Adempimenti art. 9 legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo". Approvazione della modulistica per la richiesta del contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma per l'anno accademico 2021/2022.

Determinazione n. 5201 del 22/10/2021

Adempimenti art. 9 legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo". Approvazione della modulistica per la richiesta del contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma per l'anno accademico 2021/2022.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2021-S116-00210
SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA
OGGETTO:
Adempimenti art. 9 legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo". Approvazione della modulistica per la richiesta del contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma per l'anno accademico 2021/2022.
RIFERIMENTO : 2021-S116-00210

IL DIRIGENTE
Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1658 di data 8 ottobre 2021, con la quale è stato approvato il Bando per la concessione di contributi per il sostegno agli studi post diploma di cui alla l.p. 9/1991, art. 23 comma 3 ter per l'anno accademico 2021/2022.
Considerato che la sopra citata deliberazione rinvia a successiva determinazione del dirigente del Servizio competente l'approvazione della modulistica per la richiesta del contributo da parte degli studenti.
Dato atto che l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo", dispone che la conformità della modulistica alle norme sul procedimento amministrativo, sulla documentazione e sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione sia garantita dalla Provincia attraverso la struttura competente in materia di semplificazione amministrativa. I moduli così "certificati" devono inoltre contenere un elemento identificativo della loro provenienza dal sito internet istituzionale della

Provincia.
Considerato che in attuazione dell'articolo 9 della citata legge, la Giunta provinciale ha approvato la deliberazione n. 1358 di data 28 giugno 2012, recante le direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale.
Acquisito il parere di conformità della modulistica rilasciato dall'Unità di missione strategica semplificazione e digitalizzazione con nota prot. n. 758875 di data 20 ottobre 2021.
Visti gli allegati:
- Allegato A) - Domanda di contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2021/2022;
- Allegato B) - Domanda di contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2021/2022 - Studenti minorenni o con tutore/ curatore /amministratore di sostegno;
- Allegato C) - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà per l'erogazione della seconda o terza annualità del contributo per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2021/2022.
Con il presente provvedimento se ne dispone l'approvazione, dando atto che la modulistica da presentare per la liquidazione del contributo sarà approvata con successivo provvedimento.
Si precisa, inoltre, che la domanda di cui all'Allegato A) e la dichiarazione di cui all'allegato C) saranno presentate all'Amministrazione provinciale per via telematica tramite il Portale dei Servizi, mentre la domanda di cui all'Allegato B) dovrà essere presentata in formato cartaceo,
completa dei prescritti allegati ed entro i termini indicati dal bando sopracitato, con una delle seguenti modalità:
- invio tramite servizio postale all'indirizzo al Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, Via G. Gilli, 3 - 38121 Trento, esclusivamente mediante raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede la data e l'ora del timbro postale accettante);
- invio tramite posta elettronica all'indirizzo serv.formazione@pec.provincia.tn.it (l'invio a tale casella di posta può essere effettuato anche da mittente non PEC);
- invio tramite fax al numero 0461-493521; farà fede la data di trasmissione della stessa (a tal fine si richiede di conservare la ricevuta di trasmissione della domanda e documentazione allegata con indicazione del numero di pagine);

- consegna a mano presso il Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema - Ufficio Università, Via G. Gilli, 3 - 38121 Trento, previo appuntamento e compatibilmente con le vigenti disposizioni in materia di contrasto alla diffusione del COVID-19.
Tutto ciò premesso DETERMINA
1) di approvare, per le ragioni meglio specificate in premessa e in applicazione dell'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, la modulistica per la richiesta del contributo per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2020/2021 di cui agli allegati di seguito elencati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
- Allegato A) - Domanda di contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2021/2022;
- Allegato B) - Domanda di contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2021/2022 - Studenti minorenni o con tutore/ curatore /amministratore di sostegno;
- Allegato C) - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà per l'erogazione della seconda o terza annualità del contributo per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2021/2022;
2) di dare atto che la domanda di cui all'Allegato A) e la dichiarazione di cui all'allegato C) saranno presentate all'Amministrazione per via telematica tramite il Portale dei Servizi, mentre la domanda di cui all'Allegato B) dovrà essere presentata in formato cartaceo, completa dei prescritti allegati ed entro i termini indicati dal bando, con una delle seguenti modalità:
- invio tramite servizio postale all'indirizzo al Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, Via G. Gilli, 3 - 38121 Trento, esclusivamente mediante raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede la data e l'ora del timbro postale accettante);

