



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola
Ufficio rapporto di lavoro e mobilità del personale della scuola

Via Gilli, 3 - 38121 Trento

T +39 0461 491474

pec serv.perscuola@pec.provincia.tn.it

@ serv.perscuola@provincia.tn.it

@ mobilita.docenti@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche Provinciali
di ogni ordine e grado

All'Albo Internet

e, p.c., Alle Organizzazioni Sindacali

All'Ispettore di Religione
dott. Ruggero Morandi

All'Ufficio concorsi e assunzioni del personale
della scuola

All'Ufficio Funzioni di sistema

Al Servizio istruzione

Al Servizio per il Personale
Ufficio previdenza e stipendi della scuola
carattere statale

LORO SEDI

S166/2022/4.8/KL

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

Oggetto: Docenti a tempo indeterminato: utilizzi, assegnazioni provvisorie e assegnazioni provvisorie docenti neo-immessi in ruolo nell'istruzione primaria e assegnazioni provvisorie docenti IRC per l'anno scolastico 2022/2023.

Si trasmettono, in allegato, gli elenchi concernenti le assegnazioni delle sedi nelle operazioni di utilizzo e assegnazione provvisoria dei docenti a tempo indeterminato dell'istruzione primaria, dei docenti dell'istruzione primaria immessi in ruolo con decorrenza 01/09/2022 e dei docenti IRC dell'istruzione primaria e secondaria di I e II grado, per l'anno scolastico 2022/2023. Tali elenchi sono allegati parte integrante alla determinazione riservata della Dirigente del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola, n. 8092 del 28/07/2022.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
- dott. Alessandro Daldoss -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).