

Progetto a finanziamento ERASMUS denominato "PLUS - Mechatronics Ultimate Skills in Europe and SMART Specialisations 3" - acronimo "PLUS-MUSE & SMART3"

**Affidamento del servizio di assistenza tecnica nell'ambito del progetto a finanziamento ERASMUS denominato "PLUS - Mechatronics Ultimate Skills in Europe and SMART Specialisations 3" - acronimo "PLUS-MUSE & SMART3" per l'importo complessivo di Euro 86.799,38 Codice CUP C56G20000240009. Codice CIG 918241830C.
Determinazione n. 3764 del 14/04/2022**

Affidamento del servizio di assistenza tecnica nell'ambito del progetto a finanziamento ERASMUS denominato "PLUS - Mechatronics Ultimate Skills in Europe and SMART Specialisations 3" - acronimo "PLUS-MUSE & SMART3" per l'importo complessivo di Euro 86.799,38 Codice CUP C56G20000240009. Codice CIG 918241830C.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2022-S116-00074
SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA
OGGETTO:

Affidamento del servizio di assistenza tecnica nell'ambito del progetto a finanziamento ERASMUS+ denominato "PLUS - Mechatronics Ultimate Skills in Europe and SMART Specialisations 3" - acronimo "PLUS-MUSE & SMART3" per l'importo complessivo di Euro 86.799,38 Codice CUP C56G20000240009. Codice CIG 918241830C.

RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 1 di 10

Num. prog. 1 di 32

IL DIRIGENTE

Visti:

l'art. 17 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2, che al comma 1 stabilisce: "La Provincia partecipa alle iniziative finanziate dall'Unione europea, e in particolare accede ai fondi strutturali costituiti dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e dal Fondo sociale europeo (FSE) nell'ambito della politica di coesione per gli anni 2014-2020, e partecipa a programmi e progetti promossi dall'Unione europea, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni europee e statali in materia nonché da quest'articolo";

il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce il Programma ERASMUS +, programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;

la deliberazione della Giunta provinciale n. 2032 di data 18 novembre 2016, avente per oggetto "Presa d'atto

della concessione alla Provincia autonoma di Trento della "Erasmus + Vocational Education and Training Mobility Charter 2016-2020". Costituzione del tavolo di coordinamento interdipartimentale e conferma programma di mobilità Erasmus per il periodo 2017-2021";

l'invito della Commissione europea a presentare proposte 2020 - EAC/A02/2019 pubblicato nella G.U. dell'Unione europea C373/12 del 5 novembre 2019;

la lettera di INAPP - Agenzia nazionale ERASMUS+, assunta al protocollo provinciale n. 0447599 di data 27 luglio 2020, con la quale viene comunicato che il progetto "PLUS - Mechatronics Ultimate Skills in Europe and SMART Specialisations 3", presentato dalla Provincia in risposta all'invito sopra menzionato, è stato ammesso a finanziamento con un contributo comunitario accordato pari ad euro 929.946,00;

la deliberazione della Giunta provinciale n. 1899 del 20 novembre 2020 avente ad oggetto "Approvazione del progetto PLUS-MUSE AND SMART SPECIALIZATIONS 3 presentato nell'ambito dell'invito a presentare proposte 2020 - EAC/A02/2019 del Programma europeo Erasmus+. Codice CUP C56G20000240009", acronimo PLUS-MUSE&SMART 3, che individua il Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema quale struttura di merito cui affidare la gestione del progetto, compresi tutti gli atti di carattere amministrativo, contabile e negoziale;

la Convenzione di sovvenzione n. 2020-1-IT01-KA116-008273 con INAPP - Agenzia nazionale ERASMUS+ che stabilisce una durata del progetto di 12 mesi a partire dal 01 dicembre 2020 fino al 30 novembre 2021;

la determinazione n. 5484 di data 28 ottobre 2021 del Servizio Pianificazione strategica e programmazione europea che prende atto della proroga al 31 dicembre 2022 della scadenza del progetto PLUS-MUSE&SMART 3 concessa da INAPP - Agenzia Nazionale Erasmus+;

Premesso che:

il progetto ha l'obiettivo generale di rafforzare le opportunità di apprendimento non formale di giovani neo diplomati/qualificati e di quelli frequentanti il 4° anno della secondaria di secondo grado attraverso l'attivazione di azioni di training on the job, combinando, secondo il modello dell'alternanza, momenti formativi d'aula e momenti di tirocinio professionale, da svolgersi in contesti produttivi-organizzativi sia all'estero che in Trentino nonché quello di migliorare le competenze del personale degli enti (staff) nell'organizzazione e gestione di progetti di mobilità;

RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 2 di 10

Num. prog. 2 di 32

il progetto prevede l'attuazione di percorsi formativi in mobilità transnazionali al fine di offrire ai partecipanti la possibilità di rafforzare le competenze linguistiche, socio-culturali, relazionali e tecnico professionali legate ai settori della Smart specialization della Provincia autonoma di Trento di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1053 di data 30 giugno 2014 e s.m.i.;

con deliberazione della Giunta provinciale n. 1930 di data 12 novembre 2021 è stato approvato l'Avviso di selezione per l'individuazione dei beneficiari (studenti 4° anno della secondaria e neodiplomati/neoqualificati) dei percorsi di mobilità all'estero da attuarsi in primavera, estate e autunno 2022; per l'organizzazione delle attività previste dal progetto l'Amministrazione provinciale necessita di un servizio di assistenza tecnica per le seguenti attività: selezione dei partecipanti, stipula dei contratti per il tirocinio, individuazione degli enti esteri in relazione ai partecipanti selezionati ed organizzazione dei flussi di mobilità, visite preparatorie presso alcuni enti all'estero, organizzazione viaggi, preparazione pre-partenza dei partecipanti, monitoraggio dell'andamento dei tirocini,

follow-up al rientro, preparazione europass e altra documentazione attestante il tirocinio effettuato, organizzazione del percorso formativo all'estero per lo staff; individuazione e formazione degli accompagnatori degli studenti; realizzazione dei tirocini in Trentino per i diplomati che, ai sensi di quanto previsto dall'Avviso di cui sopra, lo richiederanno.

Considerato che:

la Provincia ha stipulato con l'Associazione temporanea fra le imprese "ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l." (capogruppo), con sede legale in Trento, Via Zambra, n. 11/B, codice fiscale e partita I.V.A. n. 01473750220 e "STUDIO META & ASSOCIATI S.r.l." (mandante), con sede legale in Bologna, Via Giovanni Amendola, 4, codice fiscale e partita I.V.A. 03650540374, il contratto di appalto nr. di raccolta 46071 nr. di repertorio

28676 nr. di pratica AGGI 334/2020-175 di data 10 marzo 2020 per l'affidamento del servizio denominato "GESTIONE E FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA MULTIFUNZIONALE TERRITORIALE A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' COFINANZIATE DAL FONDO SOCIALE RELATIVE AL PROGRAMMA OPERATIVO FSE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO - PERIODO 2014-2020" - A SUPPORTO TECNICO DELL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO"; il suddetto contratto è stato integrato con atto di sottomissione nr. raccolta 46674 nr. repertorio 28795 nr. di pratica AGGI 356/2021-1310 di data 27 agosto 2021, prevedendo, tra le altre attività, l'attività di assistenza tecnica per la realizzazione dei progetti "PLUS-MUSE & SMART2" (CUP C15F19000720009) e "PLUS-MUSE & SMART3" (CUP C56G20000240009); l'atto di sottomissione di cui al precedente alinea è stato prorogato con determinazione n. 7995 del 17 dicembre 2021 del dirigente dell'UMSE Attuazione dei fondi europei fino al 15 aprile 2022; il progetto "PLUS-MUSE & SMART2" si è concluso il 25 ottobre 2021 mentre la conclusione del progetto "PLUS-MUSE & SMART3" è stata prorogata al 31 dicembre 2022 e che, nell'ambito di quest'ultimo, sono previste attività di mobilità transnazionale nel periodo primavera-estate-autunno 2022 per 56 diplomati e 150 studenti, in attuazione dell'Avviso approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1930 del 12 novembre 2021, nonché un percorso formativo all'estero per lo staff e alcune visite preparatorie per i tirocini all'estero denominate "Advanced planning visits"; il Dirigente del Servizio formazione professione, formazione terziaria e funzioni di sistema ha richiesto alla Società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. (con note prot. n. 175144 di data 10 marzo 2022, prot. n. 193891 di data 18 marzo 2022 e n.0224436 di data 30 marzo 2022) la RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 3 di 10

Num. prog. 3 di 32

disponibilità a garantire la continuità del servizio con contestuale presentazione di un preventivo di spesa per la realizzazione delle attività riferite al progetto "PLUS-MUSE & SMART 3" non concluse alla data del 15 aprile 2022 nell'ambito del citato contratto nr. Raccolta 46674 di data 27 agosto 2021;

la Società "ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l." ha formalizzato un proprio preventivo di gestione per le azioni richieste con nota di data 31 marzo 2022 (assunta a protocollo al numero 229767 in data 31 marzo 2022), secondo le condizioni stabilite dall'Amministrazione provinciale, articolandolo in relazione alle varie linee e attività richieste per un importo complessivo di 71.147,03 euro (settantunomilacentotrentasette/03) oltre IVA nella misura di legge;

Considerato che:

per la realizzazione del progetto SMART 3, tenuto conto delle attività già svolte entro il 15 aprile 2022, è necessario il supporto di un'assistenza tecnica continuativa per la realizzazione dei seguenti servizi:

Azione 1: individuazione degli enti esteri rispetto ai partecipanti selezionati, coordinamento con gli enti esteri per l'erogazione dei servizi formativi, monitoraggio e verifica della qualità dei servizi erogati dai partner esteri; raccordo con partecipanti e famiglie durante la mobilità;

Azione 2: supporto nell'organizzazione logistica delle mobilità;

Azione 3: organizzazione e realizzazione della preparazione linguistica, culturale e pedagogica dei partecipanti all'esperienza da svolgere in modalità fad in base ai flussi di mobilità;

Azione 4: organizzazione e gestione delle giornate di follow-up e attività di documentazione/rendicontazione dell'esperienza in base ai flussi di mobilità, per tutti i partecipanti;

Azione 5: predisposizione della documentazione europass-mobility, per tutti i partecipanti;

Azione 6: organizzazione dei viaggi e relativo acquisto dei titoli di viaggio compreso il pagamento in forma anticipatoria degli stessi;

Azione 7: supporto per la realizzazione del tirocinio in Trentino per i "diplomati" che ne faranno richiesta;

Azione 8: supporto all'Amministrazione provinciale nella ricerca degli accompagnatori per i gruppi di partecipanti della tipologia A) Studenti per il periodo iniziale della mobilità, formazione e organizzazione dei viaggi.