- invio tramite posta elettronica all'indirizzo serv.formazione@pec.provincia.tn.it (l'invio a tale casella di posta può essere effettuato anche da mittente non PEC);
- invio tramite fax al numero 0461-493521; farà fede la data di trasmissione della stessa (a tal fine si richiede di conservare la ricevuta di trasmissione della domanda e documentazione allegata con indicazione del numero di pagine);
- consegna a mano presso il Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema - Ufficio Università, Via G. Gilli, 3 - 38121 Trento, previo appuntamento e compatibilmente con le vigenti disposizioni in materia di contrasto alla diffusione del COVID-19;

3) di dare atto che con successivo provvedimento sarà approvata la modulistica da presentare per la liquidazione del contributo;
4) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.
RIFERIMENTO : 2021-S116-00210
Pag 3 di 4 DA
Num. prog. 3 di 24
001 Allegato A)
002 Allegato B)
003 Allegato C)
Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
IL DIRIGENTE
Cristina Ioriatti RIFERIMENTO : 2021-S116-00210
Pag 4 di 4
Num. prog. 4 di 24
Codice modulo: 000000
Alla Provincia Autonoma di Trento Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Via G. Gilli, 3
38121 T R E N T O
DOMANDA DI CONTRIBUTO
PER IL SOSTEGNO AGLI STUDI POST DIPLOMAA.A. 2021 / 2022
(Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 art. 23 comma 3 ter e D.G.P. 8 ottobre 2021, n. 1658)
Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ (provincia ___) in data _____
sesso ___
residente in _____ (provincia ___)
CAP _____
via _____
n. _____
numero cellulare _____
e-mail _____
pec _____
codice fiscale _____
CHIEDE
la concessione del contributo per il sostegno agli studi post diploma anno accademico 2021 / 2022
A tal fine il sottoscritto,
DICHIARA
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.
445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base

della dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
RESIDENZA
- di essere residente anagraficamente nella Provincia di Trento da almeno tre anni alla data della domanda di contributo Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz. sistema n. xxxxx di data xxxx Pag. 1 Allegato A)
Esente da bollo ai sensi del DPR 642/1972 - Tabella Allegato B) - art. 11
Num. prog. 5 di 24
Codice modulo: 000000
POSIZIONE STUDENTE
- di rientrare in una delle seguenti tipologie di studente:
- diplomato a.s. 2020/2021 immatricolato a.a. 2021/2022 (1)
- diplomato a.s. 2019/2020 immatricolato a.a. 2021/2022 (2)
- diplomato a.s. 2019/2020 rinunciatario nell' a.a. 2020/2021 e nuovo iscritto a.a. 2021/2022 (3)
- diplomato a.s. 2019/2020 iscritto nell' a.a. 2021/2022 al 2°anno e non già beneficiario del contributo (4)
- di aver conseguito il diploma di scuola superiore nell'anno scolastico _____
presso l'Istituto _____
ed aver ripetuto uno/più anni scolastici NO - SI - indicare quali _____
A) di essere iscritto/immatricolato nell'anno accademico 2021/2022 presso Università / Istituto
_____
Dipartimento / Facoltà
_____
Corso
_____

Sede
_____

Se selezionata tipologia studente (3) o (4)
Anno di prima immatricolazione al sistema universitario nazionale Anno accademico _____
Anno di inizio corso Anno accademico _____
Se selezionata tipologia studente (3)
B) di aver rinunciato agli studi nell'anno accademico 2020/2021 presso:
l'Università / Istituto
_____
Corso
_____
Se selezionata tipologia studente (4)
C) di essersi trasferito nell'a.a. 2021/2022 ad altro corso diverso da quello iniziato nell'a.a. 2020/2021 presso:
l'Università / Istituto
_____
Corso
_____

