Progetto PLUS-MUSE & SMART 3

Tirocinio all'estero per studenti e giovani diplomati - Approvazione dell'Avviso
Delibera n. 1930 del 12/11/2021

Programma europeo Erasmus KA1 VET - Mobilità individuale - Progetto "PLUS - MUSE&SMART SPECIALIZATIONS 3" CUP C56G20000240009 - convenzione n. 2020-1-IT01-KA116-008273. Approvazione dell'"Avviso di selezione - Percorsi di tirocinio in mobilità all'estero - Primavera - Estate - Autunno 2022"

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Reg. delib. n. 1930 Prot. n.
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE
OGGETTO:
Programma europeo Erasmus+ KA1 VET - Mobilità individuale - Progetto "PLUS - MUSE&SMART SPECIALIZATIONS 3" CUP C56G20000240009 - convenzione n. 2020-1-IT01-KA116-008273. Approvazione dell'"Avviso di selezione - Percorsi di tirocinio in mobilità all'estero - Primavera - Estate - Autunno 2022"
Il giorno 12 Novembre 2021 ad ore 09:29 nella sala delle Sedute in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita LA GIUNTA PROVINCIALE
sotto la presidenza del PRESIDENTE MAURIZIO FUGATTI
Presenti: VICEPRESIDENTE MARIO TONINA
ASSESSORE MIRKO BISESTI
ROBERTO FAILONI
MATTIA GOTTARDI
STEFANIA SEGNANA
ACHILLE SPINELLI
GIULIA ZANOTELLI
Assiste: IL DIRIGENTE LUCA COMPER
Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta RIFERIMENTO : 2021-S116-00219

Il Relatore comunica:
il Regolamento (UE) N. 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 ha istituito il programma "Erasmus+", programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport.
Il programma ERASMUS+ è chiamato a perseguire i seguenti obiettivi specifici in riferimento al settore istruzione e formazione:
a) migliorare il livello delle competenze e abilità chiave, con particolare riguardo alla loro rilevanza per il mercato del lavoro e al loro contributo a una società coesa, in particolare mediante maggiori opportunità di mobilità a fini dell'apprendimento e grazie a una cooperazione rafforzata tra mondo dell'istruzione e della formazione e mondo del lavoro;
b) favorire i miglioramenti della qualità, dell'innovazione, dell'eccellenza e dell'internazionalizzazione per quanto riguarda gli istituti di istruzione e di formazione, in particolare mediante una maggiore cooperazione

transnazionale tra gli istituti di istruzione e formazione e altri soggetti interessati;
c) promuovere la realizzazione di uno spazio europeo permanente e lo sviluppo di una maggiore consapevolezza in merito, al fine di supportare le riforme politiche a livello nazionale e la modernizzazione dei sistemi di istruzione e formazione, in particolare attraverso una cooperazione politica rafforzata, un migliore utilizzo degli strumenti dell'Unione per la trasparenza e il riconoscimento e la diffusione delle buone prassi;
d) favorire la dimensione internazionale dell'istruzione e della formazione, in particolare attraverso la cooperazione tra gli istituti dell'Unione e dei paesi partner nel settore dell'IFP e dell'istruzione superiore, aumentando l'attrattiva degli istituti di istruzione superiore europei e sostenendo le azioni esterne dell'Unione, inclusi i suoi obiettivi di sviluppo, mediante la promozione della mobilità e della cooperazione tra istituti di istruzione superiore dell'Unione e di paesi partner,
anche grazie al potenziamento mirato della capacità nei paesi partner;
e) migliorare l'insegnamento e l'apprendimento delle lingue e promuovere l'ampia diversità
linguistica e la consapevolezza interculturale dell'Unione;
f) promuovere l'eccellenza in attività di insegnamento e di ricerca nell'ambito dell'integrazione europea mediante le attività Jean Monnet a livello mondiale La Provincia autonoma di Trento ha ottenuto nel 2016 la "Erasmus+ Vocational Education and Training Mobility Charter 2016-2020" che prevede la realizzazione di diverse mobilità
ERASMUS+ VET (deliberazione della Giunta provinciale n. 2032 di data 18 novembre 2016).
Per l'attuazione degli obiettivi indicati nella "Mobility Charter 2016-2020" la Provincia ha risposto con progettazioni specifiche agli "inviti a presentare proposte" pubblicati annualmente dalla Commissione europea per il finanziamento nell'ambito del programma ERASMUS+ delle varie azioni attuative, tra cui anche l'"Azione 1 - mobilità individuale ai fini dell'apprendimento", ed è
risultata assegnataria, da ultimo, del progetto "PLUS Mechatronics Ultimate Skills in Europe and SMART Specialisations 3" - acronimo "PLUS-MUSE & SMART 3" presentato nell'ambito dell'invito a presentare proposte 2020 — EAC/A02/2019 (2019/C 373/06) del Programma Erasmus+ pubblicato nella G.U. dell'Unione europea del 05 novembre 2019.
Con la deliberazione della Giunta provinciale n. 1899 di data 20 Novembre 2020, vista la Convenzione di sovvenzione n° 2020-1-IT01-KA116-008273 con INAPP - Agenzia Nazionale RIFERIMENTO :

Erasmus+, è stato approvato il progetto PLUS-MUSE & SMART 3, sono state prenotate le risorse ed è stata individuato il Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema come struttura di merito per la gestione del progetto.
Il progetto PLUS-MUSE & SMART 3 - codice CUP C56G20000240009 è stato formalmente avviato il 01 dicembre 2020 e si concluderà il 31 dicembre 2022, a seguito della proroga concessa da INAPP - Agenzia Nazionale Erasmus +, ai sensi di quanto previsto dalla determinazione del Servizio Pianificazione strategica e programmazione europea n. 5484 di data 28 ottobre 2021.
Il progetto prevede l'attuazione di percorsi formativi in mobilità transnazionale al fine di offrire ai partecipanti di diverse tipologie (learners e staff) la possibilità di rafforzare le proprie competenze linguistiche, socio-culturali, relazionali e tecnico professionali.
Gli obiettivi del progetto per quanto riguarda i "learners (giovani)" sono principalmente: rinforzare le opportunità di apprendimento non formale, inserire i partecipanti in contesti professionali stimolanti e legati prioritariamente ai settori di specializzazione individuati dalla "Strategia di Specializzazione Intelligente" della Provincia autonoma di Trento (approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1053 di data 30 giugno 2014 e s.m.), incrementare le competenze linguistiche e trasversali applicate in contesti lavorativi e sociali.
Al fine di individuare i partecipanti alle mobilità rivolte ai learners, con il presente provvedimento si propone l'approvazione di uno specifico Avviso che si rivolge a due tipologie di destinatari, come di seguito specificato, offrendo loro esperienze di mobilità differenziate per obiettivi e durata:
A) Studenti: studenti del 4° anno dei percorsi quinquennali o del 3° anno dei percorsi quadriennali degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado pubblici e paritari, percorsi diurni, della provincia di Trento

