Conferimento di un incarico di servizio per l'accompagnamento di studenti all'estero in attuazione del progetto a finanziamento Erasmus denominato "M.E.T.A - Mobilità Europea Tirocini e Apprendimento". Impegno di spesa per complessivi euro 400,00 sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2023. CUP C11B2200162000. CIG ZD63B58F73.

Determinazione n. 5811 del 01/06/2023

Conferimento di un incarico di servizio per l'accompagnamento di studenti all'estero in attuazione del progetto a finanziamento Erasmus denominato "M.E.T.A - Mobilità Europea Tirocini e Apprendimento". Impegno di spesa per complessivi euro 400,00 sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2023. CUP C11B2200162000. CIG ZD63B58F73.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2023-S116-00103
SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA
OGGETTO:
Conferimento di un incarico di servizio per l'accompagnamento di studenti all'estero in attuazione del progetto a finanziamento Erasmus+ denominato "M.E.T.A - Mobilità Europea Tirocini e Apprendimento". Impegno di spesa per complessivi euro 400,00 sul capitolo 617625-002
dell'esercizio finanziario 2023. CUP C11B2200162000. CIG ZD63B58F73.
RIFERIMENTO : 2023-S116-00103

IL DIRIGENTE
Visti:
l'art. 17 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2, che al comma 1 stabilisce: "La Provincia partecipa alle iniziative finanziate dall'Unione europea, e in particolare accede ai fondi strutturali costituiti dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e dal Fondo sociale europeo (FSE)
nell'ambito della politica di coesione, e partecipa a programmi e progetti promossi dall'Unione europea, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni europee e statali in materia nonché
dalla presente legge";
il Regolamento (UE) n. 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce il Programma ERASMUS+, programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
la deliberazione della Giunta provinciale n. 595 di data 16 aprile 2021, avente per oggetto "Presa d'atto dell'approvazione della candidatura di Accreditamento Erasmus nell'ambito VET 2021 - 2027 e della

concessione alla Provincia autonoma di Trento della "Erasmus+ Vocational Education and Training Mobility Charter 2021-2027", autorizzazione alla sottoscrizione dell'Accordo di Accreditamento e costituzione del tavolo di coordinamento interdipartimentale";
l'invito della Commissione europea a presentare proposte 2022 - EAC/A09/2021 pubblicato nella G.U. dell'Unione europea C373/23 del 24 novembre 2021, seguito da Corrigendum C524/16 del 29 dicembre 2021;
la lettera di INAPP - Agenzia nazionale ERASMUS+, assunta al protocollo provinciale n. 0438629 di data 21 giugno 2022, con la quale viene comunicato che il progetto "M.E.T.A.", presentato dalla Provincia in risposta all'invito sopra menzionato, è stato ammesso a finanziamento con un contributo comunitario accordato pari ad euro 325.260,00 rispetto ad un costo totale di progetto di euro 329.900,00;
la deliberazione della Giunta provinciale n. 1613 del 09 settembre 2022 avente ad oggetto "Approvazione del progetto n. 2022-1-IT01-KA121-VET-000064676 OID E10197174 presentato nell'ambito del Programma europeo Erasmus+ Invito a presentare proposte 2022 - EAC/A09/2021
- Codice CUP C11B22001620006", dal titolo "M.E.T.A. - Mobilità Europea, Tirocini e Apprendimento", che individua il Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema quale struttura di merito cui affidare la gestione del progetto, compresi tutti gli atti di carattere amministrativo, contabile e negoziale;
la Convenzione di sovvenzione n. 2022-1-IT01-KA121-VET-000064676, sottoscritta tra Provincia autonoma di Trento e INAPP - Agenzia nazionale ERASMUS+ in data 07 settembre 2022, che stabilisce la durata del progetto in 15 mesi a partire dal 01 giugno 2022 fino al 31 agosto 2023,
tenuto conto che l'eventuale proroga del progetto al 31 dicembre 2023 può essere richiesta all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP a partire dal 1 giugno 2023 (12 mesi dopo l'avvio del progetto) come previsto dalla Erasmus+ Programme Guide;

