

## ATTO DI DELEGA

(Anno Scolastico \_\_\_\_ / \_\_\_\_)

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a a ..... il .....

tel./cell. (per eventuali chiarimenti) .....

in servizio presso.....

**aspirante al conferimento di:**

- UTILIZZO
- ASSEGNAZIONE PROVVISORIA
- ASSEGNAZIONE DI SEDE PROVVISORIA (D.O.P.S.)

essendo impossibilitato/a ad intervenire di persona, con il presente atto,

### **DELEGA**

il/la signor/a.....

nato/a a ..... il .....

a rappresentarlo/a, con i più ampi poteri, nella stipula del contratto di lavoro e nella scelta della sede di servizio.

Si impegna, di conseguenza, ad accettare incondizionatamente le scelte operate dal designato in virtù della presente delega.

data

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_

**Allegato:** - fotocopia carta d'identità del delegante  
- carta d'identità del delegato (da esibire)