- tirocini di 5 settimane B) Diplomati: diplomati a.s. 2020/2021 e a.s. 2021/2022 di istituti di istruzione secondaria di secondo grado e di istituti di formazione professionale pubblici e paritari della provincia di Trento - tirocini di 8 o 16 settimane.
I candidati di entrambe le tipologie devono possedere un livello minimo di conoscenza della lingua inglese e/o tedesca e/o spagnola e/o francese pari ad A2 QCER.
Le modalità di selezione, differenziate per le due categorie di destinatari, sono individuate nell'Avviso in oggetto.
Il percorso di tirocinio in mobilità previsto dall'Avviso è articolato in tre fasi obbligatorie, ossia formazione pre-partenza, tirocinio lavorativo presso aziende e organizzazioni estere, follow-up al rientro.
Per i beneficiari della tipologia A) Studenti, il percorso è riconosciuto come attività di alternanza scuola-lavoro. Inoltre, per la sola tipologia di destinatari B) Diplomati, è possibile, su richiesta di almeno 3 partecipanti per singolo periodo di mobilità e previo svolgimento della mobilità all'estero con esito positivo, partecipare ad un'ulteriore esperienza di tirocinio della durata di 8 settimane da svolgersi presso aziende/enti/organizzazioni in provincia di Trento.
Le risorse disponibili per le mobilità connesse all'Avviso di cui al presente provvedimento sono pari a:
- euro 600.000,00 con riferimento ai costi a carico del progetto ad eccezione delle indennità di tirocinio e trovano copertura con i fondi già prenotati con la determinazione del Servizio Pianificazione strategica e programmazione europea n. 5484 di data 28 ottobre 2021 sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022 (prenotazione n. 2017219-002)
- euro 89.600,00 con riferimento alle indennità di tirocinio e trovano copertura mediante prenotazione fondi sul capitolo 408021 dell'esercizio finanziario 2022.

La realizzazione delle mobilità previste dall'Avviso oggetto del presente provvedimento può essere condizionata dalla situazione sanitaria derivante dalla pandemia da COVID-19: nel caso in cui nei periodi previsti fossero in vigore limitazioni per una o più destinazioni previste dall'Avviso oppure in caso di concreta impossibilità a realizzare le mobilità, le stesse non saranno svolte né recuperate successivamente. Pertanto, l'amministrazione provinciale, con provvedimento del dirigente della struttura competente, potrà annullare le mobilità previste, in tutto o in parte, revocare la determinazione di approvazione delle graduatorie ed ogni altro atto conseguente, nonché dichiarare la decadenza delle domande presentate. Inoltre, eventuali limitazioni all'inserimento lavorativo in azienda, derivanti da normative nazionali o politiche aziendali proprie delle realtà ospitanti,
potranno determinare l'annullamento della mobilità del partecipante che non può rispettare i requisiti richiesti.
Tutto ciò premesso,
LA GIUNTA PROVINCIALE
- udita la relazione;
- visti gli atti e le norme citate in premessa;
- visto l'art. 56 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi" e l'Allegato 4/2 dello stesso;
- visto l'articolo 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo";
- dato atto che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali, in capo al dirigente e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- precisato che, ai sensi della deliberazione della Giunta provinciale n. 2675 di data 20 dicembre 2013 che approva le prime disposizioni per l'attuazione degli adempimenti previsti dall'articolo 31 bis della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Cristina Ioriatti, dirigente del Servizio formazione professionale,
formazione terziaria e funzioni di sistema;

- visti i pareri espressi dai competenti Servizi provinciali, ai sensi della D.G.P. 15 gennaio 2016, n. 6, rispettivamente del Dipartimento affari finanziari e del Servizio pianificazione strategica e programmazione europea;
- a voti unanimi espressi nelle forme di legge DELIBERA
1. di approvare, secondo quanto espresso in premessa, l'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, denominato "Avviso di selezione - Percorsi di tirocinio in mobilità all'estero - Primavera - Estate - Autunno 2022", dando atto che tali percorsi di mobilità saranno effettuati nel periodo compreso tra maggio 2022 e dicembre 2022;
2. di disporre la pubblicazione dell'"Avviso di selezione" di cui al precedente punto sul sito www.vivoscuola.it;
3. di rinviare a successivo provvedimento del dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema l'approvazione della modulistica per la presentazione delle domande di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'Avviso;

4. di rinviare a successivi provvedimenti del dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, da adottarsi entro 60 giorni dal termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, l'approvazione delle graduatorie dei beneficiari delle mobilità ai sensi di quanto previsto dall'Avviso;
5. di demandare al dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema l'adozione di eventuali provvedimenti aventi per oggetto la modifica dei termini per la raccolta delle domande;
6. di far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento per i costi a carico del progetto ad eccezione delle indennità di tirocinio pari ad euro 600.000,000 con i fondi già prenotati sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022 (prenotazione n. 2017219-002) con la determinazione del Servizio Pianificazione strategica e programmazione europea n. 5484
di data 28 ottobre 2021 , in base al criterio di esigibilità della spesa ai sensi dell'art. 56 e allegato 4/2 del d.lgs 118/2011;
7. di prenotare, in base al criterio di esigibilità della spesa ai sensi dell'art. 56 e allegato 4/2 del d.lgs 118/2011, per le indennità di tirocinio euro 89.600,00 sul capitolo 408021
dell'esercizio finanziario 2022;
8. di stabilire che, per le motivazioni espresse in premessa, in caso di limitazioni alle mobilità verso le destinazioni e nei periodi previsti dall'Avviso oppure in caso di concreta impossibilità a realizzare le mobilità, le stesse non saranno svolte né recuperate successivamente. Pertanto, con provvedimento del dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, saranno annullate, in tutto o in parte, le mobilità previste, saranno revocate le determinazioni di approvazione delle graduatorie già assunte ed ogni altro atto conseguente e saranno dichiarate decadute le domande presentate;
9. di stabilire altresì che, in caso di eventuali limitazioni all'inserimento lavorativo in azienda determinate da normative nazionali o politiche aziendali proprie delle realtà ospitanti,
potranno essere annullate le mobilità dei partecipanti che non possono rispettare i requisiti richiesti e tali mobilità non saranno svolte né recuperate successivamente;
10. di rendere noto che, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