MERITO Se selezionata tipologia studente (4)
di aver ottenuto e registrato, alle date indicate nel paragrafo 9.1, punto 1, lettera d) del Bando 2021/2022, i crediti formativi / unità formative / % frequenza di seguito indicati:
o N. crediti formativi _____ (per corsi di laurea e diplomi accademici)
o N. unità formative _____ (per corsi di Alta formazione professionale/Istituti tecnici superiori)
o % frequenza _____ (per corsi di studio all'estero dove non sono previsti i crediti)
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del

CONDIZIONE ECONOMICA
di essere in possesso dell'Attestazione ISEE relativa alla condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio universitario - N.
- Protocollo Attestazione ISEE _____
(es: INPS-ISEE-2021-XXXXXXXXX-00)
- Protocollo Dichiarazione Sostitutiva Unica _____
(es. CAF000XXPG0000- 2021-N0000000)
con un valore ISEE pari ad euro _____
ACCUMULO DI CAPITALE
che sul seguente prodotto finanziario conto corrente libretto di risparmio piano di accumulo di capitale fondo pensione polizza assicurativa n. _____ aperto/sottoscritta in data (gg/mm/aaaa) _____
Se selezionata tipologia studente (1)
nel periodo compreso tra il 2 novembre 2016 e il 31 agosto 2021 (accumulo su cinque anni scolastici) oppure dal 1°
settembre 2017 al 31 agosto 2021 (accumulo su quattro anni scolastici) oppure dal 1° settembre 2018 al 31 agosto 2021
(accumulo su tre anni scolastici):
Se selezionata tipologia studente (2) o (3) o (4)
nel periodo compreso tra il 2 novembre 2016 e il 31 agosto 2020 (accumulo su quattro anni scolastici) oppure dal 1°
settembre 2017 al 31 agosto 2020 (accumulo su tre anni scolastici):
Se selezionata tipologia studente (1) impostare 2021 altrimenti impostare 2020
- l'importo versato al 31 agosto anno è pari ad euro _____
- l'importo prelevabile dal 1° settembre anno è pari ad euro _____
- sono stati effettuati i movimenti contabili risultanti dal documento allegato (che deve indicare versamenti con l'eventuale causale, prelievi, interessi maturati, spese di gestione, ecc.)
CONDIZIONE ABITATIVA
di trovarsi nella seguente condizione abitativa:
o fuori sede con alloggio a titolo oneroso o in sede BORSA DI STUDIO
o di aver presentato per l'anno accademico 2021/2022 domanda di borsa per il diritto allo studio universitario all'Ateneo/Ente per il diritto allo studio o per altre borse per lo studio universitario erogate da altre Strutture provinciali o da altri Enti o istituzioni pubbliche Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz. sistema n. xxxxx di data xxxx Pag. 3
Num. prog. 7 di 24
Codice modulo: 000000

---

o di NON aver presentato per l'anno accademico 2021/2022 domanda di borsa per il diritto allo studio universitario all'Ateneo/Ente per il diritto allo studio o per altre borse per lo studio universitario erogate da altre Strutture provinciali o da altri Enti o istituzioni pubbliche CONDIZIONE DI DISABILITA'
- di avere un'invalidità certificata pari o superiore al 66% come risulta dalla documentazione medica allegata
- Il sottoscritto DICHIARA INOLTRE di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni contenute nel Bando per l'anno accademico 2021/2022, approvato con delibera della Giunta provinciale n. 1658 di data 8 ottobre 2021 e pubblicato nel sito web istituzionale della Provincia autonoma di Trento alla pagina: https://www.provincia.tn.it/Servizi/Contributo-per-il-sostegno-agli-studi-post-diploma - Il sottoscritto si impegna infine a comunicare tempestivamente agli Uffici provinciali la concessione di borse per il diritto allo studio universitario da parte dell'Ateneo/Ente per il diritto allo studio o di altre borse per lo studio universitario da parte di altre Strutture provinciali o di altri Enti o istituzioni pubbliche.