Tenuto conto che:

le azioni da 1 a 6 sono finanziate al 100% dal programma europeo Erasmus+ mentre le azioni 7

(tirocinio in Trentino) e 8 (ricerca e formazione degli accompagnatori) di cui sopra sono attività a carico della Provincia, non coperte dal finanziamento europeo;

la società "AriS Azione e Ricerca Sociale" ha formulato per l'attività 7 (tirocinio in Trentino) un preventivo di euro 1.200,00 (IVA esclusa) a candidato e per l'attività 8 (accompagnatori) un preventivo di euro 5.000,00 (IVA esclusa);

i diplomati partecipanti al progetto sono 56 e, sulla base dell'esperienza degli anni precedenti, si stima un numero di richieste di attivazione del tirocinio in Trentino pari a un massimo presunto di 12, per cui il costo massimo riconoscibile alla società per l'Azione 7 è quantificato in euro 14.400,00 escluso IVA e che sarà riconosciuto sulla base dei tirocini effettivamente avviati;

sulla base dei flussi di mobilità programmati, si prevede di realizzare 6 tirocini nel corso del corrente esercizio e ulteriori 6 tirocini nel corso del 2023, comunque entro il 30 giugno 2023.

Con il presente provvedimento si procede pertanto ad impegnare, in base al principio di esigibilità della spesa, i seguenti importi comprensivi di IVA al 22%:

RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 4 di 10

Num. prog. 4 di 32

euro 63.131,38, per le Azioni da 1 a 6, finanziate al 100% dal programma europeo Erasmus+, sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022;

euro 17.568,00, per l'Azione 7, di cui euro 8.784,00 sul capitolo 252025 dell'esercizio finanziario 2022 ed euro 8.784,00 sul medesimo capitolo dell'esercizio finanziario 2023;

euro 6.100,00, per l'Azione 8, sul capitolo 252025 dell'esercizio finanziario 2022.

Tenuto conto, altresì, che:

con propria determinazione n. 1195 del 10 febbraio 2022 sono stati impegnati 88.000,00 euro sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022 ed assegnati alla società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. (mandataria dell'A.T.I. formata dalla Società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. e dalla Società STUDIO META & ASSOCIATI S.r.l.), codice fiscale e partita IVA 01473750220, a copertura delle spese dalla stessa sostenute per le spese di viaggio di A/R per le mobilità all'estero previste dall'Avviso approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 1930/2021 e che tali somme saranno erogate alla società a titolo di rimborso spese a costi reali per stati di avanzamento sulla base delle spese effettivamente sostenute a fronte della verifica rendicontuale dei documenti di spesa quietanziati e allegati agli stati di avanzamento presentati; entro il 15 aprile 2022 si stima una spesa complessiva di euro 3.500,00 sostenuta dalla società, in qualità di mandataria dell'A.T.I. costituita tra le società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. e STUDIO META & ASSOCIATI S.r.l., per l'acquisto dei voli di andata e ritorno per il primo flusso di partecipanti "diplomati" in partenza l'8 maggio 2022 per la Gran Bretagna nonché per le 2

Advanced planning visits programmate per il mese di maggio 2022.

Con il presente provvedimento si rende necessario stabilire quanto segue:

- le spese sostenute fino alla data del 15 aprile 2022 per le spese di viaggio di A/R per le mobilità all'estero pari ad euro 3.500,00 saranno rimborsate con le modalità sopra specificate alla società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. in qualità di mandataria dell'A.T.I. costituita tra le società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. e STUDIO META & ASSOCIATI S.r.l.. Tale spesa è coperta con le risorse impegnate con la determinazione n. 1195 di data 10 febbraio 2022 sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022 (impegno n. 275203). Si precisa altresì che le risorse impegnate con la sopra richiamata determinazione n. 1195 del 10 febbraio 2022 corrispondono al budget previsto nel progetto SMART 3 per tutte le spese di viaggio e quindi anche per quelle riferite alle "Advanced planning visits";

- le spese sostenute a partire dal 16 aprile 2022, in virtù del contratto stipulato in seguito all'adozione del presente provvedimento, per spese di viaggio di A/R per le mobilità all'estero e per spese di vitto e alloggio del personale partecipante alle "Mobility staff" e alle "Advanced planning visits" per un importo presunto di euro 84.500,00 saranno rimborsate con le modalità

sopra specificate alla società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. Tale spesa è coperta con le risorse impegnate con il presente provvedimento sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022.

Si rende necessario pertanto ridurre l'impegno di spesa assunto con determinazione n. 1195 di data 10 febbraio 2022 a favore dell'ATI costituita tra le società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. e STUDIO META & ASSOCIATI S.r.l. per l'importo complessivo di euro 84.500,00, nonché

impegnare a favore della società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l., codice fiscale 01473750220, l'importo di euro 84.500,00 sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022.

Con il presente provvedimento si autorizza l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett.b ter) della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021, del servizio di assistenza tecnica nell'ambito del Progetto "PLUS-MUSE&SMART

RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 5 di 10

Num. prog. 5 di 32

3 - n. 2020-1-IT01-KA116-008273" - Erasmus+ VET Mobility - CUP C56G20000240009 alla società "ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l" per l'importo complessivo di euro 71.147,03 oltre ad IVA nella misura di legge.

