Voucher per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in paesi dell’Unione Europea a. s. 2024/2025

Avviso contenente i criteri e le modalità per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di II grado Delibera n. 2008 del 20/10/2023

Approvazione dell'"Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in Europa durante l'anno scolastico 2024/2025" nell'ambito del Programma FSE 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento. CUP C64C23000230001

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Reg. delib. n. 2008 Prot. n.
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE
OGGETTO:
Approvazione dell'"Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in Europa durante l'anno scolastico 2024/2025" nell'ambito del Programma FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento. CUP C64C23000230001
Il giorno 20 Ottobre 2023 ad ore 07:40 nella sala delle Sedute in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita LA GIUNTA PROVINCIALE
sotto la presidenza del PRESIDENTE MAURIZIO FUGATTI
Presenti: VICEPRESIDENTE MARIO TONINA
ASSESSORE MIRKO BISESTI
ROBERTO FAILONI
MATTIA GOTTARDI
STEFANIA SEGNANA
ACHILLE SPINELLI
GIULIA ZANOTELLI
Assiste: IL DIRIGENTE NICOLA FORADORI
Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta RIFERIMENTO : 2023-S116-00190

LA GIUNTA PROVINCIALE
Considerato che:
al fine di promuovere il miglioramento delle competenze linguistiche, favorire la crescita personale e professionale degli studenti della scuola secondaria di secondo grado, con il presente atto si prevede la concessione di sovvenzioni individuali (di seguito denominate "voucher") a sostegno della frequenza di periodi scolastici all'estero, per l'intero anno o per un periodo parziale.
Con tale strumento si intende favorire un'esperienza altamente significativa finalizzata anche all'acquisizione di una maggiore consapevolezza e comprensione delle altre culture, allo sviluppo dell'identità europea ed alla

crescita della motivazione personale;
il voucher verrà attribuito per sostenere la frequenza di percorsi scolastici all'estero in Paesi dell'Unione europea e nel Regno Unito da svolgersi durante l'anno scolastico 2024/2025, in corrispondenza del terzo anno per gli studenti frequentanti i licei quadriennali trentini, o del quarto anno per gli studenti degli altri istituti di istruzione di secondo grado;
i requisiti e le modalità di selezione per beneficiare del finanziamento sono specificati nell'Avviso allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;
tali interventi saranno realizzati nell'ambito del Programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento, approvato dalla Commissione europea con decisione di esecuzione C(2022) 5852 dell'8 agosto 2022 e approvato in via tecnica con deliberazione della Giunta provinciale n. 1810 del 7 ottobre 2022, che risulta cofinanziato dall'Unione europea - Fondo sociale europeo plus (40%), dallo Stato italiano (42%) e dalla Provincia autonoma di Trento (18%); nello specifico, l'intervento in oggetto contribuisce alla realizzazione di quanto previsto dalla Priorità 2 "Istruzione e formazione", obiettivo specifico f),
azione esemplificativa f.4) "Interventi rivolti agli studenti per favorire lo sviluppo delle competenze chiave, ivi comprese le competenze di base e quelle necessarie per sostenere lo sviluppo personale e sociale, nonché di cittadinanza attiva, con particolare attenzione alle competenze digitali e a quelle linguistiche, anche attraverso interventi di mobilità, full immersion linguistica, scambi e percorsi professionalizzanti in Europa, finalizzati ad accrescere le opportunità di sviluppo lavorativo degli studenti in un'ottica internazionale";
gli interventi di cui all'Avviso in oggetto risultano coerenti con il Programma di Sviluppo Provinciale della XVI legislatura, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1075 del 19 luglio 2019, con la Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza provinciale (NADEFP) 2023 - 2025, approvata con deliberazione della Giunta provinciale n. 1992 del 4
novembre 2022, unitamente alla l.p. n. 21 del 29 dicembre 2022 concernente l'approvazione del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2023 - 2025,
nonché con la Strategia provinciale per lo sviluppo sostenibile (SproSS), approvata con deliberazione della Giunta provinciale n. 1721 del 15 ottobre 2021, in particolare con l'obiettivo FORMAZIONE SCOLASTICA: 31. "Incentivare e sostenere esperienze formative all'estero (per es. esperienze di volontariato, vacanze linguistiche, ragazza/o alla pari) fondamentali per la crescita personale e per lo sviluppo di competenze spendibili sul mercato del lavoro";
ai sensi dell'art. 73 del regolamento (UE) 2021/1060 il provvedimento in oggetto stabilisce e applica criteri e procedure non discriminatori e trasparenti, garantisce l'accessibilità per le persone con disabilità in linea con la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità,
assicurando il rispetto della parità di genere e tenendo conto della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea nonché del principio dello sviluppo sostenibile;