Adunanza chiusa ad ore 11:55
Verbale letto, approvato e sottoscritto.
001 avviso 002 allegato A dell'Avviso Elenco degli allegati parte integrante IL PRESIDENTE
Maurizio Fugatti IL DIRIGENTE
Luca Comper

PROGRAMMA ERASMUS +
KA1 VET - MOBILITA' INDIVIDUALE
Progetto PLUS-MUSE&SMART 3
PLUS-Mechatronics Ultimate Skills in Europe & SMART Specialisations 3
2020-1-IT01-KA116-008273
CUP: C56G20000240009
AVVISO DI SELEZIONE
PERCORSI DI TIROCINIO IN MOBILITÀ ALL'ESTERO
Primavera-Estate-Autunno 2022
Le opportunità di mobilità all'estero sono riservate, nei posti disponibili indicati per tipologia di destinatario, a:
- 150 posti: studenti frequentanti, nell'a.s. 2021-2022, il 4° anno, diurno, del sistema trentino di istruzione secondaria di secondo grado, sia pubblica sia paritaria, e il 3°
anno dei licei quadriennali (Liceo quadriennale delle scienze umane Istituto Sacro Cuore di Trento, Liceo quadriennale Steam C.F.P. G. Veronesi di Rovereto e Liceo scientifico quadriennale M. Martini di Mezzolombardo);
- 50 posti: diplomati nell'anno scolastico 2020/2021 e diplomati nell'anno scolastico 2021/2022* del sistema trentino di istruzione secondaria di secondo grado e del sistema trentino di istruzione e formazione professionale, sia pubblico sia paritario.
* il diploma è da possedere al momento della partenza per la mobilità all'estero * ulteriori 14 posti sono riservati a coloro per i quali la mobilità nell'ambito del progetto Plus-MUSE&SMART2 - estate 2021 è stata annullata causa Covid-19
Ente Promotore PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Il proge o PLUS-MUSE&SMART 3 è realizzato con il cofinanziamento del Programma ERASMUS+ Mobilità
individuale e beneficia del finanziamento dell'Unione Europea. La Provincia autonoma di Trento rimane peraltro la sola responsabile di questa comunicazione. La Commissione Europea declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fa o delle informazioni in essa contenute.
L'ammissione al progetto viene regolata insindacabilmente secondo le modalità e i termini esposti nel presente Avviso.

1. FINALITÀ DELL'AVVISO
La Provincia autonoma di Trento, assegnataria della Erasmus+ VET Mobility Charter 2016-2020
ed Ente gestore del progetto PLUS-MUSE&SMART 3 (PLUS-Mechatronics Ultimate Skills in Europe & SMART Specialisations 3), con il presente Avviso di selezione avvia la procedura destinata all'individuazione di beneficiari per partecipare ad un programma formativo in mobilità transnazionale di durata di 5 o 8 o 16 settimane in base alla categoria di destinatari. L'intervento è promosso dal Dipartimento Istruzione e Cultura della Provincia autonoma di Trento in raccordo con le Istituzioni scolastiche del secondo ciclo, pubbliche e paritarie, e con gli Enti di formazione professionale della Provincia autonoma di Trento.
L'investimento formativo riguarderà il rafforzamento delle competenze linguistiche, socio-culturali, relazionali e tecnico professionali legate prioritariamente ai settori di specializzazione SMART della Provincia autonoma di Trento, descritte nel documento "Strategia di Specializzazione Intelligente" approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1053 di data 30 giugno 2014 e successiva integrazione (deliberazione n. 606 di data 22 aprile 2016), ovvero:
- Qualità della vita (tra cui turismo, sociale, cultura, management, marketing, comunicazione, ecc.);
- Meccatronica (inclusa informatica, elettronica, meccanica, automazione);
- Agrifood;
- Energia e ambiente.
L'Avviso di selezione propone esperienze di tirocinio in mobilità internazionale differenziate per le tipologie

di destinatari di seguito specificate.
Per entrambe le categorie i candidati devono possedere un livello minimo di conoscenza della lingua inglese e/o tedesca e/o spagnola e/o francese pari ad A2 QCER.
A) Studenti del 4° anno, percorso diurno, degli istituti scolastici di secondo grado, pubblici e paritari e del 3° anno dei licei quadriennali (*) della provincia di Trento (*) Liceo quadriennale delle scienze umane Istituto Sacro Cuore, Liceo quadriennale Steam C.F.P. G. Veronesi di Rovereto e Liceo scientifico quadriennale M. Martini di Mezzolombardo Durata della mobilità: 5 settimane Periodi della mobilità:
- Periodo 1: da metà giugno a metà luglio 2022
- Periodo 2: da metà luglio a metà agosto 2022
Posti disponibili: 150
Obiettivi del percorso:
a) creare un raccordo tra l'istruzione scolastica e la pratica professionale, a stretto contatto con il mercato del lavoro;
b) rafforzare le competenze tecnico professionali, grazie alle opportunità di apprendimento offerte da un tirocinio in azienda estera;
c) rafforzare il curricolo dei partecipanti in termini di conoscenza di una lingua straniera applicabile in contesti lavorativi;
d) potenziare le capacità comunicative, relazionali e sociali e l'appropriazione di nuovi stili e comportamenti in contesto professionale attivo ed attivante;
e) implementare le capacità di affrontare situazioni e contesti culturali e sociali diversi;
f) sviluppare l'adattabilità, la creatività e la motivazione;
g) fornire una certificazione ed un portfolio di competenze di valenza europea;
h) concorrere alle finalità previste dall'alternanza scuola-lavoro.
Il percorso di tirocinio all'estero rientra nelle attività previste dalla normativa relativa all'alternanza scuola-lavoro, come previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n° 211 del 26 febbraio 2016 e successive modificazioni e integrazioni.
L'intervento sarà attuato in stretto raccordo con le istituzioni scolastiche del secondo ciclo, sia pubbliche sia paritarie, che si occuperanno della promozione dell'iniziativa, supporto all'acquisizione delle candidature, selezione dei partecipanti e raccordo con l'Amministrazione per la valutazione dell'esperienza, incluso il riconoscimento dell'alternanza scuola-lavoro.
Per i flussi di mobilità rivolti alla Tipologia A) Studenti è possibile la presenza di un accompagnatore per il periodo iniziale della mobilità. I partecipanti saranno comunque sempre 2