Ritenuto necessario predisporre uno schema di contratto per l'affidamento dell'assistenza tecnica e uno schema di contratto per la nomina a Responsabile del trattamento dati, di cui si propone l'approvazione come da allegati 1) - "Contratto di appalto per il servizio di assistenza tecnica" e 2) -

"Contratto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati e conferimento delle relative istruzioni", parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

Dato atto che:

l'importo contrattualmente spettante alla società "ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l" sarà liquidato a fronte di idonea documentazione fiscale secondo le modalità previste all'art. 6

dell'allegato 1), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, previo accertamento della regolare esecuzione secondo le modalità previste dall'art. 31 L.P. 23/1990;

la stipulazione del contratto avverrà mediante scrittura privata ed è richiesta la presentazione di garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto, altresì, che:

ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Cristina Ioriatti, dirigente del Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema;

nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014, in capo al dirigente e al personale incaricato dell'istruttoria del presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

- visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 recante "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
- visto il Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 e modificato dal Decreto Legge n. 77/2021;
- vista la legge provinciale 11 giugno 2019, n. 2 recante "Misure di semplificazione e potenziamento della competitività";

RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 6 di 10

Num. prog. 6 di 32

• visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e allegato n. 4/2;

• vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 recante "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento" e relativo Regolamento di contabilità

approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

- visto l'art. 3 della legge 136/2010 e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021 - 2023

approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 492 di data 26 marzo 2021;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società "ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l" con sede a Trento in via Zambra 11/b, codice fiscale e partita I.V.A. n. 01473750220, il servizio di assistenza tecnica nell'ambito del progetto a finanziamento ERASMUS+ denominato "PLUS - Mechatronics Ultimate Skills in Europe and SMART Specialisations 3" - acronimo "PLUS-MUSE & SMART3". Codice CUP C56G20000240009, per l'importo complessivo di euro 71.147,03 (oltre ad IVA nella misura di legge pari al 22%), mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. b ter) della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, dell'art. 36

comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020

convertito in L. n. 120/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021;

2. di approvare, per le ragioni espresse in premessa, lo schema di contratto per l'affidamento dell'assistenza tecnica come da allegato 1) "Contratto di appalto per il servizio di assistenza tecnica" e lo schema di contratto per la nomina a Responsabile del trattamento dati come da allegato 2) "Contratto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati e conferimento delle relative istruzioni", parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

3. di dare atto che il contratto con la società "ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l" avrà durata dal 16 aprile 2022 fino al 30 giugno 2023, per le motivazioni espresse in premessa;

4. di stabilire che la stipulazione del contratto avvenga mediante scrittura privata con presentazione di garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n.

50/2016;

5. di demandare alla competente Struttura dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti gli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto di cui al precedente punto 4);

6. di provvedere direttamente alla sottoscrizione del contratto di cui al precedente punto 4);

7. di disporre che, per ragioni d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, i servizi potranno essere avviati con decorrenza dal 16 aprile 2022 nelle more della stipula del contratto; in tal caso, il corrispettivo dovuto sarà erogato solo dopo l'avvenuta formalizzazione del contratto;

RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 7 di 10

Num. prog. 7 di 32

8. di dare atto che la società affidataria è tenuta al rispetto del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014;

9. di stabilire che l'importo contrattualmente spettante alla società affidataria sarà liquidato a fronte di idonea documentazione fiscale secondo le modalità previste all'art. 6 dell'allegato 1)

"Contratto di appalto per il servizio di assistenza tecnica", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, previa verifica delle prestazioni da parte del Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema;

10. di impegnare, per quanto espresso in premessa, in base al principio di esigibilità della spesa ai sensi dell'art. 56 e allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, la spesa derivante dal punto 1 del presente provvedimento pari a complessivi euro 86.799,38 (comprensiva di IVA al 22%) come di seguito indicato:

- euro 63.131,38 (relativi ai costi finanziati al 100% dal programma europeo Erasmus+) sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022 e relativi alla prenotazione fondi n.

2017219-002 di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1899 di data 20/11/2020 e s.m.i e

successivamente rimodulata con la determinazione del Servizio Pianificazione strategica e programmazione europea n. 5484 di data 28 ottobre 2021;

- euro 17.568,00 (relativi ai costi a carico della Provincia per l'azione 7. tirocinio in Trentino)

di cui euro 8.784,00 sul capitolo 252025 dell'esercizio finanziario 2022 ed euro 8.784,00 sul medesimo capitolo dell'esercizio finanziario 2023 a valere sulle risorse prenotate con deliberazione della Giunta provinciale n. 327 di data 4 marzo 2022 (prenotazione fondi n.

2019486-001 e 005);

- euro 6.100,00, (relativi ai costi a carico della Provincia per l'azione 8. accompagnatori), sul capitolo 252025 dell'esercizio finanziario 2022 a valere sulle risorse prenotate con deliberazione della Giunta provinciale n. 327 di data 4 marzo 2022 (prenotazione fondi n.