Considerato che:
con determinazione n. 10968 del 9 ottobre 2023 e s.m.i. del Dirigente della UMSe Europa, Autorità di gestione del Programma FSE+, sono state approvate le tabelle standard di costi unitari per le attività di mobilità transnazionale realizzate nell'ambito del Programma FSE+ 2021-2027,
comprendenti anche percorsi di istruzione o formazione all'estero e tirocini internazionali, nelle quali sono specificati gli importi delle attività di mobilità transnazionale suddivisi per Paese e per durata delle stesse, nonché l'importo integrativo mensile riconoscibile dall'Amministrazione in caso di partecipanti disabili;
per il calcolo dell'importo del voucher si è convenzionalmente considerato il percorso scolastico:
- annuale come percorso avente durata pari a 240 giorni complessivi (compresi i giorni festivi e i fine settimana ricompresi nel periodo scolastico) a partire dal primo giorno effettivo di frequenza;
- parziale come percorso avente durata pari a 110 giorni complessivi (compresi i giorni festivi e i fine settimana ricompresi nel periodo scolastico) a partire dal primo giorno effettivo di frequenza.
L'importo, determinato in base a tale durata convenzionale e arrotondato matematicamente all'euro per difetto, costituisce l'importo massimo anche in caso di percorsi di durata superiore a quella convenzionalmente stabilita;

l'ammontare effettivo del voucher è calcolato in base all'indicatore ICEF dello studente, secondo i criteri indicati nell'Avviso, che prevedono una riduzione dell'importo del voucher all'aumentare dell'indicatore ICEF fino ad un importo minimo pari allo 0%.
Ai fini della valutazione della condizione economica familiare è utilizzato l'indicatore ICEF 2023, risultante dalla Domanda Unica 2024 su redditi e patrimonio 2022 per il conseguimento delle agevolazioni tariffarie per il diritto allo studio e la prima infanzia per l'a.sc. 2023/2024, ai sensi della deliberazione della Giunta provinciale 29 luglio 2019, n. 1118 come integrata con deliberazioni n. 1374 di data 29 luglio 2022, n. 1534 di data 26 agosto 2022, n. 1577 di data 2
settembre 2022, n. 60 di data 20 gennaio 2023 e n. 1348 di data 28 luglio 2023.
Preso atto che:
le strutture coinvolte nell'attuazione del Programma devono garantire la corretta attuazione del Programma FSE+ nel rispetto della normativa europea, nazionale e provinciale di riferimento e con il coordinamento tecnico dell'Autorità di gestione del Programma FSE+;
gli interventi di cui al presente provvedimento non sono soggetti alle disposizioni relative al registro nazionale aiuti di stato di cui all'articolo 52 della legge n. 234/2012 in quanto essi costituiscono sovvenzioni erogate a persone fisiche;
è stato acquisito il parere positivo dell'Autorità di gestione del Programma FSE+ 2021-2027 ai sensi dell'art. 10 del regolamento di esecuzione dell'articolo 18 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2, approvato con Decreto del Presidente n. 13-89/Leg. di data 30 giugno 2023 in merito al presente provvedimento;
sono stati acquisiti i pareri positivi dei Servizi di staff di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 6 del 15 gennaio 2016.
Visti:
la legge provinciale sulla scuola di data 7 agosto 2006, n. 5 e s.m. recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

