE GUIDATE - Personale INTERNO
B2.1.21
ASSISTENZA / Coordinamento di Gruppo VIAGGI - VISITE GUIDATE - Personale ESTERNO
B2.1.22 Supporto Tecnico FaD Sincrona - Personale INTERNO
B2.1.23 Supporto Tecnico FaD Sincrona - Personale ESTERNO
B2.1.24 Spese di Viaggio Assistenti INTERNI
B2.1.26 Spese di VITTO Assistenti INTERNI Fuori Provincia B2.1.27 Spese di VITTO Assistenti INTERNI Estero B2.1.29 Spese di ALLOGGIO Assistenti INTERNI Fuori Provincia B2.1.30 Spese di ALLOGGIO Assistenti INTERNI Estero B2.1.31 Spese di Viaggio Assistenti ESTERNI - Solo Estero B2.1.32 Indennità di trasferta personale Assistenti INTERNO
B2.2 Attività di supporto all'apprendimento Ore Costo unitario Totale B2.2.1 Personale INTERNO
B2.2.2 Personale ESTERNO
B2.3 Attività di sostegno all'utenza Ore Costo unitario Totale B2.3.2 ASSICURAZIONE PARTECIPANTI
B2.3.3 Spese di VITTO Partecipanti IN PROVINCIA
B2.3.4 Spese di VITTO Partecipanti FUORI PROVINCIA
B2.3.5 Spese di VITTO Partecipanti ESTERO
B2.3.7 Spese ALLOGGIO Partecipanti FUORI PROVINCIA
B2.3.8 Spese ALLOGGIO Partecipanti ESTERO
B2.3.9 VIAGGI PARTECIPANTI
Totale voce analitica B1
Totale voce analitica B2.1
Totale voce analitica B2.2
PROSPETTO PREVENTIVO FINANZIARIO A COSTI REALI
TOTALE MACROVOCE A
1
Num. prog. 13 di 16
B2.4 Esami Costo Totale B2.4.1 Esami B2.5 Utilizzo locali e attrezzature per attività programmata Costo unitario Totale B2.5.1 Locazione LOCALI NON ATTREZZATI
B2.5.2 Locazione LOCALI ATTREZZATI
B2.5.3 Noleggio Attrezzature B2.6 Utilizzo materiali di consumo Costo Totale B2.6.1 Materiale didattico, di consumo e cancelleria individuale B2.6.2 Materiale di consumo per lo svolgimento delle attività
B2.6.5 Altre spese per attività di sostegno all'utenza B3 DIFFUSIONE DEI RISULTATI Costo Totale B3.1 Diffusione dei risultati B4 DIREZIONE DEL PROGETTO E VALUTAZIONE
B4.1 Personale non docente ad imputazione diretta del progetto Costo unitario Totale B4.1.1 Personale NON DOCENTE INTERNO ad imputazione DIRETTA al progetto (direzione, coordinamento, valutazione)
B4.1.2
Personale NON DOCENTE ESTERNO ad imputazione DIRETTA al progetto (direzione, coordinamento, valutazione)

B4.2 Viaggi e trasferte personale non docente Costo unitario Totale B4.2.1 Spese di Viaggio Personale INTERNO

B4.2.2 Indennità di Trasferta Personale INTERNO

C COSTI INDIRETTI

C1 Costi indiretti Costo unitario Totale C1.1.1 Costi indiretti Luogo e data _____

Il legale rappresentante _____

TOTALE COSTI

Totale costi al netto delle entrate diverse Percentuale costi indiretti imputata TOTALE MACROVOCE C

Totale voce analitica B4

TOTALE MACROVOCE B

Totale voce analitica C1

Totale voce analitica B2

Totale voce analitica B3

Totale voce analitica B4.1

Totale voce analitica B4.2

Totale voce analitica B2.3

Totale voce analitica B2.4

Totale voce analitica B2.5

Totale voce analitica B2.6

2

Num. prog. 14 di 16

Modello D

Spettabile PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Via Gilli, 3

38121 Trento Oggetto: Definizione della costituenda Associazione Temporanea

d'Impresa/R.T.I./Consorzio/G.E.I.E. e relativi servizi prestati - INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI A

COFINANZIAMENTO FONDO SOCIALE EUROPEO - ANNO 2021

Il sottoscritto _____ (c.f. _____), nato a

_____ il _____ e residente nel Comune di _____ in

_____, Provincia _____, in qualità di legale rappresentante dell'Ente

_____, dichiara che la/il costituenda/o Associazione Temporanea

d'Impresa/R.T.I./Consorzio/G.E.I.E. in oggetto, che verrà formalizzata/o con atto notarile in caso di affidamento del progetto _____, è costituita da:

Impresa mandataria (capogruppo):

_____ con sede a _____ in

_____, c.f. _____, p.IVA _____

Parti del servizio svolte:

fino ad un concorso quantitativo del _____ %, importo _____

Impresa mandante:

_____ con sede a _____ in

_____, c.f. _____, p.IVA _____

Parti del servizio svolte:

fino ad un concorso quantitativo del _____ %, importo _____

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli Enti raggruppati e deve specificare le parti del progetto che saranno eseguite dai singoli e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla seguente disciplina:

- la proposta progettuale congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione di tutti gli Enti raggruppati;

Num. prog. 15 di 16

- i singoli Enti, facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario, devono conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di essi, designata quale capogruppo. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni qui riportate e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma

prevista dallo Stato in cui il relativo atto è redatto;

- la procura è conferita al rappresentante legale dell'Ente mandatario;

- il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei riguardi dell'amministrazione;

- al mandatario spetta a rappresentanza, anche processuale, degli Enti mandanti nei riguardi dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura fino all'estinzione del rapporto (verifica e certificazione). Tuttavia l'amministrazione può far valere direttamente le responsabilità a carico degli Enti mandanti;

- il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione fra gli Enti riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali;

- in caso di fallimento dell'ente mandatario o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'amministrazione ha facoltà di proseguire il contratto con altro ente del gruppo, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, che sia designato mandatario nel modo indicato, ovvero di recedere dal contratto;

- in caso di fallimento di un Ente mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'Ente mandatario, qualora non indichi altro Ente subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione diretta o a mezzo degli altri enti mandanti.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante dell'impresa mandataria dell'ATI/R.T.I./Consorzio/G.E.I.E.

Il Legale Rappresentante dell'impresa mandante dell'ATI/R.T.I./Consorzio/G.E.I.E.

Num. prog. 16 di 16