Approvazione della modulistica per l'erogazione dell'indennità di tirocinio prevista dall'Avviso di selezione per l'individuazione di n° 175 beneficiari di percorsi di mobilità all'estero da realizzare nell'ambito del progetto Plus-MUSE&SMART 2 - Programma ERASMUS VET 2019-1-IT01-KA116-007070 (CUP C15F19000720009) approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 302 di data 26 febbraio 2021.

Determinazione n. 4654 del 08/10/2021

Approvazione della modulistica per l'erogazione dell'indennità di tirocinio prevista dall'Avviso di selezione per l'individuazione di n° 175 beneficiari di percorsi di mobilità all'estero da realizzare nell'ambito del progetto Plus-MUSE&SMART 2 - Programma ERASMUS VET 2019-1-IT01-KA116-007070 (CUP C15F19000720009) approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 302 di data 26 febbraio 2021.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2021-S116-00196
SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA
OGGETTO:
Approvazione della modulistica per l'erogazione dell'indennità di tirocinio prevista dall'Avviso di selezione per l'individuazione di n° 175 beneficiari di percorsi di mobilità all'estero da realizzare nell'ambito del progetto Plus-MUSE&SMART 2 - Programma ERASMUS+ VET 2019-1-IT01-KA116-007070 (CUP C15F19000720009) approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 302 di data 26 febbraio 2021.
RIFERIMENTO : 2021-S116-00196

IL DIRIGENTE
Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 302 di data 26 febbraio 2021, con la quale sono stati approvati i criteri e le modalità per la selezione dei partecipanti per gli interventi di mobilità previsti dal progetto Plus-MUSE&SMART 2.
Considerato che la sopra citata deliberazione rinvia a successiva determinazione del dirigente del Servizio competente l'approvazione della relativa modulistica e che si rende ora necessario predisporre la modulistica per la richiesta dell'erogazione dell'indennità di tirocinio riconosciuta ai diplomati partecipanti che hanno

effettuato i percorsi di tirocinio previsti dal progetto Plus-
MUSE&SMART 2.
Dato atto che l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo", dispone che la conformità della modulistica alle norme sul procedimento amministrativo, sulla documentazione e sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione sia garantita dalla Provincia attraverso la struttura competente in materia di semplificazione amministrativa. I moduli così "certificati" devono inoltre contenere un elemento identificativo della loro provenienza dal sito internet istituzionale della Provincia.
Considerato che in attuazione dell'articolo 9 della citata legge, la Giunta provinciale ha approvato la deliberazione n. 1358 di data 28 giugno 2012, recante le direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale.
Ritenuto di approvare con il presente provvedimento la modulistica per richiedere l'erogazione dell'indennità di tirocinio, secondo il facsimile di cui all'allegato A) "Domanda di liquidazione indennità di tirocinio", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
Acquisito il parere di conformità della suddetta modulistica rilasciato dall'Unità di missione strategica semplificazione e digitalizzazione con nota prot. n. 0728089 di data 7 ottobre 2021, ai sensi dell'art. 9 comma 4, della legge n. 23 del 30 novembre 1992.
Tutto ciò premesso,
D E T E R M I N A
1. di approvare, come indicato nelle premesse, la modulistica per la domanda di liquidazione dell'indennità di tirocinio di cui all'allegato A) "Domanda di liquidazione indennità di tirocinio", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui al punto 1 del determinato, sul sito Internet istituzionale della Provincia all'indirizzo www.modulistica.provincia.tn.it e sul sito www.vivoscuola.it;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.
RIFERIMENTO : 2021-S116-00196
Pag 2 di 3 ROV
Num. prog. 2 di 10
001 Allegato A) Domanda di liquidazione indennità di tirocinio Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
IL DIRIGENTE
Cristina Ioriatti RIFERIMENTO : 2021-S116-00196
Pag 3 di 3
Num. prog. 3 di 10
Num. prog. 4 di 10
Codice modulo: xxxxxx sul proprio c/c bancario:
intestato a _____
Is tuto bancario _____
IBAN _____
sul c/c bancario di altro soggeo maggiorenne tramite la delega a terzi per la riscossione di benefici economici da parte di terzi con auten ca della firma, ai sensi dell'art. 21, comma 2, del D.P.R. 445/2000. In tale caso lo studente dovrà so%oscrivere in presenza di un adde%o apposita delega a terzi per l'incasso di benefici economici con le modalità fornite dagli Uffici provinciali previo accordo con gli stessi telefonando al numero 0461 491377.
Si allega la seguente documentazione:
1) informa va ex ar%. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 debitamente firmata 2) modello detrazioni d'imposta per l'anno 2021 debitamente firmato 3) copia di un documento d'iden tà in corso di

validità (se la domanda non è so%oscri%a con firma autografa e in presenza del dipendente adde%o alla ricezione).