la legge provinciale di data 16 febbraio 2015, n. 2 (Legge provinciale sull'Europa 2015), in particolare gli art. 18 - 20;
il "Regolamento di esecuzione dell'articolo 18 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2 (legge provinciale sull'Europa 2015) per l'attuazione del programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) e del programma Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) 2021 - 2027", approvato con Decreto del Presidente n. 13-89/Leg. di data 30 giugno 2023;
il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo plus (FSE+);
l'"Accordo di Partenariato della programmazione della politica di coesione 2021-2027" dello Stato italiano, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2022) 4787 del 15 luglio 2022;
il Programma FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento, approvato con decisione di esecuzione dalla Commissione europea C(2022) 5852 dell'8 agosto 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 1810 di data 7 ottobre 2022 e in particolare la Priorità 2 "Istruzione e formazione" - obiettivo specifico f), azione esemplificativa f.4) "Interventi rivolti agli studenti per favorire lo sviluppo delle competenze chiave, ivi comprese le competenze di base e quelle necessarie per sostenere lo sviluppo personale e sociale, nonché di cittadinanza attiva, con particolare attenzione alle competenze digitali e a quelle linguistiche, anche attraverso interventi di mobilità, full immersion linguistica, scambi e percorsi professionalizzanti in Europa, finalizzati ad accrescere le opportunità di sviluppo lavorativo degli studenti in un'ottica internazionale";
la deliberazione della Giunta provinciale n. 1856 del 14 ottobre 2022 e s.m. che ha costituito il Comitato di Sorveglianza congiunto del Programma Fondo sociale europeo plus (PR FSE+) e del Programma Fondo

europeo di sviluppo regionale (PR FESR) della Provincia autonoma di Trento -
periodo di programmazione 2021-2027;
il documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni finanziate nell'ambito del Programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021-2027" approvato dal Comitato di Sorveglianza di cui al precedente alinea nella seduta del 22 novembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 2357 del 16 dicembre 2022 e s.m., e in particolare il paragrafo 3.2.2
"Concessione di sovvenzioni individuali";
la deliberazione della Giunta provinciale n. 1119 di data 23 giugno 2023, avente ad oggetto l'approvazione delle "Descrizioni dei Sistemi di gestione e controllo dell'Autorità di gestione relativamente ai Programmi Fondo sociale europeo plus (PR FSE+) e Fondo europeo di sviluppo regionale (PR FESR) 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento".
Visti inoltre:
il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2, per cui a fronte di una spesa complessiva pari ad euro 730.000,00 sono prenotate rispettivamente la somma di euro 365.000,00 sul capitolo 252734 dell'esercizio finanziario 2024 e la somma di euro 365.000,00 sul capitolo 252734 dell'esercizio finanziario 2025, tenuto conto dell'esigibilità della spesa;

l'articolo 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo".
Tutto ciò premesso,
a voti unanimi, espressi nelle forme di legge,
D E L I B E R A
1 di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, "l'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in Europa durante l'anno scolastico 2024/2025"
nell'ambito del Programma FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che l'Avviso di cui al punto 1 è attuato dal Servizio formazione professionale,
formazione terziaria e funzioni di sistema, in qualità di Struttura provinciale competente per l'attuazione del Programma FSE+, così come previsto nella "Descrizione dei Sistemi di gestione e controllo" di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1119 di data 23 giugno 2023, con il coordinamento tecnico della UMSe Europa, Autorità di gestione del Programma FSE+ 2021-2027;
3. di rinviare a successivo provvedimento del dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema l'approvazione della modulistica per l'attuazione dell'Avviso, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di rinviare a successivi provvedimenti del dirigente del Servizio formazione professionale,
formazione terziaria e funzioni di sistema l'individuazione degli assegnatari del voucher in relazione alle domande presentate e alle verifiche effettuate;
5. di prenotare, per le motivazioni espresse in premessa, la somma di euro 730.000,00
imputando la stessa in base alla presumibile esigibilità della spesa ai sensi dell'art. 56 e allegato 4/2 del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 nel seguente modo:
- euro 365.000,00 sul capitolo 252734 dell'esercizio finanziario 2024
- euro 365.000,00 sul capitolo 252734 dell'esercizio finanziario 2025
6. di demandare al dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema l'adozione di eventuali provvedimenti aventi per oggetto la proroga dei termini per la raccolta delle domande di voucher indicati nel paragrafo 6 dell'Avviso qualora se ne ravvisi la necessità;
7. di dare atto che, per le motivazioni espresse in premessa, gli interventi del presente provvedimento non sono soggetti alle disposizioni relative al registro nazionale aiuti di stato di cui all'articolo 52 della legge n.

