Presa d'atto dell'interruzione delle mobilità a Dublino - Irlanda di n. 13 partecipanti al progetto Plus-MUSE&SMART 3 - Programma ERASMUS VET 2020-1-IT01-KA116-008273 (CUP C56G20000240009) approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1930 di data 12 novembre 2021 e attestazione della frequenza del tirocinio all'estero ai fini dell'erogazione dell'indennità di tirocinio.

Determinazione n. 13071 del 30/11/2022

Presa d'atto dell'interruzione delle mobilità a Dublino - Irlanda di n. 13 partecipanti al progetto Plus-MUSE&SMART 3 - Programma ERASMUS VET 2020-1-IT01-KA116-008273 (CUP C56G20000240009) approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1930 di data 12 novembre 2021 e attestazione della frequenza del tirocinio all'estero ai fini dell'erogazione dell'indennità di tirocinio.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2022-S116-00231
SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA
OGGETTO:
Presa d'atto dell'interruzione delle mobilità a Dublino - Irlanda di n. 13 partecipanti al progetto Plus-MUSE&SMART 3 - Programma ERASMUS+ VET 2020-1-IT01-KA116-008273 (CUP C56G20000240009) approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1930 di data 12 novembre 2021 e attestazione della frequenza del tirocinio all'estero ai fini dell'erogazione dell'indennità di tirocinio.
RIFERIMENTO : 2022-S116-00231

IL DIRIGENTE
Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1930 di data 12 novembre 2021, con la quale è stato approvato l'Avviso che definisce i criteri e le modalità per la selezione dei partecipanti per gli interventi di mobilità previsti dal progetto Plus-MUSE&SMART 3.
Preso atto che la sopra citata deliberazione rinviava a successiva determinazione del dirigente del Servizio competente l'approvazione della relativa modulistica, approvata con propria determinazione n. 9801 di data 12 settembre 2022 per la richiesta dell'erogazione dell'indennità di tirocinio riconosciuta ai diplomati partecipanti che hanno effettuato i percorsi di tirocinio previsti dal progetto Plus-MUSE&SMART 3.
Considerato che n° 13 partecipanti al progetto Plus-MUSE&SMART 3 sono stati accolti dall'ente estero

Conlan School Ireland Ltd a Dublino, Irlanda (8 diplomati per 8 settimane + 5 diplomati per 16 settimane), e n° 4 partecipanti a Chester, Regno Unito (2 diplomati per 8 settimane + 2 diplomati per 16 settimane), nel periodo 07/08/2022 - 02/10/2022 (mobilità di 8 settimane) e 07/08/2022 - 26/11/2022 (mobilità di 16 settimane), nell'ambito dell'incarico di affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei tirocini all'estero con il partner estero approvato con propria determinazione n. 4216 di data 28 aprile 2022.
Considerato che, con propria determinazione n. 10242 di data 22 settembre 2022, si è preso atto del fallimento della società Conlan School Ireland Ltd, la quale gestiva la mobilità dei sopra citati partecipanti.
Atteso che per le 4 mobilità a Chester, Regno Unito, è stato possibile individuare una società terza che prendesse in carico i partecipanti, permettendo loro di completare il periodo di tirocinio all'estero come inizialmente previsto.
Preso atto invece che per i 13 partecipanti alle mobilità a Dublino, Irlanda, non è stato possibile attivare nuovi partner che in tempi compatibili con la realizzazione dei tirocini li prendessero in carico e che quindi si è reso necessario interrompere le attività di tirocinio in data 16 settembre 2022 e programmare il rientro dei partecipanti per causa di forza maggiore dopo 6 settimane dall'avvio del tirocinio.
Preso atto che l'Avviso sopra richiamato in ordine all'indennità di tirocinio prevede che:
"L'indennità è quantificata in E 70,00 a settimana. L'ottenimento dell'indennità di tirocinio, separatamente per il tirocinio all'estero e per l'opzionale tirocinio in Trentino, è subordinato a:
• frequenza minima pari al 70% della durata complessiva rispetto ad un monte ore di 30 ore settimanali;
• effettuazione del test OLS prima e dopo il periodo di mobilità;
• compilazione e invio online del questionario UE al termine del periodo di mobilità e comunque entro 30 giorni di calendario dal ricevimento dell'Invito a completare il relativo questionario da parte dell'Amministrazione provinciale;
• tenuta e consegna del registro presenze di tirocinio e degli attestati di frequenza di tirocinio.
L'indennità è quantificata settimanalmente. Per il riconoscimento dell'indennità settimanale, fatte salve le condizioni di cui al paragrafo precedente, il partecipante deve aver svolto almeno n° 3 giornate lavorate alla settimana.".

