Approvazione della modulistica per la liquidazione della seconda o terza annualità del contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma per l'anno accademico 2022/2023

Determinazione n. 1442 del 14/02/2023

Approvazione della modulistica per la liquidazione della seconda o terza annualità del contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma per l'anno accademico 2022/2023

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2023-S116-00023
SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA
OGGETTO:
Approvazione della modulistica per la liquidazione della seconda o terza annualità del contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma per l'anno accademico 2022/2023
RIFERIMENTO : 2023-S116-00023

IL DIRIGENTE
Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 200 di data 10 febbraio 2023 con la quale sono stati approvati i criteri per l'erogazione della seconda e terza annualità del contributo per il sostegno agli studi post diploma (PAC) a decorrere dall'anno accademico 2022/2023, concessi ai sensi dell'art. 23, comma 3 ter della legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 con le seguenti determinazioni:
• determinazione n. 1545 di data 18 febbraio 2022 e determinazione n. 2329 di data 14 marzo 2022 di concessione del contributo agli studenti che hanno presentato domanda a valere sul Bando per l'anno accademico 2021/2022 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1658 del 8 ottobre 2021, come modificato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2144 del 10 dicembre 2021 (beneficiari a.a. 2021/2022) che con riferimento all'anno accademico 2022/2023 possono presentare domanda per l'erogazione della seconda annualità e con riferimento all'anno accademico 2023/2024 potranno presentare domanda per l'erogazione della terza annualità;
• determinazione n. 17 di data 19 febbraio 2021 agli studenti che hanno presentato domanda a valere sul Bando per l'anno accademico 2020/2021, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1648 del 23 ottobre 2020 (beneficiari a.a. 2020/2021), che con riferimento all'anno accademico 2022/2023 possono presentare domanda per l'erogazione della terza annualità.
Dato atto che l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo", dispone che la conformità della modulistica alle norme sul procedimento amministrativo, sulla documentazione e sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione sia garantita dalla Provincia attraverso la struttura competente in materia di semplificazione amministrativa. I moduli così "certificati" devono inoltre contenere un elemento identificativo della loro provenienza dal sito internet istituzionale della Provincia.
Considerato che in attuazione dell'articolo 9 della citata legge, la Giunta provinciale ha approvato la deliberazione n. 1358 di data 28 giugno 2012, recante le direttive per la predisposizione,

certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale.
Visto l'allegato A) - Dichiarazione per l'erogazione del contributo per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2022/2023.
Acquisito il parere di conformità della modulistica rilasciato dall'Unità di missione strategica semplificazione e digitalizzazione con nota prot. n. 123206 di data 14 febbraio 2023.
Tutto ciò premesso D E T E R M I N A
1) di approvare, per le ragioni meglio specificate in premessa e in applicazione dell'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, la modulistica per la richiesta di liquidazione del contributo per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2022/2023 di cui all'allegato A) - Domanda RIFERIMENTO : 2023-S116-00023

di liquidazione del contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma a.a. 2022/2023;
2) di dare atto che la domanda di cui all'Allegato A) sarà presentata dagli studenti beneficiari all'Amministrazione per via telematica tramite il Portale dei Servizi;
3) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale;
4) di dare atto che, fermo restando la possibilità di adire la competente Autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla comunicazione del provvedimento stesso.
RIFERIMENTO : 2023-S116-00023

001 Allegato A) - Dichiarazione PAC I e II rata Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
IL DIRIGENTE
Cristina Ioriatti RIFERIMENTO : 2023-S116-00023

Codice modulo: xxxxxx Alla Provincia Autonoma di Trento Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Via G. Gilli, 3
38121 T R E N T O
PEC: serv.formazione@pec.provincia.tn.it DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
PER L'EROGAZIONE DELLA SECONDA O TERZAANNUALITÀ DEL CONTRIBUTO
PER IL SOSTEGNO AGLI STUDI POST DIPLOMAA.A. 2022/2023
(Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 art. 23 comma 3 ter e D.G.P. n. 200 del 10 febbraio 2023)
Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ (provincia ___) in data _____
sesso _ M,F
residente in _____ (provincia ___)
CAP _____
via _____
n. _____
cellulare _____
e-mail _____
pec _____ (facoltativo)