234/2012;
8. di dare atto che il codice CUP del presente Avviso è C64C23000230001;

9. di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristina Ioriatti, dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema e il domicilio digitale è serv.formazione@pec.provincia.tn.it;
10. di pubblicare il presente atto sul sito internet istituzionale della Provincia autonoma di Trento, ai sensi del comma 7 dell'art. 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23,
nella sezione del sito dedicata al FSE+ www.provincia.tn.it/fse+ e sul sito www.vivoscuola.it;
11. di dare atto che contro il presente provvedimento, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale a seconda dei vizi sollevati, è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

Adunanza chiusa ad ore 09:40
Verbale letto, approvato e sottoscritto.
001 Avviso Elenco degli allegati parte integrante IL PRESIDENTE
Maurizio Fugatti IL DIRIGENTE
Nicola Foradori Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegato AVVISO
PER LA CONCESSIONE DI UN VOUCHER INDIVIDUALE AGLI STUDENTI
DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO PER LA
FREQUENZA DI PERCORSI SCOLASTICI ALL'ESTERO IN EUROPA
DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025
Premessa Il presente Avviso costituisce attuazione del Programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento, approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 5852 dell'8 agosto 2022. Tale Programma è cofinanziato dall'Unione Europea - Fondo sociale europeo plus (per il 40%), dallo Stato italiano (per il 42%) e dalla Provincia autonoma di Trento (per il 18%).
Gli interventi sono finanziati a valere sulla Priorità 2 "Istruzione e formazione" obiettivo specifico f),
azione esemplificativa f.4) "Interventi rivolti agli studenti per favorire lo sviluppo delle competenze chiave, ivi comprese le competenze di base e quelle necessarie per sostenere lo sviluppo personale e sociale, nonché di cittadinanza attiva, con particolare attenzione alle competenze digitali e a quelle linguistiche, anche attraverso interventi di mobilità, full immersion linguistica,
scambi e percorsi professionalizzanti in Europa, finalizzati ad accrescere le opportunità di sviluppo lavorativo degli studenti in un'ottica internazionale".
Ai sensi dell'art. 73 del regolamento (UE) 2021/1060 il presente intervento stabilisce e applica criteri e procedure non discriminatori e trasparenti, garantisce l'accessibilità per le persone con disabilità in linea con la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità,
assicurando il rispetto della parità di genere e tenendo conto della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea nonché del principio dello sviluppo sostenibile.

Inoltre, il presente intervento risulta coerente con il Programma di Sviluppo Provinciale della XVI legislatura, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1075 del 19 luglio 2019, con la Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza provinciale (NADEFP) 2023 - 2025,
approvata con deliberazione della Giunta provinciale n. 1992 del 4 novembre 2022, unitamente alla l.p. n. 21 del 29 dicembre 2022 concernente l'approvazione del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2023 - 2025, nonché con la Strategia provinciale per lo sviluppo sostenibile (SproSS), approvata con deliberazione della Giunta provinciale n. 1721 del 15 ottobre 2021, in particolare con l'obiettivo FORMAZIONE SCOLASTICA:
31. "Incentivare e sostenere esperienze formative all'estero (per es. esperienze di volontariato,

