



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio per il personale
Ufficio sviluppo risorse umane
Piazza Venezia n. 41
38122 Trento
Tel. 0461 496354 - Fax 0461 496222
PEC: serv.personale@pec.provincia.tn.it

Trento, **03 GIU. 2015**

Prot. n. S007/2015/**292146/1.1**

Oggetto: circolare riassuntiva e modificativa su certificazioni sanitarie, controlli per malattia e sospensione /interruzione ferie.

Alle e agli Assessore e Assessori provinciali
LORO SEDI

Al Segretario generale
della Presidenza della Giunta
SEDE

Alle e ai Dirigenti generali
LORO SEDI

Alle e ai Dirigenti di Servizio e Responsabili di struttura
LORO SEDI

Agli Enti/Società/Fondazioni con dipendenti provinciali comandati o messi a disposizione
LORO SEDI

Per aggiornare e semplificare la disciplina in oggetto¹, si riassumono e sostituiscono, anche integrandole, tutte le disposizioni in materia di **tutela della salute²** e **sospensione/interruzione delle ferie³**.

Novità principali:

per i dipendenti:

- **non è più necessario comunicare il numero di protocollo del certificato medico telematico** al Servizio per il personale. La ricezione dello stesso da parte dell'Amministrazione è notificata sullo Sportello del Dipendente (dove sono già pubblicati i prospetti paga) e **ciascun interessato è tenuto a controllare l'avvenuta pubblicazione**; chi non ha accesso allo sportello del dipendente, deve continuare a comunicare il numero di protocollo;

- i certificati cartacei residui, compresi quelli a giustificazione di assenza in fascia oraria di reperibilità, possono essere **inviati anche via e-mail** alla casella PEC del Servizio per il personale (serv.personale@pec.provincia.tn.it) con le modalità indicate nella circolare allegata;

per le segreterie:

- per la **sospensione delle ferie per qualsiasi motivo non è più necessaria la compilazione del modello TSK3**. Se la malattia è iniziata prima del godimento delle ferie, il cambio di codici può essere fatto direttamente dalla segreteria.

¹ per il personale del comparto Autonomie Locali, Vigili del Fuoco, Forestali, Ricercatori, Dirigenti e Director

² Già punto A.8 della circolare protocollo 6767-GEN/08/S007 del 26 settembre 2008

³ Già punto A.1 della circolare protocollo 6767-GEN/08/S007 del 26 settembre 2008

Nell'ipotesi di gravi situazioni di salute, si consiglia di contattare il Servizio per il personale – Ufficio sviluppo risorse umane, al fine di analizzare congiuntamente la situazione e valutare le tutele previste dal contratto collettivo di lavoro.

La presente circolare è pubblicata sul sito intranet della Provincia Autonoma di Trento (IoProvincia) all'indirizzo www.intranet.provincia.tn.it nella sezione Circolari.

Si invitano le Signore ed i Signori dirigenti, anche tramite le segreterie, a dare ampia diffusione della presente portandola a conoscenza del personale non munito di accesso telematico o assente dal servizio.

Recapiti utili:

indirizzo	Servizio per il personale Ufficio sviluppo risorse umane Piazza Venezia, 41 - 38122 Trento	
e-mail	ufficiomalattia@provincia.tn.it	
pec	serv.personale@pec.provincia.tn.it	
n. telefonici	Corradi Giovanna	0461 496360
	Mazza Maddalena	0461 496361
	Stonfer Lorenza	0461 496239

Cordiali saluti.

f.to LA SOSTITUTA DIRIGENTE
- dott.ssa Stella Giampietro-

Stella Giampietro



PB/LOS

Lorenza Stonfer
Tel. 0461 496239
lorenza.stonfer@provincia.tn.it