# Affidamento dell'incarico agli esperti Blazina Sergio Michelangelo e Logozzo Monica per le visite esterne presso l'Istituto comprensivo Tione e l'Istituto di Istruzione Guetti di Tione.

## Determinazione n. 4626 del 05/05/2023

**Affidamento dell'incarico agli esperti Blazina Sergio Michelangelo e Logozzo Monica per le visite esterne presso l'Istituto comprensivo Tione e l'Istituto di Istruzione Guetti di Tione.**

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2023-D335-00032
DIP. ISTRUZIONE E CULTURA
OGGETTO:
Affidamento dell'incarico agli esperti Blazina Sergio Michelangelo e Logozzo Monica per le visite esterne presso l'Istituto comprensivo Tione e l'Istituto di Istruzione Guetti di Tione.
RIFERIMENTO : 2023-D335-00032
Pag 1 di 5
Num. prog. 1 di 8
L'articolo 103 della legge provinciale 5/2006 prevede come ai fini della valutazione dei dirigenti delle istituzioni scolastiche, il Comitato provinciale di valutazione del sistema educativo venga integrato con due esperti nelle tecniche organizzative e valutative delle istituzioni scolastiche e formative.
Con propria determinazione n. 5148 del 21 ottobre 2021 è stato adottato un avviso pubblico al fine di raccogliere le dichiarazioni di interesse da parte di soggetti esperti nella valutazione del sistema scolastico per l'eventuale affidamento di incarichi per le viste esterne presso le istituzioni scolastiche e formative della Provincia autonoma di Trento.
Gli interessati, in qualità di dirigenti scolastici o di dirigenti tecnici ovvero ispettori scolastici, hanno fatto pervenire la propria dichiarazione di interesse.
Con deliberazione n. 2326 del 23 dicembre 2021 la Giunta provinciale ha approvato l'elenco degli esperti, affidando al dirigente generale del Dipartimento Istruzione e cultura, sentito il Comitato provinciale di valutazione del sistema educativo, l'individuazione degli esperti da incaricare per le visite esterne presso le istituzioni scolastiche provinciali.
Con deliberazione n. 2206 del 2 dicembre 2022 la Giunta provinciale prendendo atto sia di quanto accaduto in conseguenza dell'emergenza epidemiologica, sia del fatto che a 18 istituzioni scolastiche della provincia di Trento sono state assegnate le risorse del PNRR, ha previsto che per il triennio 2020/2023 le viste esterne vengano effettuate con una procedura di carattere straordinario che prevede le viste presso le istituzioni scolastiche destinatarie dei fondi del PNRR oltre che ai 16
dirigenti scolastici che hanno avuto continuità di incarico nella stessa istituzione per un lasso di tempo compreso tra i quattro e i sei anni scolastici.
Due visite previste nel corso del 2022 non sono state effettuate e saranno realizzate nell'anno 2023 conseguentemente, la spesa da sostenere nel corrente anno, passa da euro 72.000,00 a euro 76.800,00.
Con deliberazione di data odierna la Giunta provinciale ha approvato l'adeguamento della prenotazione fondi n. 2019147, pos.2 a valere sul capitolo 905400-001, già assunta con proprio atto n. 2206 del 2022 rideterminandola da euro 72.000,00 a euro 76.800,00 con un incremento pari a euro 4.800,00.