Premesso che:
il progetto, ha l'obiettivo generale di rafforzare le opportunità di apprendimento non formale di giovani neo diplomati/qualificati e di quelli frequentanti il 4° anno della secondaria di secondo grado attraverso l'attivazione di azioni di training on the job, combinando, secondo il modello dell'alternanza, momenti formativi d'aula e momenti di tirocinio professionale, da svolgersi in contesti produttivi-organizzativi sia all'estero che in Trentino;
il progetto prevede l'attuazione di percorsi formativi in mobilità transnazionali al fine di offrire ai partecipanti la possibilità di rafforzare le competenze linguistiche, socio-culturali, relazionali e tecnico professionali;
con deliberazione della Giunta provinciale n. 61 di data 20 gennaio 2023 è stato approvato l'Avviso di selezione per l'individuazione dei beneficiari di percorsi di mobilità all'estero da attuarsi nel 2023;
con proprie determinazioni n. 3545 di data 06 aprile 2023 e n. 4178 di data 21 aprile 2023 sono state approvate le graduatorie relative alle domande di partecipazione rispettivamente dei candidati Tipologia A) e Tipologia B);
con propria determinazione n. 4982 di data 15 maggio 2023 si è proceduto allo scorrimento delle citate graduatorie. Il numero dei partecipanti ammessi, in base a quanto previsto nell'Avviso approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 61/2023, è pertanto il seguente:
• n. 70 destinatari Tipologia A) - Studenti del 4° anno degli Istituti scolastici di secondo grado, pubblici e paritari, e del 3° anno dei licei quadriennali della Provincia autonoma di Trento - mobilità di 4 settimane;
• n. 20 destinatari Tipologia B) - Diplomati del sistema di istruzione secondaria di secondo grado e diplomati del sistema di istruzione e formazione professionale, sia pubblico sia paritario, a.s. 2022/2023 - mobilità di 16 settimane.
Considerato che per la realizzazione dei tirocini all'estero rivolti a destinatari Tipologia A) - Studenti del 4° anno degli Istituti scolastici di secondo grado, pubblici e paritari, e del 3° anno dei licei quadriennali della Provincia autonoma di Trento - mobilità di 4 settimane è prevista la presenza di n. 1 Accompagnatore per ogni gruppo di studenti che garantisca le seguenti attività:
- accompagnare gli studenti all'estero e garantire la sorveglianza degli stessi durante tutto il viaggio di andata

da Trento alla destinazione estera;
- mantenere i contatti con i referenti esteri e inviare all'Amministrazione aggiornamenti sul viaggio qualora necessari;
- all'arrivo, presidiare la sistemazione dei partecipanti presso gli alloggi assegnati;
- sorvegliare e supportare gli studenti durante il periodo iniziale di ambientamento ed aiutarli ad adeguarsi a nuove abitudini e ad integrarsi all'interno del nuovo ambiente multiculturale;
- promuovere la coesione del gruppo e un atteggiamento positivo tra i partecipanti nel rispetto dello spazio personale, della privacy e della sicurezza dei compagni;

