

Art. 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i..

Approvazione della nuova modulistica Determinazione n. 3706 del 13/04/2022

Art. 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i.. Approvazione della nuova modulistica.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2022-S166-00037

SERVIZIO PER IL RECLUTAMENTO E GESTIONE PERSONALE DELLA SCUOLA

OGGETTO:

Art. 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i.. Approvazione della nuova modulistica.

RIFERIMENTO : 2022-S166-00037

Pag 1 di 4

Num. prog. 1 di 50

LA DIRIGENTE

- visto l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i., recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo", il quale dispone che il sito internet istituzionale della Provincia è fonte di certezza istituzionale e di attualità per la documentazione, per i moduli e i formulari, che devono essere resi disponibili on-line, nonché per le informazioni relative ai procedimenti amministrativi;
- visto che la medesima norma prevede che la conformità della modulistica alle norme sul procedimento amministrativo, sulla documentazione e sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione sia garantita dalla Provincia attraverso la struttura competente in materia di semplificazione amministrativa. I moduli così "certificati" devono inoltre contenere un elemento identificativo della loro provenienza dal sito internet istituzionale della Provincia;
- dato atto che in attuazione dell'articolo 9 della citata legge provinciale n. 23 del 1992 e s.m.i. la Giunta provinciale ha approvato la deliberazione n. 1358 di data 28 giugno 2012, successivamente modificata con la Deliberazione della Giunta Provinciale 1782 del 2019, recante le direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale ;
- considerata pertanto la necessità di recepire le direttive approvate con la sopra citata deliberazione n. 1782/2019, con nota protocollo n. 159015 di data 4 marzo 2022 è stata trasmessa al UMST Semplificazione e Digitalizzazione, la modulistica predisposta dal Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola (documentazione n. 1) al fine di ottenere il relativo parere di conformità (certificazione), nei riguardi della seguente modulistica:
 - "Domanda esame abilitazione ACCONCIATORE", "Domanda esame abilitazione ESTETISTA", "Domanda conversione patentino generatore a vapore", "Domanda revisione patentino per raggiungimento 65 anno di età", "Domanda rilascio patentino smarrito",
 - "Domanda valutazione crediti acconciatore", "Domanda valutazione crediti estetista",
 - "Richiesta certificazione sostitutiva";
- acquisito il parere di conformità con nota del UMST Semplificazione e Digitalizzazione, Ufficio

Semplificazione prot. n. 200798 di data 22/03/2022 (documentazione n. 2), secondo le direttive approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1782/2019;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1381/2014 e s.m.i, recante l'individuazione dei procedimenti amministrativi di competenza delle strutture provinciali e dei relativi termini massimi di conclusione;

- richiamata qui la propria precedente determinazione n 7015 di data 01/12/2021 con la quale è stata aggiornata la modulistica relativa ai procedimenti affidati all'Ufficio esami di Stato e abilitazione professionale;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la modulistica, afferente ai procedimenti di competenza dell'Ufficio esami di Stato e abilitazione professionale, "Domanda esame abilitazione ACCONCIATORE", "Domanda esame abilitazione ESTETISTA", "Domanda conversione patentino generatore a vapore", "Domanda revisione patentino per raggiungimento 65 anno di età", "Domanda rilascio patentino smarrito", "Domanda valutazione crediti RIFERIMENTO : 2022-S166-00037

Pag 2 di 4

Num. prog. 2 di 50

acconciatore", "Domanda valutazione crediti estetista", "Richiesta certificazione sostitutiva" così come indicato nell'Allegato A), parte integrante del presente provvedimento;

2. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui al punto precedente sul sito Internet istituzionale della Provincia Autonoma di Trento;

3. di disporre l'immediata esecuzione del presente atto, ai sensi dell'art. 8 comma 4 del D.P.G.P. 26/03/1998, n. 6 - 78 leg.

