



Dipartimento istruzione e cultura**RICOGNIZIONE DI DUE FIGURE PROFESSIONALI DELLA SCUOLA DISPONIBILI PER IL DISTACCO IN POSIZIONE DI UTILIZZO PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023 PRESSO IL SERVIZIO PER IL RECLUTAMENTO E LA GESTIONE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA – Ufficio Concorsi e assunzioni.**

Il Dipartimento istruzione e cultura, nell'ambito dei dipendenti con la qualifica di **Responsabile Amministrativo Scolastico** e **Assistente Amministrativo Scolastico**, raccoglie le manifestazioni di interesse a prestare la propria attività lavorativa per l'anno scolastico 2022/2023 presso l'Ufficio concorsi e assunzioni del personale della scuola del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale.

In particolare, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, tra i compiti richiesti alle risorse in utilizzo rientrano:

- attività di supporto amministrativo/organizzativo delle procedure concorsuali;
- istruttoria delle domande di concorso;
- attività di segreteria delle commissioni di concorso;
- supporto allo svolgimento delle operazioni di assunzione.

Requisiti richiesti:

- assunzione presso la Provincia Autonoma di Trento nella figura di responsabile amministrativo scolastico o assistente amministrativo scolastico.
- buona conoscenza del sistema di reclutamento del personale scolastico, anche con particolare riferimento a quello docente

Non saranno prese in considerazione candidature prive dei requisiti sopra elencati.

Titoli preferenziali:

- avere già svolto attività di segretario in commissioni di concorso pubblico per la Provincia di Trento;
- avere capacità nell'utilizzo del sistema informativo in relazione alle procedure di iscrizione, nell'assistenza alle scuole, nell'utilizzo dell'anagrafe nazionale, nell'elaborazione dati riguardanti studenti e scuole, nel supporto alle attività di evoluzione dei sistemi informativi.

Il personale interessato dovrà inviare entro il **30 giugno 2022** una mail con oggetto "ricognizione utilizzo Ufficio concorsi e assunzioni", corredata del proprio curriculum vitae all'indirizzo dip.istruzioneecultura@pec.provincia.tn.it

L'esame delle domande sarà effettuato tramite comparazione dei curricula allegati alla domanda per la verifica della maggior rispondenza dei titoli al progetto di utilizzo e da eventuale colloquio.

Eventuali ulteriori informazioni in merito ai contenuti e alle modalità di svolgimento del progetto possono essere richieste al dott. Roberto Giancotti (0461-491357) Direttore dell'Ufficio concorsi e assunzioni del personale della scuola.