codice fiscale _____
in qualità di beneficiario/a del contributo previsto a sostegno degli studi post diploma nell'anno accademico:
- 2020/2021 di cui alla determinazione del dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema n.17 di data 19 febbraio 2021;
- 2021/2022 di cui alla determinazione del dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema n. 1545 di data 18 febbraio 2022 e n. 2329 di data 14 marzo 2022;
ai fini dell'erogazione dell'annualità del contributo per l'anno accademico 2022/2023,
DICHIARA
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché
della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi,
finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art.
75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
POSIZIONE STUDENTE
- di essere iscritto nell'anno accademico 2022/2023 presso Università / Istituto
_____
Dipartimento / Facoltà
_____
Corso
_____

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con Determinazione del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema n. xx di data xxxxx Num. prog. 5 di 10
Codice modulo: xxxxxx Sede
_____

- di essersi trasferito nell'a.a. 2022/2023 ad altro corso diverso da quello frequentato nell'a.a. 2021/2022 presso l'Università / Istituto
_____
Corso
_____

MERITO
- di aver ottenuto e registrato, alle date indicate nei criteri 2022/2023 i crediti formativi / unità formative / % frequenza di seguito indicati:
- N. crediti formativi _____ (per corsi di laurea e diplomi accademici)
- N. unità formative _____ (per corsi di Alta formazione professionale/Istituti tecnici superiori)
- % frequenza _____ (per corsi di studio all'estero dove non sono previsti i crediti)
CONDIZIONE ABITATIVA
- di trovarsi nella seguente condizione abitativa:
o fuori sede con alloggio a titolo oneroso o in sede BORSA DI STUDIO
o di aver presentato per l'anno accademico 2022/2023 domanda di borsa per il diritto allo studio universitario all'Ateneo/
Ente per il diritto allo studio o per altre borse per lo studio universitario erogate da altre Strutture provinciali o da altri Enti o istituzioni pubbliche:
_____

o di NON aver presentato per l'anno accademico 2022/2023 domanda di borsa per il diritto allo studio

universitario all'Ateneo/Ente per il diritto allo studio o per altre borse per lo studio universitario erogate da altre Strutture provinciali o da altri Enti o istituzioni pubbliche CONDIZIONE DI DISABILITA'
- di avere un'invalidità certificata pari o superiore al 66% come risulta dalla documentazione medica allegata obbligatorio - Il sottoscritto DICHIARA INOLTRE di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni contenute nei criteri per l'anno accademico 2022/2023 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 200 del 10 febbraio 2023 e pubblicato nel sito web istituzionale della Provincia autonoma di Trento alla pagina:
https://www.provincia.tn.it/Servizi/Contributo-per-il-sostegno-agli-studi-post-diploma - Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente agli Uffici provinciali la concessione di borse per il diritto allo studio universitario da parte dell'Ateneo/Ente per il diritto allo studio o di altre borse per lo studio universitario da parte di altre Strutture provinciali o di altri Enti o istituzioni pubbliche - (scelta facoltativa) Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) _____ quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.
Si allega la seguente documentazione:
- per gli studenti che presentano richiesta come 'fuori sede': copia semplice del contratto di locazione registrato / verbale di assegnazione / contratto di alloggio;
- per i corsi frequentati all'estero: certificato comprovante i crediti sostenuti e registrati oppure documentazione com-

Codice modulo: xxxxxx provante la frequenza di almeno il 75% del corso qualora il merito sia determinato dalla sola frequenza entro le scadenze indicate nei criteri;
- per i corsi frequentati all'estero i seguenti documenti in lingua italiana o inglese (solo per studenti trasferiti ad altro corso e/o Ateneo / Istituto):
- documentazione formale rilasciata dall'Università attestante l'iscrizione dello studente, il nome esatto del corso,
l'anno di iscrizione e la durata del corso;
- scheda descrittiva del corso di studio (come da Manifesto degli studi o altro documento analogo) dal quale emergano i crediti formativi previsti per ciascuna annualità del corso;
scelta facoltativa - documentazione medica attestante l'invalidità (eventuale e solo se dichiarato in domanda).
Data Nome e cognome del richiedente (indicati a stampa)
Data elaborazione - automatica non editabile Utente identificato tramite SPID o CPS o CIE

