



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015  
PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO  
TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**VERBALE RIUNIONE PRELIMINARE**

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_ si riunisce la Commissione d'esame, nominata con determinazione della Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. 66 di data 11 maggio 2015 e s.m.i. per il conseguimento del Diploma professionale di **Tecnico Operatore Socio Sanitario**, al fine di procedere agli adempimenti stabiliti dalla Provincia Autonoma di Trento con deliberazione della Giunta provinciale n. 668 di data 27 aprile 2015, dalla determinazione della Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. 29 di data 13 maggio 2014 e con le circolari applicative emanate dalla Dirigente del Servizio

Il Presidente individua il segretario verbalizzante:

Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

Il Presidente altresì individua il Vicepresidente Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ quale responsabile della custodia degli atti relativi agli esami (prove, verbali, ecc) durante l'intera sessione d'esame.

Il **Presidente** procede:

A verificare la regolare composizione della Commissione nominata e la sussistenza del numero legale dei componenti, che risulta pertanto come di seguito validamente composta:

<b>COMPONENTE</b>	<b>NOME E COGNOME</b> in stampatello (vedi elenco determinazione della Dirigente del Servizio)
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _ _ _ _ _	
Docente di _ _ _ _ _	
Docente di _ _ _ _ _	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell'Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

**NOTE ed OSSERVAZIONI:**

.....

.....

.....

.....

La **Commissione** procede a:

- a) esaminare l'elenco dei candidati ammessi all'esame e sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di assenza di rapporti di parentela e di affinità, entro il quarto grado, con i candidati medesimi. Le suddette dichiarazioni vengono allegate al presente verbale;
- b) verificare la compilazione dell'apposita sezione del Verbale di valutazione finale denominata "Ammissione del/la candidato/a da parte del Consiglio di classe" già compilata prima dell'inizio della sessione d'esame dal Consiglio di classe;
- c) prendere atto delle informazioni contenute nella tabella di sintesi dei requisiti di ammissione all'esame, che è parte integrante del seguente verbale;
- d) verificare eventuale documentazione integrativa necessaria per lo svolgimento della sessione d'esame.

**NOTE ed OSSERVAZIONI (di cui ai precedenti punti):**

.....

.....

.....

compresa quella specifica relativa a candidati con disabilità certificata o con disturbi specifici di apprendimento.

La Commissione prende atto che per i candidati con disabilità certificata o con disturbi specifici di apprendimento sono previsti diversificazioni dei tempi e/o utilizzo di spazi e strumenti specifici per lo svolgimento delle prove d'esame, pertanto si definiscono le seguenti modalità operative:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

e) prendere atto dei candidati in possesso di credito totale o parziale di lingua comunitaria (livello B1) che da diritto all'esonero dalla prova scritta e orale oppure solo scritta o solo orale in funzione del credito della lingua oggetto d'esame, come di seguito specificato:

**NOMINATIVI CANDIDATI IN POSSESSO DI CREDITO E RELATIVO PUNTEGGIO ATTRIBUITO - scritto e orale – solo scritto – solo orale - (cfr disposizioni attuative)**

COGNOME E NOME	TIPO DI CREDITO (scritto e orale – solo scritto – solo orale)	ESONERO DALLA PROVA (scritta e orale – solo scritta – solo orale)	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
			___ / 8
			___ / 8
			___ / 8
			___ / 8
			___ / 8
			___ / 8

Ai sopra elencati candidati verrà assegnato, in sede di attribuzione del punteggio della prova di lingua comunitaria, nell'apposita sezione, "Prova scritta e orale della lingua comunitaria" del Verbale di valutazione finale, il relativo punteggio di cui alla lettera e).

f) definire la durata massima della prova pratico prestazionale, di cui alla determinazione della Dirigente del Servizio n. 29 di data 13 maggio 2014, in funzione del numero di candidati da esaminare.

Si prevede una durata massima per ciascun candidato di ..... minuti.

g) definire la composizione delle sottocommissioni, di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n 635 di data 28 aprile 2014 per la valutazione delle prove, tenuto conto della responsabilità dell'attività, da parte dell'intera commissione.

