

Spett.le

Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola

Ufficio rapporto di lavoro e mobilità del personale scolastico

Via Gilli n. 3

38121 TRENTO

**DOMANDA DI CONCESSIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO
PER LE LINGUE STRANIERE (50 ORE)**

IL sottoscritto/ La sottoscritta

cognome _____ nome _____ matr. n. _____

nato/a a _____ il _____ dipendente

a tempo indeterminato/determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno/parziale a _____

ore, ovvero, con rapporto di lavoro a tempo determinato fino al _____.(data di scadenza del

rapporto di lavoro in corso), assegnato/al seguente istituto scolastico o scuola dell'infanzia

_____ in possesso del titolo di studio _____

C H I E D E

di poter fruire dei permessi retribuiti per lo studio di lingue straniere dell'Unione Europea (50 ore)
per l'anno scolastico 2018/2019

Fa presente che intende fruire delle 50 ore per la:

- frequenza ad un corso di lingua straniera dell'Unione Europea, per la durata di _____ ore,
con riferimento all'anno scolastico 2018/2019.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000. n. 445)

D I C H I A R A

di essere iscritto al corso di lingua _____ della durata di _____ ore,
istituito da _____

(indicare l'istituto pubblico o privato presso il quale è tenuto il corso e la sede)

che ha inizio il _____ e che terminerà il _____
le cui lezioni si svolgono nelle giornate di _____ nel seguente
orario _____

di non aver presentato domanda, per il medesimo anno, per la concessione del permesso
studio (150 ore).

di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. n. 679
del 2016.

Luogo e data _____

Firma _____

(firma del dichiarante)

FIRMA DEL DIRIGENTE

INFORMATIVA
EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali dispone che tale trattamento sia improntato al rispetto della citata normativa e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dall'articolo 13.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati da Lei forniti ha le seguenti finalità (scopo per il quale i suoi dati sono trattati):
- istruttoria delle domande di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, ai sensi dell'art. 42 CCPL 17.10.2003 come sostituito dall'art. 17 CCPL 7.8.2007 e della Delibera di Giunta provinciale n. 1484 del 13.06.2008.
Il conferimento dei suoi dati è obbligatorio per dar corso alla procedura.

2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzione generale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

3. PREPOSTO AL TRATTAMENTO

I Suoi dati saranno trattati, per le finalità indicate al punto 1, dal Preposto al trattamento appositamente nominato, - che è il Dirigente pro tempore del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola i cui dati di contatto sono: Via Gilli, 3 – 38121 Trento, tel. 0461.491357, fax 0461.497233, e-mail serv.perscuola@provincia.tn.it, pec serv.perscuola@pec.provincia.tn.it), nonché da addetti al trattamento dei dati, dipendenti del Servizio, di cui il preposto si avvale, specificamente autorizzati ed istruiti. Il Preposto è anche il soggetto presso il quale Lei può far valere i diritti previsti dagli articoli art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

4. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In base alla normativa vigente Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i seguenti diritti:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- in ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Inoltre ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunicherà a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate. Qualora Lei lo richieda il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

5. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Per le finalità di cui al punto 1, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali, nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento (Informatica Trentina).

6. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD), cui si potrà rivolgere per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, sono: via Giusti n. 40, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee in modo da garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità. E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

8. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE TRASFERIMENTO DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I suoi dati saranno pubblicati all'albo ex art. 31 l.p. 23/1992 e sul sito della Provincia nella sezione 'Determinazioni dei Dirigenti' e sul sito di Vivoscuola. I Suoi dati non saranno comunicati e non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del principio di limitazione della conservazione dei dati, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è illimitato.

Il/la sottoscritto/a (Cognome e nome in stampatello) _____
dichiara di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

(data e firma) _____