

## ATTO DI DELEGA

valido per le assunzioni a tempo **INDETERMINATO** del personale docente della scuola provinciale a carattere statale

**ANNO SCOLASTICO 2016/2017**

Il /la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il ..... e residente  
in.....(Prov. ) recapito telefonico:  
cellulare...../.....altro...../.....  
aspirante al conferimento di **INCARICO A TEMPO INDETERMINATO**

- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
- SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO
- SOSTEGNO

### PREMESSO

- che è stato/a convocato/a presso il Servizio per il reclutamento, la gestione del personale della scuola e relazioni sindacali mediante pubblicazione degli elenchi sul portale tematico della scuola ([www.vivoscuola.it](http://www.vivoscuola.it)) per il giorno \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ad ore \_\_\_\_\_, per l'assunzione a **tempo indeterminato**;

- che il sottoscritto è impossibilitato ad intervenire di persona,

### DELEGA

con il presente atto il/la signor/a \_\_\_\_\_ nata  
a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a

rappresentarlo/a, con i più ampi poteri, nella stipula del contratto di lavoro a **tempo indeterminato** e nella scelta della sede di servizio.

Si impegna di conseguenza, ad accettare incondizionatamente le scelte operate dal designato in virtù della seguente delega.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

FIRMA

Allega: Fotocopia documento d'identità in corso di validità  
Fotocopia codice fiscale

Note: Il delegato dovrà esibire il proprio documento di identità in corso di validità