



AVVISO

Ricognizione per la ricerca di una figura professionale disponibile per la messa a disposizione per l'anno accademico 2018/2019 presso il Conservatorio di musica F.A. Bonporti di Trento e Riva del Garda

Il Dipartimento della Conoscenza, per conto del Conservatorio di musica F.A. Bonporti di Trento ricerca un funzionario amministrativo scolastico degli Istituti scolastici della Provincia di Trento assunto con contratto a tempo indeterminato, o che sarà assunto in ruolo per l'anno scolastico 2018/19 e che perfezionerà il medesimo contratto tramite la presa di servizio entro il 3 settembre 2018, ed interessato a prestare la propria attività per l'anno accademico 2018/2019 presso il Conservatorio.

La messa a disposizione presso il Conservatorio ha la durata di un anno scolastico ovvero fino al 31 agosto 2019, e la stessa è prorogabile per un massimo di ulteriori due anni scolastici.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, tra i compiti richiesti rientrano:

1. esercitare una generale attività di direzione e di controllo nei confronti di tutto il personale amministrativo e tecnico assegnato agli uffici e ai servizi dell'Istituzione e controllare l'operato dei docenti (registri presenza, attività extraprofessionali, etc.)
2. partecipare al consiglio di amministrazione e al consiglio accademico con funzioni consultive e di segretario verbalizzante
3. predisporre il bilancio preventivo, le relative variazioni ed il rendiconto consuntivo dell'Istituzione;
4. curare l'attuazione dei programmi deliberati dagli organi dell'Istituzione per gli aspetti tecnici e amministrativi;
5. curare la contrattazione integrativa personale docente e tecnico amministrativo;
6. curare i rapporti con Ministeri (MIUR e MEF), Ragioneria Territoriale dello Stato, Comuni e PAT
7. gestire l'organizzazione e la realizzazione della produzione artistica dell'Istituzione

Requisiti richiesti:

- assunzione a tempo indeterminato nel profilo di funzionario amministrativo scolastico o che

sarà assunto in ruolo per l'anno scolastico 2018/19 e che perfezionerà il medesimo contratto tramite la presa di servizio entro il 3 settembre 2018;

- inquadramento minimo: FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO SCOLASTICO – CAT. D livello BASE;
- titolo di studio: Diploma di Laurea del vecchio ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale - in: Economia e Commercio; Giurisprudenza; Scienze politiche, sociali e amministrative e titoli equipollenti, ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009;
- buona conoscenza del sistema universitario - comparto AFAM (L. 508/1999) e del diritto allo studio universitario;
- buona conoscenza della normativa nazionale in materia di contratti ed appalti;
- buona conoscenza del sistema informatico del mercato elettronico nazionale (CONSIP);
- elevate capacità relazionali;
- possesso della patente di guida di tipo B.

Non saranno prese in considerazione candidature prive dei requisiti sopra elencati.

I requisiti richiesti dovranno essere evidenziati dal CV presentato a corredo della domanda di partecipazione.

Costituiranno titolo preferenziale:

- esperienza maturata presso Università e Istituzioni AFAM.

Il personale interessato dovrà inviare la propria disponibilità entro il giorno 5 settembre 2018 all'indirizzo di posta elettronica dip.conoscenza@pec.provincia.tn.it corredata del proprio curriculum vitae con indicazione nell'oggetto di "selezione Conservatorio" e con l'indicazione di un recapito telefonico per un eventuale colloquio conoscitivo.