- (scelta facoltativa) Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)
_____ quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.
Si allega la seguente documentazione:
- documentazione attestate l'accumulo di capitale rilasciata dall'istituto bancario/assicurativo/previdenziale/postale (come da fac simile disponibile su https://www.provincia.tn.it/Servizi/Contributo-per-il-sostegno-agli-studi-postdiploma);
- per gli studenti che presentano richiesta come 'fuori sede': copia semplice del contratto di locazione registrato / verbale di assegnazione / contratto di alloggio;
- per i corsi dell'Alta Formazione Professionale / Istituti Tecnici Superiori: scheda descrittiva del corso di studio dal quale emergano le Unità formative previste per ciascuna annualità del corso;
1. per i corsi frequentati all'estero, i seguenti documenti in lingua italiana o inglese:
- documentazione formale rilasciata dall'Università attestante l'iscrizione dello studente, il nome esatto del corso, l'anno di iscrizione e la durata del corso;
- scheda descrittiva del corso di studio (come da Manifesto degli studi o altro documento analogo) dal quale emergano i crediti formativi previsti per ciascuna annualità del corso.
- documentazione medica attestante l'invalidità (eventuale e solo se dichiarato in domanda).
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz. sistema n. xxxxx di data xxxx Pag. 4
Num. prog. 8 di 24
Codice modulo: 000000
INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679 DEL 2016
Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.
Preposto al trattamento è il Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema;
i dati di contatto sono: Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema, Via Gilli n. 3, 38121 Trento, tel. 0461 491377, fax 0461 493521, e-mail serv.formazione@provincia.tn.it pec serv.formazione@pec.provincia.tn.it.
Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.
Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti: Via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").
Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.
1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati sono raccolti con il presente modulo, da Lei compilato, e presso la banca dati dell'INPS per il cui

accesso è
richiesto un riconoscimento.
I dati sono raccolti in formato cartaceo e/o mediante l'applicativo di Trentino Digitale Spa, società formalmente nominata quale Responsabile esterno del trattamento.
2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (PER I DATI RACCOLTI PRESSO TERZI)
I dati personali trattati raccolti presso terzi (INPS) appartengono alla/e seguente/i categoria/e:
•Dati personali relativi alla situazione patrimoniale e reddituale.
3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, La informiamo che la finalità del trattamento (cioè lo scopo per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), consiste nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e),
del Regolamento) ed, in particolare, per le finalità connesse alla concessione del "Contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma", per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla normativa provinciale e per effettuare le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ex art. 46 e 47 del DPR 445/2000 ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del medesimo DPR presso Comuni, Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, Opera universitaria di Trento, Università e Istituti di formazione terziaria.
La relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati), è formata dalla Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.i, art. 23 comma 3 ter.
Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz. sistema n. xxxxx di data xxxx
corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.
Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (in questo caso quelli relativi allo stato di salute), si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9 del Regolamento, per motivi di interesse pubblico rilevante, in relazione al riconoscimento del merito agevolato per la concessione del contributo (art. 2 sexies, lettera m) e bb) del dlgs 196/2003).
Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.
4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività
strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema, Via Gilli n. 3, 38121 Trento.
5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
A) COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
I suoi dati personali saranno comunicati agli enti competenti ai fini della verifica, ai sensi e per gli effetti

dell'art. 71 del DPR 445/2000, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nel presente modulo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR medesimo.
I suoi dati saranno comunicati all'INPS - Casellario dell'Assistenza ai sensi dell'art. 13 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, del DM 8 marzo 2013 e del DM 16
dicembre 2014, n. 206.
I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici),
saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della seguente norma: Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo" e ss.mm.ii., articoli 31 e 31bis.
B)TRASFERIMENTO EXTRA UE
La informiamo che i Suoi dati non saranno trasferiti fuori dell'Unione europea.
C) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è pari a 10 anni.
D) DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà:
• chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
• qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
• se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art.
17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).
Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