Allegato vacanze linguistiche, ragazza/o alla pari) fondamentali per la crescita personale e per lo sviluppo di competenze spendibili sul mercato del lavoro".
1. Oggetto e finalità
Con il presente Avviso si intende finanziare la seguente operazione:
Voucher individuali agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in Europa durante l'anno scolastico 2024/2025 - Codice operazione 2023_ 2_f4_01a
L'intervento di cui al presente Avviso ha l'obiettivo di favorire il miglioramento delle competenze linguistiche degli studenti della scuola secondaria di secondo grado attraverso il sostegno alla frequenza di percorsi scolastici in paesi dell'Unione europea o nel Regno Unito, da svolgersi durante l'anno scolastico 2024/2025 in corrispondenza del terzo anno per gli studenti frequentanti i licei quadriennali trentini o del quarto anno per gli studenti degli altri istituti di istruzione di secondo grado. Con lo stesso si intende promuovere un'esperienza altamente significativa finalizzata anche all'acquisizione di una maggiore consapevolezza e comprensione delle altre culture, allo sviluppo dell'identità europea ed alla crescita della motivazione personale all'istruzione e alla formazione.
2. Risorse disponibili Il totale delle risorse disponibili per il finanziamento delle attività del presente Avviso è pari ad euro 730.000,00 (di cui euro 292.000,00 costituiscono il cofinanziamento del FSE+, pari al 40% del totale) per la concessione di un numero indicativo di 80 voucher, ossia sovvenzioni individuali assegnate ai singoli destinatari.
I voucher saranno comunque assegnati fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.
Il finanziamento potrà essere aumentato nel caso si rendessero disponibili nuove risorse finanziarie nel corso del 2024.
Ai fini dell'erogazione effettiva del voucher assegnato, lo studente è tenuto alla regolare frequenza all'estero del percorso scolastico ed al conseguimento di una valutazione complessiva finale positiva di merito, rilasciata da un istituto estero, che tenga conto dei progressi dello studente in termini di capacità di comunicare, motivazione, partecipazione in aula e risultati conseguiti.
Ai fini fiscali i voucher sono redditi assimilati a quelli da lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50
comma 1 lettera C) del D.P.R. 917/1986.
3. Caratteristiche dell'intervento Il percorso d'istruzione deve essere svolto all'estero presso un'istituzione scolastica che abbia sede in uno dei paesi dell'Unione europea o nel Regno Unito, indicati nella tabella di cui al paragrafo 5.
La durata del percorso d'istruzione può essere annuale o parziale.
In caso di percorso annuale lo studente è tenuto a frequentare una scuola estera per l'intero anno scolastico 2024/2025, secondo il calendario della scuola ospitante e comunque per un periodo non inferiore a 240 giorni complessivi (compresi i giorni festivi e i fine settimana ricompresi nel periodo scolastico) a partire dal primo giorno effettivo di frequenza.
In caso di percorso parziale lo studente è tenuto a frequentare una scuola estera durante l'anno scolastico 2024/2025, secondo il calendario della scuola ospitante e comunque per un periodo di 2

Allegato durata non inferiore a 110 giorni complessivi (compresi i giorni festivi e i fine settimana ricompresi nel periodo scolastico) a partire dal primo giorno effettivo di frequenza.
Per l'organizzazione del percorso scolastico lo studente può adottare modalità libere, quali, a titolo esemplificativo, l'adesione a proposte di mobilità studentesca promosse dall'istituzione scolastica di