RIFERIMENTO : 2022-S166-00037

Pag 3 di 4 FRC

Num. prog. 3 di 50

001 ALLEGATO A)

002 ALLEGATO B)

003 ALLEGATO C)

004 ALLEGATO D)

005 ALLEGATO E)

006 ALLEGATO F)

007 ALLEGATO G)

008 ALLEGATO H)

Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

LA DIRIGENTE

Francesca Mussino RIFERIMENTO : 2022-S166-00037

Pag 4 di 4

Num. prog. 4 di 50

-

-

-

-- -- --

-

--

-

-

---')+ 1((0)**,
-- 2
&
!1---"*&!3-"-!-5--#66666666666666
-
%""
Num. prog. 5 di 50
-

+ -
- - -
& - -
-

- - - -

'
---()-
*+++++, -
-

-
-
-
-
-
--
. -
/ 000000000000000000 000000000000000000000000
&
-- ----- 1 - - -
-- -
-

---&-'-- -
- 2
--*)&('
2
*)3'
-- -*)-'
-_*
-
--
-
'(""* -
- 4 !56 - 7(\$# 8"9

- 2
- ' - -;- -

-
-- *
-1---"*&!3-"-!-5--#66666666666666

Num. prog. 6 di 50

-

-

-

-

--

*- 0(

-

)!-

--

- ()-""2

%'(-34

*

(% .%..(.%..- - "-

-

5!-

-%

%- (

%!-

-%

%- %

#!\$%

-

! "/-2---

-

-

-

6- --

8-1---(%..-'(..3(!-

-%

%-

(

%!-

-%

%-

%)-

(-!-9

!

%(-34*

(

.....(.%...(---! :5!-

-%

%- --

- (

&-- 7-- \$-

%-3-%-
-;
- - - -
- _"''''_ -
- - -
, - /-- %" -
%

-
-
#(
;
- -
2 - -
-#- -6
-
-
-
-
- - - -
- _"''''_ -
!
\$ ---
-(

\$ -
- -(
1---"*&!3-"-!-5--#6666666666666666
Num. prog. 7 di 50
-

; #-
- /-
- (-;
- -

-
%+&

----4-3*
%
#)((
-)(
-++

#+
&
_*
(
- -;
111
& --- -?
+-- \$-(*- +

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di

dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

di possedere almeno uno dei seguenti requisiti previsti dalla deliberazione di Giunta provinciale n. 2668 di data 6 novembre 2009:

o qualifica professionale in esito al corso triennale seguito dal diploma provinciale di formazione professionale nel settore acconciatura:

- attestato di qualifica professionale triennale conseguito nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____

menù a tendina - valori:

Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"

Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO

denominazione _____

con sede a _____

- diploma provinciale di formazione professionale conseguito nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

o qualifica professionale in esito al corso triennale di formazione professionale nel settore acconciatura seguito da relativo corso di abilitazione professionale della durata di 400 ore:

- attestato di qualifica professionale triennale conseguito nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

- corso di abilitazione frequentato nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

o qualifica professionale in esito al corso biennale di formazione professionale nel settore acconciatura seguito da relativo corso di abilitazione professionale della durata di 740 ore:

- attestato di qualifica professionale biennale conseguito nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xxxxxxxx Num. prog. 10 di 50

Codice modulo: 009143

- corso di abilitazione frequentato nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

o qualifica professionale conseguita negli anni 2006, 2007 o 2008 in esito al corso triennale di formazione professionale nel settore acconciatura, sommato ad un periodo di inserimento di almeno 6 mesi a qualsiasi titolo presso impresa di acconciatura:

- attestato di qualifica professionale triennale conseguito nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

- esperienza lavorativa presso impresa di acconciatura, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al

fine di consentire le verifiche d'ufficio:

+ INIZIO

(gg/mm/aaaa)

FINE

(gg/mm/aaaa)

DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA CONTRATTO

-

___/___/___ ___/___/___

Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

o qualifica professionale conseguita negli anni dal 2009 in poi in esito al corso triennale di formazione professionale nel settore acconciatura, seguito da un periodo di esperienza lavorativa qualificata della durata di un anno in qualità di dipendente, socio attivo o collaboratore familiare presso impresa di acconciatura:

- attestato di qualifica professionale triennale conseguito nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

- esperienza lavorativa, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al fine di consentire le verifiche d'ufficio:

+ INIZIO

(gg/mm/aaaa)

FINE

(gg/mm/aaaa) QUALIFICA DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA CONTRATTO

-

___/___/___ ___/___/___

Menù a tendina valori ammessi Dipendente Socio attivo Collaboratore Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

o qualifica professionale triennale nel settore acconciatura conseguita in qualità di candidato privatista in possesso di un diploma quinquennale di Scuola secondaria superiore seguito da corso di abilitazione professionale della durata di 400 ore:

- attestato di qualifica professionale triennale conseguito nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xxxxxxxx Num. prog. 11 di 50

Codice modulo: 009143

- attestato di Scuola secondaria superiore conseguito nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