- Ho preso visione e accetto le condizioni dell'informativa sulla privacy.
Data _____
Inviato attraverso il portale dei servizi da :
_____Codice fiscale_____
Divieto delle "revolving doors" - articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001
I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

Esente da bollo ai sensi del DPR 642/1972 -
Tabella Allegato B) - art.11
Alla Provincia Autonoma di Trento Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di

sistema Via G. Gilli, 3
38121 T R E N T O
PEC: serv.formazione@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IL SOSTEGNO AGLI STUDI POST
DIPLOMA A.A. 2021 / 2022
Studenti minorenni o con tutore/curatore /amministratore di sostegno (Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 art. 23 comma 3 ter e D.G.P. 8 ottobre 2021, n. 1658)
Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ (provincia ___) in data _____ sesso ____
residente in _____ (provincia ___) CAP _____
via _____ n. _____
numero cellulare _____
e-mail _____
pec _____
codice fiscale _____
in qualità di genitore dello studente minorenne o /tutore/curatore /amministratore di sostegno _____
(cognome e nome dello studente)
nato a _____ provincia _____ il ____/____/_____
(comune o stato estero di nascita) (sigla)
Codice fiscale Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz. sistema n. xxxxx di data xxxx Pag. 1 Allegato B)
Num. prog. 12 di 24
Codice modulo: 000000
CHIEDE
la concessione del contributo per il sostegno agli studi post diploma anno accademico 2021 / 2022 per il minore soggetto a tutela o curatela o beneficiario di amministrazione di sostegno di cui sopra A tal fine il sottoscritto,
DICHIARA
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.
445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
che il minore o soggetto a tutela o curatela o beneficiario di amministrazione di sostegno:
RESIDENZA
è residente anagraficamente nella Provincia di Trento da almeno tre anni alla data della richiesta del contributo POSIZIONE STUDENTE
rientra in una delle seguenti tipologie di studente:
- diplomato a.s. 2020/2021 immatricolato a.a. 2021/2022 (1)
- diplomato a.s. 2019/2020 immatricolato a.a. 2021/2022 (2)
- diplomato a.s. 2019/2020 rinunciatario nell' a.a. 2020/2021 e nuovo iscritto a.a. 2021/2022 (3)
- diplomato a.s. 2019/2020 iscritto nell' a.a. 2021/2022 al 2°anno e non già beneficiario del contributo (4)
- ha conseguito il diploma di scuola superiore nell'anno scolastico _____ (es. 2020/2021) presso l'Istituto _____
- ed ha ripetuto uno/più anni scolastici:
- NO
- SI - indicare gli anni scolastici ripetuti: _____
- è iscritto/immatricolato nell'anno accademico 2021/2022 presso:

