

Da trasmettere a:  
**Servizio per il reclutamento  
e la gestione del personale  
della scuola**  
Via Pitre S166

**SCHEDA RILEVAZIONE SCIOPERO DAL 22 MAGGIO 2026 AL 21 GIUGNO 2026**  
settimana dal ---*Inserire data* -- al ---*Inserire data*--

GIORNATA:		PERSONALE DIRETTIVO			PERSONALE DOCENTE			PERSONALE ATA			PERSONALE EDUCATIVO		
		Personale totale*	Personale scioperante	Personale assente per altri motivi**	Personale totale*	Personale scioperante	Personale assente per altri motivi**	Personale totale*	Personale scioperante	Personale assente per altri motivi**	Personale totale*	Personale scioperante	Personale assente per altri motivi**
VEN.	<i>Inserire data</i>												
SAB.	<i>Inserire data</i>												
DOM.	<i>Inserire data</i>												
LUN.	<i>Inserire data</i>												
MART	<i>Inserire data</i>												
MERC	<i>Inserire data</i>												
GIOV.	<i>Inserire data</i>												

\* **PERSONALE TOTALE:** indicare tutto il personale giuridicamente in servizio. Va dunque ricompreso tutto il personale presente a scuola, i docenti nel giorno libero, tutti i supplenti. Pertanto va indicato anche il personale assente dal servizio per qualsiasi motivo ad esclusione dello sciopero (ad esempio assenti per ferie, malattia, congedi, aspettative, permessi).

\*\* **ASSENTI PER ALTRI MOTIVI:** indicare il personale assente dal servizio per malattia, ferie, congedi, aspettative, permessi.

NB. NON INDICARE NOMINATIVI DEGLI ADERENTI IN QUANTO LA RILEVAZIONE E' UTILE AI SOLI FINI STATISTICI