

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio per il Reclutamento e la gestione del personale della scuola; i dati di contatto sono: indirizzo Via Gilli, 3 - Palazzo Istruzione - Trento, tel. 0461/491357, fax 0461/497287, e-mail serv.perscuola@provincia.tn.it, pec. serv.perscuola@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

FONTI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati

- sono stati raccolti presso ...
- provengono dalle seguenti fonti accessibili al pubblico: ...
- sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati) nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l'**esecuzione di un contratto** di cui l'interessato è parte o **all'esecuzione di misure precontrattuali** adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par.1, lett. b), del Regolamento) e, in particolare per:
 - o gestione del rapporto di lavoro ai sensi e per gli effetti del contratto individuale di lavoro;
- per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per:

- o procedura di autorizzazione al dipendente ai sensi dell'art. 47 della l.p. 7/1977 e del d.p.g.p. 30 novembre 1998 39-11/Leg nonché ai sensi dell'art. 508 *Testo unico in materia di istruzione* e L. 662/1996; valutazione della comunicazione di incarichi gratuiti ai sensi delle disposizioni anticorruzione e del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione;
- per adempimento di un **obbligo legale** cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett.c), del Regolamento) e in particolare per:
 - o anagrafe degli incarichi conferiti e autorizzati ai propri dipendenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 co. 5 della l.p. 4/2014 dell'art. 53, D.lgs 165/2001.
 - o comunicazioni al Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 co. 5 della l.p. 7/1997.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive). La mancata comunicazione comporterà l'impossibilità di gestire la procedura di autorizzazione agli incarichi retribuiti e di valutazione degli incarichi gratuiti, con possibili conseguenze, anche sanzionatorie previste dall'ordinamento.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulla predette basi giuridiche, non è quindi necessario il suo consenso al trattamento di tali dati personali.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, dal Preposto al trattamento (Dirigente pro tempore del Servizio per il personale), appositamente nominato, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la c.d. profilazione

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- Dipartimento della funzione pubblica per l'adempimento del seguente **obbligo di legge** al quale è soggetto il Titolare: art. 47 l.p. 7/1997 in combinato disposto con l'art. 53 d.lgs. 165/2001.

I Suoi dati personali con riferimento agli incarichi conferiti e autorizzati, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi per la trasparenza degli incarichi stessi ai sensi e per gli effetti delle seguente norma: art. 2 l.p. 4/2014

TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del suddetto principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto", è illimitato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi richiederne opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.