- sensibilizzare ad un corretto comportamento nel rispetto delle regole stabilite dall'Amministrazione e dall'ente estero ospitante, nonché dall'azienda e dalla famiglia ospitante (o eventuale altro tipo di alloggio);
- fornire assistenza e accompagnamento durante le prime giornate all'estero verificando che i partecipanti abbiano ben compreso le figure di riferimento presso l'ente estero ospitante;
- organizzare dei piccoli momenti quotidiani di restituzione rispetto all'andamento dell'inserimento nella realtà ospitante monitorando, in generale, il benessere degli studenti ed eventualmente comunicando tempestivamente all'Amministrazione le problematiche insorte;
- promuovere la corretta compilazione del registro delle presenze;
- informare tempestivamente l'Amministrazione e l'ente estero ospitante rispetto a qualunque problema (es. condizioni di salute) e/o comportamento inopportuno (es. uso di alcolici,
episodi di bullismo, discriminazione) riguardante i partecipanti;
- partecipare agli incontri pre-partenza organizzati dall'Amministrazione e funzionali all'inquadramento del progetto e del ruolo dell'accompagnatore, nonché alla consegna del necessario kit informativo e documentale.
Considerato altresì che:
- i gruppi di studenti previsti nell'ambito del progetto "M.E.T.A." con partenza a giugno 2023 e rientro a luglio 2023 sono 7 e che 6 di questi gruppi saranno accompagnati da personale interno all'amministrazione e/o da personale della società ARiS Azione e ricerca sociale srl incaricata dell'assistenza tecnica, e che si rende pertanto necessario individuare n. 1 accompagnatore esterno per l'accompagnamento di un gruppo di studenti;
- le attività di accompagnamento sopra indicate saranno svolte durante la prima settimana di permanenza all'estero, ritenendo questo il periodo dove è necessaria la presenza di una persona adulta che svolga la funzione di tramite e facilitatore tra i ragazzi e l'ente estero ospitante;
- il viaggio di A/R è a carico dell'amministrazione provinciale e la relativa spesa è stata assunta con la determinazione n. 3545 di data 6 aprile 2023, mentre le spese di vitto e alloggio sono a carico dei singoli enti esteri ospitanti;
- la copertura assicurativa per RCT è a carico dell'amministrazione provinciale;
- rimangono a carico esclusivo dell'incaricato le spese di transfer per il ritorno (aeroporto di arrivo - residenza) nonché le spese e gli oneri assicurativi per rischi e infortuni. L'incaricato si impegna a stipulare con compagnie assicuratrici opportune polizze a copertura rischi e infortuni e a trasmetterne copia su richiesta dell'Amministrazione.
Dato atto che a tale scopo è stata individuata la dott.ssa Elena Povoli (cod. fisc. PVLLNE88M47L378R), la quale risulta essere idonea all'incarico in quanto in possesso di esperienza professionale in materia di gestione dei progetti co-finanziati e nelle attività di assistenza agli studenti nell'ambito di progetti di mobilità all'estero, come si evince anche dal curriculum vitae RIFERIMENTO : 2023-S116-00103

allegato al presente provvedimento.
Preso atto che l'interessata ha confermato con e-mail di data 26 maggio 2023, assunta al protocollo con il n. 408998 di data 29 maggio 2023, la disponibilità ad accettare l'incarico proposto con pec di data 23 maggio 2023.
Dato atto che il rapporto contrattuale sarà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi

commerciali ai sensi dell'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, prevedendo le seguenti condizioni:
- Oggetto: conferimento di un incarico di servizio per l'accompagnamento di studenti nell'ambito del progetto Erasmus+ "M.E.T.A. - Mobilità Europea Tirocini e Apprendimento"
CUP C11B2200162000, CIG ZD63B58F73.
- Periodo di realizzazione: dal 16/06/2023 al 19/06/2023
La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il termine, dandone tempestiva comunicazione all'incaricato, qualora si rendesse necessario per l'espletamento del servizio;
- Compenso: è previsto un compenso ritenuto congruo pari ad euro 100,00 al giorno onnicomprensivi, per un totale di euro 400,00, esente IVA per regime fiscale agevolato.
- Modalità e termini di pagamento: a conclusione dell'incarico, su presentazione di idonea documentazione fiscale corredata da una relazione delle attività svolte.
I pagamenti sono disposti previo accertamento della regolare esecuzione del servizio rispetto alle condizioni e termini stabiliti nel presente contratto, secondo le modalità di cui all'art. 31
della l.p. n. 23/1990.
L'accertamento della regolare esecuzione avviene entro 30 (trenta) giorni dalla trasmissione della relazione delle attività svolte ed è condizione essenziale per procedere all'emissione della documentazione fiscale da parte dell'incaricato.
L'Amministrazione provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale, compatibilmente con la disponibilità di cassa della struttura competente.
- Modifiche contrattuali: per la disciplina delle modifiche del contratto si applica l'art. 27 L.P. 9
marzo 2016, n. 2.
Le eventuali modifiche devono essere espressamente concordate da entrambe le parti e stipulate per iscritto.
- Risoluzione del contratto: per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 108
del D.Lgs. n. 50/2016.
Non potranno essere intese quale rinuncia alla risoluzione di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni a precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia provveduto in tal senso, anche per mera tolleranza, nei confronti dell'appaltatore.
- Facoltà di recesso: per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 109 del D.Lgs. n.
50/2016.
- Clausola penale: in caso di ritardo nell'espletamento della prestazione e qualora non sia stata concessa dalla stazione appaltante un'eventuale proroga, verrà applicata la penale pari allo 0,3
per mille dell'importo netto contrattualmente dovuto per ogni giorno di ritardo.
In caso di inadempimento definitivo della prestazione, salvo i casi di giusta causa o di ritardato adempimento della prestazione da parte dell'incaricato, verrà applicata nei confronti dello stesso una penale pari al 10% dell'importo contrattualmente dovuto, salvo il diritto della Provincia di agire per il risarcimento di ulteriori danni.
RIFERIMENTO : 2023-S116-00103

