



TRENTINO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola
Ufficio rapporto di lavoro e mobilità del personale scolastico**

Via Gilli, 3 - 38121 Trento

T +39 0461 491357

F +39 0461 497287

pec serv.perscuola@pec.provincia.tn.it

@ serv.perscuola@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it

AI
DIRIGENTI SCOLASTICI
DELLA PROVINCIA DI TRENTO
LORO SEDI

e p.c. ALBO INTERNET

SERVIZIO PER IL PERSONALE
UFFICIO PREVIDENZA E STIPENDI
DELLA SCUOLA A CARATTERE STATALE

SERVIZIO INFANZIA E ISTRUZIONE DEL
PRIMO GRADO

UFFICIO RECLUTAMENTO E GESTIONE
DISCIPLINARE DELLA SCUOLA A
CARATTERE STATALE

Trento, 4 OTT. 2018

Prot. n. S166/2018/568680/4.4.1/≠B

Oggetto: Ore eccedenti assegnate al personale docente – anno scolastico 2018/2019

Con la presente circolare si forniscono le indicazioni in merito all'attribuzione delle ore eccedenti per l'anno scolastico 2018/2019.

I dirigenti scolastici potranno procedere all'attribuzione delle ore eccedenti in base agli accantonamenti di ore dal quadro delle disponibilità. Ulteriori conferimenti delle medesime ore potranno essere effettuati, sia per i docenti a tempo indeterminato che per quelli a tempo determinato in servizio nell'Istituzione scolastica, solo nel caso di spezzoni orari ancora presenti nel quadro delle disponibilità e non coperti con assunzioni a tempo determinato da parte del Dirigente scolastico.

Spetta al Dirigente scolastico accertare la sussistenza dei requisiti per l'assegnazione delle ore eccedenti. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli

periodici sulla attribuzione di ore eccedenti al personale docente nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Si ricorda che ai docenti a tempo indeterminato con contratto part-time (ad esclusione dei docenti con part-time pluriennale e part-time biennale che prestano servizio nell'anno scolastico 2018/19 per l'intero orario cattedra) **non possono essere assegnate ore eccedenti**.

Il comma 1 dell'art. 34 del CCPL docenti, stabilisce che il compenso relativo alle ore eccedenti "è erogato per le ore effettivamente prestate nel periodo tra l'inizio e la fine delle lezioni di ogni singola istituzione scolastica fino ad un massimo di sei ore settimanali entro il limite delle 24 ore settimanali". Ciò significa che **tali ore non saranno pagate nei periodi di assenza, anche se giustificata**. Le ferie non sono considerate assenze e non riducono il compenso legato alle ore eccedenti.

NEGLI ISTITUTI SUPERIORI, ai sensi delle vigenti norme contrattuali, il riconoscimento economico delle eventuali ore eccedenti riguarderà le ore a partire dalla 20esima essendo riconosciuta la diciannovesima a titolo di recupero delle 70 ore obbligatorie. Tale disposizione riguarda, oltre al personale docente di ruolo, supplente annuale e incaricato fino al 30 giugno, **anche i supplenti brevi**.

Nel caso di ore eccedenti la diciottesima derivanti dal cumulo di contratti riferiti a gradi di istruzione diversi, la 19ma ora è obbligatoriamente riconosciuta all'interno delle ore dovute per il recupero del tempo lavoro (70 ore) solo qualora l'ultimo contratto in ordine cronologico sia riferito a scuola secondaria di secondo grado, o qualora i contratti abbiano la medesima decorrenza. Nel caso, invece, in cui il primo contratto sia relativo a scuola secondaria di secondo grado, il cumulo con contratto successivo per scuola secondaria di primo grado non incide sulla quota delle 70 ore dovute nel rispetto della programmazione delle attività di recupero del tempo lavoro effettuata dalla scuola secondaria di secondo grado: le ore eccedenti saranno, in questo ultimo caso, conteggiate a partire dalla 19esima ora.

Nel caso in cui il cumulo riguardi solo contratti riferiti alla scuola secondaria di secondo grado, lo scarico della 19ma ora eccedente dalle ore dovute per il recupero del tempo lavoro è obbligatoria e avviene prioritariamente nei confronti del contratto che ha generato tali ore eccedenti, ovvero a partire dal contratto con decorrenza successiva.

Su richiesta del dirigente scolastico in accordo con il docente anche l'eventuale **20esima** ora eccedente potrà essere riconosciuta a titolo di recupero delle 70 ore obbligatorie.

Ai sensi del comma 3 dell'art 34 CCPL l'attribuzione delle ore eccedenti avviene con il **preliminare consenso del docente**.

Gli inserimenti a sistema relativi alle ore eccedenti cattedra dovranno essere effettuati direttamente dalle istituzioni scolastiche. Nel caso in cui la somma di due o più contratti superasse le 18 ore, le istituzioni scolastiche nulla dovranno fare, in quanto il programma informativo gestionale riconoscerà in automatico le ore eccedenti. E' in corso l'adeguamento di tale programma da parte di Informatica trentina, per le novità recate dal CCPL docenti in materia di assenze indicenti sulle ore eccedenti. Solo con il rilascio dell'operatività degli interventi evolutivi operati sul programma informativo gestionale, con

il mese di novembre 2018, si potrà procedere all'attribuzione dei compensi per ore eccedenti da parte del competente ufficio stipendi per il personale della scuola.

Si invita a seguire le indicazioni sul manuale pubblicato all'indirizzo internet: www.istruzione.provincia.it. – area Gestione del Personale – Manuale utente SGG - vedi punto 17 – Gestione ore eccedenti.

Si ricorda infine che, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento concernente incarichi a tempo determinato e supplenze temporanee, le ore eccedenti possono essere attribuite solo dopo aver proposto il completamento di orario ai docenti già in servizio a tempo determinato presso l'istituzione scolastica. Inoltre, il completamento d'orario è autorizzato nel limite delle 24 ore solo per i docenti in servizio nella medesima Istituzione scolastica.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio rapporto di lavoro e mobilità del personale scolastico, sig.ra Luciana Andreozzi (tel. 0461 491451), sig. Franco Blasiol (0461 491358) e, per quanto attiene agli aspetti economico-stipendiali, all'Ufficio Stipendi del personale della scuola, rag. Valentina Piva (0461 491470).

Distinti saluti.

LA DIRIGENTE
dott.ssa Francesca Mussino -