_____, _____ _____

(luogo e data so%oscrizione) (firma)

Divieto delle "revolving doors" - ar colo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

I dipenden pubblici che, negli ulmi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritavi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'arcolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, aità lavorava o professionale presso i soggeriva desnatari dell'aità della pubblica amministrazione svolta araverso i medesimi poteri. I contraonclusi e gli incarichi conferi in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fao divieto ai soggeriva che li hanno conclusi o conferi di contraare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restuzione dei compensi eventualmente percepi e accerta ad essi riferi".

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz.

sistema n. xxx di data xxxxx Pag. 2

Num. prog. 5 di 10

Codice modulo: xxxxxx INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679 DEL 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme rela ve alla protezione delle persone fisiche con riguardo al tra%amento dei da personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli ar%. 13 e 14 del Regolamento (raccolta da presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del traamento dei da personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al traamento è il Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema; i da di conta%o sono: Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema, Via Gilli n. 3, 38121 Trento, tel. 0461 491377, fax 0461 493521, e-mail serv.formazione@provincia.tn.it pec serv.formazione@pec.provincia.tn.it.

Il Preposto è anche il sogge%o designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diri@ ex art. 15 -
22 del Regolamento, di seguito descri@.

Il Responsabile della protezione dei da (RPD) è conta%abile ai seguen recapi : Via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'ogge%o: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il tra%amento dei Suoi da personali sarà improntato al rispe%o della norma va sulla protezione dei da personali e, in par colare, ai principi di corre%ezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei da in conformità agli ar%. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi da sono raccol con il presente modulo, da Lei compilato, in formato cartaceo.

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (PER I DATI RACCOLTI PRESSO TERZI)

Non ci sono da raccol presso terzi.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccol e tra%a soltanto i da personali per nen e non ecceden alle specifiche finalità del tra%amento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i da in una forma che consente l'iden ficazione degli Interessa per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispe%o degli ar%. 13 e 14 del Regolamento, La informiamo che la finalità del tra%amento (cioè lo scopo per cui i da personali sono raccol e successivamente tra%a), consiste nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è inves to