E' quindi ora necessario procedere all'assegnazione degli incarichi per le visite presso l'Istituto comprensivo Tione e l'Istituto di Istruzione Guetti di Tione.
Tra i nominativi presenti nell'elenco, valutato il profilo professionale e la disponibilità degli esperti, il Comitato provinciale di valutazione ha proposto di assegnare alla prof.ssa Logozzo Monica e al prof. Blazina Sergio Michelangelo l'incarico per effettuare la vista presso l'Istituto comprensivo Tione e l'Istituto di Istruzione Guetti di Tione.
Gli esperti, presenti nell'elenco approvato con deliberazione n. 2326 del 2021 hanno manifestato la disponibilità ad accettare gli incarichi previsti dal piano delle visite con note presenti agli atti dell'amministrazione unitamente alla documentazione relativa all'insussistenza delle fattispecie di inconferibilità ed incompatibilità ex D.Lgs 39/2013, alla documentazione relativa agli incarichi e cariche ex D.Lgs 39/2013, oltre alle autorizzazioni dei rispettivi enti di appartenenza.
Gli incarichi in parola prevedono lo svolgimento, presso le istituzioni scolastiche individuate, di una visita di due giornate da parte di una coppia di esperti. Durante la visita gli esperti raccolgono dati e 
informazioni sull'operato della scuola e sui processi attivati, nonché sulle azioni del dirigente scolastico attraverso interviste, analisi dei documenti e osservazione degli ambienti. Sulla base delle evidenze emerse e registrate prima della visita e durante la visita stessa, gli esperti redigono il rapporto di valutazione esterna.
Nelle condizioni contrattuali allegate al presente provvedimento sono specificati l'oggetto e la qualificazione dell'attività, l'esecuzione e la durata delle prestazioni, le relative disposizioni anticorruzione, i compensi spettanti, la facoltà di recesso, le clausole penali e di rinvio, le condizioni di modifica o integrazioni al contratto e il foro competente.
Gli incarichi saranno formalizzati ai sensi degli articoli 13 e 15 della legge provinciale del 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche, nelle forme d'uso commerciale mediante scambio di corrispondenza con invio di specifica nota di affidamento.
Per la realizzazione della visita presso ciascuna istituzione scolastica ad ogni esperto viene riconosciuto un compenso omnicomprensivo di 1.200,00 euro come previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2206 del 2 dicembre 2022.
In considerazione del fatto che il prof. Blazina Sergio Michelangelo è collocato in quiescenza allo stessi verrà riconosciuto, dietro regolare presentazione della documentazione fiscale, il rimborso delle spese di viaggio e di pernottamento nella misura effettivamente sostenuta, nonché
dell'indennità chilometrica e del rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo del proprio mezzo nella misura e con le modalità previste per i dipendenti provinciali, ai sensi dell'articolo 1 della legge provinciale 20 gennaio 1958 n.4 e ss.mm, oltre al rimborso dei pasti consumati.
Ai sensi della deliberazione della Giunta provinciale n. 2 del 15 gennaio 2016, gli incarichi previsti da tale provvedimento afferiscono alle spese discrezionali concernenti incarichi di studio, ricerca e consulenza imputate al capitolo 905400-001 del bilancio provinciale che presenta la necessaria disponibilità e sul quale è stato riservato specifico budget così come previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2326 del 23 dicembre 2021 adeguato con deliberazione n. 2206 del 2
dicembre 2022 e con deliberazione di data odierna.
Tutto ciò premesso,
IL DIRIGENTE
- vista la legge provinciale 7 agosto 2005, n. 6 concernente "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" ed in particolare l'articolo 103;
- visto l'art. 56 del Decreto Legislativo 118/2011 concernente le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e il relativo All. 4/2, e in particolare il punto 5.2 b);
- vista la legge provinciale del 19 luglio 1990, n. 23;
- visti gli atti citati in premessa;
DETERMINA
1. di affidare per i motivi e i fini esposti in premessa al prof. Blazina Sergio Michelangelo (BLZSGM56H01L219X) e alla prof.ssa Logozzo Monica (LGZMNC74P57I671N), l'incarico

