



**CORSO ANNUALE PER L'ESAME DI STATO  
Anno formativo 2017/2018**

**DOMANDA DI AMMISSIONE  
ALLA PROCEDURA DI ACCERTAMENTO DEI PREREQUISITI PER  
L'ACCESSO AL CORSO  
(SCADENZA 3 LUGLIO 2017)**

**All'Istituzione Formativa  
sede della procedura di accertamento  
(si veda Allegato 1)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ***Resa e sottoscritta da persona che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss C.p.) e delle leggi speciali in materia***

**(SCRIVERE IN STAMPATELLO)**

Il/La sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_

nato/a (Comune) \_\_\_\_\_ (Provincia) \_\_\_\_\_ (Stato<sup>1</sup>) \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, residente a (Comune) \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Domiciliato (se domicilio diverso dalla residenza) a (Comune) \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Solo per cittadino/a straniero/a.

## C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura di accertamento dei prerequisiti per l'accesso al seguente corso annuale per l'esame di Stato a.f. 2017-2018:

*Barrare il corso a cui si chiede l'ammissione alla procedura di accertamento (per i Diplomi di 4° anno che consentono l'accesso ai corsi si veda l'Allegato 2)*

- Corso annuale Settore Industria e Artigianato - Indirizzo Manutenzione e assistenza tecnica**  
Diploma di Istituto Professionale Settore Industria e artigianato Indirizzo Manutenzione e assistenza tecnica
- Corso annuale Settore Industria e Artigianato - Indirizzo Produzioni industriali e artigianali**  
Diploma di Istituto Professionale Settore Industria e artigianato Indirizzo Produzioni industriali e artigianali  
Articolazione Artigianato
- Corso annuale Settore Servizi – Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera**
  - Diploma di Istituto Professionale Settore Servizi Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera  
Articolazione Enogastronomia
  - Diploma di Istituto Professionale Settore Servizi Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera  
Articolazione Servizi di sala e di vendita
  - Diploma di Istituto Professionale Settore Servizi Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera  
Articolazione Accoglienza turistica
- Corso annuale Settore Servizi – Indirizzo Servizi commerciali**  
Diploma di Istituto Professionale Settore Servizi Indirizzo Servizi commerciali
- Corso annuale Settore Agricoltura e ambiente – Indirizzo Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale**  
Diploma di Istituto Professionale Settore Servizi Indirizzo Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale
- Corso annuale Settore Socio sanitario – Indirizzo Servizi Socio-sanitari**  
Diploma di Istituto Professionale Settore Servizi Indirizzo Servizi Socio Sanitari

**a tale scopo**

## D I C H I A R A

**di aver conseguito il seguente diploma professionale di IeFP:**

*- diplomi di 4° anno di accesso - Allegato 2) -*

(Denominazione diploma) \_\_\_\_\_

Con voto \_\_\_\_\_ su 100

Presso (denominazione) \_\_\_\_\_

Sede \_\_\_\_\_ nell'anno formativo \_\_\_\_\_

**di impegnarsi a consegnare, alla Segreteria della sede di svolgimento (Allegato 1) della procedura di accertamento dei prerequisiti prescelta tutta la DOCUMENTAZIONE necessaria per la valutazione del PORTFOLIO TITOLI – (Allegato 4) - entro il 3 luglio 2017**

**Candidati con disabilità certificata (L. 104/92 e ss.mm.ii) e candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA, L. 170/2010 e ss.mm.ii)**

- di essere in possesso di certificazione rilasciata ai sensi  
○ della Legge 104/1992  
○ della Legge 170/2010

di avere necessità di svolgere le prove d'esame con l'ausilio di: \*

---

---

di avere necessità per lo svolgimento delle prove di tempi aggiuntivi nella misura prevista dalle disposizioni di legge\*

**Istituto/CFP presso il quale risulta depositata tutta la documentazione inerente l'handicap o il disturbo specifico di apprendimento**

---

**\*La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare.**

In fede.