2019486-001);

11. di dare atto che l'imputazione della spesa così come indicata al precedente punto 10 è coerente con l'esigibilità della stessa;

12. di ridurre, per le motivazioni espresse in premessa, l'impegno di spesa assunto con determinazione n. 1195 di data 10 febbraio 2022 sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022 a favore dell'ATI costituita tra le società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l. e dalla Società STUDIO META & ASSOCIATI S.r.l. per un importo complessivo di euro 84.500,00 (impegno n. 275203), dando atto che le risorse tornano disponibili sulla prenotazione fondi n. 2017219-002 di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1899 di data 20

novembre 2020 e s.m.i;

13. di assegnare, come specificato in premessa, alla società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l., codice fiscale e partita IVA 01473750220, la somma di euro 84.500,00 a copertura delle spese a costi reali sostenuti a partire dal 16 aprile 2022 per le spese di viaggio di A/R per le mobilità all'estero e per le spese di vitto e alloggio del personale partecipante alle "Mobility staff" e "Advanced planning visits";

14. di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e allegato n. 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in base al principio di esigibilità della spesa, l'importo di cui al precedente punto 13 pari ad euro 84.500,00 sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2022, a valere sulle risorse prenotate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1899 di data 20 novembre 2020 e successivamente rimodulate con determinazione del Servizio Pianificazione strategica e programmazione europea n. 5484 di data 28 ottobre 2021 (prenotazione n. 2017219-002);

RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 8 di 10

Num. prog. 8 di 32

15. di stabilire che la somma di cui al precedente punto 13 sarà erogata a costi reali, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute dalla società ARiS Azione e Ricerca Sociale S.r.l.

per stati di avanzamento previa verifica dei documenti di spesa quietanzati e allegati agli stati di avanzamento presentati;

16. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, il codice CUP è il seguente C56G20000240009 e il codice CIG è 918241830C;

17. di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 30 giorni, ai sensi dell'articolo 120 dell'Allegato 1) al D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 9 di 10 ROV

Num. prog. 9 di 32

001 Allegato 1 - Contratto servizio assistenza tecnica 002 Allegato 2 - Contratto nomina Responsabile trattamento dati Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

IL DIRIGENTE

Cristina Ioriatti RIFERIMENTO : 2022-S116-00074

Pag 10 di 10

Num. prog. 10 di 32

Allegato 1)

CONTRATTO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA
"PLUS-MUSE&SMART 3"

Tra le Parti:

- PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO (di seguito "Provincia", "Amministrazione" o "stazione appaltante"), con sede in Piazza Dante, n. 15 - 38121 TRENTO, P.IVA 00337460224, legalmente rappresentata da Cristina Ioriatti, nata a , Italia, , che interviene e agisce in rappresentanza della stessa nella sua qualità di Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema;

- Società ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l. (di seguito "appaltatore"), rappresentata dal dott. Andrea Endrizzi, nato a , Italia, il , e domiciliato per la carica, presso la sede legale della Società ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l., in Trento (TN) Via Zambra, 11/B, 6 - codice fiscale e partita I.V.A. n. 01473750220, il quale interviene ed agisce nella sua qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della suddetta Società,

Premesso che:

a) la Provincia ha stipulato con l'Associazione temporanea fra le imprese "ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l." (capogruppo), con sede legale in Trento, Via Zambra, n. 11/B, codice fiscale e partita I.V.A. n. 01473750220 e "STUDIO META & ASSOCIATI S.r.l." (mandante), con sede legale in Bologna, Via Giovanni Amendola, 4, codice fiscale e partita I.V.A. 03650540374, il contratto di appalto nr. di raccolta 46071 nr. di repertorio 28676 nr. di pratica AGGI 334/2020-175 di data 10 marzo 2020 per l'affidamento del servizio denominato "GESTIONE E FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA MULTIFUNZIONALE TERRITORIALE A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' COFINANZIATE DAL FONDO SOCIALE RELATIVE AL PROGRAMMA OPERATIVO FSE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO - PERIODO 2014-2020" - A SUPPORTO TECNICO DELL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO"; -

b) la Provincia ha stipulato con l'Associazione temporanea fra le imprese "ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l." (capogruppo) e "STUDIO META & ASSOCIATI S.r.l." (mandante) l'atto di sottomissione nr. raccolta 46674 nr. repertorio 28795 nr. di pratica AGGI 356/2021-1310 di data 27 agosto 2021, relativo ai servizi integrativi alla "GESTIONE E Num. prog. 11 di 32 FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA MULTIFUNZIONALE TERRITORIALE A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' COFINANZIATE DAL FONDO SOCIALE RELATIVE AL PROGRAMMA OPERATIVO FSE" CIG 8673770D6D che prevede, tra le altre attività, l'attività di assistenza tecnica per il progetto SMART 2 (CUP C15F19000720009) e SMART 3 (CUP C56G20000240009);

c) l'atto di sottomissione di cui alla precedente lettera b) è stato prorogato con determinazione n. 7995 del 17 dicembre 2021 del dirigente dell'UMSE Attuazione dei fondi europei fino al 15 aprile 2022;

d) il progetto SMART2 si è concluso il 25 ottobre 2021 mentre la conclusione del progetto Plus-MUSE&Smart Specialization 3 (acronimo SMART 3) è stata prorogata al 31 dicembre 2022 e che, nell'ambito del progetto SMART 3, sono previste attività di mobilità transnazionale nel periodo primavera-estate-autunno 2022 per 56 diplomati e 150 studenti in attuazione dell'Avviso approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1930 del 12 novembre 2021, nonché mobilità per lo staff e "Advanced planning visits";