di effettuare le visite esterne presso l'Istituto comprensivo Tione e l'Istituto di Istruzione Guetti di Tione;
2. di stabilire che gli incarichi di cui al punto 1) saranno formalizzati con apposito scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi degli articoli 13 e 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche, prevedendo tutte le clausole contrattuali indicate in allegato alla presente determinazione;
3. di corrispondere, per gli incarichi di cui al punto 1) alla prof.ssa Logozzo Monica, un importo onnicomprensivo pari ad euro 1.200,00 per ciascuna visita presso ogni istituzione scolastica;
4. di prevedere, per gli incarichi di cui al punto 1) per il prof. Blazina Sergio Michelangelo in quanto collocato in quiescenza, il rimborso delle spese di viaggio e di pernottamento nella misura effettivamente sostenuta, nonché dell'indennità chilometrica e del rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo del proprio mezzo nella misura e con le modalità previste per i dipendenti provinciali, ai sensi dell'articolo 1 della legge provinciale 20 gennaio 1958 n.4 e ss.mm, oltre al rimborso dei pasti consumati, dietro regolare presentazione della documentazione fiscale fino ad una massimo di euro 1.200,00 per ciascuna visita presso ogni istituzione scolastica;
5. di far fronte alla spesa complessiva di euro 4800,00 prevista dal presente provvedimento impegnando la spesa sul capitolo 905400-001 dell'esercizio finanziario 2023 prenotazione fondi n. 2019147 posizione 2;
6. di dare atto che gli incaricati sono tenuti rispetto del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014, che verrà inviato in allegato alla lettera di incarico;
7. di dare atto che, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

001 ALLEGATO - CONDIZIONI CONTRATTUALI TRA LA PROVINCIA AUTOMONA DI TRENTO E L#ESPERTO
Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
IL DIRIGENTE GENERALE
Roberto Ceccato 
Allegato CONDIZIONI CONTRATTUALI TRA LA PROVINCIA AUTOMONA DI TRENTO E L'ESPERTO
ART. 1
OGGETTO
L'esperto svolgerà la visita presso le istituzioni scolastiche indicate secondo il protocollo di visita.
ART. 2
QUALIFICAZIONE DELL'ATTIVITA'
Le parti espressamente e senza riserve riferiscono l'oggetto del presente contratto, e quindi l'attività dell'incaricato, al campo del lavoro autonomo occasionale, escludendo espressamente ogni rapporto di subordinazione.
ART. 3
ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE
L'incaricato si impegna a svolgere personalmente l'attività, senza facoltà di delega a terzi, in piena autonomia, senza obblighi di orario né di esclusività e risponde al Dirigente del Dipartimento Istruzione e cultura del

raggiungimento degli obiettivi fissati, operando con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico e attenendosi alle modalità organizzative concordate dal Dirigente stesso.
L'incaricato si impegna a riservare il tempo necessario allo svolgimento dell'attività assegnata al fine di garantire il rispetto dei tempi di consegna; egli potrà utilizzare anche i locali e le attrezzature messe a disposizione dal committente presso la sede del Dipartimento Istruzione e cultura. A tal proposito l'incaricato dovrà attenersi alle disposizioni impartite dal committente per l'applicazione delle norme relative alla sicurezza del luogo di lavoro e sarà responsabile della buona conservazione e funzionalità dei beni e strumenti a lui affidati, con obbligo di risarcimento del danno a lui imputabile e con facoltà, nell'eventualità, per il committente di sospendere il pagamento del corrispettivo di cui al successivo art. 5, fino alla concorrenza dell'ammontare del danno subito e salvo ogni altro ulteriore risarcimento ed ogni altra azione.
L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualsiasi momento verifiche sull'esecuzione della prestazione definita in contratto.

ART. 4

DISPOSIZIONE ANTICORRUZIONE

In conformità a quanto previsto dal Piano provinciale di prevenzione della corruzione 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 492 del 26 marzo 2021, l'incaricato rispetta, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta stabiliti dal Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale del 18 luglio 2014, n. 1217. A tal fine l'incaricato dichiara che l'Amministrazione gli ha trasmesso, ai sensi dell'art. 18 del Codice di comportamento sopra richiamato, copia del Codice stesso e dichiara di averne preso una completa e piena conoscenza. L'incaricato si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri eventuali collaboratori a qualsiasi titolo.
L'incaricato, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna, ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento sopra richiamato, ad osservare e a far osservare ai propri eventuali collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.
L'Amministrazione, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, contesta, per iscritto, le presunte violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni.
L'Amministrazione, nel rispetto dei criteri indicati dalla Circolare del Dirigente di APAC (Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti) n. Prot. S171/16/384752/3.5/2016 di data 19 luglio 2016,