Le sottocommissioni per la correzione delle prove risultano pertanto così definite:

CORREZIONE PROVA : \_\_\_\_\_ (tipologia di prova)  
\_\_\_\_\_ (cognome e nome)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CORREZIONE PROVA : \_\_\_\_\_ (tipologia di prova)  
\_\_\_\_\_ (cognome e nome)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CORREZIONE PROVA : \_\_\_\_\_ (tipologia di prova)  
\_\_\_\_\_ (cognome e nome)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

h) stabilire che i **10 punti complessivi** a disposizione per lo svolgimento del **colloquio finale**, sono così articolati in funzione delle finalità del colloquio medesimo (presentazione di un elaborato personale, padronanza degli argomenti di interesse trasversale, attinenti agli apprendimenti previsti, capacità di riflessione critica sul livello di competenza raggiunto e sulla capacità di prefigurare il proprio progetto lavorativo e le aspirazioni professionali, nonché le strategie di miglioramento e sviluppo anche attraverso l'apprendimento permanente, capacità di argomentare, motivare e discutere gli elaborati relativi alle prove scritte)

\_\_\_\_\_ max punti \_\_\_\_\_ / 10

\_\_\_\_\_ max punti \_\_\_\_\_ / 10

\_\_\_\_\_ max punti \_\_\_\_\_ / 10

La Commissione in sede di colloquio finale considera anche il confronto, la discussione e la riflessione, con il candidato, sugli elaborati relativi alle prove scritte e, più in generale, sull'esperienza formativa sia presso il contesto formativo che quello lavorativo.

i) individuare la lettera alfabetica per la convocazione dei candidati alla prova orale di lingua comunitaria. La lettera viene utilizzata anche per la convocazione dei candidati al colloquio finale. Il calendario di convocazione viene affisso all'albo della sede d'esame. Per particolari e motivate esigenze dei candidati, emergenti nel corso della sessione d'esame, è possibile modificare l'ordine di convocazione dei candidati.

La lettera alfabetica individuata è: \_\_\_\_\_

j) varie ed eventuali

.....  
 .....  
 .....

Il segretario verbalizzante

I componenti della Commissione

COMPONENTE	FIRMA (per esteso)
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _____	
Docente di _____	
Docente di _____	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell'Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

Allegati:

- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di assenza di rapporti di parentela e di affinità entro il quarto grado con i candidati
- Tabella di sintesi dei requisiti di ammissione vistata dal Responsabile della sede formativa d'esame

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
resa in conformità dell'articolo 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

Il/La sottoscritto/o sig./sig.ra \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Piazza/Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Frazione. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese ( art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARA**

che, con riferimento all'incarico di componente della/e Commissione/i d'esame operante in data \_\_\_\_\_ presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ per il rilascio del diploma professionale di **Tecnico Operatore Socio Sanitario**, presa visione dei nominativi dei candidati, non è parente o affine entro il quarto grado civile con alcuno di tali candidati.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a comunica di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che:

- il trattamento dei dati personali raccolti ha luogo esclusivamente per le finalità relative al procedimento in atto;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico ed in ogni caso con modalità tali da garantire il rispetto delle regole di sicurezza e riservatezza stabilite dal Codice;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire un corretto svolgimento della sessione d'esame;
- i dati possono essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta la facoltà di accedervi ai sensi di legge o di regolamento;
- l'interessato può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Codice, fra cui il diritto di ottenere la conferma, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati ed il diritto di opporsi al trattamento;
- il responsabile del trattamento è il legale rappresentante del Centro/Istituto F.P.

