

PERSONALE ATA - SOPRANNUMERARI
INTEGRAZIONE
DOMANDA DI TRASFERIMENTO – ANNO SCOLASTICO 2026-2027

ALLA DIRIGENTE DEL
SERVIZIO PER IL RECLUTAMENTO E GESTIONE DEL
PERSONALE DELLA SCUOLA
**UFFICIO MOBILITÀ, CONCORSI E ASSUNZIONI DEL
PERSONALE NON DOCENTE**
VIA GILLI 3
38121 TRENTO

SEZIONE A

__L__ SOTTOSCRITT _____

COGNOME _____

NOME _____

MATRICOLA N° _____

SEZIONE B

INQUADRATO NEL PROFILO DI:

R.A.S.

A.L.S.

A.A.S.

C.A.S.

C.S.

Area: _____

DIPENDENTE CON PRESTAZIONE DI LAVORO A TEMPO PIENO PART-TIME A _____ ORE

SEDE ATTUALE DI TITOLARITÀ' _____ DAL _____

SEDE PER ASSEGNAZIONE PROVVISORIA _____

SEDE SOPRANNUMERARIO DI:

- ASSEGNAZIONE PROVVISORIA _____

- UTILIZZO _____

TRASFERITO PER INCOMPATIBILITÀ' AMBIENTALE DALLA SEDE _____

AD INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA DI TRASFERIMENTO VOLONTARIO
CHIEDE
IN QUANTO SOPRANNUMERARIO DI ESSERE TRASFERITO PRESSO

SEZIONE C		
C1 – PREFERENZE (da compilare solo nel caso si intenda modificare quanto indicato nella precedente domanda di trasferimento volontario)		
Indicare fino ad un massimo di 15 istituti e/o comuni in ordine di preferenza		
PER ESSERE RIASSORBITI <u>NELLA SCUOLA DI ATTUALE TITOLARITÀ</u>¹ INDICARE TALE SCUOLA COME 1^ SCELTA.		
N.	ISTITUZIONE SCOLASTICA e/o COMUNE	Barrare per avvalersi della precedenza (art. 3 – c. 1 - I^ Fase, lett. f) ¹
1 ²		<input type="checkbox"/>
2 ³		<input type="checkbox"/>
3 ⁴		<input type="checkbox"/>
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
C2 – PER GLI ASSISTENTI DI LABORATORIO SCOLASTICO:		
INDICARE EVENTUALI AREE (E LABORATORI) IN ALTERNATIVA A QUELLA DI TITOLARITÀ ⁵ : (IN ORDINE DI PREFERENZA)		
1.		
(DESCRIZIONE AREA)		

¹ Ai fini della precedenza per il rientro in una delle scuole di precedente titolarità nel quinquennio è possibile indicare la sola preferenza 1, oppure le prime 2, oppure le prime 3. Qualora nelle istituzioni scolastiche del comune non vi sia disponibilità di posti corrispondenti al proprio profilo, è possibile indicare la sola 3^a preferenza.

² Il dipendente che vanta un diritto di precedenza ai sensi dell'art 3 comma 1 lett. f) deve indicare come 1^a scelta l'istituzione scolastica di precedente titolarità e barrare l'apposita casella. La continuità sarà valutata solo nel caso in cui il dipendente richieda nel quinquennio il rientro nella medesima istituzione scolastica.

³ Il dipendente che vanta un diritto di precedenza ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. f) deve indicare altra istituzione scolastica sita nel comune sede della scuola di precedente titolarità e barrare la relativa casella.

⁴ Il dipendente che vanta un diritto di precedenza ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. f) deve indicare una istituzione scolastica sita nel comune vicinore a quello sede della scuola di precedente titolarità e barrare la relativa casella.

⁵ Nel caso non siano disponibili posti sull'area di titolarità è possibile chiedere l'assegnazione su altre aree, solo se in possesso dei titoli richiesti. A tale scopo riportare in modo esatto il codice e la descrizione dell'area, nonché il codice dell'eventuale laboratorio di preferenza.

2.	(DESCRIZIONE AREA)
3.	(DESCRIZIONE AREA)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

SEZIONE D – TITOLI (I titoli sotto indicati sono valutati se posseduti alla data dell' 13 aprile 2026)

D1 – TITOLI DI ACCESSO alle AREE richieste dal personale tecnico
(da compilare **se diverse** da quella di attuale assegnazione)

	AREA RICHIESTA	TITOLO CONSEGUITO	PRESSO	IN DATA
1				
2				
3				

D2 - TITOLI DI PRECEDENZA (contrassegnare con una "X" i riquadri di proprio interesse)

<input type="checkbox"/>	personale soprannumerario trasferito d'ufficio o a domanda condizionata nell'ultimo quinquennio precedente l'anno scolastico in cui si effettuano i trasferimenti, richiedente il rientro in una delle istituzioni scolastiche di precedente titolarità
<input type="checkbox"/>	personale soprannumerario trasferito d'ufficio o a domanda condizionata nell'ultimo quinquennio precedente l'anno scolastico in cui si effettuano i trasferimenti, richiedente il rientro nel comune della scuola di precedente titolarità o nel comune viciniore della scuola di precedente titolarità
<input type="checkbox"/>	personale soprannumerario ai sensi dell'art. 3 – comma 1 - I ^a Fase – lettera d), oppure ai sensi dell'art. 10 – comma 2 – lettera b) del CCDP

SEZIONE E - DICHIARAZIONE QUALE SOPRANNUMERARIO

 L sottoscritt_ dichiara:

- a) di essere stato dichiarato **soprannumerario** per l'anno scolastico **2026/2027** presso l'Istituzione scolastica _____,
- e
- b) di avere il seguente punteggio nella **GRADUATORIA DI ISTITUTO** dell'anno scolastico 2025/2026: **PUNTI** _____

c) DI VOLER ESSERE COMUNQUE TRASFERITO ANCHE NEL CASO IN CUI NON PERDURI LO STATO DI SOPRANNUMERARIETA'

SI

NO

NOTA: IN CASO DI RISPOSTA **AFFERMATIVA** VEDERE DOMANDA DI *TRASFERIMENTO VOLONTARIO*

Ai fini dell'attribuzione di precedenza o punteggi, allega la seguente documentazione (solo certificazioni medico/sanitarie):

Qualora la suddetta documentazione sia già in possesso dell'amministrazione, non dovrà essere allegata, ma sarà sufficiente fare riferimento alla struttura presso la quale è stata depositata.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa Privacy (ex art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016) allegata alla circolare informativa.

DATA e LUOGO

FIRMA DELL'INTERESSATO/A

*Si allega copia fotostatica di un documenti di identità del sottoscrittore, nel caso in cui la domanda è sottoscritta con firma **autografa** e inviata tramite servizio postale o posta elettronica diversa da quella istituzionale assegnata al dipendente)*

VISTO E PRESO ATTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/FORMATIVO