LUOGO E DATA \_\_\_\_\_

FIRMA dello STUDENTE

---

Nel caso di studente minorenni  
FIRMA di chi esercita la responsabilità genitoriale\*\*

---

\*\* nel caso di studente minorenni la domanda di ammissione alla procedura di accertamento dei requisiti per l'accesso al corso annuale per l'Esame di Stato è sottoscritta anche da uno dei genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale e, tenuto conto che la responsabilità genitoriale è di regola condivisa fra i genitori, la domanda di uno di essi è da intendersi come domanda di entrambi. Resta comunque fermo l'obbligo di rispettare, da parte di chi presenta la domanda, le disposizioni sulla responsabilità genitoriale, di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile

\*\*\*\*\*

**(riservato all'Ufficio di segreteria che accoglie la domanda di ammissione)**

Ai sensi dell'articolo 38 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

\_\_\_\_\_  
(apporre la data di consegna e la firma del dipendente)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

\_\_\_\_\_  
(apporre la data di consegna e la firma del dipendente)

## INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N. 196

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nel seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi generali di correttezza, liceità, necessità, completezza, pertinenza, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del Codice, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

### 1. Finalità e modalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti nella domanda di ammissione verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle finalità istituzionali relative alla procedura di accertamento dei prerequisiti per l'accesso al Corso annuale per l'esame di Stato, nel seguito indicata sinteticamente come procedura di accertamento, e per la gestione conseguente alla procedura.

I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal suddetto Codice, che Lei ci fornisce o quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati, dall'Istituzione formativa presso la quale si svolge la procedura di accertamento, nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali, nel rispetto delle norme sulla privacy, ed in particolare in conformità a quanto previsto dal Decreto del Ministero della pubblica Istruzione di data 7 dicembre 2006 n. 305 e dal Decreto del Presidente della Provincia n. 26-79 Leg. del 28/12/2006. In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali, avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto del citato Codice. I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto instaurato e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

### 2. Natura della raccolta

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione alla procedura e il **mancato conferimento potrebbe comportare l'esclusione dalla partecipazione alla procedura di accertamento e/o l'impossibilità di fornire tutti i servizi necessari per garantire i diritti dell'interessato nell'ambito della procedura medesima.**

### 3. Trattamento immagini

Nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, l'Istituzione formativa presso la quale si svolge la procedura di accertamento potrà entrare in possesso di ulteriori dati personali riguardanti gli studenti, singoli o in gruppo, quali ad esempio la foto, se fornita o presente in documentazione pregressa. In tale caso sarà assicurato, in particolare, il rigoroso rispetto delle norme in tema di comunicazione (articolo 19, commi 2 e 3, D.Lgs. n. 196/2003) e diffusione (articolo 18, comma 5 D.Lgs. n. 196/2003) dei dati nonché quello, altrettanto vincolante, concernente l'articolo 11 (principi di finalità, pertinenza e non eccedenza, limitazione temporale della conservazione ecc.).

### 4. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quali ad esempio Amministrazioni scolastiche, ASL, Autorità giudiziaria, altri Istituti scolastici, gestori di mense e trasporti, in conformità a quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento in materia di trattamento di dati personali. I dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere oggetto di diffusione unicamente quando previsto da una norma di legge o di regolamento. Ferma restando la tutela della riservatezza dello studente di cui all'articolo 2, comma 2, del D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, dello studente per il quale si richiede l'ammissione, i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari potranno essere comunicati o diffusi, anche a privati, e per via telematica (articolo 96, comma 1, D.Lgs. n. 196/2003). Tale comunicazione avverrà esclusivamente su Sua richiesta e i dati saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità. I dati relativi agli esiti intermedi e finali della procedura potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo dell'Istituzione formativa dove si svolge la procedura di accertamento, o mediante l'utilizzo di apposito portale internet o per via telematica secondo le vigenti disposizioni in materia.