seguiti da un tutor locale, sia per aspetti legati all'esperienza di tirocinio sia per qualsiasi eventuale altra necessità o urgenza.
B) Diplomati a.s. 2020/2021 e diplomati a.s. 2021/2022 (*) del sistema di istruzione secondaria di secondo grado e del sistema di istruzione e formazione professionale della provincia di Trento.
(*) per la partecipazione dei diplomati a.s. 2021/2022 si rinvia al par. 3 - Requisiti di adesione e posti disponibili Durata della mobilità: 8 settimane o 16 settimane Periodi della mobilità:
- Periodo 1 (disponibile solo per i diplomati a.s. 2020/2021): 8 settimane, da metà maggio a luglio 2022; 16 settimane, da metà maggio ad agosto 2022;
- Periodo 2: 8 settimane, da agosto a ottobre 2022; 16 settimane, da agosto a dicembre 2022
Posti disponibili: 50 (ulteriori 14 posti sono riservati a coloro per i quali la mobilità nell'ambito del progetto Plus-MUSE&SMART2 - estate 2021 è stata annullata causa Covid-19).
Obiettivi del percorso:
a) favorire un rapido ingresso dei partecipanti al progetto nel mondo del lavoro con profili di qualità;
b) rafforzare le competenze tecnico professionali, grazie alle opportunità di apprendimento in un tirocinio in azienda estera;
c) rafforzare il curricolo dei partecipanti in termini di conoscenza di una lingua straniera applicabile in contesti lavorativi aperti all'internazionalizzazione;
d) potenziare le capacità comunicative, relazionali e sociali e l'appropriazione di nuovi stili e comportamenti in contesto professionale attivo ed attivante;
e) implementare le capacità di affrontare situazioni e contesti culturali e sociali diversi;

f) sviluppare l'adattabilità, la creatività, le abilità di innovazione, nonché la motivazione;
g) stimolare a proseguire nei processi di apprendimento.
Laddove la mobilità all'estero si concluda con esito positivo, il partecipante potrà, facoltativamente, richiedere di aderire ad un'ulteriore esperienza di tirocinio della durata di 8 settimane, da svolgersi presso enti/aziende/organizzazioni situate in provincia di Trento (vedasi par. 2)
Le destinazioni delle mobilità saranno individuate nei seguenti paesi:
BULGARIA - Lingua di lavoro inglese IRLANDA - Lingua di lavoro inglese MALTA- Lingua di lavoro inglese AUSTRIA - Lingue di lavoro tedesco e/o inglese GERMANIA - Lingue di lavoro tedesco e/o inglese SPAGNA- Lingue di lavoro spagnolo e/o inglese BELGIO - Lingue di lavoro francese e/o inglese REGNO UNITO - Lingua di lavoro inglese (destinazione attivabile solo per Tipologia B) Diplomati, Periodo 2.
Vedasi dettagli di partecipazione al par. 7 - "Formalizzazione della partecipazione e assegnazione delle destinazioni estere"
L'AMMINISTRAZIONE, A FRONTE DI LIMITAZIONI ALLA MOBILITA' INTRODOTTE DAI SINGOLI PAESI DI DESTINAZIONE DERIVANTI DALL'EVENTUALE PERDURARE DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19, SI RISERVA DI ANNULLARE, IN TUTTO O IN PARTE, LE MOBILITA' PREVISTE DAL PRESENTE AVVISO. DI CONSEGUENZA LE DOMANDE PRESENTATE SARANNO CONSIDERATE DECADUTE.
LE MOBILITA' SARANNO INOLTRE CONDIZIONATE DALLE NORMATIVE DEI SINGOLI PAESI DI DESTINAZIONE E/O DALLE RICHIESTE DEI SINGOLI PARTNER/AZIENDE ALL'ESTERO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE RELATIVAMENTE AL COVID-19. I PARTECIPANTI, DEBITAMENTE INFORMATI RISPETTO A TALI DISPOSIZIONI, SARANNO TENUTI A CONFORMARSI, PENA L'IMPOSSIBILITA' DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE DI ORGANIZZARE L'ESPERIENZA DI MOBILITA' E IL CONSEGUENTE ANNULLAMENTO/INTERRUZIONE DELLA STESSA1.
1 A tolo esemplificavo, a fronte della richiesta, da parte di un partner all'estero, di soli partecipan con il ciclo vaccinale completo, verranno annullate le mobilità dei partecipan che non presenno tale requisito.

2. ARTICOLAZIONE DELL'ESPERIENZA
Il progetto PLUS-MUSE&SMART 3 consiste in un tirocinio formativo presso aziende e organizzazioni estere della durata di 5 o 8 o 16 settimane (in base alla tipologia di destinatari).
L'esperienza è preceduta da un periodo di preparazione linguistico/pedagogico/culturale e, al rientro, da un momento di follow-up e restituzione degli esiti.
Inoltre, come anticipato al paragrafo 1, per la sola tipologia di destinatari B) Diplomati, è possibile, su richiesta e previo svolgimento della mobilità all'estero con esito positivo, partecipare ad un'ulteriore esperienza di tirocinio della durata di 8 settimane da svolgersi presso aziende/enti/organizzazioni in Provincia di Trento.
A) STUDENTI DEL IV ANNO E DEL
III ANNO DEI LICEI QUADRIENNALI
B) DIPLOMATI A.S.
2020/2021 e 2021/2022
1) FORMAZIONE LINGUISTICA,
CULTURALE E PEDAGOGICA
Durata: circa 10 ore Modalità: presenza/FaD
Durata: circa 24 ore Modalità: presenza/FaD
Per i destinatari tipologia A) è previsto un momento di preparazione culturale e pedagogica all'esperienza all'estero, oltre ad un approfondimento degli aspetti logistici e pratici della mobilità.
Per i partecipanti tipologia B), oltre ai contenuti di cui sopra, sono previsti anche dei momenti di rinforzo delle competenze linguistiche.
La formazione preparatoria avrà luogo indicativamente nel mese precedente alla partenza.
A) STUDENTI DEL IV ANNO E DEL
III ANNO DEI LICEI QUADRIENNALI
B) DIPLOMATI A.S.