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è stata presentata:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**TABELLA DI SINTESI DEI REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI DIPLOMA IN ESITO AL PERCORSO QUADRIENNALE**

CANDIDATO (cognome e nome)	(*) CREDITO SCRITTO E ORALE DI LINGUA COMUNITARIA (SI / NO) ed eventuale valutazione dichiarata sul certificato	(*) CREDITO PARZIALE: PARTE SCRITTA DI LINGUA COMUNITARIA (SI / NO) ed eventuale valutazione dichiarata sul certificato	(*) CREDITO PARZIALE: PARTE ORALE DI LINGUA COMUNITARIA (SI / NO) ed eventuale valutazione dichiarata sul certificato	PERCENTUALE DI FREQUENZA DEL PERCORSO (con la specificazione di eventuali deroghe ai sensi della del. GP 317 dd 25.2.2011)	PUNTEGGIO DI AMMISSIONE ALL'ESAME (30/55)	NOTE

(\*) Replicare la colonna per il numero di lingue oggetto d'esame

LA TABELLA VA COMPILATA IN OGNI SUA PARTE PER ESSERE CONSEGNA TA ALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE IN SEDE DI RIUNIONE PRELIMINARE

		Visto Il Responsabile della sede formativa				
--	--	--	--	--	--	--



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**VERBALE APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE**

**LA PROVA SCRITTA E/O SCRITTO GRAFICA DI CARATTERE INTEGRATO**

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_ il Presidente/Vicepresidente \_\_\_\_\_ alla presenza dei componenti della Commissione d'esame, fa apporre la firma dei candidati sul "Foglio presenze prova scritta e/o scritto grafica di carattere integrato" (**Allegato A**), parte integrante del presente verbale.

Risultano presenti in aula n. candidati (cfr Allegato A) \_\_\_\_\_

Risultano assenti in aula n. candidati (cfr Allegato A) \_\_\_\_\_

Il Presidente/Vicepresidente \_\_\_\_\_ alla presenza dei componenti della Commissione d'esame e di due candidati (specificare cognome e nome) \_\_\_\_\_,

constatata l'integrità della busta sigillata, procede all'apertura della stessa.

I candidati, di cui sopra, assicurano che le operazioni di apertura della busta, contenente la prova scritta, sono state effettuate regolarmente.

Ad ore \_\_\_\_\_ si consegna ai candidati la prova scritta.

La durata massima della prova è di 4 ore complessive, pertanto la consegna ultima degli elaborati scade ad ore \_\_\_\_\_

**NOTE ed OSSERVAZIONI:**

.....  
.....

Il Presidente

Il segretario verbalizzante

Allegati:

**Allegato A** "Foglio presenze prova scritta e/o scritto grafica di carattere integrato"





PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

Istituzione formativa \_\_\_\_\_

sede di \_\_\_\_\_

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**Presenze prova scritta e/o scritto grafica di carattere integrato**

N.	CANDIDATO	FIRMA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente

Il segretario verbalizzante



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**VERBALE DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO**  
**PROVA SCRITTA E/O SCRITTO GRAFICA DI CARATTERE INTEGRATO**

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_ la Commissione validamente costituita, e composta da:

<b>COMPONENTE</b>	<b>NOME E COGNOME</b> in stampatello (vedi elenco determinazione della Dirigente del Servizio)
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _____	
Docente di _____	
Docente di _____	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell'Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

preso atto delle operazioni di correzione della prova, procede a redigere un giudizio sugli elaborati prodotti da ciascun candidato e ad attribuire agli stessi il relativo punteggio (**max 15 punti**).

Il punteggio viene riportato nell'apposito **Allegato B)** "Punteggio complessivo prova scritta e/o scritto grafica di carattere integrato", parte integrante del presente verbale, che viene esposto all'albo della sede d'esame prima del colloquio finale.

Infine la Commissione riporta, per ciascun candidato, il giudizio ed il punteggio, nell'apposita sezione denominata "Prova scritta e/o scritto grafica di carattere integrato" del Verbale di Valutazione finale.

NOTE ed OSSERVAZIONI:

.....  
.....  
.....