e) il Dirigente del Servizio formazione professione, formazione terziaria e funzioni di sistema ha richiesto alla Società ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l. (con note prot. n. 175144 di data 10 marzo 2022, prot. n. 193891 di data 18 marzo 2022 e prot. n. 224436 di data 30 marzo 2022) la disponibilità a garantire la continuità del servizio con contestuale presentazione di un preventivo di spesa per stipulare un contratto, a norma dell'art. 21 comma 2 lett. b ter) della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lett. a del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021, per le attività di seguito dettagliate;

f) la Società "ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l." ha formalizzato un proprio preventivo di

gestione per le azioni richieste con nota di data 31 marzo 2022 (assunta a protocollo al numero 229767 in data 31 marzo 2022), secondo le condizioni stabilite dall'Amministrazione provinciale, articolandolo in relazione alle varie linee e attività richieste per un importo complessivo di 71.147,03 euro (settantunomilacentotrentasette/03) oltre IVA

nella misura di legge;

g) con determinazione n. di data il Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema ha affidato alla Società "ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l." il servizio di assistenza tecnica per il periodo dal 16 aprile 2022 al 30 giugno 2023;

h) tenuto conto che la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti, i contratti e le erogazioni il cui valore complessivo non superi i 150.000,00 euro, ai sensi Num. prog. 12 di 32 dell'art. 83, comma 3, lettera e), del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

i) tenuto conto che è stata acquisita, a cura del Servizio di merito, la dichiarazione sostitutiva di partecipazione, resa ai sensi e con le modalità di cui agli art. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e che è in corso la verifica di sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, in capo alla Società "ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l.", l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto nel caso di non sussistenza dei requisiti di partecipazione. Il corrispettivo dovuto sarà comunque erogato solo dopo l'avvenuta verifica dei requisiti e stipula del contratto.

Si stipula il seguente contratto di appalto:

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il presente contratto regola il servizio di assistenza tecnica alla Provincia per la gestione del Progetto "PLUS-MUSE&SMART 3 - 2020-1-IT01-KA116-008273 - Erasmus+ VET Mobility (acronimo SMART 3) codice CUP C56G20000240009.

Il Progetto SMART 3 prevede:

a) organizzazione di esperienze di tirocinio presso paesi dell'Unione Europea o presso il Regno Unito (e, solo per i diplomati che lo richiedono, anche in Trentino), in via prioritaria nei settori della SMART SPECIALIZATION STRATEGY della Provincia autonoma di Trento per i seguenti soggetti (di seguito denominati anche "partecipanti"):

- "studenti" del IV° anno (percorsi quinquennali) e del III° anno (percorsi quadriennali) dell'istruzione secondaria superiore, maggiorenni e minorenni, partecipanti Tipologia A), per periodi di mobilità di 5 settimane;

- "diplomati" dell'istruzione secondaria superiore oppure formazione professionale (4 o 5 anni di percorso), maggiorenni e minorenni, partecipanti Tipologia B), per periodi di mobilità di 8 o 16 settimane;

b) realizzazione di "Advanced planning visits", brevi visite preparatorie presso alcuni soggetti esteri coinvolti nella realizzazione delle mobilità di cui al punto precedente;

c) realizzazione di un percorso di "Staff mobility", della durata di circa 4 giorni, che prevede una formazione tematica realizzata presso un ente estero selezionato. Il percorso formativo è rivolto al personale coinvolto nella realizzazione di progetti di mobilità.

Num. prog. 13 di 32

ART. 2 - CONTENUTO DEL CONTRATTO

Nell'ambito del Progetto, la Società "ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l." si impegna a fornire i seguenti SERVIZI:

1. Azione 1 (ex azione 4): individuazione degli enti esteri rispetto ai partecipanti selezionati, coordinamento con gli enti esteri per l'erogazione dei servizi formativi, così come definiti puntualmente nei contratti fra l'Amministrazione e l'ente estero (ovvero identificazione delle aziende di tirocinio, definizione dei learning outcomes individuali, modalità di vitto/alloggio, tutoraggio, accoglienza dei partecipanti, certificazione finale, ...), monitoraggio e verifica della qualità dei servizi erogati dai partner esteri; raccordo con partecipanti e famiglie durante la mobilità;

2. Azione 2 (ex azione 5): supporto nell'organizzazione logistica delle mobilità per:

a. Partecipanti e relativi accompagnatori: predisposizione documentazione per la partenza, realizzazione

incontri pre-partenza, assegnazione ai partecipanti delle licenze individuali OLS e monitoraggio svolgimento; assistenza H24 durante le giornate di trasferimento A/R;

b. Staff nell'ambito di "Staff Mobility": predisposizione documentazione per la partenza, realizzazione incontro pre-partenza;

c. Staff nell'ambito di "Advanced planning visits": coordinamento con l'Amministrazione per l'organizzazione logistica ed eventuale partecipazione di proprio personale;

3. Azione 3 (ex azione 6): organizzazione e realizzazione della preparazione linguistica, culturale e pedagogica dei partecipanti all'esperienza da svolgere in modalità fad in base ai flussi di mobilità;

4. Azione 4 (ex azione 7): organizzazione e gestione delle giornate di follow-up e attività di documentazione/rendicontazione dell'esperienza in base ai flussi di mobilità, per tutti i partecipanti;