### 5. Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento i diritti previsti dall'art. 7 del Codice secondo le modalità previste dagli art. 8 9 10 dello stesso Codice ed in particolare avere il diritto di ottenere: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge.

### 6. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituzione formativa, sede della procedura di accertamento, a cui è rivolta la domanda.

### 7. Anagrafe degli studenti

Si rende noto che l'art. 111 della legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" ha previsto, al fine di migliorare l'organizzazione del servizio scolastico, l'istituzione dell'anagrafe provinciale

degli studenti iscritti o richiedenti l'iscrizione al sistema scolastico provinciale. In attuazione dello stesso articolo, con deliberazione della Giunta provinciale n. 2489 del 24 novembre 2006, sono state individuate nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento di dati personali le modalità di organizzazione e di tenuta dell'anagrafe stessa. L'anagrafe provinciale degli studenti è un archivio centralizzato, istituito presso il Dipartimento della Conoscenza della Provincia Autonoma di Trento, contenente i dati personali anagrafici e curricolari degli studenti che frequentano il sistema educativo, e costituisce il punto di riferimento dei dati di tutta la popolazione frequentante gli istituti di istruzione e formazione provinciali e paritari, a partire dalla scuola dell'infanzia e per tutto il percorso formativo dello studente. Pertanto, in attuazione della legge provinciale 5/2006 e al fine di garantire il miglioramento dell'organizzazione del sistema scolastico provinciale nonché la gestione ottimale dei servizi strumentali a quelli scolastici i dati che Lei ci fornirà, i dati identificativi e quelli attinenti alla fuoriuscita dal sistema scolastico provinciale, andranno a costituire l'anagrafe provinciale degli studenti e confluiranno nel sistema informativo di cui all'art. 110 della legge provinciale 5/2006, istituito al fine di gestire il servizio educativo provinciale. Conformemente a quanto previsto dal Codice, dalla normativa nazionale e da quella provinciale, l'anagrafe, nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, potrà comunicare i dati personali oggetto dei propri trattamenti a soggetti pubblici e a soggetti privati incaricati di pubblico servizio. Si rende noto, infine, che, conformemente a quanto disposto dalla citata deliberazione del 24 novembre 2006, per i trattamenti effettuati presso l'anagrafe provinciale titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Trento (mentre Responsabile del trattamento è il Dirigente Generale del Dipartimento della Conoscenza), e che questa comunicazione, in attuazione dei principi di economicità ed efficienza e buon andamento dell'attività amministrativa, vale anche come informativa per i trattamenti effettuati presso l'anagrafe stessa.

**Trattamento dei dati per gli studenti con handicap certificato ai sensi della legge 104/92 e ss.mm.ii. o con disturbo specifico di apprendimento (DSA) certificato ai sensi della legge 170/2010 e ss.mm.ii.**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003 denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Istituzione formativa, sede dove si svolge la procedura di accertamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 22 del D.Lgs. n. 196/2003, trattano, se necessario, i dati personali identificativi e sensibili contenuti nel fascicolo personale dello studente certificato ai sensi della L. 104/92 o della L. 170/2010 ai soli fini atti a garantire l'ottimale svolgimento delle finalità istituzionali relative alla procedura di accertamento dei prerequisiti per l'accesso al Corso annuale per l'esame di Stato. I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto instaurato e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

In fede.

LUOGO E DATA \_\_\_\_\_

FIRMA dello STUDENTE

\_\_\_\_\_  
Nel caso di studente minorenn  
FIRMA di chi esercita la responsabilità genitoriale\*\*

\*\* nel caso di studente minorenn la domanda di ammissione alla procedura di accertamento dei prerequisiti per l'accesso al corso annuale per l'Esame di Stato è sottoscritta anche da uno dei genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale e, tenuto conto che la responsabilità genitoriale è di regola condivisa fra i genitori, la domanda di uno di essi è da intendersi come domanda di entrambi. Resta comunque fermo l'obbligo di rispettare, da parte di chi presenta la domanda, le disposizioni sulla responsabilità genitoriale, di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile