

Documentazione personale assunto a TEMPO INDETERMINATO e DETERMINATO (ANNUALI)

Denominazione ufficio	Documentazione da inviare	Termini di presentazione	Contatti
Ufficio mobilità, concorsi e assunzioni del personale non docente	Esclusivamente per IFP e Ins. Scuola Infanzia Dichiarazioni sostitutive di certificazione <i>Modelli:</i> Dichiarazione sostitutiva ATA-Ass.Ed-IFP + fotocopia documento identità	30-set-26	0461-491353 ATA-Ass.Ed 0461-491369 ATA-Ass.Ed 0461-492147 IFP - Infanzia 0461-491416 IFP – Infanzia esclusivamente tramite il sistema di INTEROPERABILITÀ protocollazione "Pi-Tre" (codice S166)
Ufficio Gestione del rapporto di Lavoro del personale della scuola	Presa di Servizio <i>Modelli:</i> " Prese di servizio ATA, Ass.Ed." “ Prese di servizio IFP – Coord. Ped., Ins. Sc. Infanzia”	02/09/26	Campostrini Michela 0461-491414 pers.ata@provincia.tn.it
Ufficio Previdenza e Stipendi	Scheda relativa all'accredito dello stipendio <i>Modello:</i> "Modalità di pagamento - ATA" Scheda per detrazioni d'imposta <i>Modello:</i> "DET1" DICHIARAZIONE TITOLARITÀ DI PENSIONE	10/09/26	Giuliani Sabina 0461-496214 Pizzedaz Maria Cristina 0461-496205 serv.personale@pec.provincia.tn.it
Esclusivamente per il personale a TEMPO INDETERMINATO			
Servizio per il personale	Scheda comunicazione dati <i>Modello:</i> "SP20 - scheda comunicazione dati" con copia documento d'identità se non consegnato personalmente	entro 30 gg. da data assunzione	0461-496287 0461-496289 0461-496320 0461-496286 0461-496244 serv.personale@pec.provincia.tn.it

**Documentazione personale assunto a TEMPO DETERMINATO in corso d'anno
(SOLO SE VARIATA o NUOVO DIPENDENTE)**

Denominazione ufficio	Documentazione da inviare	Termini di presentazione	Contatti
Ufficio gestione del rapporto di lavoro del personale della scuola Via Gilli 3 - 38121 Trento	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DICHIARAZIONE TITOLARITÀ DI PENSIONE		0461-491414 pers.ata@provincia.tn.it
Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola	DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITÀ COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONI INCARICHI EXTRALAVORATIVI – ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI		0461-497228

Ufficio Previdenza e Stipendi	Scheda relativa all'accredito dello stipendio <i>Modello: "Modalità di pagamento - ATA"</i> Scheda per detrazioni d'imposta anno 2022 <i>Modello: "DET1"</i>	ENTRO il 5 del mese successivo (IFP entro il 10 del mese di pagamento)	Cristoforetti Patrizia 0461-496213 Caliari Marina 0461-496223 uff.stipendi@provincia.tn.it
--------------------------------------	---	---	--