



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

La presente autodichiarazione è da utilizzare per gli **INCARICHI TEMPORANEI (stipulati direttamente dalla scuola)** profili professionali **ATA e Assistente Educatore**

MODELLO AGGIORNATO ANNO SCOLASTICO 2024/25

AL

(indicare Dirigente Istituzione scolastica/Coordinatore circolo di coordinamento
Dirigente del Servizio per il Reclutamento e la gestione del personale della scuola)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(AUTOCERTIFICAZIONE)

(Ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dagli artt 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____

residente in _____ CAP _____ via _____

domiciliato in _____ CAP _____ via _____

Recapito telefonico: _____ oppure _____

Indirizzo E-Mail _____

(se verrà fornito un indirizzo e-mail non istituzionale lo stesso verrà utilizzato dall'Amministrazione provinciale anche per eventuali comunicazioni ufficiali)

Se la residenza al 1° gennaio c.a. non corrisponde a quella sopra indicata, compilare i seguenti campi:

che all' 1 gennaio del corrente anno era residente nel Comune di _____

CAP _____ Provincia _____ Via _____ nr. civico _____

CODICE FISCALE:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Assunto con **incarico temporaneo** (contatto stipulato direttamente con la scuola)

presso _____ nel profilo professionale di

_____ (per i docenti della scuola a carattere

statale indicare anche la classe di concorso ovvero scuola primaria),

sotto la propria responsabilità

DICHIARA DI

- 1) essere nato a _____ (prov. _____) il _____;
- 2) essere in possesso della cittadinanza italiana; oppure del seguente paese facente parte dell'Unione Europea _____;

oppure

essere familiare, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di cittadino italiano o di cittadino del seguente paese facente parte dell'Unione Europea _____;

oppure

essere titolare di un permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione umanitaria;

- 3) essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

non essere iscritto per i seguenti motivi: _____;

- 4) non aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta (patteggiamento)

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali:

_____;

non aver riportato condanne penali in riferimento ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali: :

_____;

- 5) non aver procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____;

- 6) non essere stato, nei 5 anni precedenti, destituito, licenziato o decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione

ovvero

di essere stato nei 5 anni precedenti (*indicare fattispecie e profilo*)

- 7) non essere stato, nei 5 anni precedenti, destituito o licenziato da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o giusta causa

ovvero

di essere stato nei 5 anni precedenti (*indicare fattispecie e profilo professionale*)

- 8) non essere incorso, nei 5 anni precedenti, nella risoluzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato per

mancato superamento del periodo di prova o in applicazione dell'art. 32 quinquies c.p. (Casi nei quali alla condanna consegue l'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego)

ovvero

di essere incorso nella risoluzione (indicare fattispecie, profilo e data)

9) non essere stato oggetto, qualora il rapporto di lavoro per il quale è effettuata questa dichiarazione si riferisca alla stessa qualifica o mansione, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato nei 3 anni precedenti (dichiarazione **per i soli destinatari del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro A.T.A.**)

10) non essere incorso nel provvedimento disciplinare della sospensione in un rapporto di pubblico impiego

ovvero

di essere incorso nel provvedimento disciplinare della sospensione in un rapporto di pubblico impiego (indicare l'amministrazione che ha irrogato la sanzione, il profilo professionale di riferimento e la durata della sospensione)

NB. indicare anche se la sanzione della sospensione è in corso al momento della redazione della presente dichiarazione

11) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

(per laurea specificare il tipo: ad es. ex vecchio ordinamento / magistrale / triennale / specialistica)

conseguito in data (gg/mm/aa) _____ presso _____
sito in _____;

12) essere in possesso dell'abilitazione all'insegnamento conseguita con: (barrare la voce che interessa):

Diploma di _____ presso l'Istituto _____
nell'a.s. ____ / ____ con votazione ____ / ____ **e/o Laurea** _____
facoltà di _____ presso l'Università di _____
nell'anno accademico ____ / ____ con votazione ____ / ____;

Concorso ____ / ____ / ____ - _____ - 1 _ 1 _ 1 _ 1,1 _ 1 _ 1 / 1 _ 1 _ 1 _ 1;
(data conseguimento) (Estremi bando)
Votazione _____

Concorso Riservato ____ / ____ / ____ - _____ - 1 _ 1 _ 1 _ 1,1 _ 1 _ 1 / 1 _ 1 _ 1 _ 1;
(data conseguimento) (Estremi bando)
Votazione _____

Corso Speciale Abilitante ____ / ____ / ____ - _____ - 1 _ 1 _ 1 _ 1,1 _ 1 _ 1 / 1 _ 1 _ 1 _ 1;
(data conseguimento) (Estremi bando)
Votazione _____

Laurea in Scienze della Formazione Primaria ____ / ____ / ____ - 1 _ 1 _ 1 _ 1,1 _ 1 _ 1 / 1 _ 1 _ 1 _ 1;
(data conseguimento) (Estremi bando)
Votazione _____