Università / Istituto _____
Dipartimento / Facoltà _____
Corso _____
Sede _____
Se selezionata tipologia studente (3) o (4):
Anno di prima immatricolazione al sistema universitario nazionale Anno accademico _____
Anno di inizio corso Anno accademico _____
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz. sistema n. xxxxx di data xxxx Pag. 2
Num. prog. 13 di 24
Codice modulo: 000000
Se selezionata tipologia studente (3):
- ha rinunciato agli studi nell'anno accademico 2020/2021 presso:
l'Università / Istituto _____
Corso _____
Se selezionata tipologia studente (4):
- si è trasferito nell'a.a. 2021/2022 ad altro corso diverso da quello iniziato nell'a.a. 2020/2021 presso:
l'Università / Istituto _____
Corso _____
MERITO Se selezionata tipologia studente (4)
ha ottenuto e registrato, alle date indicate nel paragrafo 9.1, punto 1, lettera d) del Bando 2021/2022, i crediti formativi /
unità formative / % frequenza di seguito indicati:
- N. crediti formativi _____ (per corsi di laurea e diplomi accademici)
- N. unità formative _____ (per corsi di Alta formazione professionale/Istituti tecnici superiori)
- % frequenza _____ (per corsi di studio all'estero dove non sono previsti i crediti)
CONDIZIONE ECONOMICA
è in possesso dell'Attestazione ISEE relativa alla condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio universitario - N.
- Protocollo Attestazione ISEE _____
- (es: INPS-ISEE-2021-XXXXXXXXX-00)
oppure - Protocollo Dichiarazione Sostitutiva Unica
_____
(es. CAF000XXPG0000- 2022-N0000000)
con un valore ISEE pari ad euro _____
(riportare il valore dell'indicatore riportato sull'Attestazione ISEE es. 24.567,89)
ACCUMULO DI CAPITALE
che sul seguente prodotto finanziario:
conto corrente libretto di risparmio piano di accumulo di capitale fondo pensione polizza assicurativa n. _____ _____ aperto in data _____
Se selezionata tipologia studente (1):
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz. sistema n. xxxxx di data xxxx Pag. 3
Num. prog. 14 di 24
Codice modulo: 000000
- nel periodo compreso tra il 2 novembre 2016 e il 31 agosto 2021 (accumulo su cinque anni scolastici) oppure dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2021 (accumulo su quattro anni scolastici) oppure dal 1° settembre 2018 al 31 agosto 2021 (accumulo su tre anni scolastici):
l'importo versato al 31 agosto 2021 è pari ad euro _____
l'importo prelevabile dal 1° settembre 2021 è pari ad euro _____
sono stati effettuati i movimenti contabili risultanti dal documento allegato (che deve indicare versamenti con l'eventuale causale, prelievi, interessi maturati, spese di gestione, ecc.)

Se selezionata tipologia studente (2) o (3) o (4):
- nel periodo compreso tra il 2 novembre 2016 e il 31 agosto 2020 (accumulo su quattro anni scolastici) oppure dal 1°
settembre 2017 al 31 agosto 2020 (accumulo su tre anni scolastici):
l'importo versato al 31 agosto 2020 è pari ad euro _____
l'importo prelevabile dal 1° settembre 2020 è pari ad euro _____
sono stati effettuati i movimenti contabili risultanti dal documento allegato (che deve indicare versamenti con l'eventuale causale, prelievi, interessi maturati, spese di gestione, ecc.)
CONDIZIONE ABITATIVA
si trova nella seguente condizione abitativa:
- fuori sede con alloggio a titolo oneroso - in sede BORSA DI STUDIO
- che in nome e per conto del minore o soggetto a tutela o curatela o beneficiario di amministrazione di sostegno è
stata presentata per l'anno accademico 2021/2022 domanda di borsa per il diritto allo studio universitario all'Ateneo/
Ente per il diritto allo studio o per altre borse per lo studio universitario erogate da altre Strutture provinciali o da altri Enti o istituzioni pubbliche presso:
_____
- che in nome e per conto del minore o soggetto a tutela o curatela o beneficiario di amministrazione di sostegno NON è stata presentata per l'anno accademico 2021/2022 domanda di borsa per il diritto allo studio universitario all'Ateneo/Ente per il diritto allo studio o per altre borse per lo studio universitario erogate da altre Strutture provinciali o da altri Enti o istituzioni pubbliche CONDIZIONE DI DISABILITA'
- ha un'invalidità certificata pari o superiore al 66% come risulta dalla documentazione medica allegata.
- Il sottoscritto DICHIARA INOLTRE di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni contenute nel Bando per l'anno accademico 2021/2022, approvato con delibera della Giunta provinciale n. 1658 di data 8 ottobre 2021 e Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio form. prof., form. terziaria e funz. sistema n. xxxxx di data xxxx Pag. 4
Num. prog. 15 di 24
Codice modulo: 000000
pubblicato nel sito web istituzionale della Provincia autonoma di Trento alla pagina:
https://www.provincia.tn.it/Servizi/
Contributo-per-il-sostegno-agli-studi-post-diploma - Il sottoscritto si impegna infine a comunicare tempestivamente agli Uffici provinciali la concessione di borse per il diritto allo studio universitario da parte dell'Ateneo/Ente per il diritto allo studio o di altre borse per lo studio universitario da parte di altre Strutture provinciali o di altri Enti o istituzioni pubbliche.
- (scelta facoltativa) Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) _____
quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.
Si allega la seguente documentazione:
- documentazione attestante l'accumulo di capitale rilasciata dall'Istituto bancario/assicurativo/ previdenziale/ postale (come da fac simile disponibile su www.provincia.tn.it/investiamosudiloro) (obbligatoria)
- per gli studenti che presentano richiesta come 'fuori sede': copia semplice del contratto di locazione registrato /
verbale di assegnazione / contratto di alloggio;
- per i corsi dell'Alta Formazione Professionale / Istituti Tecnici Superiori: scheda descrittiva del corso di studio dal quale emergano le Unità formative previste per ciascuna annualità del corso;
- per i corsi frequentati all'estero, in lingua italiana o inglese:
• documentazione formale rilasciata dall'Università attestante l'iscrizione dello studente, il nome esatto del corso,
l'anno di iscrizione e la durata del corso;
• la scheda descrittiva del corso di studio (come da Manifesto degli studi o altro documento analogo) dal quale emergano i crediti formativi previsti per ciascuna annualità del corso;