- Rispetto della legge sulla privacy e trattamento dati personali: le parti sono tenute al rispetto delle disposizioni di cui al Reg. (CE) 27/4/2016, n. 2016/679/UE - Regolamento generale sulla protezione dei dati.
In relazione all'appalto affidato, Titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento, che ha diritto di determinare le finalità e i mezzi del trattamento nel rispetto del Regolamento UE
27/04/2016, n. 2016/679 (d'ora in avanti, per brevità, il "regolamento") e, a tal fine, impartisce proprie istruzioni ai Responsabili del trattamento, anche per il tramite dei propri Dirigenti. Ai sensi dell'art. 29 del regolamento, infatti, il Responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità, che abbia accesso a dati personali, non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento.
Nell'ambito dell'attività oggetto del contratto, l'incaricato viene a conoscenza e tratta dati personali relativi agli utenti della stazione appaltante, o ad altri aventi diritto. Il trattamento di tali dati, da parte dell'incaricato, deve avvenire esclusivamente in ragione dell'appalto affidato.
Pertanto, con la stipula del contratto di appalto, l'incaricato, ai sensi dell'art. 28 del regolamento, è nominato Responsabile del trattamento dei dati. La nomina di Responsabile è

valida per tutta la durata del contratto d'appalto e si considererà revocata a completamento dell'incarico.
- Disposizioni anticorruzione: ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", nonché del Piano provinciale di prevenzione della corruzione 2023-
2025 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 121 del 31 gennaio 2023,
l'incaricato è tenuto al rispetto del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014. La violazione degli obblighi derivanti dal suddetto Codice è motivo di risoluzione del rapporto contrattuale.
Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm., è
fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la pubblica amministrazione per i soggetti privati che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a ex-dipendenti della Provincia che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti per conto della stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni. In caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti di lavoro conclusi e degli incarichi conferiti con conseguente obbligo, a carico dei soggetti privati, di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136, come modificata con D.L. 12 novembre 2010 n. 187):
l'incaricato, a pena di nullità del presente contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
Ove l'incaricato non assolva agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, la Provincia autonoma di Trento procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente, come stabilito dalla norma, le autorità competenti.
Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione il codice identificativo di gara (CIG) n.
ZD63B58F73 e il codice unico di progetto (CUP) C11B2200162000.
- Definizione delle controversie: per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la stazione appaltante e l'incaricato, che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Trento.

Con il presente provvedimento si procede pertanto all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 21,
comma 2, lett. h) e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., dell'art. 36,
comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, del servizio di accompagnamento studenti all'estero nell'ambito del Progetto "M.E.T.A. - Mobilità Europea, Tirocini e Apprendimento - n. 2022-1-IT01-
KA121-VET-000064676" - Erasmus+ VET Mobility - CUP C11B22001620006, alla dott.ssa Elena Povoli (cod.fisc. PVLLNE88M47L378R) per un importo complessivo di euro 400,00, esente IVA
per regime fiscale agevolato.
Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e in particolare l'art. 56, si farà fronte alla spesa complessiva pari ad euro 400,00 con impegno sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2023, in base al principio di esigibilità della spesa, a fronte della prenotazione fondi n.
2020340 di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1613 di data 9 settembre 2022.
Dato atto che la responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristina Ioriatti, Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema e che il domicilio digitale è serv.formazione@pec.provincia.tn.it Dato atto che, nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014, in capo al dirigente e al personale incaricato dell'istruttoria del presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.
Tutto ciò premesso,
• visti gli atti citati in premessa;
• visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

• vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
• vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 recante "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014,
sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
• visto il Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 e modificato dal Decreto Legge n. 77/2021 avente per oggetto "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
• vista la legge provinciale 11 giugno 2019, n. 2 recante "Misure di semplificazione e potenziamento della competitività";

• visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e allegato n. 4/2;
• vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 recante "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento" e relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
• vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e s.m. recante "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia Autonoma di Trento";
• visto il regolamento "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" emanato con DPGP n. 6-78/Leg. Del 26 marzo 1998;
• visto l'art. 3 della legge 136/2010 e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
• visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2023- 2025
approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 121 di data 31 gennaio 2023;
DETERMINA
1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla dott.ssa Elena Povoli (cod. fisc. PVLLNE88M47L378R) un incarico di servizio per l'attività di accompagnamento all'estero di un gruppo di studenti nell'ambito del progetto a finanziamento ERASMUS+ denominato "M.E.T.A. - Mobilità Europea, Tirocini e Apprendimento" - acronimo "M.E.T.A.". Codice CUP C11B22001620006, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett.
h) e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., dell'art. 36, comma 2, lett.
a) del D.Lgs. n. 50/2016;
2. di stabilire che la stipulazione del contratto di cui al precedente punto 1) avvenga mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.i. e dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di corrispondere, per l'incarico di cui al punto 1), un compenso ritenuto congruo pari ad euro 400,00, al termine dell'attività secondo le modalità esposte in premessa. Tale importo si intende omnicomprensivo di oneri previdenziali e assistenziali e esente IVA per regime fiscale agevolato;
4. di dare atto che le spese per il viaggio di A/R è a carico dell'amministrazione provinciale e la relativa spesa è stata assunta con la determinazione n. 3545 di data 6 aprile 2023, mentre le spese di vitto e alloggio sono a carico dell'ente estero ospitante;
5. di dare atto che la copertura assicurativa per RCT è a carico dell'amministrazione provinciale, mentre rimangono a carico esclusivo dell'incaricato le spese di transfer per il ritorno (aeroporto di arrivo - residenza) nonché le spese e gli oneri assicurativi per rischi e infortuni. L'incaricato si impegna a stipulare con compagnie assicuratrici opportune polizze a copertura rischi e infortuni e a trasmetterne copia all'Amministrazione;

6. di disporre che, per ragioni d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio potrà essere avviato in via anticipata nelle more della stipula del contratto; in tal caso, il corrispettivo dovuto sarà erogato solo dopo l'avvenuta formalizzazione del contratto;
7. di dare atto che l'incaricato è tenuto al rispetto del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014;
8. di impegnare, in base al principio di esigibilità della spesa ai sensi dell'art. 56 e allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, la spesa derivante dal presente provvedimento pari a complessivi euro 400,00 (esenti IVA per regime fiscale agevolato), finanziato al 100% dal programma europeo Erasmus+, sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2023 e relativa alla prenotazione fondi n. 2020340 di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1613 di data 9 settembre 2022;
9. di dare atto che l'imputazione della spesa così come indicata al precedente punto 8 è coerente con l'esigibilità della stessa;
10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, il codice CUP è il seguente C11B22001620006 e il codice CIG è: ZD63B58F73;
11. di dare immediata esecutività al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 8 comma 4 del D.P.G.P. 26.03.1998 n. 6-78/Leg;
12. di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 30 giorni, ai sensi dell'articolo 120 dell'Allegato 1) al D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.
RIFERIMENTO : 2023-S116-00103

Non sono presenti allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
IL DIRIGENTE
Cristina Ioriatti RIFERIMENTO : 2023-S116-00103