il Titolare (art. 6, par. 1, le%. e), del Regolamento nonché art.2 sexies, c. 2, le%. m) del DPR n.101 del 10 agosto 2018) ed, in par colare, per le finalità connesse all'erogazione dell'indennità di rocinio prevista per i diploma che hanno partecipato alle a@vità previste dal proge%o PLUS-MUSE&SMART 2 e per garan re il rispe%o degli specifici adempimen previs dalla norma va provinciale.
La rela va base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il tra%amento dei Suoi da), è formata dalla legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2, art. 17, dalla legge provinciale Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz.
 16 giugno 1983, n. 19 art. 4 bis, dal Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio,
dell'11 dicembre 2013.
Il conferimento dei da personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tu%e quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, a@vità di controllo e consul ve); il rifiuto al conferimento dei da comporterà l'impossibilità
di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.
Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle prede%e basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al tra%amento di tali da personali.
4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il tra%amento sarà effe%uato con modalità cartacee e con strumen automa zza (informa ci/ele%ronici) con logiche a%e a garan re la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei da stessi.
I Suoi da saranno tra%a , esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in par colare, da Prepos al tra%amento (Dirigen), appositamente nomina , nonché da Adde@ al tra%amento dei da , specificamente autorizza ed istrui . Sempre per le finalità indicate, i Suoi da potranno essere tra%a da sogge@ che svolgono a@vità strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei da personali e nomina Responsabili del tra%amento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema, Via Gilli n. 3, 38121 Trento.
5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automa zzato, compresa la profilazione.
6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
I suoi da saranno comunica all'INPS - Casellario dell'Assistenza ai sensi dell'art. 13 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 conver to con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, del DM 8 marzo 2013 e del DM 16
dicembre 2014, n. 206.
I Suoi da personali, fermo il divieto di diffusione dei da rela vi alla salute (oltre che di quelli gene ci e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effe@ della seguente norma: Legge provinciale 30 novembre 1992, n.
23 "Principi per la democra zzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministra va provinciale e norme in materia di procedimento amministra vo" e ss.mm.ii., ar coli 31 e 31bis.
7. TRASFERIMENTO EXTRA UE
La informiamo che i Suoi da non saranno trasferi fuori dell'Unione europea.
8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi da personali è pari a 5 anni.
9. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confron del Titolare ed in ogni momento, i diri@ previs dal Regolamento. In base alla norma va vigente Lei potrà:
chiedere l'accesso ai Suoi da personali e o%enere copia degli stessi (art. 15);
qualora li ritenga inesa@ o incomple , richiederne, rispe@vamente, la re@fica o l'integrazione (art. 16);
se ricorrono i presuppos norma vi, opporsi al tra%amento dei Suoi da (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diri%o di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limi in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz.
sistema n. xxx di data xxxxx Pag. 4
Num. prog. 7 di 10
Codice modulo: xxxxxx comunica a ciascuno degli eventuali des natari cui sono sta trasmessi i da personali le re@fiche, o cancellazioni, o limitazioni del tra%amento effe%uate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali des natari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diri%o di proporre reclamo all'Autorità di controllo.
Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informa va
_____
(firma leggibile)
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz.
sistema n. xxx di data xxxxx Pag. 5
Num. prog. 8 di 10
MOD. DET2-2021
STUDENTI MAGGIORENNI
Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Ufficio Università e fondi europei Via G. Gilli, 3 - 38121 Trento serv.formazione@pec.provincia.tn.it DETRAZIONI D'IMPOSTA ANNO 2021 (BORSE DI STUDIO)
Dichiarazione ai sensi e per gli effeE dell'art. 23 del Dpr 29/9/73 n. 600
ATTENZIONE: prima di compilare il presente modello leggere aentamente le note poste sul retro.
Il/La so%oscri%o/a _____
nato/a a _____ il ____/____/____
e residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____
Via _____
codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
beneficiario/a dell'indennità di rocinio in relazione al periodo di mobilità all'estero realizzato nel periodo:
dal _____/____/_____ al _____/____/_____
nell'ambito del proge%o PLUS-MUSE&SMART 2 di cui all'Avviso approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 302 del 26 febbraio 2021
D I C H I A R A
so%o la propria responsabilità di avere diri%o alle seguen detrazioni d'imposta:
Num. prog. 9 di 10
per REDDITI ASSIMILATI A QUELLI DI LAVORO DIPENDENTE (Borsa di studio)
con applicazione della misura minima di euro 1.380,00 prevista dall'ar colo 13, comma 1, del TUIR, se non è stata già chiesta durante l'anno ad altro sos tuto d'imposta e se il reddito complessivo annuo non supera euro 8.000.
solo nel caso NON SI VOGLIA FRUIRE della detrazione, barrare la seguente casella: NO
LA DETRAZIONE D'IMPOSTA E' EFFETTUATA SE IL BENEFICIARIO DICHIARA DI AVERNE DIRITTO
INDICANDONE LE CONDIZIONI DI SPETTANZA
DATA _____/_____/2021 FIRMA _____
DETRAZIONE PER REDDITI ASSIMILATI A QUELLI DI LAVORO DIPENDENTE (BORSA DI STUDIO)
La detrazione va rapportata al periodo di studio nell'anno.
IMPORTO MASSIMO DETRAZIONE CONDIZIONI DI SPETTANZA
E 1.880,00*
Reddito fino a E 8.000
da E 978,00 a E 1.880,00
Reddito da E 8.001 a E 28.000

(calcolo dell'importo della detrazione spe%ante in base al reddito)
E 978,00
Reddito da E 28.001 a E 55.000
(calcolo dell'importo della detrazione spe%ante in base al reddito)
* Se richiesto, può essere riconosciuto l'importo minimo di euro 1.380,00.