



(vedasi segnatura)

All'attenzione dei candidati
All'attenzione delle commissioni d'esame individuate

e, p.c., dott.ssa Antonella Fondriest

ifpsp/2020/2.2/rm

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

oggetto: misure per lo svolgimento degli esami in presenza—abilitazione acconciatura

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto dall'Istituto, c'è bisogno anche di una collaborazione attiva delle commissioni e dei candidati che dovranno mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

1. PRECONDIZIONI PER L'ACCESSO A SCUOLA

- La condizione per la presenza a scuola di tutti i soggetti coinvolti nelle prove d'esame è:
 - l'assenza di sintomi suggestivi di Covid-19 e/o di temperatura corporea superiore a 37.5°C, anche nei tre giorni precedenti;
 - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - non essere stati a contatto stretto con persone positive al Covid-19, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Chiunque ha sintomi suggestivi di Covid-19 e/o temperatura corporea superiore a 37.5°C deve restare a casa;
- ogni soggetto coinvolto nell'esame è tenuto a consegnare in portineria il giorno dell'accesso [il presente modulo completo in ogni sua parte e firmato](#);
- si ricorda che è necessario essere in possesso del documento di identità.

2. MODALITÀ DI ACCESSO ALLA SCUOLA

- L'accesso all'Istituto è consentito il giorno 2 novembre soltanto per lo svolgimento dell'esame e l'espletamento delle mansioni connesse;
- al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato deve presentarsi a

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



scuola non prima di 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e deve lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova;

- l'accesso alla scuola avviene attraverso l'ingresso principale, dove è localizzato un termoscanner per la misurazione della temperatura corporea. Nel caso di temperatura corporea superiore ai 37,5°C non è consentito l'accesso all'Istituto;
- una volta effettuato l'accesso, ogni soggetto è tenuto a compilare il registro presenze reperibile all'ingresso.

3. DISLOCAZIONE DELLE AULE

- Le aule in cui si svolgeranno gli esami sono: saloni 7 e 8;
- nello spostamento all'interno dell'Istituto la commissione, il candidato e gli eventuali accompagnatori devono mantenere sempre la destra rispettando la segnaletica orizzontale e verticale;

4. MISURE DI PREVENZIONE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

- Per permettere l'igiene frequente delle mani, sono disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) all'entrata dell'Istituto, nel locale destinato allo svolgimento dell'esame e in più punti dell'Istituto. I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento dell'esame deve procedere all'igienizzazione delle mani al momento dell'accesso;
- nella aule destinate all'esame è garantita un'aerazione naturale non inferiore ai 5 minuti fra un candidato e l'altro; contestualmente all'aerazione del locale è sanificata la postazione del candidato;
- la commissione si dispone in modo da garantire una distanza minima di 1,5 metri tra componenti, che comunque devono indossare mascherine chirurgiche;
- durante l'esame il candidato, seduto di fronte alla commissione, deve rimanere a una distanza minima non inferiore a 2 metri dal componente della commissione più vicino; nel corso del colloquio il candidato può abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame;
- la commissione deve assicurare all'interno del locale di espletamento dell'esame la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato evitando nel contempo di toccare materiale portato dal candidato;
- nel locale di espletamento dell'esame è consentita la partecipazione di pubblico limitato a 1 persona per candidato, che deve rimanere alla distanza di almeno 2 metri da altri soggetti e indossare sempre la mascherina. Per i candidati con bisogni educativi speciali è consentita la presenza di eventuali assistenti (docenti di sostegno, assistenti educatori...); in tal caso per tali assistenti, non essendo possibile garantire il distanziamento dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica;
- se sono presenti soggetti con funzioni di controllo esterno, gli stessi devono garantire il distanziamento di almeno 2 metri dagli altri soggetti;
- i distributori di snack e bibite non saranno utilizzabili;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinirento.it



- non è consentito portare cibo nella scuola né il loro consumo per tutta la durata degli esami;
- se per la prova dell'esame è necessaria la presenza oltre che del candidati e della commissione, anche di soggetti con la funzione di modello, si applicano in particolare anche le disposizioni previste dal [protocollo interno reperibile al presente link](#). I candidati sono tenuti a presentarsi all'esame dotati di DPI personali.

5. SERVIZI IGIENICI

- I servizi igienici a disposizione della commissione sono localizzati al primo piano, accanto all'ufficio didattica;
- i servizi igienici a disposizione dei candidati e degli accompagnatori sono localizzati al piano terra;
- i servizi igienici sono dotati di soluzione igienizzante da impiegare prima e dopo l'utilizzo.

6. MODALITÀ DI USCITA DALLA SCUOLA

- A fine esame il candidato deve raggiungere l'uscita opportunamente segnalata e non sostare negli spazi comuni della scuola, ma uscire dalla stessa;
- per uscire dalla scuola i candidati e la commissione utilizzano le uscite dedicate (uscita verso via Chini e scala di emergenza secondo piano)

Le presenti disposizioni vengono inviate alla commissione e ai candidati in tempo utile per favorire ogni forma di collaborazione.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Nicola Parzian)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce Copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993).

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinentrento.it

