



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

---

### **AVVISO**

#### **Ricognizione per la ricerca di una figura professionale della scuola disponibile per il distacco in posizione di utilizzo per l'anno scolastico 2018/2019 presso il Servizio reclutamento e gestione del personale scolastico**

Il Dipartimento della Conoscenza ricerca un assistente amministrativo scolastico interessato a prestare la propria attività per l'anno scolastico 2018/2019 presso l'Ufficio reclutamento e gestione personale scuola del Servizio reclutamento e gestione del personale scolastico:

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, tra i compiti richiesti rientrano:

- istruttoria domande di concorso;
- attività di supporto amministrativo/organizzativo delle procedure concorsuali;
- attività di segreteria delle commissioni di concorso

Requisiti richiesti:

- assunzione presso la Provincia Autonoma di Trento nella figura di assistente amministrativo scolastico.
- buona conoscenza del sistema di reclutamento del personale scolastico, anche con particolare riferimento a quello docente;

**Non saranno prese in considerazione candidature prive dei requisiti sopra elencati.**

#### Titoli preferenziali:

avere già svolto attività di segretario in commissioni di concorso pubblico per la Provincia di Trento nell'utilizzo del sistema informativo in relazione alle procedure di iscrizione, assistenza alle scuole nell'utilizzo dell'anagrafe nazionale, elaborazioni dati riguardanti studenti e scuole, supporto alle attività di evoluzione dei sistemi informativi, ecc.

Il personale interessato dovrà inviare entro il 30 agosto 2018 una mail con oggetto “selezione utilizzo ufficio reclutamento”, corredata del proprio curriculum vitae all’indirizzo [dip.conoscenza@pec.provincia.tn.it](mailto:dip.conoscenza@pec.provincia.tn.it)

L’esame delle domande sarà effettuato tramite comparazione dei curricula allegati alla domanda per la verifica della maggior rispondenza dei titoli al progetto in oggetto.

Eventuali ulteriori informazioni in merito ai contenuti e alle modalità di svolgimento del progetto possono essere richieste alla dott.ssa Francesca Mussino, direttore dell’Ufficio reclutamento e gestione personale scuola (tel. 0461/491357).