Finanziamento dei progetti relativi all'organizzazione di servizi di convitto per gli studenti del II ciclo a. s. f. 2021/2022

Approvazione della modulistica per la presentazione della domanda di finanziamento
Determinazione n. 4901 del 14/10/2021

Approvazione della modulistica per la presentazione della domanda di finanziamento dei progetti relativi all'organizzazione di servizi di convitto per gli studenti del secondo ciclo nell'anno scolastico/formativo 2021-2022.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2021-S167-00102
SERV. ISTRUZIONE
OGGETTO:
Approvazione della modulistica per la presentazione della domanda di finanziamento dei progetti relativi all'organizzazione di servizi di convitto per gli studenti del secondo ciclo nell'anno scolastico/formativo 2021-2022.
RIFERIMENTO : 2021-S167-00102

LA DIRIGENTE
Premesso che:
la legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", come modificata dalla legge provinciale 20 giugno 2016 n. 10, prevede all'articolo 16, comma 4 bis che possono essere assegnate alle istituzioni scolastiche e formative del secondo ciclo risorse per l'organizzazione di servizi di convitto a favore degli studenti.
L'articolo 112 della sopra citata legge provinciale, come modificato dall'articolo 44 della legge provinciale 27 dicembre 2012, n. 25, prevede al comma 2bis che il fondo per la qualità del sistema educativo provinciale possa essere utilizzato, fra l'altro, per finanziare progetti ed iniziative particolarmente significativi ai fini della qualificazione dell'offerta scolastica; il medesimo articolo stabilisce al successivo comma 2ter che i progetti e le iniziative siano individuati e realizzati dalla Provincia, anche avvalendosi di soggetti privati o individuati dalla Provincia, anche su proposta delle istituzioni scolastiche e formative provinciali e paritarie, e realizzati da queste istituzioni.
In attuazione della sopra citata normativa, con deliberazione della Giunta provinciale n. 1661 di data 8 ottobre 2021, è stato approvato il bando per il finanziamento di progetti delle istituzioni scolastiche e formative relativi all'organizzazione di servizi di convitto per l'anno scolastico/formativo 2021/2022.
La predetta deliberazione rinvia ad un a successivo provvedimento del Servizio Istruzione l'approvazione della modulistica per la presentazione della domanda di finanziamento dei progetti di convitto per l'anno scolastico/formativo 2021/2022, composta da:
- domanda di finanziamento;
- proposta progettuale;
- piano finanziario;

- domanda di liquidazione della prima rata;
- domanda di liquidazione del saldo;
- relazione illustrativa conclusiva;
- prospetto riepilogativo finanziario.

Tutto ciò premesso,

- Visti gli artt. 2 e 9 della Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo";
- Visto il parere di conformità dell'UMST Semplificazione e digitalizzazione già acquisito in data 30 settembre 2020;

DETERMINA

1. di approvare la seguente modulistica che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
- domanda di finanziamento - Modulo 1;
- proposta progettuale - Modulo 2;
- piano finanziario - Modulo 3;
- domanda di liquidazione della prima rata - Modulo 4;
- domanda di liquidazione del saldo - Modulo 5;
- relazione illustrativa conclusiva - Modulo 6;
- prospetto riepilogativo finanziario - Modulo 7;

2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale;
3. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui al punto 1 sul sito internet istituzionale della Provincia autonoma di Trento all'indirizzo www.modulistica.provincia.tn.it.

001 MODULO 1 - DOMANDA DI FINANZIAMENTO
002 MODULO 2 - PROPOSTA PROGETTUALE
003 MODULO 3 - PIANO FINANZIARIO
004 MODULO 4 - DOMANDA DI LIQUIDAZIONE PRIMA RATA
005 MODULO 5 - DOMANDA DI LIQUIDAZIONE SALDO
006 MODULO 6 - RELAZIONE ILLUSTRATIVA
007 MODULO 7 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO FINANZIARIO

Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

LA DIRIGENTE
Monica Zambotti

MODULO 1 Codice modulo marca da bollo euro 16,00
se dovuta Alla PROVINCIAAUTONOMA DI TRENTO
Servizio Istruzione Ufficio programmazione e organizzazione dell'istruzione Via Gilli, 3
38121 TRENTO
serv.istruzione@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI FINANZIAMENTO
PROGETTO RELATIVO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONVITTO
Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 - artt. 16 comma 4bis e 112
Deliberazione della Giunta provinciale n. 1661 di data 08.10.2021
Il/la sottoscritto/a cognome nome nato a il residente a indirizzo n. civico codice fiscale nella sua qualità di:

legale rappresentante dell'Istituzione scolastica/formativa denominata:
con sede a codice fiscale / partita IVA
indirizzo di posta elettronica posta elettronica certificata n. telefono In caso di progetto presentato da una rete di istituti:
legale rappresentante dell'Istituzione scolastica/formativa capofila della rete formata dai seguenti Istituti:
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P.23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data Num. prog. 5 di 25
MODULO 1 Codice modulo CHIEDE
per l'anno scolastico 2021-2022
la concessione di un finanziamento per il progetto relativo all'organizzazione del servizio di convitto denominato:
A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000,
n. 445)
DICHIARA
che il servizio di convitto conta il numero di posti, di cui almeno 20 per studenti residenti in Trentino;
che è prevista la compartecipazione al servizio di convitto da parte dell'utenza;
che è previsto almeno un servizio educativo extrascolastico connesso al servizio di convitto;
che non sono stati chiesti né ottenuti altri finanziamenti provinciali o del Fondo sociale europeo per il progetto suindicato.
(la seguente dichiarazione è facoltativa)
- Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) ..... quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.
Divieto delle "revolving doors" - articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001
"I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".
- Il sottoscritto dichiara altresì di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ex articoli 13 e 14 del Regolamento U.E. n. 679/2016, allegata alla presente domanda.
Luogo e data FIRMA DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro)
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P.23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data Num. prog. 6 di 25
MODULO 1 Codice modulo In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).
Si allega la seguente documentazione:
Modulo 2: PROPOSTA PROGETTUALE
Modulo 3: PIANO FINANZIARIO
Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità nel caso la domanda sia sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto.
INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio Istruzione; i dati di contatto sono: via Gilli, n. 3,

38121 Trento, tel. 0461/497218, e-mail serv.istruzione@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg.

UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento,

Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P.23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data Num. prog. 7 di 25

MODULO 1 Codice modulo che consente il trattamento dei Suoi dati): per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento), in particolare per la presentazione della domanda per il finanziamento di progetti relativi all'organizzazione di un servizio di convitto, ai sensi dell'articolo 16, c. 4 bis della LP 7 agosto 2006 n. 5.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati,

specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti a Trento, in via Gilli, n. 3.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
I Suoi dati non saranno comunicati. I Suoi dati personali non saranno diffusi.
6. TRASFERIMENTO EXTRA UE
I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è di 10 anni,
come previsto nel "massimario di scarto".
8. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.
In base alla normativa vigente Lei potrà:
chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).
Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni,
o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P.23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data Num. prog. 8 di 25
MODULO 2 (allegato domanda di finanziamento) codice modulo Spett.le PROVINCIAAUTONOMA DI TRENTO
Servizio Istruzione Via Gilli, 3
38121 TRENTO
serv.istruzione@pec.provincia.tn.it PROPOSTA PROGETTUALE
RELATIVAALL'ORGANIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONVITTO
TITOLO DEL PROGETTO
ANNO SCOLASTICO/FORMATIVO 2021-2022
DESCRIZIONE DEL PROGETTO
In caso di progetto di rete,
descrizione delle istituzioni che partecipano alla rete Motivazioni e obiettivi generali che si intendono perseguire Caratteristiche e modalità di coinvolgimento di eventuali soggetti esterni Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.p.23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 9 di 25
MODULO 2 (allegato domanda di finanziamento) codice modulo Descrizione del servizio di convitto offerto:
localizzazione e caratteristiche della struttura (spazi interni ed esterni);
studenti ai quali è rivolto il servizio; numero di posti disponibili in ciascuna struttura di cui almeno 20 destinati agli studenti residenti in Trentino; numero degli studenti iscritti per l'anno scolastico/formativo 2021-2022, distinti tra residenti e non residenti in Trentino; organizzazione e caratteristiche del servizio offerto; personale utilizzato per numero e tipologia di addetti.
Dati finanziari relativi al servizio di convitto:
specificare se vi sono costi promiscui imputati pro quota e in quale percentuale;
importo delle rette applicate per l'a.s. 2021-2022, distinte fra studenti residenti e non residenti in Trentino
Descrizione dei servizi educativi extrascolastici connessi al servizio di convitto; destinatari dei servizi educativi (specificare la tipologia di utenza diversa dai convittori, qualora presente); obiettivi perseguiti; personale utilizzato per numero e tipologia ai fini della realizzazione e dell'erogazione dei servizi educativi extrascolastici Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.p.23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .

