



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola
Ufficio concorsi e assunzioni del personale della scuola**

ALL'ALBO INTERNET
SEDE

Prot. n. S166/2022/4.1

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

AVVISO

Concorso straordinario per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato del personale docente della scuola primaria, posto comune, sostegno e lingua straniera inglese e tedesco delle scuole a carattere statale.

ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Le prove si svolgeranno, nelle date indicate nell'apposito avviso, presso il Dipartimento Istruzione e cultura, in via Gilli 3 – Trento – AULA D – piano rialzato.

I candidati devono presentarsi nelle giornate e agli orari indicati nell'apposito avviso contenente il calendario nominativo di convocazione pubblicato il giorno 28 gennaio 2022 sul sito istituzionale www.vivoscuola.it

I candidati sono invitati ad attenersi rigorosamente alle disposizioni di seguito impartite. In particolare, dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;

4) presentarsi muniti, all'ingresso dell'area concorsuale, di una delle certificazione verdi Covid-19 in corso di validità di cui al Decreto Legge n. 52/2021, (certificazioni comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione contro il SARS CoV-2 o lo stato di guarigione dall'infezione da SARS – CoV-2 ovvero l'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo);

All'atto dell'ingresso nella sede concorsuale, contestualmente all'identificazione del/della candidato/a, verrà verificato il possesso da parte dello/a stesso/a di una delle certificazioni verdi Covid-19 sopra indicate. **Si precisa che le certificazioni potranno essere esibite sia in formato cartaceo che digitale.** Tutti i dati relativi alla suddetta certificazione verde Covid-19 non saranno trattenuti dall'amministrazione e, in ogni caso, qualora presenti su strumentazione informatica, saranno cancellati al termine della verifica;

Attenzione!: Si ricorda che la certificazione verde rilasciata all'esito di un tampone oro/rinofaringeo ha validità 48 ore dall'ora del prelievo. Si invitano pertanto i candidati a controllare l'orario di convocazione, precisando che la suddetta certificazione dovrà risultare valida all'atto della verifica da parte del personale addetto all'organizzazione del concorso;

5) indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione. **In caso di rifiuto il candidato non potrà partecipare alla prova.** Non sarà consentito nell'area concorsuale l'utilizzo di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. La mascherina dovrà essere indossata per tutto il periodo nel quale il candidato è presente nell'area concorsuale.

Il rispetto delle condizioni di cui ai sopra riportati punti 2 e 3 sarà oggetto di un'apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002 che dovrà essere compilata e sottoscritta dal candidato e consegnata al punto di accesso all'area concorsuale. Il modello dell'autocertificazione è pubblicato su www.vivoscuola.it nell'area dedicata al concorso.

In caso di rifiuto da parte del/la candidato/a di produrre l'autocertificazione o nel caso di mancata esibizione di una delle certificazioni verdi Covid-19 in corso di validità sarà inibito al/la candidato/a l'ingresso all'area concorsuale e allo/a stesso/a sarà chiesto di lasciare la sede d'esame.

L'accesso dei candidati alla sede del concorso sarà subordinato all'igienizzazione delle mani, al controllo della temperatura corporea mediante termoscanner o con termometri manuali che permettono la misurazione automatica, al rilascio dell'autocertificazione pubblicata sul sito del concorso, all'uso del dispositivo FFP2 fornito dall'Amministrazione e alla verifica del possesso di una delle certificazioni verdi Covid-19 in corso di validità, pena l'allontanamento dall'area concorsuale.

Al momento dell'identificazione, sarà consegnata ai candidati una penna monouso che gli stessi utilizzeranno per redigere la propria firma sulla documentazione prevista.

Le presenti disposizioni hanno l'obiettivo di favorire il corretto svolgimento della prova, garantendo al contempo le condizioni di tutela della salute dei partecipanti e di tutto il personale impegnato a diverso titolo nello svolgimento della procedura stessa, con particolare riferimento alle misure preventive dell'infezione da COVID 19.

Contesto:

lo spazio destinato all'accesso è ampio e garantisce la messa in atto di misure gestionali e organizzative di prevenzione e protezione adeguate quali il distanziamento personale, la protezione individuale, l'igiene sistematica delle mani.

Il locale di accesso e di svolgimento della prova garantisce spazi adeguati per i candidati e per tutto il personale coinvolto nell'organizzazione della procedura, garantendo al contempo un adeguato ricambio dell'aria.

Ingresso:

All'ingresso è previsto un punto per la verifica della temperatura, per il ritiro dei facciali filtranti FFP2 forniti dall'Amministrazione e per consentire l'igienizzazione delle mani dei partecipanti.

Nello stesso punto la candidati dovranno consegnare l'AUTOCERTIFICAZIONE, datata e sottoscritta secondo il modello pubblicato sul sito internet istituzionale.

È reso disponibile un adeguato quantitativo di soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani per i candidati, per il personale di supporto e per i membri della Commissione.

Per la verifica della temperatura nei casi di rilevazione superiore a 37,5°, sarà eseguita a distanza di alcuni minuti una seconda rilevazione, previo isolamento dei candidati. Nel caso anche la seconda rilevazione confermi la temperatura maggiore di 37,5° i candidati non saranno ammessi a sostenere la prova e saranno invitati a ritornare al proprio domicilio.

MODALITA' DI COMPORTAMENTO ALL'INTERNO DELL'AREA ADIBITA ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA E SVOLGIMENTO DELLA STESSA:

l'aula nella quale si svolge la prova, è dotata di una postazione che sarà utilizzata dai candidati, composta da un tavolo e una sedia, collocata frontalmente rispetto alla commissione d'esame.

Tutti i presenti saranno posizionati tra loro mantenendo una distanza minima di almeno 3 metri.

Presso la sede concorsuale è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

Eventuali ulteriori istruzioni per lo svolgimento della prova potranno essere comunicate in loco.

La presenza di pubblico nell'aula della prova sarà consentita e regolata con separato "Avviso".

Tutti i soggetti coinvolti nello svolgimento della prova (candidati, componenti della Commissione, personale di supporto e eventuale pubblico presente in aula) hanno l'obbligo di utilizzare correttamente il facciale filtrante FFP2 a protezione delle vie respiratorie PER TUTTA LA DURATA DELLE ATTIVITÀ, nonché di rispettare ciascuna delle indicazioni sopra riportate.

Presso l'area dove si svolgerà la prova saranno disponibili adeguati dispenser di soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani dei candidati, del personale di supporto e dei componenti la Commissione.

IL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI.

LA DIRIGENTE
- dott.ssa Francesca Mussino -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Allegati nr 1

DCA