- corso di abilitazione frequentato nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

o periodo di esperienza lavorativa della durata di tre anni in qualità di dipendente qualificato, socio attivo o collaboratore familiare presso impresa di acconciatura seguito da corso di abilitazione professionale di contenuto prevalentemente teorico della durata di ore 550;

- corso di abilitazione frequentato nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi

sopra denominazione _____

con sede a _____

- esperienza lavorativa in qualità di dipendente qualificato, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al fine di consentire le verifiche d'ufficio:

+

INIZIO

(gg/mm/aaaa)

FINE

(gg/mm/aaaa)

QUALIFICA

DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA

CONTRATTO

-

___/___/___ ___/___/___ Menù a tendina valori ammessi Dipendente Socio attivo Collaboratore Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

o completamento di un periodo di apprendistato presso impresa di acconciatura della durata prevista dai contratti di categoria, seguito da un periodo di esperienza lavorativa della durata di un anno in qualità di dipendente qualificato,

socio attivo o collaboratore familiare presso impresa di acconciatura, seguito da corso di abilitazione professionale di contenuto prevalentemente teorico della durata di ore 550:

- periodo di apprendistato, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al fine di consentire le verifiche d'ufficio:

+ INIZIO

(gg/mm/aaaa)

FINE

(gg/mm/aaaa) QUALIFICA DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA CONTRATTO

-

___/___/___ ___/___/___ Menù a tendina valori ammessi Dipendente Socio attivo Collaboratore Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

- esperienza lavorativa in qualità di dipendente qualificato, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al fine di consentire le verifiche d'ufficio:

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xxxxxxxx Num. prog. 12 di 50

Codice modulo: 009143

+

INIZIO

(gg/mm/aaaa)

FINE

(gg/mm/aaaa)

QUALIFICA

DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA

CONTRATTO

-

___/___/___ ___/___/___ Menù a tendina valori ammessi Dipendente Socio attivo Collaboratore Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

- corso di abilitazione frequentato nell'anno (aaaa) _____

presso l'istituto _____ menù a tendina - vedi sopra denominazione _____

con sede a _____

- di aver provveduto al versamento di euro 75,00 quale quota di compartecipazione entro i termini di presentazione della domanda mediante sistema di pagamento PagoPa in data _____

indicando nella causale "Iscrizione ad esame abilitazione di estetista cognome/nome candidato"
riferimento pagamento (Codice Avviso/Codice IUV - Identificativo Univoco di Versamento)

(la seguente dichiarazione è facoltativa)

- dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)

_____ quale domicilio digitale cui si chiede
vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del
Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xxxxxxxx Num.
prog. 13 di 50

Codice modulo: 009143

- Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative all'esame siano inviate al seguente recapito (da compilare solo nel caso in cui l'indirizzo differisca dalla residenza):

_____ testo libero

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

ALLEGA

- (eventuale) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato minorenni.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del
Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xxxxxxxx Num.
prog. 14 di 50

Codice modulo: 009143

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel.

0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec

segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola; i dati di contatto sono: Via Gilli 3, tel. 0461491357, fax 0461497287, e-mail serv.perscuola@provincia.tn.it, pec serv.perscuola@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, tel.

0461494446, fax 0461.494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art.

38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - dati anagrafici ;

Dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (Disturbi specifici di apprendimento, legge 1992 n. 104).

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per legge 17 agosto 2005 n. 174, legge provinciale n. 11 del 1 agosto 2002 art. 18 bis, Deliberazione della Giunta Provinciale n. 1527 del 13 giugno 2008 e ss.mm.ii.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive).

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xxxxxxxx Num. prog. 15 di 50

Codice modulo: 009143

ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in via Gilli 3 -

38121 Trento.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i suoi dati saranno comunicati alle Istituzioni scolastiche/formative, e soggetti che hanno rilasciato o detengono il titolo, e inoltre ai soggetti preposti all'accertamento dell'esperienza lavorativa (Agenzia del Lavoro, Centri per l'impiego) per consentire le operazioni di verifica.

TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del principio di limitazione di conservazione, i dati personali forniti verranno conservati per i tempi previsti nel Piano Unico di conservazione degli atti della Provincia Autonoma di Trento, consultabile al link

<https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-lib>

Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT il quale dispone tempi diversi di conservazione per le diverse tipologie di documenti, andando da un minimo di 5 anni ad un massimo di

conservazione illimitato. Trascorsi i termini indicati dal piano i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

1. chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
2. qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
3. se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
4. se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa la eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare (art. 21);

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante.