Num. prog. 10 di 25
MODULO 2 (allegato domanda di finanziamento) codice modulo Dati finanziari relativi ai servizi educativi extrascolastici: specificare se vi sono costi promiscui imputati pro quota e in quale percentuale; indicare se sono previste quote di compartecipazione per l'a.s. 2021-2022
Segreteria:
personale addetto; specificare se vi sono costi promiscui imputati pro quota e in quale percentuale.
Altro Luogo e data FIRMA DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro)
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.p.23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 11 di 25

Modulo 3 (allegato domanda di finanziamento) codice modulo PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO RELATIVO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONVITTO
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO
ISTITUZIONE SCOLASTICA/FORMATIVA
ANNO SCOLASTICO/FORMATIVO 2021-2022:
SPESE PREVISTE
TIPOLOGIA DI SPESE IMPORTO
Locazione di immobili e strutture Utenze Personale addetto alla gestione del servizio di convitto Personale addetto ai servizi educativi extrascolastici Segreteria Acquisto materiali didattici e di consumo TOTALE
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 12 di 25

Modulo 3 (allegato domanda di finanziamento) codice modulo ENTRATE PREVISTE
TIPOLOGIA DI ENTRATA IMPORTO
Compartecipazione dell'utenza al servizio di convitto Compartecipazione dell'utenza ai servizi educativi extrascolastici Fondi provenienti da privati Fondi provenienti da altri enti pubblici, diversi dalla Provincia Altro TOTALE
Luogo e data FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
_____
(timbro)
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 13 di 25
MODULO 4 codice modulo marca da bollo euro 2,00
se dovuta Alla PROVINCIAAUTONOMA DI TRENTO
Servizio Istruzione Ufficio programmazione e organizzazione dell'istruzione Via Gilli, 3
38121 TRENTO
serv.istruzione@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI LIQUIDAZIONE PRIMA RATA
PROGETTO RELATIVO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONVITTO
Legge provinciale 7 agosto 200 n. 5, artt. 16 c. 4 bis e 112
Deliberazione della Giunta provinciale n. 1661 di data 08.10.2021
Il/la sottoscritto/a cognome nome nato a il residente a indirizzo n. civico codice fiscale nella sua qualità di:
legale rappresentante dell'Istituzione scolastica/formativa denominata:
con sede a codice fiscale / partita IVA
indirizzo di posta elettronica posta elettronica certificata n. telefono Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 14 di 25
MODULO 4 codice modulo C H I E D E
con riferimento all'anno scolastico/formativo 2021-2022

la liquidazione della PRIMA RATA del finanziamento assegnato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione n. di data , per la realizzazione del progetto denominato A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
DICHIARA
che il servizio di convitto è stato attivato.
(la seguente dichiarazione è facoltativa)
- Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) ..... quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.
Divieto delle "revolving doors" - articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001
"I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".
- Il sottoscritto dichiara altresì di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ex articoli 13 e 14 del Regolamento U.E. n. 679/2016, allegata alla presente domanda.
Luogo e data FIRMA DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro)
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 15 di 25
MODULO 4 codice modulo In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).
Si allega la seguente documentazione:
Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità in caso di domanda sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.
Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio Istruzione; i dati di contatto sono: via Gilli, n. 3,
38121 Trento, tel. 0461/497218, e-mail serv.istruzione@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.
I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento,

fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg.
UE")
Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.
1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).
2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO
Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento,
che consente il trattamento dei Suoi dati): per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento), in particolare Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 16 di 25
MODULO 4 codice modulo per la presentazione della domanda per il finanziamento di progetti relativi all'organizzazione di un servizio di convitto, ai sensi dell'articolo 16, c. 4 bis della LP 7 agosto 2006 n. 5.
3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati,
specificamente autorizzati ed istruiti.
Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti a Trento, in via Gilli, n. 3.
4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
I Suoi dati non saranno comunicati. I Suoi dati personali non saranno diffusi.
6. TRASFERIMENTO EXTRA UE
I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è di 10 anni,
come previsto nel "massimario di scarto".
8. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.
In base alla normativa vigente Lei potrà:
chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la

cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).
Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni,
o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 17 di 25
MODULO 5 codice modulo marca da bollo euro 2,00
se dovuta Alla PROVINCIAAUTONOMA DI TRENTO
Servizio Istruzione Ufficio programmazione e organizzazione dell'istruzione Via Gilli, 3
38121 TRENTO
serv.istruzione@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI LIQUIDAZIONE SALDO
PROGETTO RELATIVO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONVITTO
Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5, artt. 16 c. 4 bis e 112
Deliberazione della Giunta provinciale n. 1661 di data 08.10.2021
Il/la sottoscritto/a cognome nome nato a il residente a indirizzo n. civico codice fiscale nella sua qualità di:
legale rappresentante dell'Istituzione scolastica/formativa denominata:
con sede a codice fiscale / partita IVA
indirizzo di posta elettronica posta elettronica certificata n. telefono C H I E D E
con riferimento all'anno scolastico/formativo 2021-2022
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 18 di 25
MODULO 5 codice modulo la liquidazione del SALDO del finanziamento assegnato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione n. di data , per la realizzazione del progetto denominato A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
DICHIARA
che il servizio è stato realizzato in coerenza con quello presentato in fase di domanda e con i criteri e modalità stabiliti con deliberazione n. del ;
che per le spese del progetto oggetto della presente rendicontazione non ha fruito di altri specifici finanziamenti provinciali o del Fondo sociale europeo.
(la seguente dichiarazione è facoltativa)
- Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) ..... quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.
Divieto delle "revolving doors" - articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001
"I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".
- Il sottoscritto dichiara altresì di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ex articoli 13 e 14 del Regolamento U.E. n. 679/2016, allegata alla presente domanda.
Luogo e data FIRMA DEL

LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro)
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 19 di 25
MODULO 5 codice modulo In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).
Si allega la seguente documentazione:
Modulo 6: Relazione illustrativa del progetto educativo attuato per l'anno scolastico/formativo 2021-2022;
Modulo 7: Prospetto riepilogativo finanziario del progetto attuato Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità in caso di domanda sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto.
INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.
Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio Istruzione; i dati di contatto sono: via Gilli, n. 3,
38121 Trento, tel. 0461/497218, e-mail serv.istruzione@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.
I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg.
UE")
Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.
1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).
2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO
Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 20 di 25
MODULO 5 codice modulo Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento,
che consente il trattamento dei Suoi dati): per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso

all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento), in particolare per la presentazione della domanda per il finanziamento di progetti relativi all'organizzazione di un servizio di convitto, ai sensi dell'articolo 16, c. 4 bis della LP 7 agosto 2006 n. 5.
3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati,
specificamente autorizzati ed istruiti.
Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti a Trento, in via Gilli, n. 3.
4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
I Suoi dati non saranno comunicati. I Suoi dati personali non saranno diffusi.
6. TRASFERIMENTO EXTRA UE
I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è di 10 anni,
come previsto nel "massimario di scarto".
8. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.
In base alla normativa vigente Lei potrà:
chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).
Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni,
o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. di data .
Num. prog. 21 di 25
MODULO 6 (allegato domanda liquidazione saldo) codice modulo ALLA PROVINCIAAUTONOMA DI TRENTO
Servizio Istruzione Via Gilli, 3
38121 TRENTO
serv.istruzione@pec.provincia.tn.it RELAZIONE ILLUSTRATIVA CONCLUSIVA
PROGETTO RELATIVO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONVITTO
TITOLO DEL PROGETTO:
ISTITUZIONE SCOLASTICA/FORMATIVA PROPONENTE:
ANNO SCOLASTICO/FORMATIVO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:
Corrispondenza della proposta progettuale con i servizi effettivamente svolti nell'anno scolastico/formativo 2021-2022
Dettagliata descrizione delle attività
educative extrascolastiche realizzate e dei risultati conseguiti Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4,

della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. 50 di data 02.10.2020.
2021-2022
Num. prog. 22 di 25
MODULO 6 (allegato domanda liquidazione saldo) codice modulo Dati relativi al servizio di convitto e alle attività extrascolastiche:
- numero medio mensile di presenze effettive degli studenti convittori,
distinto per residenti e non residenti;
- numero medio mensile degli studenti convittori frequentanti le attività educative extrascolastiche distinto per residenti e non residenti;
- numero di studenti non convittori frequentanti le attività educative extrascolastiche.
Dati finanziari:
- Importo delle rette applicate per l'a.s. 2021-2022, distinte fra studenti residenti e non residenti in Trentino;
- importo della quota di compartecipazione per la frequenza delle attività educative extrascolastiche, qualora prevista;
- modalità utilizzate per la determinazione delle voci di spesa e di entrata indicate nel prospetto riepilogativo finanziario. Qualora vi siano spese pro quota in quanto relative a costi promiscui imputabili anche ad altre attività non inerenti alla proposta progettuale,
evidenziare per ciascuna spesa i criteri utilizzati per la determinazione della percentuale a carico del servizio di convitto e /o dei servizi educativi extrascolastici connessi.
Altro Luogo e data FIRMA DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro)
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. 50 di data 02.10.2020.
Num. prog. 23 di 25

MODULO 7 (allegato domanda liquidazione saldo) codice modulo PROSPETTO RIEPILOGATIVO FINANZIARIO - PROGETTO RELATIVO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONVITTO
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:
ISTITUZIONE SCOLASTICA/FORMATIVA:
ANNO SCOLASTICO/FORMATIVO:
SPESE PREVENTIVATE IMPORTO SPESE SOSTENUTE IMPORTO
Locazione di immobili e strutture Locazione di immobili e strutture Utenze Utenze Personale addetto alla gestione del servizio di convitto Personale addetto alla gestione del servizio di convitto Personale addetto ai servizi educativi extrascolastici Personale addetto ai servizi educativi extrascolastici Segreteria Segreteria Acquisto materiali didattici e di consumo Acquisto materiali didattici e di consumo TOTALE TOTALE
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P .23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio Istruzione n. 50 di data 02.10.2020.
2021-2022
Num. prog. 24 di 25

MODULO 7 (allegato domanda liquidazione saldo) codice modulo ENTRATE PREVISTE IMPORTO ENTRATE CONSEGUITE IMPORTO
Compartecipazione dell'utenza al servizio di convitto Compartecipazione dell'utenza al servizio di convitto Compartecipazione dell'utenza ai servizi educativi extrascolastici Compartecipazione dell'utenza ai servizi educativi extrascolastici Fondi provenienti da privati Fondi provenienti da privati Fondi provenienti da altri enti pubblici, diversi dalla Provincia Fondi provenienti da altri enti pubblici, diversi dalla Provincia Altro Altro TOTALE TOTALE
Luogo e data FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
_____
(Timbro)
Modulo certificato ai sensi dell'art.9, comma 4, della L.P .23/1992 e approvato con determinazione del