Il segretario verbalizzante

I componenti della Commissione

COMPONENTE	FIRMA (per esteso)
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _ _ _ _ _	
Docente di _ _ _ _ _	
Docente di _ _ _ _ _	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell'Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

Allegati:

**Allegato B** "Punteggio complessivo prova scritta e/o scritto grafica di carattere integrato"



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

Istituzione formativa \_\_\_\_\_  
sede di \_\_\_\_\_

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**Punteggio complessivo prova scritta e/o scritto grafica di carattere integrato**

N.	CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO DELLA PROVA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente

Il segretario verbalizzante



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**VERBALE APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE LA**  
**PROVA PRATICO PRESTAZIONALE**

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_ il Presidente/Vicepresidente \_\_\_\_\_ alla presenza dei componenti della Commissione d'esame, fa apporre la firma dei candidati sul "Foglio presenze prova pratico prestazionale" (**Allegato C**), parte integrante del presente verbale.

Risultano presenti in aula n. candidati (cfr Allegato C) \_\_\_\_\_

Risultano assenti in aula n. candidati (cfr Allegato C) \_\_\_\_\_

Il Presidente/Vicepresidente \_\_\_\_\_ alla presenza dei componenti della Commissione d'esame e di due candidati (specificare cognome e nome) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, constatata l'integrità della busta sigillata, procede all'apertura della stessa.

I candidati, di cui sopra, assicurano che le operazioni di apertura della busta, contenente la prova pratico prestazionale, sono state effettuate regolarmente.

La prova inizia ad ore \_\_\_\_\_

La durata massima per ciascun candidato, prevista in sede di riunione preliminare, è di \_\_\_\_\_ minuti.

*NOTE ed OSSERVAZIONI:*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Il Presidente

Il segretario verbalizzante



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

Istituzione formativa \_\_\_\_\_  
sede di \_\_\_\_\_

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**Presenze prova pratico prestazionale**

N.	CANDIDATO	FIRMA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente

Il segretario verbalizzante



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO**  
**PROVA PRATICO PRESTAZIONALE**

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_ la Commissione validamente costituita e composta da:

<b>COMPONENTE</b>	<b>NOME E COGNOME</b> in stampatello (vedi elenco determinazione della Dirigente del Servizio )
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _____	
Docente di _____	
Docente di _____	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell'Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

preso atto delle operazioni di valutazione della prova pratico prestazionale, procede quindi a redigere un giudizio complessivo e ad attribuire il relativo punteggio (**max 12 punti**) e a riportarlo nell'apposito **Allegato D** "Punteggio complessivo prova pratico prestazionale", parte integrante del presente verbale, che viene esposto all'albo della sede d'esame prima del colloquio finale.

Infine la Commissione riporta, per ciascun candidato, il giudizio ed il punteggio complessivo nell'apposita sezione denominata "Prova pratico prestazionale" del Verbale di Valutazione finale



NOTE ed OSSERVAZIONI:

.....  
.....  
.....

Il segretario verbalizzante

I componenti della Commissione esaminatrice

COMPONENTE	FIRMA (per esteso)
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _ _ _ _ _	
Docente di _ _ _ _ _	
Docente di _ _ _ _ _	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell'Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

---

Allegato:  
**Allegato D** "Punteggio complessivo prova pratico prestazionale"



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

Istituzione formativa \_\_\_\_\_

sede di \_\_\_\_\_

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**

**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**

**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**Punteggio complessivo prova pratico prestazionale**

N.	CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO DELLA PROVA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente

Il segretario verbalizzante



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**VERBALE APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE LA PROVA D'ESAME:**

**“PROVA SCRITTA LINGUA COMUNITARIA”**

**LINGUA** \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_ il Presidente/Vicepresidente \_\_\_\_\_ alla presenza dei componenti della Commissione d'esame, fa apporre la firma dei candidati, nella sezione dedicata alla prova scritta del “Foglio presenze prova scritta e orale di lingua comunitaria” (**Allegato E**), parte integrante del successivo verbale.