Data _____

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xxxxxxxx Num. prog. 16 di 50

Codice modulo: 009128

Alla Provincia Autonoma di Trento Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola Ufficio esami di Stato e abilitazioni professionali Via Gilli, 3 - 38121 Trento P +39 0461 494300

F +39 0461 497287

PEC serv.perscuola@pec.provincia.tn.it **DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE**

PER L'ATTIVITÀ DI ESTETISTA

(Legge 4 gennaio 1990 n. 1, legge provinciale 1 agosto 2002 n. 11 art. 18 bis, deliberazioni della Giunta provinciale n.1002 di data 23 giugno 2014 e n. 716 di data 6 maggio 2016 e ss.mm.ii.)

Il/la sottoscritto/a cognome _____ nome _____

nato/a a _____ (prov ____) in

data _____

residente in _____ (prov ____) CAP _____

indirizzo _____ n.

civico _____

cellulare _____ e-mail _____

fax _____ pec _____

CODICE FISCALE _____

nella qualità di o diretto interessato;

o soggetto che esercita la potestà/tutela su minore;

Dati anagrafici del minore interessato cognome _____ nome _____

nato/a a _____ (prov ____) in

data _____

residente in _____ (prov ____) CAP _____

indirizzo _____ n.

civico _____

cellulare _____

codice fiscale _____

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019

Giorno (gg/mm/aaaa) _____

Ora (hh:mm:ss) _____

Identificativo _____

Num. prog. 17 di 50

Codice modulo: 009128

CHIEDE

di essere ammesso a sostenere l'esame di abilitazione professionale di estetista previsto dalla legge 4 gennaio 1990, n. 1,

art. 3, dall'articolo 18 bis della legge provinciale 1 agosto 2002, n. 11.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

o di aver conseguito la qualifica professionale BIENNALE

presso l'istituto

_____ menù a tendina Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"

Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO

denominazione _____

con sede a _____

nell'anno (aaaa) _____

o di aver frequentato il corso di abilitazione professionale della durata di ore 900

presso l'istituto

_____ menù a tendina Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"

Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO

denominazione _____

_____ con sede a _____

nell'anno (aaaa) _____

o di aver maturato un periodo lavorativo di 1 anno di attività qualificata come estetista in qualità di dipendente, socio attivo o collaboratore familiare, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al fine di consentire le verifiche d'ufficio:

+ INIZIO

(gg/mm/aaaa)

FINE

(gg/mm/aaaa) IN QUALITA' DI DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA CONTRATTO

-

____/____/____ ____/____/____

Menù a tendina valori ammessi Dipendente Socio attivo Collaboratore Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xxx di data xxxxxx Num.

prog. 18 di 50
Codice modulo: 009128
o di aver conseguito la qualifica professionale TRIENNALE
presso l'istituto

menù a tendina Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"
Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO
denominazione

con sede a _____
nell'anno (aaaa) ____
in qualità di privatista o NO o SI
- di avere conseguito un diploma quinquennale di scuola secondaria superiore presso l'istituto

con sede a _____
nell'anno (aaaa) ____
- e di aver frequentato il corso di abilitazione professionale della durata di ore 400
presso l'istituto

menù a tendina Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"
Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO
denominazione

con sede a _____
nell'anno (aaaa) ____
o di aver frequentato il corso di abilitazione professionale della durata di ore 400
presso l'istituto

menù a tendina Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"
Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO
denominazione

con sede a _____
nell'anno (aaaa) ____
o di aver conseguito il diploma provinciale di formazione professionale presso l'istituto

Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"
Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO
denominazione

con sede a _____
nell'anno (aaaa) ____
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del
Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xxx di data xxxxxx Num.
prog. 19 di 50
Codice modulo: 009128
o di aver maturato un periodo lavorativo di 1 anno di attività qualificata come estetista in qualità di
dipendente, socio attivo o collaboratore familiare, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al fine di
consentire le verifiche d'ufficio:
+ INIZIO
(gg/mm/aaaa)
FINE
(gg/mm/aaaa) IN QUALITA' DI DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA CONTRATTO

-

__/__/____ __/__/____

Menù a tendina valori ammessi Dipendente Socio attivo Collaboratore Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

o di aver maturato un periodo lavorativo di tre anni nel quinquennio precedente di attività qualificata come estetista in qualità di dipendente, socio attivo o collaboratore familiare, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al fine di consentire le verifiche d'ufficio:

+ INIZIO

(gg/mm/aaaa)