2020/2021 e 2021/2022
2) MOBILITÀ ALL'ESTERO Durata: 5 settimane Durata: 8/16 settimane Per i partecipanti tipologia A) Studenti la durata del tirocinio è fissata in 5 settimane, mentre per i partecipanti tipologia B) Diplomati è di 8 o 16 settimane.
All'arrivo sono previsti dei momenti formativi iniziali di preparazione al tirocinio e di familiarizzazione con il nuovo contesto all'estero.
Il periodo presso l'azienda/organizzazione ospitante consiste in un'esperienza pratica, attuata con modalità di tirocinio on the job, la quale offre un'opportunità di osservazione, socializzazione con la cultura aziendale di riferimento e svolgimento di mansioni il più possibile coerenti con le competenze possedute dal beneficiario e in ragione della disponibilità di accoglienza delle aziende estere.
Ai fini della mobilità all'estero i partecipanti di entrambe le tipologie sono tenuti ad effettuare la valutazione OLS (Online Linguistic Support) prevista dal Programma Erasmus+ (valutazione delle competenze linguistiche possedute), prima della partenza e alla fine del periodo di mobilità (test obbligatorio). Inoltre, per un parallelo rafforzamento delle competenze linguistiche possedute,
possono utilizzare il corso di lingua OLS, accessibile non appena formalizzata l'adesione al progetto.
A) STUDENTI DEL IV ANNO E DEL
III ANNO DEI LICEI QUADRIENNALI
B) DIPLOMATI A.S.
2020/2021 e 2021/2022
3) FOLLOW-UP 1 giorno 1 giorno Al termine del percorso (indicativamente entro un mese) è previsto un momento di follow-up,
finalizzato alla restituzione e condivisione degli esiti dell'esperienza, riconsegna della documentazione finale e assolvimento degli oneri di documentazione previsti dalle disposizioni europee in materia.
Per i partecipanti tipologia B) Diplomati è previsto, laddove richiesto e ne sussistano le condizioni,
un momento dedicato all'accompagnamento al tirocinio in Trentino.
A) STUDENTI DEL IV ANNO E DEL
III ANNO DEI LICEI QUADRIENNALI
B) DIPLOMATI A.S.
2020/2021 e 2021/2022
4) TIROCINIO PRESSO AZIENDE
IN TRENTINO*
Non previsto Opzionale, su richiesta del partecipante A conclusione della mobilità all'estero - previa richiesta del singolo partecipante e verifica della frequenza (70%) ed esito positivo dell'esperienza all'estero - per i soli partecipanti tipologia B)
Diplomati è prevista la possibilità di svolgere ulteriori 8 settimane di tirocinio in contesto lavorativo in Trentino presso aziende che saranno individuate dai partecipanti con l'accompagnamento ed il supporto dell'Amministrazione provinciale. L'Amministrazione provinciale garantirà le funzioni di tutoraggio e attestazione delle esperienze realizzate.
* I tirocini in Trentino verranno organizzati solo a fronte di una richiesta da parte di almeno 3 partecipanti per periodo di mobilità.
4

PLUS-MUSE&SMART 3 prevede un'intensa attività di monitoraggio dell'esperienza sia attraverso strumenti di rilevazione a distanza che attraverso modalità di accompagnamento e tutoraggio in loco.
L'Amministrazione provinciale garantisce inoltre la certificazione delle competenze attraverso i seguenti documenti:
• attestato di frequenza del percorso di formazione preparatoria all'esperienza;
• attestato di frequenza del tirocinio all'estero e certificato EUROPASS MOBILITY
2
;
• attestato finale e dossier individuale al termine del tirocinio in Trentino (se richiesto, attivato e svolto).
Riconoscimento dell'alternanza scuola-lavoro Ai fini del riconoscimento del percorso come attività di alternanza scuola-lavoro sarà prevista la sottoscrizione di una convenzione e di un progetto formativo per lo

svolgimento del tirocinio curriculare da parte della Provincia autonoma di Trento nonché la valutazione finale dell'esperienza (Certificato Europass Mobility).

3. REQUISITI DI ADESIONE E POSTI DISPONIBILI

Al momento della presentazione della "domanda di adesione", i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

• possedere una conoscenza della lingua inglese e/o tedesca e/o spagnola e/o francese ad un livello almeno pari al A2 QCER. Il livello di conoscenza sarà valutato/confermato in sede di selezione e non deve essere necessariamente certificato (vedi par. 6);

• rientrare in una delle seguenti tipologie:

TIP. Destinatari Durate disponibili A)

- essere iscritti al 4° anno dell'istruzione secondaria di secondo grado,
percorso diurno, presso un Istituto scolastico della provincia di Trento,
sia pubblico sia paritario, o al 3° anno dei licei quadriennali (Liceo quadriennale delle scienze umane Istituto Sacro Cuore di Trento, Liceo quadriennale Steam C.F.P. G. Veronesi di Rovereto e Liceo scientifico quadriennale M.
Martini di Mezzolombardo)

Mobilità di 5
settimane OPPURE

B)

- essere iscritti all'ultimo anno di un istituto secondario di secondo grado / di un istituto o centro di formazione professionale, sia pubblico sia paritario, della provincia di Trento, ai fini del conseguimento del relativo diploma per l'anno scolastico 2021/2022 (*)

Mobilità di 8
settimane o 16
settimane OPPURE

B)

- essere diplomati di un istituto secondario di secondo grado / di un istituto o centro di formazione professionale, sia pubblico sia paritario,
della provincia di Trento, nell'anno scolastico 2020/2021;

Mobilità di 8
settimane o 16
settimane * il candidato inserito in posizione utile in graduatoria, per partecipare effettivamente al programma di mobilità, dovrà dimostrare di aver conseguito il diploma al momento della partenza per la mobilità all'estero (vedi par. 4 e 6)

I cittadini di Paesi extra UE dovranno essere in possesso anche del permesso di soggiorno o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ex "carta di soggiorno") in corso di validità al momento della presentazione della domanda di adesione e con validità fino al termine della mobilità all'estero.

