**Verbale della riunione del consiglio di classe per la presentazione in via telematica degli elaborati**

**classe terza \_\_\_ scuola secondaria di primo grado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a.s. 2019/20**

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020, alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_ in video-collegamento attraverso il Programma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, si è riunito il Consiglio della classe terza \_\_\_\_\_\_ per provvedere all’espletamento della presentazione degli elaborati prodotti ai sensi dell’O.M n.9 del 16 maggio 2020 concernente gli esami di stato nella scuola secondaria di primo grado – a.s. 2019-2020 e delle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 567 del 30 aprile 2020 in materia di regolamentazione delle procedure in via telematica e n. 691 del 22 maggio 2020 in materia di valutazione degli studenti.

Presiede il/la prof./ssa …………………; coordinatore/ della classe, su delega del Dirigente Scolastico prot. n^ ………del (ALTRO)…………….; funge da segretario/a il/la prof./ssa ………………….

Prima di dare inizio alle operazioni di scrutinio, il Presidente, accertata la validità della seduta, ricorda a tutti i presenti:

- il rispetto delle procedure e degli adempimenti finali e prende atto che i docenti dichiarano di essere a conoscenza della normativa che regola gli scrutini finali; sottolinea altresì, la prescrizione del segreto di ufficio, che tutela la riservatezza delle operazioni e consente la piena libertà di espressione del proprio giudizio, alla luce di tutti gli elementi utili alla valutazione finale e dei criteri collegialmente definiti ed espressi nel Progetto di Istituto e nei relativi atti;

- che le proposte di voto dei singoli docenti devono essere basate su un congruo numero di elementi di valutazione;

- che la valutazione e la conseguente deliberazione costituiscono un atto prettamente collegiale.

Tutti i docenti sono presenti (opp. risultano assenti i docenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sostituiti da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Per la giornata odierna sono stati convocati n. \_\_\_\_\_\_\_ alunni secondo il calendario in precedenza definito e allegato al presente verbale.

Il coordinatore provvede di volta in volta all’identificazione degli alunni, regolarmente convocati mediante avviso pubblicato sul sito dell’istituto e attraverso l’invio della convocazione agli interessati via posta elettronica.

Sulla base delle disposizioni nazionali e dei criteri definiti dal collegio dei docenti e dal consiglio di classe relative alle modalità di presentazione richiamati nelle precedenti riunioni, considerando una durata complessiva di circa (15/20) minuti di ogni singola presentazione.

Per ogni presentazione vengono riportati la tematica e la tipologia di elaborato e viene proposto il giudizio sintetico di valutazione sulla base delle griglie di valutazione deliberate dal collegio dei docenti (art. 6 comma 1 OM n. 9/2020) tenendo conto della presentazione.

Nel caso in cui il candidato non risulti collegato il consiglio di classe verbalizza l’assenza e, qualora non risulti possibile una nuova convocazione, procede all’esame dell’elaborato trasmesso e alla proposta di valutazione dello stesso.

Il consiglio procede a esaminare gli studenti nell’ordine di convocazione come in precedenza definito.

Si procede alla presentazione degli elaborati dei singoli studenti. Alle ore hanno inizio le presentazioni.

Ad ore \_\_\_\_ si collega lo studente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ad ore \_\_\_\_ si collega lo studente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alle ore si concludono le presentazioni e il consiglio procede all’elaborazione della tabella riassuntiva con le proposte di valutazione da esaminare in sede di scrutinio finale.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **COGNOME e NOME STUDENTI** | **proposta di valutazione** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |

Vengono allegate al presente verbale le e-mail dei componenti del Consiglio quale approvazione e sottoscrizione dello stesso.