

ELENCO DELLE DETERMINAZIONI DI PRELIEVO DEL FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE

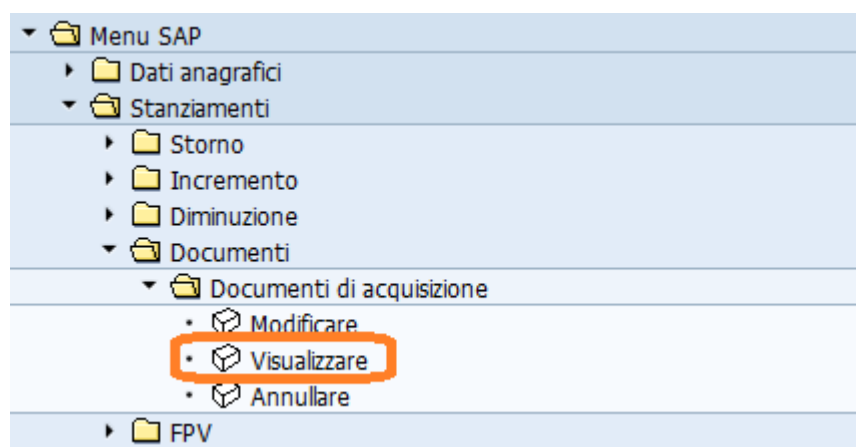
Ai sensi dell'art. 63 comma 4 del D. Lgs. 118/2011, al rendiconto della gestione è allegato l'elenco delle variazioni di prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste di cui all'art. 48, comma 1, lettera b), con l'indicazione dei motivi per i quali si è proceduto ai prelevamenti.

L'elenco delle variazioni di prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste di cui all'art. 48, comma 1, lettera b) deve contenere i seguenti dati:

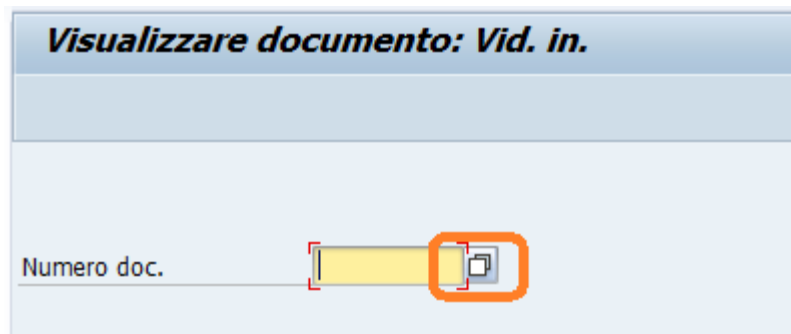
- ✓ numero e data della determinazione del dirigente scolastico che ha autorizzato il prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste;
- ✓ indicazione dei capitoli a favore dei quali è stato effettuato il prelievo dal fondo di riserva e relativo importo;
- ✓ motivazione del provvedimento.

Dal programma SAP è possibile estrarre i dati delle variazioni di prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste, per agevolare la redazione dell'elenco tramite la seguente procedura:

Dalla transazione “Documenti di acquisizione – Visualizzare”,



aprire il menu a tendina (help di ricerca)



e inserire i filtri di ricerca come nell'immagine:

ELENCO DOCUMENTI DI VARIAZIONE

Area finanziaria ISTN

Numero doc. A

Data documento A

Data di acquisizione A

Centro di Resp. A

Posizione Finanziaria A

Anno di bilancio 2020

Periodo di ricerca 2020 A

Creato da A

Anno provvedimento A

Struttura provvedimento A

Numero provvedimento

Tipo provvedimento

Stato documento 0

Stato storno

Documento originale

Tipo variazione

Competenza/cassa

Tipo - entrate/uscite

Testo breve

Data prov. a tit. infor.

Struttura prov. a tit. infor

Numero prov. a tit. infor.

Tipo prov. a tit. infor.

U. Titolo

☞ Codice tipo variazione per budget 19 Inserimenti

Tipo var.	Prov.Ob.	Dati prov.	Acqu.	Testo
02			X	Prelievo dal fondo di riserva per spese obbligatorie
05			X	Prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste
06			X	Maggiori/minori entrate e spese vincolate
10			X	Assestamento del bilancio
11			X	Variazione stanziamento per assunzione anticipazioni di
35			X	Storno fra capitoli appartenenti a diversi macroaggregati
36			X	Storno fra capitoli stesso macroaggregato
37			X	Variaz. bilancio per reiscrizione di economie di spesa
38			X	Variazioni compensative tra missioni e programmi
41			X	Variazione nelle partite di giro e operazioni per conto
44			X	Variazioni sul fondo pluriennale vincolato
45			X	Variazioni per riaccertamento residui
60			X	Variazione per aumento/diminuzione di entrate/uscite net

E' possibile quindi, procedere all'esportazione dei dati così ottenuti, in formato excel, secondo la seguente procedura:

☞ Lista Elaborare Passaggio a Parametrizzazione Sistema Help

ELENCO DOCUMENTI DI VARIAZIONE

02.04 12:29:56 ELENCO DOCUMENTI DI VARI

N. doc.	RgC	Acquisito	S	Pos. fin.	Es.	V
23759	1		0	200120		5.00
23759	2		0	402120		5.00
26666	1		0	200120		1.70
26666	2		0	402100		1.70

☞ Lista

- Stampare
- Cercare ...
- Salvare
 - Archivio Office
 - Albero report
 - File locale
- Inviare
- Intestazione lista

☞ Salvare lista in file ...

In quale formato deve essere salvata la lista di lav.?

- Non convert.
- Foglio elettronico
- Rich Text Format
- FormatoHTML
- Nel clipboard