ESCLUSIONI

• studenti iscritti al IV anno dell'istruzione secondaria di secondo grado che abbiano già
svolto la mobilità di 5 settimane nell'estate 2021 nell'ambito del progetto Erasmus+ Plus-MUSE&SMART 2;

• diplomati nell'a.s. 2020-2021 che abbiano già svolto una mobilità di 8 settimane nell'estate 2021 nell'ambito del progetto Erasmus+ Plus-MUSE&SMART 2.

2 Europass Mobility è un documento che descrive le competenze sviluppate nel corso di una determinata esperienza di mobilità. Il documento può comprendere informazioni sul tuo ruolo e le tue responsabilità, le competenze lavorative, linguistiche, digitali, le capacità organizzative e gestionali e le competenze comunicative. Queste competenze possono rivelarsi molto preziose per future candidature a posti di lavoro o corsi di studio.

Le esclusioni avverranno in sede di verifica della regolarità formale delle domande presentate,
come meglio specificato al successivo par. 6.

TIPOLOGIE DI DESTINATARI, POSTI DISPONIBILI E PERIODI DELLA MOBILTA'

TIP. DESTINATARI
POSTI
DISPONIBILI *
REALIZZAZIONE DELLA MOBILITA' **
A) TIPOLOGIA A) STUDENTI 150
Periodo 1:
- 5 settimane: da metà giugno a metà luglio 2022
Periodo 2:
- 5 settimane: da metà luglio a metà agosto 2022
B) TIPOLOGIA B) DIPLOMATI
50
(ulteriori 14 posti sono riservati a coloro per i quali la mobilità
nell'ambito del progetto Plus-
MUSE&SMART2
- estate 2021 è
stata annullata causa Covid-19)
Diplomati a.s. 2021-2022
Periodo 2
- 8 settimane: da agosto a ottobre 2022
- 16 settimane: da agosto a dicembre 2022
Diplomati a.s. 2020-2021
Periodo 1
- 8 settimane: da metà maggio a luglio 2022;
- 16 settimane: da metà maggio ad agosto 2022
Periodo 2
- 8 settimane: da agosto a ottobre 2022
- 16 settimane: da agosto a dicembre 2022
* A fronte di minori candidature rispetto ai posti disponibili per una tipologia di destinatari, qualora nell'altra tipologia le candidature siano maggiori rispetto ai posti disponibili, i posti liberi possono essere riallocati conseguentemente.
** Per ragioni amministrative i periodi indicati possono subire modifiche.
Si segnala che:
• per la tipologia A) è possibile scegliere uno o entrambi i periodi;
• per la tipologia B) diplomati a.s.2021/2022 è possibile scegliere una o due durate all'interno dell'unico periodo disponibile;
• per la tipologia B) Diplomati 2020/2021 è possibile scegliere entrambe le durate ma un unico periodo tra i due disponibili.
L'Amministrazione, per ragioni organizzative, si riserva comunque la facoltà di proporre al candidato un diverso periodo/durata da quello indicato nella domanda di adesione.
In sede di adesione ogni candidato deve dichiarare il possesso di un livello minimo di conoscenza pari al livello A2 QCER in almeno una e massimo 2 delle seguenti lingue: inglese, tedesco,
spagnolo, francese. Tale conoscenza verrà valutata/confermata, insieme agli aspetti attitudinali e motivazionali, attraverso un colloquio in fase di selezione, come meglio specificato al par. 6.
4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ADESIONE
La domanda di adesione al progetto Plus-MUSE&SMART 3 è presentata dal candidato maggiorenne oppure da uno dei genitori o dal tutore o dal curatore o dall'amministratore di sostegno, se il candidato è minorenne o soggetto a tutela o a curatela o è beneficiario di amministrazione di sostegno.
La domanda potrà essere presentata dalle ore 9.00 di giovedì 18 Novembre 2021 fino alle ore 13.00 di venerdì 10 Dicembre 2021. La procedura di presentazione della domanda prevede:
• la compilazione e trasmissione della domanda di adesione esclusivamente mediante procedura online sul sito https://www.vivoscuola.it/Schede-informative/Progetto-PLUSMUSE-
SMART seguendo le istruzioni ivi riportate o direttamente sul sito
https://www.servizionline.provincia.tn.it/portale/portale_dei_servizi/

Il sistema invierà una ricevuta con l'indicazione della data e dell'ora dell'avvenuto invio della domanda all'Amministrazione. Tale ricevuta costituirà comunicazione di avvio procedimento, ai sensi dell'art. 25 della legge provinciale n. 23 del 30 novembre 1992 e s.m., che nella fattispecie decorre dal giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande.
I candidati maggiorenni o i genitori/tutori/curatori/amministratori di sostegno dei candidati minorenni potranno accedere alla procedura online con le credenziali del Servizio Pubblico di 6