5. Azione 5 (ex azione 8): predisposizione della documentazione europass-mobility, per tutti i partecipanti;

6. Azione 6 (ex azione 9): organizzazione dei viaggi e relativo acquisto dei titoli di viaggio compreso il pagamento in forma anticipatoria degli stessi, sia per i partecipanti alla mobilità all'estero Tipologia A) e Tipologia B), sia per gli accompagnatori degli "studenti", sia (se richiesto) per lo staff nell'ambito della "Staff mobility" e delle "Advanced planning visits";

Num. prog. 14 di 32

7. Azione 7: supporto per la realizzazione del tirocinio in Trentino per i "diplomati" che ne hanno fatto richiesta, attività di profilazione dei candidati, ricerca delle imprese dove svolgere il tirocinio, supporto per la predisposizione della documentazione richiesta dalla normativa vigente (convenzione, progetto formativo, dossier individuale), attività di monitoraggio nel corso del tirocinio, follow-up conclusivo;

8. Azione 8: supporto all'Amministrazione provinciale nella ricerca degli accompagnatori per i gruppi di partecipanti della tipologia A) Studenti per il periodo iniziale della mobilità, formazione degli accompagnatori rispetto ai compiti affidati (modalità di gestione dei contatti con il partner in loco, con l'amministrazione provinciale e con i partecipanti, monitoraggio dell'avvio delle attività di tirocinio, ...), organizzazione dei viaggi con pagamento anticipato dei relativi biglietti il cui costo sarà riconosciuto a rimborso.

ART. 3 - DOCUMENTI ALLEGATI PARTI INTEGRANTI DEL CONTRATTO

Al presente contratto vengono allegati, quali sue parti integranti e sostanziali, i seguenti documenti, debitamente compilati e firmati dal legale rappresentante dell'appaltatore:

- allegato 1 - "Dichiarazione del conto corrente dedicato";

- allegato 2 - "Nomina responsabile trattamento dati";

- allegato 3 - "Informativa privacy";

- allegato 4 - "Preventivo di spesa"

ART. 4 - DURATA

1. I servizi di cui al presente contratto potranno avere inizio dal 16 aprile 2022, nelle more della stipula del presente contratto, e avranno durata fino al 30 giugno 2023;

2. Il corrispettivo dovuto sarà erogato solo dopo l'avvenuta formalizzazione del contratto e ad avvenuta verifica dei requisiti di partecipazione.

3. L'eventuale richiesta di proroga del termine per l'adempimento, che dovrà pervenire almeno entro 20 giorni prima del termine di esecuzione, necessitata da difficoltà oggettive o da cause impreviste connesse con l'espletamento del servizio, potrà essere valutata ed eventualmente accolta da parte della stazione appaltante con propria nota.

4. La stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di prorogare il termine, dandone tempestiva comunicazione all'appaltatore, nel caso si ravvisassero impossibilità oggettive per l'espletamento dell'incarico.

Num. prog. 15 di 32

ART. 5 - IMPORTO DEL CONTRATTO

1. Per l'esecuzione dei servizi elencati agli artt. 1 e 2 del presente contratto, la Provincia riconosce alla Società "ARIS AZIONE E RICERCA SOCIALE S.r.l." un importo complessivo omnicomprensivo al netto di IVA pari ad euro 71.147,03 (settantunomilacentotrentasette/03),

determinato in base al preventivo di spesa presentato dall'appaltatore, come di seguito dettagliato:

- euro 3.207,03 (tremiladuecentosette/03) al netto dell'IVA per le attività di cui all'Azione 1);

- euro 6.440,00 (seimilaquattrocentoquaranta/00) al netto dell'IVA per le attività di cui all'Azione 2);

- euro 30.700,00 (trentamilasettecento/00) al netto dell'IVA per le attività di cui all'Azione 3);
- euro 5.280,00 (cinquemiladuecentottanta/00) al netto dell'IVA per le attività di cui all'Azione 4);
- euro 2.880,00 (duemilaottocentottanta/00) al netto dell'IVA per le attività di cui all'Azione 5);
- euro 3.240,00 (tremiladuecentoquaranta/00) al netto dell'IVA per le attività di cui all'Azione 6);
- euro 14.400,00 (quattordicimilaquattrocento/00) al netto dell'IVA per le attività di cui all'Azione 7) preventivando la realizzazione di 12 tirocini in Trentino;
- euro 5.000,00 (cinquemila/00) al netto dell'IVA per le attività di cui all'Azione 8).

2. L'Amministrazione riconosce a titolo di rimborso spese effettivamente sostenute dall'appaltatore le somme relative a:

- acquisto di titoli di viaggio per i partecipanti ai tirocini all'estero, per gli accompagnatori, per il personale partecipante alla "Staff mobility" o alle "Advanced planning visits";
- spese di vitto e alloggio per il personale partecipante alle "Advanced planning visits" nei limiti previsti da ERASMUS+;
- spese di vitto e alloggio per il personale partecipante alla "Staff mobility", sulla base degli accordi presi con l'Amministrazione.

ART. 6 - PAGAMENTI

1. I pagamenti relativi al corrispettivo di cui all'art. 5 comma 1 avranno luogo con cadenza bimestrale su presentazione di idonea documentazione fiscale corredata da relazione delle attività svolte. Il corrispettivo per l'Azione 7 sarà riconosciuto in base all'effettivo numero di tirocini in Trentino attivati.

2. I pagamenti sono disposti previo accertamento della regolare esecuzione del servizio rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel presente contratto, secondo le modalità di cui all'art. 31 della l.p. n. 23/1990.