Codice modulo: xxxxxx INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679 DEL 2016
Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel.
0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.
Preposto al trattamento è il Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema;
i dati di contatto sono: Servizio formazione professionale, formazione terziaria a funzioni di sistema, Via

Gilli n. 3,
38121 Trento, tel. 0461 491377, fax 0461 493521, e-mail serv.formazione@provincia.tn.it pec serv.formazione@pec.provincia.tn.it.
Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.
Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti: Via Mantova n. 67, 38122 - Trento,
fax 0461.494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg.
UE").
Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.
1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati sono raccolti con il presente modulo, da Lei compilato, e presso la banca dati dell'INPS per il cui accesso è ri-
chiesto un riconoscimento.
I dati sono raccolti in formato cartaceo e/o mediante l'applicativo di Trentino Digitale Spa, società formalmente nominata quale Responsabile esterno del trattamento.
2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (PER I DATI RACCOLTI PRESSO TERZI)
I dati personali trattati raccolti presso terzi (INPS) appartengono alla/e seguente/i categoria/e:
- dati personali diversi da particolari categorie di dati (cd. dati comuni), quali nome, cognome, data di nascita, indirizzo,
telefono, e-mail, dati contenuti nell'attestazione ISEE;
- dati appartenenti a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (e in particolare ancora quelli relativi alla salute)
nel caso di richiesta di avvalersi di una riduzione dei requisiti di merito previsti;
3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, La informiamo che la finalità del trattamento (cioè lo scopo per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), consiste nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) ed, in particolare, per le finalità connesse alla concessione del "Contributo provinciale per il sostegno agli studi post diploma", per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla normativa provinciale e per effettuare le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ex art. 46 e 47 del DPR 445/2000 ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del medesimo DPR presso Comuni, Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, Opera universitaria di Trento, Università e Istituti di formazione terziaria.
La relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati), è formata dalla Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.i, art. 23 comma 3 ter.
 Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.
Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (in questo

caso quelli relativi allo stato di salute), si precisa che il conferimento dei dati personali è facoltativo. La mancata comunicazione di tali dati comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di riconoscere un merito agevolato per la concessione del contributo.
Per massima chiarezza Le precisiamo che per il trattamento dei dati personali, sulla base delle finalità indicate nei precedenti paragrafi, non è necessario il Suo consenso.
4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.
Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare,
che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art.
28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio formazione professionale,
formazione terziaria a funzioni di sistema, Via Gilli n. 3, 38121 Trento.
5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
I suoi dati personali saranno comunicati agli enti competenti ai fini della verifica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del DPR 445/2000, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nel presente modulo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR medesimo.
I suoi dati saranno comunicati all'INPS - Casellario dell'Assistenza ai sensi dell'art. 13 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, del DM 8 marzo 2013 e del DM 16 dicembre 2014, n. 206.
I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici),
saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della seguente norma: Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo" e ss.mm.ii., articoli 31 e 31bis.
7. TRASFERIMENTO EXTRA UE
La informiamo che i Suoi dati non saranno trasferiti fuori dell'Unione europea.
8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è pari a 10 anni, ai sensi di quanto previsto dal "massimario di scarto" della Provincia autonoma di Trento.
9. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà:
chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art.
17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).
Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limita-
 zioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà

tali destinatari. In ogni momento,
inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.
Check obbligatorio - Ho preso visione e accetto le condizioni dell'informativa sulla privacy.
COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE
Tutte le comunicazioni fra l'Amministrazione e l'utenza avverranno tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica da Lei indicato, fatto salvo quanto specificato nei criteri per l'anno 2022/2023.
E' Sua responsabilità verificare con la dovuta frequenza la propria casella di posta elettronica. Anche l'eventuale mancata ricezione o perdita di e-mail ricade sotto la Sua responsabilità e non sarà imputabile all'Amministrazione.
• Presa visione della presente informativa, dichiaro di accettare che tutte le comunicazioni da parte dell'Amministrazione siano inviate esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica _____ (campo obbligatorio) e di essere altresì consapevole che l'eventuale mancata ricezione o perdita di e-mail ricadrà sotto la mia responsabilità e non sarà imputabile all'Amministrazione.
Divieto delle "revolving doors" - articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001
I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".