Preso atto che, rispetto ai punti del precedente alinea:
- la "frequenza minima pari al 70% della durata complessiva rispetto ad un monte ore di 30 ore settimanali" per i 13 partecipanti alla mobilità interrotta a Dublino è calcolata sulla base delle 6 settimane effettivamente svolte e non sulla durata complessiva di 8 e 16 settimane.
L'interruzione anticipata dell'esperienza è da considerare causa di forza maggiore, da imputare esclusivamente al fallimento della società Conlan School Ireland Ltd e non ai partecipanti né alla Provincia autonoma di Trento;
- l'"effettuazione del test OLS prima e dopo il periodo di mobilità" non può essere considerato requisito per l'erogazione dell'indennità di tirocinio per tutti i partecipanti al progetto Plus-MUSE&SMART 3 in quanto, come da comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP di data 27 giugno 2022 (assunta a protocollo n. 455063 del 27 giugno 2022), la piattaforma OLS è stata chiusa a partire dal 30 giugno 2022 e sostituita, a partire dal 01 luglio 2022, dalla nuova piattaforma della Commissione Europea "EU Academy", la quale è attivata in fase di test e non permette, fino al completamento di tale fase, di tenere traccia dello svolgimento dei test da parte dei beneficiari dei progetti Erasmus+;
- la "compilazione e invio online del questionario UE al termine del periodo di mobilità e comunque entro 30 giorni di calendario dal ricevimento dell'Invito a completare il relativo questionario da parte dell'Amministrazione provinciale" è verificata d'ufficio sulla piattaforma Mobility Tool di Erasmus+ da parte del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema;
- la "tenuta e consegna del registro presenze di tirocinio e degli attestati di frequenza di tirocinio" per i 13 partecipanti alla mobilità interrotta a Dublino è assolta con la "tenuta e consegna del registro presenze" in quanto l'attestato di frequenza del tirocinio, a causa del citato fallimento della società Conlan School Ireland Ltd, non è stato fornito ai partecipanti.

Tutto ciò premesso D E T E R M I N A
1. di prendere atto che, per le motivazioni di forza maggiore espresse in premessa, i 13 partecipanti Tipologia B) Diplomati assegnati alla destinazione Dublino (Irlanda), che hanno dovuto fare rientro in Italia anticipatamente, hanno svolto una mobilità di 6 settimane invece che di 8
settimane (8 partecipanti) o 16 settimane (5 partecipanti) e che, di conseguenza, l'indennità di tirocinio sarà calcolata proporzionalmente alle settimane di effettiva mobilità all'estero (sei settimane);
2. di stabilire, per le motivazioni espresse in premessa, che l'effettuazione del test OLS prima e dopo il periodo di mobilità per tutti i partecipanti al progetto Plus-MUSE&SMART 3 non è da considerarsi requisito per l'erogazione dell'indennità di tirocinio;
3. di dare atto che la compilazione ed invio del questionario UE, per tutti i partecipanti al progetto Plus-MUSE&SMART 3, viene verificata d'ufficio sulla piattaforma Mobility Tool di Erasmus+ e che quindi sarà verificata anche per i 13 partecipanti Tipologia B) Diplomati assegnati alla destinazione Dublino (Irlanda);

4. di stabilire che per i 13 partecipanti alla mobilità interrotta a Dublino il requisito "tenuta e consegna del registro presenze di tirocinio e degli attestati di frequenza di tirocinio" è assolto con la consegna del registro presenze debitamente compilato e firmato dal partecipante e dalle imprese ospitanti;
5. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.

Non sono presenti allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
IL DIRIGENTE
Cristina Ioriatti