Num. prog. 16 di 32

3. L'accertamento della regolare esecuzione avviene entro 30 (trenta) giorni dalla trasmissione di una relazione delle attività svolte con specifico riferimento alle singole azioni previste dal presente contratto ed è condizione essenziale per procedere all'emissione della documentazione fiscale, da parte dell'appaltatore.

4. La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale, compatibilmente con la disponibilità di cassa della struttura competente. In particolare, la fattura elettronica deve riportare i seguenti dati: il codice univoco di sei caratteri (codice IPA) del competente Servizio (W05601), il codice CIG (918241830C), il codice CUP (C56G20000240009), il numero di riferimento del contratto, la denominazione del Programma (PLUS-MUSE&SMART 3) e il dettaglio dei servizi resi. La fattura dovrà essere intestata a: Provincia Autonoma di Trento- Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema - via Gilli, 3 TRENTO - CF: 00337460224.

5. In conformità all'art. 30, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di inadempienza contributiva, risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo a personale dipendente dell'appaltatore, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

6. Le somme di cui all'art. 5 comma 2 saranno erogate a costi reali, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute dall'appaltatore, per stati di avanzamento previa verifica dei documenti di spesa quietanzati e allegati agli stati di avanzamento presentati.

7. Tutti i pagamenti verranno effettuati tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti d'incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART. 7 - MODIFICHE CONTRATTUALI

1. Per la disciplina delle modifiche del contratto si applica l'art. 27 L.P. 9 marzo 2016, n. 2.

2. Le eventuali modifiche devono essere espressamente concordate da entrambe le parti e stipulate per iscritto.

ART. 8 - CONTROLLI SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. La stazione appaltante si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali; a tal fine, l'appaltatore, per quanto di sua competenza, si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibile dette attività di verifica.

2. La stazione appaltante evidenzia le eventuali "non conformità" riscontrate rispetto agli obblighi contrattuali in forma scritta e l'appaltatore è chiamato a rispondere alla stazione appaltante, nei Num. prog. 17 di 32 tempi e nei modi da essa specificati, evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere per garantire il regolare adempimento delle condizioni contrattuali, ferma restando l'applicazione delle penali di cui all'art. 17.

3. La stazione appaltante si riserva infine, ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempienze contrattuali, la facoltà di risolvere il contratto.

ART. 9 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO

1. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 27, comma 2, lettera d), punto 2, della legge provinciale n. 2/2016.

2. Ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità alla stazione appaltante, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto sono efficaci e opponibili alla stazione appaltante qualora questa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, di accettare preventivamente la cessione da parte dell'appaltatore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso la stazione appaltante cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto con questo stipulato.

ART. 10 - TUTELA DEI LAVORATORI

1. L'appaltatore è tenuto ad osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti.

ART. 11 - CONDIZIONI ECONOMICO-NORMATIVE DA APPLICARE AL PERSONALE DIPENDENTE ED AI SOCI LAVORATORI IMPIEGATI NELL'APPALTO

1. L'appaltatore deve, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative, regolamentari e amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché dai contratti collettivi di lavoro.

Num. prog. 18 di 32

2. L'appaltatore deve, inoltre, applicare nei confronti del personale dipendente, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni oggetto di appalto, e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; ciò anche nel caso in cui l'appaltatore non sia aderente alle associazioni stipulanti o comunque non sia più ad esse associato. Le medesime condizioni devono essere garantite ai soci lavoratori dipendenti di società cooperative.

ART. 12 - SICUREZZA

1. L'appaltatore si obbliga a ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a tutte le prescrizioni derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

2. In particolare, si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.

ART. 13 - ELEZIONE DI DOMICILIO DELL'APPALTATORE

1 Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto verranno effettuate, alternativamente, presso la sede legale dell'appaltatore ovvero presso il domicilio digitale (PEC) avvalendosi degli strumenti informatici ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005).

ART. 14 - PROPRIETA' DEI PRODOTTI

1. Fatti salvi i diritti morali dell'autore sulle opere/prodotti, protetti in base alla legislazione vigente,

ai sensi dell'art. 11 della Legge 22 aprile 1941, n. 633 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e s.m., tutti i prodotti realizzati, nonché le banche dati che verranno create o implementate sono di proprietà esclusiva della stazione appaltante.

2. L'appaltatore dovrà comunicare preventivamente alla stazione appaltante l'esistenza di eventuali diritti di terzi e/o vincoli a favore di terzi sul materiale consegnato, che possano in qualsiasi modo limitarne l'utilizzazione nel modo e nel tempo.

Num. prog. 19 di 32

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In relazione all'appalto affidato, Titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento, che ha diritto di determinare le finalità e i mezzi del trattamento nel rispetto del Regolamento UE

27/04/2016, n. 2016/679 (d'ora in avanti, per brevità, il "regolamento") e, a tal fine, impartisce proprie istruzioni ai Responsabili del trattamento. Ai sensi dell'art. 29 del regolamento, infatti, il Responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità, che abbia accesso a dati personali, non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento.

2. Nell'ambito dell'attività oggetto del contratto, l'appaltatore viene a conoscenza e tratta dati personali relativi agli utenti della stazione appaltante, o ad altri aventi diritto. Il trattamento di tali dati, da parte dell'appaltatore, deve avvenire esclusivamente in ragione de

... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...