Identità Digitale - SPID (info: https://www.spid.gov.it) o con la Carta provinciale dei Servizi - CPS (info: https://www.servizionline.provincia.tn.it).
Il fac-simile della domanda è reperibile anche sul sito www.modulistica.provincia.tn.it.
Per i destinatari Tipologia B) Diplomati, la domanda di adesione, in quanto istanza alla Pubblica Amministrazione, è da presentare in marca da bollo dell'importo di euro 16,00.
Per i destinatari Tipologia A) Studenti, l'apposizione della marca da bollo è esclusa ai sensi del DPR 645/1972, art. 11, Tabella Allegato B).
Da allegare alla domanda di adesione:
• Curriculum Vitae Europass, in lingua inglese. Per creare il proprio CV Europass, accedere al sito dedicato https://europa.eu/europass/it/create-europass-cv • Cover letter in lingua inglese ad integrazione del Curriculum Vitae (breve presentazione,
motivazione e descrizione delle attività che si vorrebbero svolgere all'estero)
• Se cittadini extra UE, fotocopia del passaporto in corso di validità e del Permesso di soggiorno o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ex "carta di soggiorno").
5.TERMINI DEL PROCEDIMENTO
Il procedimento si concluderà, ai sensi della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m., con il provvedimento del dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema di approvazione delle graduatorie specificate nel successivo par. 6 da adottare entro 90
giorni dal giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle domande.
6. INDIVIDUAZIONE DEI PARTECIPANTI
Scaduto il termine per la presentazione delle domande, entro 30 giorni l'Amministrazione provinciale procederà alla verifica della regolarità formale e sostanziale delle domande presentate.
La domanda è inammissibile nei seguenti casi:
a) mancata compilazione e conferma della domanda online nei termini previsti dall'Avviso;
b) mancato possesso dei requisiti di cui al paragrafo 3;
c) nel caso di presentazione da parte dello stesso partecipante di più domande sarà accolta solamente l'ultima domanda presentata in ordine cronologico;
d) nel caso di presentazione di domanda da parte di persona che, nei 12 mesi precedenti,
abbia già partecipato nell'ambito del progetto Plus-MUSE&SMART 2 a una mobilità per la stessa tipologia di partecipante (vedi par. 3 "Esclusioni").
La domanda è soggetta a regolarizzazione nei seguenti casi:
a) mancata presentazione della cover letter e/o del curriculum vitae in formato Europass,
entrambi in lingua inglese;
b) erronea o incompleta compilazione della domanda.
In tali casi l'Amministrazione assegnerà al soggetto richiedente un termine di 10 giorni naturali consecutivi per regolarizzare gli elementi mancanti. In caso di mancata/irregolare integrazione della documentazione entro tale termine, l'Amministrazione assegnerà al richiedente un ulteriore termine di 5 giorni naturali consecutivi per effettuare la regolarizzazione. In caso di mancata/irregolare integrazione anche entro tale secondo termine, la domanda sarà considerata inammissibile.
Le domande ammesse verranno valutate e inserite in apposite graduatorie come di seguito specificato, distintamente per la tipologia A) Studenti e per la tipologia B) Diplomati.
A) Studenti: a seguito della verifica della regolarità formale da parte dell'Amministrazione provinciale, quest'ultima comunicherà ai rispettivi Istituti l'elenco degli studenti ammissibili. Ogni Istituto, a seguito di colloquio individuale con i propri candidati, svolto dal/lla proprio/a psicologo/a iscritto/a all'albo e/o dal coordinatore di classe, dal referente d'istituto per l'alternanza scuolalavoro e dal referente linguistico, stilerà entro 30 giorni dalla comunicazione del citato elenco da parte dell'Amministrazione provinciale una propria

graduatoria in ordine di punteggio decrescente,
come previsto al paragrafo successivo.
Ad ogni Istituto è garantito un numero di posti per i propri studenti proporzionato ai suoi iscritti totali, come stabilito nell'Allegato A).

Procedura di selezione Al fine di concorrere alla graduatoria relativa al proprio Istituto, il candidato dovrà possedere una conoscenza linguistica di livello minimo A2 QCER in almeno una delle lingue (massimo 2) indicate in domanda di adesione. Tale requisito verrà verificato e confermato dall'Istituto di appartenenza da parte dell'insegnante di lingua tramite attestazione indicante il livello QCER del candidato. L'attestazione da parte dell'insegnante può essere sostituita da copia di certificazione linguistica dello studente.
La graduatoria dei beneficiari per Istituto sarà stabilita sulla base del punteggio che verrà attribuito ad ogni candidato a seguito del colloquio, volto a valutare il livello di attitudine a svolgere in maniera positiva ed efficace l'esperienza di mobilità, il grado di motivazione a prendervi parte nonché la coerenza delle aspettative con gli obiettivi progettuali.
Il punteggio conseguito a seguito del colloquio dovrà essere espresso in centesimi.
L'Amministrazione provinciale fornirà un modello di griglia di valutazione, la quale potrà essere utilizzata dai singoli Istituti o sostituita con griglie in utilizzo presso lo stesso Istituto purché
rispecchino gli elementi valutativi principali del modello fornito. Il candidato sarà considerato idoneo con un punteggio pari a 40/100. A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato la cui domanda risulta presentata prima attraverso la procedura informatica.
L'Amministrazione provinciale, con determinazione del Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, approva le graduatorie degli Istituti. Tali graduatorie saranno ordinate fra loro in ordine decrescente in base al numero di candidature ricevute.
Qualora non pervenissero adesioni sufficienti per coprire, in tutto o in parte, i posti riservati ad uno o più Istituti, tali posti resisi liberi verranno assegnati alle riserve degli altri Istituti, secondo i seguenti criteri:
1. assegnazione di un numero di posti a ciascun Istituto con riserve secondo quanto previsto all'Allegato A), partendo dalla prima graduatoria per numero di candidati fino a quella con il numero minore;
2. ulteriore scorrimento seguendo il punto 1) fino ad esaurimento dei posti resisi liberi.
B) Diplomati: a seguito della verifica della regolarità formale delle domande da parte dell'Amministrazione provinciale, quest'ultima svolgerà colloqui individuali con i candidati ammissibili e stilerà una graduatoria "Diplomati" e una graduatoria "Riservata" per i candidati che,
nell'ambito del progetto Plus-MUSE&SMART 2 (estate 2021), hanno subito l'annullamento della mobilità pianificata a causa di limitazioni da Covid-19.
Luogo, date e orari di convocazione per lo svolgimento delle prove selettive verranno pubblicati sul sito https://www.vivoscuola.it/Schede-informative/Progetto-PLUS-MUSE-SMART entro 45 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande di adesione. Sarà inoltre inviata comunicazione ai candidati tramite mail (vedasi par 12); il candidato che non si presenta alla fase di selezione viene considerato rinunciatario e viene escluso dalla procedura (qualsiasi sia la causa della non partecipazione).
Procedura di selezione La selezione dei candidati avviene secondo la seguente procedura:
1. verifica dell'identità dei candidati (tutti i candidati devono presentarsi alla selezione con un documento di identità valido);
2. valutazione attraverso colloqui individuali al fine di valutare:
a) competenza linguistica (lingua tedesca e/o lingua inglese e/o lingua spagnola e/o francese) - MAX 40 punti
Il candidato deve dimostrare una conoscenza minima A2 QCER a livello di interazione orale in almeno una delle lingue prescelte. Qualora il candidato dimostri, durante il colloquio, di possedere un livello almeno A2 in entrambe le lingue, l'esaminatore valuterà in quale delle due lingue le sue conoscenze risultino più elevate. La lingua conosciuta a livello più elevato concorre alla definizione del punteggio finale ma per l'assegnazione della destinazione (par.
7) verrà considerata anche l'eventuale seconda lingua indicata.
b) attitudine a svolgere in maniera positiva ed efficace l'esperienza di mobilità e il grado di motivazione individuale a prendervi parte - MAX 60 punti.
Sarà valutato il livello di attitudine a svolgere in maniera positiva ed efficace l'esperienza di mobilità, il grado