S.S.I.S. Annuale ____ / ____ / ____ - nell'anno accademico 1 _ 1 _ 1 _ 1 / 1 _ 1 _ 1 _ 1 Votazione _____
(data conseguimento)

S.S.I.S. Biennale ____ / ____ / ____ - dall'anno accademico 1 _ 1 _ 1 _ 1 / 1 _ 1 _ 1 _ 1 _ 1
(data conseguimento) all'anno accademico 1 _ 1 _ 1 _ 1 / 1 _ 1 _ 1 _ 1 _ 1
Votazione _____

Presso _____

(Luogo e provincia di espletamento)

di aver conseguito il diploma di **SPECIALIZZAZIONE POLIVALENTE DI SOSTEGNO** per l'insegnamento agli alunni portatori di handicap, nella provincia di _____ presso

_____ con votazione ____/____ nell'anno ____/____;

- 13) essere iscritto nelle liste di cui all'art. 8 della L. 68/99 (elenchi categorie protette) ovvero di avere un'inabilità superiore al 46% a al 33% a seconda della categoria di appartenenza

SI NO

(barrare la casella interessata)

se SI indicare l'Amministrazione presso cui si è iscritti

Consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'assunzione SI IMPEGNA a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione provinciale ogni modifica relativa alla presente dichiarazione,

In fede,

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA

EX ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Con riferimento al rapporto di lavoro, si informa che il Regolamento UE 679/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli articoli 5 e 12 del Regolamento, con la presente informativa la Provincia Autonoma di Trento fornisce le informazioni richieste dagli articoli 13 e 14 del Regolamento relative al trattamento dei dati personali raccolti presso l'Interessato e presso terzi.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio per il Reclutamento e Gestione del Personale della Scuola (Via Giuseppe Gilli, 3 – 38121 Trento, tel. 0461.491357, fax 0461.497287, e-mail serv.perscuola@pec.provincia.tn.it).

Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD), cui si potrà rivolgere per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, sono: via Mantova n. 67, 38122 Trento, fax 0461/499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:privacy@provincia.tn.it) (indicare nell'oggetto: "*Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE*").

L'elenco degli amministratori di sistema, la cui attività riguardi anche indirettamente servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori, è consultabile presso la specifica struttura alla quale è assegnato il dipendente. L'elenco di tali amministratori di sistema, nominati da Trentino Digitale S.p.A. in qualità di Responsabile del trattamento, è consultabile presso la *intranet* provinciale.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati: per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett.e, del Regolamento) e, in particolare ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi e per gli effetti di L.P. 5/2006.

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (es. attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l'impossibilità di instaurare il rapporto di lavoro.

Per ragioni di massima trasparenza si informa che ai fini della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro viene acquisita firma elettronica avanzata grafometrica come disciplinata dal D.LGS 82/2005 e ss. mm., comportante l'acquisizione dei relativi dati biometrici (parametri dinamici associati all'atto della firma e previsti dalla relativa normativa tecnica) del soggetto che firma il documento. Sono comunque escluse procedure di riconoscimento biometrico o di autenticazione.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a “categorie particolari”, ex art. 9 del Regolamento (es appartenenza sindacale, dati relativi alla salute), si precisa come il relativo trattamento sia necessario ai sensi dello stesso art. 9 del Regolamento per un motivo di interesse pubblico rilevante, in particolare come individuato dalla Legge 104/1992 e ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o ai fini statistici.

Si precisa che essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Quanto ai dati relativi allo stato di salute, che non possono in ogni caso essere diffusi, si evidenzia altresì come tali dati siano trattati in conformità all'art. 2-septies del D. Lgs. 196/03 e, in particolare, nel rispetto di quanto specificamente previsto dal Garante.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati anche da soggetti nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento che svolgono attività strumentali per il Titolare e prestino adeguate garanzie per la protezione dei dati personali ovvero:

- Trentino Digitale – Via G. Gilli 2 – 38121 Trento

- Polo archivistico dell'Emilia Romagna (conservazione a norma dei documenti digitali).

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

Le graduatorie e gli esiti delle operazioni relative alle assunzioni verranno comunicati alle istituzioni scolastiche e formative per l'esecuzione del seguente compito di interesse pubblico, o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare; instaurazione rapporto di lavoro e pubblicati sul sito www.vivoscuola.it. I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 33/2013.

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel “massimario di scarto”, è illimitato in quanto tali dati costituiscono il fascicolo personale del dipendente.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In base alla normativa vigente Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i seguenti diritti:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17) o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- opporsi al trattamento dei propri dati personali in qualsiasi momento per motivi connessi alla propria situazione, salvo che il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 21);

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunicherà a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate. Qualora Lei lo richieda il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

Ai sensi dell'art. 77, qualora l'Interessato ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento, ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

(data e firma) _____