FINE

(gg/mm/aaaa) IN QUALITA' DI DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA CONTRATTO

-

__/__/____ __/__/____

Menù a tendina valori ammessi Dipendente Socio attivo Collaboratore Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

- e di aver frequentato il corso di abilitazione professionale della durata di ore 480 presso l'istituto

menù a tendina Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"

Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO denominazione

con sede a _____

nell'anno (aaaa) _____

o di aver completato un periodo di apprendistato presso impresa di estetica, ai sensi della vigente normativa, della durata prevista dai contratti di categoria seguito da periodo lavorativo della durata di un anno in qualità di dipendente qualificato, socio attivo o collaboratore familiare, di cui si indica il dettaglio nella tabella seguente, al fine di consentire le verifiche d'ufficio:

+ INIZIO

(gg/mm/aaaa)

FINE

(gg/mm/aaaa) IN QUALITA' DI DENOMINAZIONE E SEDE AZIENDA CONTRATTO

-

__/__/____ __/__/____

Menù a tendina valori ammessi Apprendista Dipendente Socio attivo Collaboratore Menù a tendina valori ammessi A tempo pieno A tempo parziale Per aggiungere nuove righe alla tabella premere il pulsante "+", per rimuovere una riga premere il pulsante "-"

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xxx di data xxxxxx Num. prog. 20 di 50

Codice modulo: 009128

- e di aver frequentato il corso di abilitazione professionale della durata di ore 480 presso l'istituto

menù a tendina Istituto di Formazione professionale "Sandro Pertini"

Opera "A. Barelli" Levico Terme Opera "A. Barelli" Rovereto ALTRO denominazione

con sede a _____

nell'anno (aaaa) _____

- di aver provveduto al versamento di euro 75,00 quale quota di compartecipazione entro i termini di presentazione della domanda mediante sistema di pagamento PagoPa in data _____

indicando nella causale "Iscrizione ad esame abilitazione di estetista cognome/nome candidato"
riferimento pagamento (Codice Avviso/Codice IUV - Identificativo Univoco di Versamento)

- dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)

_____ quale domicilio digitale cui si chiede
vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

- Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative all'esame siano inviate al seguente recapito (da compilare solo nel caso in cui l'indirizzo differisca dalla residenza):

_____ testo libero

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xxx di data xxxxxx Num. prog. 21 di 50

Codice modulo: 009128

ALLEGA

- (eventuale) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato minorenni.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xxx di data xxxxxx Num. prog. 22 di 50

Codice modulo: 009128

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel.

0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola; i dati di contatto sono: Via Gilli 3, tel. 0461491357, fax 0461497287, e-mail serv.perscuola@provincia.tn.it, pec serv.perscuola@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, tel.

0461494446, fax 0461.494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art.

38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - dati anagrafici ;

Dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (Disturbi specifici di apprendimento, legge 1992 n. 104).

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per Legge 4 gennaio 1990 n. 1, legge provinciale 1 agosto 2002 n. 11 art. 18 bis, deliberazioni della Giunta provinciale n.1002 di data 23 giugno 2014 e n. 716 di data 6 maggio 2016 e ss.mm.ii.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive).

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xxx di data xxxxxx Num. prog. 23 di 50

Codice modulo: 009128

ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in via Gilli 3 -

38121 Trento.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i suoi dati saranno comunicati alle Istituzioni scolastiche/formative, e soggetti che hanno rilasciato o detengono il titolo, e inoltre ai soggetti preposti all'accertamento dell'esperienza lavorativa (Agenzia del Lavoro, Centri per l'impiego) per consentire le operazioni di verifica.

TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del principio di limitazione di conservazione, i dati personali forniti verranno conservati per i tempi previsti nel Piano Unico di conservazione degli atti della Provincia Autonoma di Trento, consultabile al link

<https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-lib>

Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT il quale dispone tempi diversi di conservazione per le diverse tipologie di documenti, andando da un minimo di 5 anni ad un massimo di conservazione illimitato. Trascorsi i termini indicati dal piano i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà

del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

1. chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
2. qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
3. se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
4. se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa la eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare (art. 21);

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante.

Data _____

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il Reclutamento e gestione del personale della scuola n. xxx di data xxxxxx Num. prog. 24 di 50

Codice Modulo: 008642

Spett.le Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola Ufficio esami di Stato e abilitazioni professionali Via Gilli, 3 - 38121 Trento P+39 0461 494300

F+39 0461 497287

PEC serv.perscuola@

... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...