emanata in forza di quanto disposto dall'art. 17, comma 3, dell'allora Piano provinciale di prevenzione della corruzione 2016-2018, da riferirsi alla corrispondente disposizione del Piano provinciale di prevenzione della corruzione ora vigente, approvato quale allegato 2 del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O) 2023-2025 con deliberazione della Giunta Provinciale n. 121 del 31 gennaio 2023, esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.

ART. 5

COMPENSO,MODALITA' E TERMINI PER IL PAGAMENTO

Il corrispettivo dovuto all'esperto, valutato congruo in relazione alla tipologia di prestazione, è pari a euro 1.200,00 omnicomprensivo al lordo delle ritenute fiscali previdenziali e assistenziali.
Per gli esperti collocati in quiescenza si procederà al rimborso delle spese sostenute dietro presentazione di idonea documentazione fiscale fino ad un massimo di euro 1.200,00 per ciascuna visita presso ciascuna istituzione scolastica.
Il compenso verrà liquidato e il rimborso spese effettuato al termine del piano di visite previsto per ciascun esperto e successivamente alla presentazione del rapporto di valutazione per ciascuna visita effettuata, oltre che di idonea nota ai fini fiscali.
Le parti espressamente riconoscono che l'importo così definito è comprensivo di tutto quanto spettante all'esperto, il quale non avrà null'altro a che pretendere, né durante il corso del rapporto né a seguito della sua estinzione.

ART. 6

DURATA DELLA PRESTAZIONE

L'incarico verrà svolto entro il mese di maggio.

Eventuali proroghe temporali sia per esigenze dell'Amministrazione che su richiesta adeguatamente motivata da parte dell'incaricato e che non comportino ulteriori impegni economici potranno essere confermate con nota del Dirigente del Dipartimento Istruzione e cultura.

ART. 7

FACOLTA' Dl RECESSO

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal presente contratto, dandone preavviso alla controparte almeno 15 giorni prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione; nel caso di esercizio della facoltà di recesso da parte dell'incaricato, il compenso dovuto a quest'ultimo verrà rideterminato dall'Amministrazione in base all'attività effettivamente svolta dallo stesso fino alla data in cui il recesso ha avuto esecuzione.

Per quanto non disciplinato in questa sede le parti fanno riferimento agli artt. 2227 e 2237 del Codice Civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il presente contratto per inadempimento della controparte, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, qualora riscontri la violazione degli obblighi di qualsiasi tipo da parte dell'incaricato.

ART. 8

CLAUSOLA PENALE

In caso di inadempimento definitivo della prestazione, salvo i casi di giusta causa o di ritardato adempimento della prestazione da parte dell'incaricato, verrà applicata nei confronti dello stesso una penale pari al 10% del corrispettivo convenuto, salvo il diritto della Provincia di agire per il risarcimento di ulteriori danni.



ART. 9

MODIFICHE O INTEGRAZIONI AL CONTRATTO

Qualunque integrazione o modifica del presente contratto dovrà essere concordata tra le parti per iscritto.

ART. 10

RISULTATI

L'incaricato cede all'Amministrazione ogni e qualsiasi diritto sull'attività svolta e sui risultati ottenuti, senza avere nulla a pretendere, fatto salvo il riconoscimento del diritto morale d'autore o di inventore.

ART. 11

CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non espressamente pattuito le parti rinviano alla disciplina vigente in materia di contratti di consulenza, nonché agli artt. 2222 e segg. del codice civile, in quanto compatibili con le disposizioni del presente contratto.

ART. 12

FORO COMPETENTE

Competente a risolvere tutte le questioni inerenti i rapporti regolati dal presente contratto è il foro di Trento.