- documentazione medica attestante l'invalidità (eventuale e solo se dichiarato in domanda);
- informativa sulla privacy (obbligatoria);
- copia di un documento d'identità in corso di validità (se la domanda non è sottoscritta con firma autografa in presenza del dipendente addetto alla ricezione).

_____, _____ _____

(luogo) (data sottoscrizione) (firma)

Divieto delle "revolving doors" - articolo 53, comma 16-ter, d. Lgs. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679 DEL 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel.
0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema; i dati di contatto sono: Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema, Via Gilli n. 3, 38121
Trento, tel. 0461 491377, fax 0461 493521, e-mail serv.formazione@provincia.tn.it pec serv.formazione@pec.provincia.tn.it.

Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti: Via Mantova n. 67, 38122 - Trento,
fax 0461.494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono raccolti con il presente modulo, da Lei compilato, e presso la banca dati dell'INPS per il cui accesso è
richiesto un riconoscimento.

I dati sono raccolti in formato cartaceo e/o mediante l'applicativo di Trentino Digitale Spa, società formalmente nominata quale Responsabile esterno del trattamento.

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (PER I DATI RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati raccolti presso terzi (INPS) appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

• Dati personali relativi alla situazione patrimoniale e reddituale.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, La informiamo che la finalità del trattamento (cioè lo scopo per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), consiste nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e),
del Regolamento) ed, in particolare, per le finalità connesse alla concessione del "Contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma", per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla normativa provinciale e per effettuare le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ex art. 46 e 47 del DPR 445/2000 ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del medesimo DPR presso Comuni, Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, Opera universitaria di Trento, Università e Istituti di formazione terziaria.
La relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati), è formata dalla Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.i, art. 23 comma 3 ter.
Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.
Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (in questo caso quelli relativi allo stato di salute), si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9 del Regolamento, per motivi di interesse pubblico rilevante, in relazione al riconoscimento del merito agevolato per la concessione del contributo (art. 2 sexies, lettera m) e bb) del dlgs 196/2003).
Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.
4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività
strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema, Via Gilli n. 3, 38121 Trento.
5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
I suoi dati personali saranno comunicati agli enti competenti ai fini della verifica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del DPR 445/2000, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nel presente modulo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR medesimo.
I suoi dati saranno comunicati all'INPS - Casellario dell'Assistenza ai sensi dell'art. 13 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, del DM 8 marzo 2013 e del DM 16 dicembre 2014, n. 206.
I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici),

saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della seguente norma: Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo" e ss.mm.ii., articoli 31 e 31bis.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

La informiamo che i Suoi dati non saranno trasferiti fuori dell'Unione europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è pari a 10 anni.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà:

• chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
• qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
• se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art.
17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presen

... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...