Risultano presenti in aula n. candidati (cfr Allegato E) \_\_\_\_\_

Risultano assenti in aula n. candidati (cfr Allegato E) \_\_\_\_\_

La Commissione preso atto dei crediti attribuiti in sede di riunione preliminare, di cui al "Verbale riunione preliminare" procede a segnare gli assenti alla prova scritta, nella relativa sezione del “Foglio presenze prova scritta e orale di lingua comunitaria” (**Allegato E**), con la dicitura "Assente per credito riconosciuto"

Risultano assenti per riconoscimento di credito della prova scritta n. candidati (cfr Allegato E) \_\_\_\_\_

Risultano assenti per riconoscimento di credito della prova orale n. candidati (cfr Allegato E) \_\_\_\_\_

Il Presidente/Vicepresidente \_\_\_\_\_ alla presenza dei componenti della Commissione d'esame e di due candidati (specificare cognome e nome) \_\_\_\_\_,

constatata l'integrità della busta sigillata, procede all'apertura della stessa.

I candidati, di cui sopra, assicurano che le operazioni di apertura della busta, contenente la prova scritta di lingua comunitaria \_\_\_\_\_ (specificare la lingua comunitaria) SONO state effettuate regolarmente.

Ad ore \_\_\_\_\_ si consegna ai candidati la prova di lingua comunitaria \_\_\_\_\_  
(specificare la lingua comunitaria)

La durata massima della prova scritta è di 2 ore e 30 minuti, pertanto la consegna ultima degli elaborati scade ad ore \_\_\_\_\_

*NOTE ed OSSERVAZIONI:*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il Presidente

Il segretario verbalizzante



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

Istituzione formativa \_\_\_\_\_  
sede di \_\_\_\_\_

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015  
PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO  
TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**Presenze prova scritta e orale di lingua comunitaria**

N.	CANDIDATO	FIRMA PROVA SCRITTA	FIRMA PROVA ORALE
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente

Il segretario verbalizzante



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**VERBALE PROVA ORALE**  
**e**  
**ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO**  
**PROVA SCRITTA E PROVA ORALE DI LINGUA COMUNITARIA**

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_ la Commissione validamente costituita e composta da:

<b>COMPONENTE</b>	<b>NOME E COGNOME</b> in stampatello (vedi elenco determinazione della Dirigente del Servizio)
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _____	
Docente di _____	
Docente di _____	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell'Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

preso atto delle operazioni di correzione della prova scritta, procede allo svolgimento della prova orale, facendo apporre a ciascun candidato, nella sezione dedicata alla prova orale del "Foglio presenze prova scritta e orale di lingua comunitaria" (**Allegato E**), parte integrante del presente verbale. La Commissione preso atto dei crediti attribuiti in sede di riunione preliminare, di cui al "Verbale riunione preliminare" procede a segnare gli assenti alla prova orale, nella relativa

sezione del “Foglio presenze prova scritta e orale di lingua comunitaria” (**Allegato E**), con la dicitura "Assente per credito riconosciuto"

Al termine di ciascun colloquio procede quindi a redigere un giudizio complessivo e ad attribuire il punteggio, tenuto conto dei crediti precedentemente attribuiti in sede di riunione preliminare, e a riportarlo nell'apposito **Allegato F** “Punteggio complessivo (prova scritta e orale di lingua comunitaria)”, parte integrante del presente verbale, che viene esposto all'albo della sede d'esame prima del colloquio finale.

Infine la Commissione riporta, per ciascun candidato, il giudizio ed il punteggio complessivo (sommatoria tra punteggio prova scritta e orale), nell'apposita sezione denominata “Prova scritta e orale di lingua comunitaria” del Verbale di Valutazione finale

*NOTE ed OSSERVAZIONI:*

.....  
.....  
.....

Il segretario verbalizzante

I componenti della Commissione esaminatrice

<b>COMPONENTE</b>	<b>FIRMA (per esteso)</b>
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _____	
Docente di _____	
Docente di _____	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell'Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

Allegati:

**Allegato F** “Punteggio complessivo (prova scritta e orale di lingua comunitaria)”



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**Punteggio complessivo prova scritta e orale di lingua comunitaria**

N.	CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO DELLE PROVE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente

Il segretario verbalizzante





PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

Istituzione formativa \_\_\_\_\_  
sede di \_\_\_\_\_

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**VERBALE COLLOQUIO FINALE**  
**VALUTAZIONE e RISULTATO FINALE**

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'Istituzione formativa \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_ alla presenza dei componenti della Commissione

d'esame, si svolge il colloquio finale, la valutazione e l'assegnazione del risultato finale.