di motivazione a prendervi parte nonché la coerenza delle aspettative con gli obiettivi progettuali.

Il punteggio conseguito a seguito del colloquio sarà espresso in centesimi. Per risultare idonei e quindi ammissibili nelle graduatorie è richiesto un punteggio minimo di 10 punti per la valutazione linguistica e 30 punti per la parte psicoattitudinale. Il punteggio minimo totale per l'ammissibilità è
pari a 40/100.
Le graduatorie, formalizzate con determinazione del Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, verranno redatte in ordine decrescente di punteggio ottenuto in sede di colloquio. A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato la cui domanda risulta presentata prima attraverso la procedura informatica.
Sia le graduatorie per la categoria di destinatari A) Studenti sia le graduatorie per la categoria di destinatari B) Diplomati saranno pubblicate sul sito https://www.vivoscuola.it/Schede-informative/
Progetto-PLUS-MUSE-SMART e sul sito istituzionale della Provincia autonoma di Trento.
7. FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE E ASSEGNAZIONE DELLE DESTINAZIONI ESTERE
L'Amministrazione provinciale provvederà a dare comunicazione ai candidati maggiorenni o, nel caso di minorenne o di soggetto a tutela o a curatela o beneficiario di amministrazione di sostegno, rispettivamente al genitore, al tutore, al curatore o all'amministratore di sostegno, tramite l'indirizzo e-mail utilizzato per la registrazione e adesione all'iniziativa, in merito all'approvazione delle graduatorie e alla conseguente ammissione, ammissione con riserva o inammissibilità al programma. In questa sede verranno fornite tutte le indicazioni per la formalizzazione della partecipazione.
Accettazione definitiva e formalizzazione della partecipazione Al fine di formalizzare la propria partecipazione al progetto, i candidati ammessi saranno chiamati a sottoscrivere un apposito contratto di tirocinio Erasmus+, secondo le modalità ed entro i tempi che verranno comunicati dall'Amministrazione. In assenza di tale formalizzazione il candidato verrà
considerato rinunciatario con conseguente decadenza dalla graduatoria e scorrimento della stessa in favore dei candidati in posizione di riserva, secondo i seguenti criteri:
- Destinatari Tipologia A) Studenti:
1. assegnazione del posto resosi libero alla prima persona posta in posizione di riserva nella graduatoria di Istituto del rinunciatario;
2. qualora nella graduatoria di Istituto del rinunciatario non ci siano candidati in posizione di riserva, assegnazione del posto alla prima riserva della graduatoria di Istituto con il maggior numero di candidature, proseguendo nell'assegnazione in ordine decrescente di graduatorie di Istituto nel caso di ulteriori posti resisi liberi e non assegnati come al punto 1).
- Destinatari Tipologia B) Diplomati:
1. assegnazione del posto resosi libero nella graduatoria "Diplomati" alla prima persona posta in posizione di riserva nella stessa graduatoria;
2. la graduatoria "Riservata" non è oggetto di scorrimento.
Lo scorrimento delle graduatorie sarà effettuato compatibilmente ai tempi necessari per la realizzazione delle mobilità (indicativamente non oltre 30 giorni dalla partenza del flusso di mobilità).
Assegnazione delle destinazioni estere A seguito della formalizzazione di partecipazione al progetto, l'Amministrazione provinciale provvederà ad assegnare le diverse destinazioni all'estero ai partecipanti. Le destinazioni saranno assegnate tenendo conto delle esigenze organizzative e della necessità di comporre, per ciascuna destinazione, un numero di partecipanti economicamente sostenibile, nonché dei seguenti criteri:
• vincoli di destinazione per nazionalità del candidato (l'Irlanda non ammette cittadini non UE sprovvisti di Visto);
• opportunità di collocazione offerte dalle aziende ospitanti il tirocinio;
• conoscenze linguistiche possedute dal partecipante;
• profilo del candidato;
• preferenze espresse in termini di destinazione, tipo di tirocinio e periodo.

• assegnazione della destinazione Regno Unito solo ai candidati Tipologia B) Diplomati per il periodo di mobilità autunnale, che ne hanno fatto esplicita richiesta in sede di domanda di adesione. Si specifica che:
- per mobilità verso il Regno Unito bisogna essere in possesso del passaporto elettronico in corso di validità, che dovrà essere prodotto in sede di formalizzazione della partecipazione. Se il passaporto non verrà fornito il candidato non potrà
essere considerato per mobilità verso il Regno Unito;
- il possesso / ottenimento del passaporto non presuppone la mobilità verso il Regno Unito, in quanto la destinazione verrà assegnata dall'Amministrazione provinciale in modo insindacabile, secondo i criteri riportati nell'Avviso;
- per la mobilità verso il Regno Unito è previsto l'ottenimento di un Visto di permanenza (Visa). L'ottenimento del visto comporta uno specifico iter per l'acquisizione della documentazione richiesta. Tutti i costi sono a carico del partecipante (da 220,00 a 450,00 euro). E' previsto supporto informativo da parte dell'Amministrazione nell'espletamento dell'iter;
- l'assicurazione sanitaria è a carico del partecipante.
LE DESTINAZIONI ASSEGNATE DALL'AMMINISTRAZIONE SONO VINCOLANTI E NON POSSONO ESSE
... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...