La Commissione fa apporre, a ciascun candidato, la propria firma sul "Foglio presenze colloquio finale" (**Allegato G**), parte integrante del presente verbale.

La Commissione applica i criteri di articolazione dei **10 punti max** complessivi a disposizione per lo svolgimento del colloquio come definito in sede di riunione preliminare (cfr "Verbale riunione preliminare").

La durata massima del colloquio finale, per ciascun candidato, è di 30 minuti.

Al termine di ciascun colloquio la Commissione redige un giudizio, assegna il relativo punteggio e li riporta nell'apposita sezione denominata "Colloquio finale" del Verbale di Valutazione finale.

*NOTE ed OSSERVAZIONI:*

.....  
.....  
.....

Al termine di tutti i colloqui, la Commissione, ad ore \_\_\_\_\_ procede, per ciascun candidato, alla valutazione e attribuzione del risultato finale.

La Commissione, vista la valutazione complessiva di ammissione all'esame finale, vista la valutazione dell'esame (prova scritta e/o scritto grafica di carattere integrato, prova pratico

prestazionale, prova scritta e orale di lingua comunitaria e colloquio finale) riporta i relativi punteggi nella sezione Valutazione finale del “Verbale di valutazione finale”.

Procede inoltre, per meriti particolari del candidato, riferiti esclusivamente alla prestazione resa durante l’esame, ad attribuire l’eventuale punteggio di merito, nel limite massimo di 3 punti, riportandolo nella sezione Valutazione finale del “Verbale di valutazione finale” e motivandolo nell’apposito spazio denominato “NOTE”, che si trova dopo la sezione “COLLOQUIO”.

La Commissione infine, per ciascun candidato, trascrive il risultato finale, nell’apposita sezione, e attribuisce la lode, nel caso in cui sia stato conseguito il punteggio massimo di 100/100 senza fruire dei 3 punti di merito, al fine di attestare il conseguimento di risultati di eccellenza riferiti esclusivamente alla prestazione resa durante l’esame, motivandola nell’apposito spazio denominato “NOTE”, che si trova dopo la sezione “COLLOQUIO”.

La Commissione espone all’albo della sede formativa d’esame i risultati finali espressi nei termini di “diplomato” “non diplomato”, con l’indicazione, qualora l’esito risulti positivo, della votazione finale in centesimi (**Allegato H**).

La Commissione termina la sessione d’esame ad ore \_\_\_\_\_

Il segretario verbalizzante

I componenti della Commissione esaminatrice

COMPONENTE	FIRMA (per esteso)
Presidente	
Vicepresidente	
Esperto esterno	
Docente di lingua comunitaria 1	
<i>Sostituto del docente di lingua comunitaria 1</i>	
Docente di _____	
Docente di _____	
Docente di _____	
Altri docenti eventualmente facenti parte della commissione ai sensi dell’Allegato 1, <i>seconda parte</i> , punto 1.2 lettera d) della deliberazione della Giunta provinciale n. 668 del 27/04/2015	

Allegati:

**Allegato G** “Foglio presenze colloquio finale”

**Allegato H** “Risultati finali”



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

Istituzione formativa \_\_\_\_\_  
sede di \_\_\_\_\_

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015  
PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO  
TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**Foglio presenze colloquio finale**

N.	CANDIDATO	FIRMA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente

Il segretario verbalizzante



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIVERSITA' E RICERCA

Istituzione formativa \_\_\_\_\_  
sede di \_\_\_\_\_

**ESAME DI DIPLOMA PROFESSIONALE a.f. 2014 – 2015**  
**PERCORSO QUADRIENNALE SENZA USCITA AL TERZO ANNO**  
**TECNICO OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**RISULTATI FINALI**

<b>N.</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>RISULTATO FINALE</b> (Diplomato – Non diplomato)	<b>VOTAZIONE FINALE</b> (espresso in centesimi – <b>SOLO</b> se diplomato)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente

Il segretario verbalizzante