provenienza, l'iscrizione a programmi all'estero attuati da enti, associazioni, agenzie operanti nel settore della mobilità studentesca, la progettazione autonoma del percorso con ricerca personale della scuola estera e della soluzione di alloggio.
La domanda di voucher è presentata a titolo personale dallo studente maggiorenne o dal genitore o tutore o curatore o amministratore di sostegno dello studente minorenne che rimangono gli unici interlocutori dell'Amministrazione.
Per lo svolgimento della mobilità all'estero si deve far riferimento alle "Linee di indirizzo sulla mobilità studentesca internazionale individuale" dettate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università
e della Ricerca - Dipartimento per l'istruzione con nota del 10 aprile 2013 ed alle "Linee guida per la valutazione degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado della Provincia di Trento rientranti dai soggiorni-studio all'estero di un anno scolastico o di un periodo inferiore all'interno dell'anno scolastico", approvate con la deliberazione della Giunta provinciale n. 209 di data 16
febbraio 2018.
4. Destinatari Ai fini dell'ammissione alla graduatoria per la concessione del voucher individuale lo studente deve possedere i seguenti requisiti:
- essere residente in provincia di Trento e frequentare nell'anno scolastico 2023/2024 la classe seconda dei licei quadriennali trentini o la classe terza dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado in istituti scolastici italiani OPPURE essere domiciliato in provincia di Trento e frequentare nell'anno scolastico 2023/2024 la classe seconda dei licei quadriennali trentini o la classe terza dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado in istituti scolastici trentini;
- avere un'età non superiore a 20 anni compiuti alla data di scadenza stabilita per la presentazione della domanda;
- a livello di condizione economica, appartenere ad un nucleo familiare con indicatore ICEF 2023 inferiore a 0,60, risultante dalla Domanda Unica 2024 su redditi e patrimonio 2022 per il conseguimento delle agevolazioni tariffarie per il diritto allo studio e la prima infanzia per l'a.s.
2023/2024, ai sensi della deliberazione della Giunta provinciale 29 luglio 2019, n. 1118 come integrata con deliberazioni n. 1374 di data 29 luglio 2022, n. 1534 di data 26 agosto 2022, n.
1577 di data 2 settembre 2022, n. 60 di data 20 gennaio 2023 e delibera della Giunta provinciale n. 1348 di data 28 luglio 2023. Il Servizio competente acquisirà d'ufficio l'indicatore,
pertanto la relativa attestazione non dovrà essere allegata alla domanda di voucher.
Ai fini del mantenimento del beneficio, l'erogazione del voucher assegnato è comunque vincolata alla conclusione dell'anno scolastico 2023/2024 senza carenze formative.
Il beneficio del presente Avviso è incompatibile con:
1) la borsa di studio per un periodo all'estero in paesi extra Unione europea finanziata dalla Provincia per l'anno scolastico 2024/2025. Nel caso di presentazione di doppia domanda (UE e extra UE) sarà considerata valida quella presentata per prima in ordine cronologico;

Allegato 2) borse di studio o analoghi benefici assegnati per la medesima finalità dalla Provincia o da altri soggetti pubblici e privati, anche ONLUS (a mero titolo esemplificativo: Inps, Fondazione Caritro, Intercultura e Wep).
5. Definizione dell'importo del voucher I voucher sono uno strumento di sostegno alla copertura dei costi relativi alla frequenza all'estero del terzo anno per gli studenti frequentanti i licei quadriennali o quarto anno per gli studenti degli altri istituti di istruzione di secondo grado e sono riferiti a percorsi scolastici corrispondenti all'intero anno scolastico o ad un periodo dello stesso.
Gli importi massimi e minimi dei voucher concessi dall'Amministrazione sono specificati nella seguente tabella che prende a riferimento le tabelle standard di costi unitari definiti dall'Autorità di gestione del Programma FSE+ 2021-2027 approvati con determinazione n. 10968 del 9 ottobre 2023
e s.m.i. del Dirigente della UMSe Europa, arrotondati matematicamente all'euro per difetto.
L'importo del voucher è composto da un set di valori parametrato in funzione della durata del percorso d'istruzione e del Paese nel quale viene svolto. Tale importo comprende i costi di viaggio,
vitto e alloggio e ogni altra spesa relativa a tale attività.
In caso di partecipanti disabili l'importo potrà essere integrato con risorse aggiuntive finalizzate allo

svolgimento dell'attività, come specificato al paragrafo 15.
Tabella 1 - Importi del voucher per Paese di destinazione e per durata Importo massimo (euro)
Importo minimo (euro)
Importo massimo (euro)
Importo minimo (euro)
1 AUSTRIA 7.952,00
E 1.833,00
E 4.230,00
E 1.090,00
E
2 BELGIO 7.212,00
E 1.673,00
E 3.894,00
E 1.009,00
E
3 BULGARIA 4.962,00
E 1.143,00
E 2.514,00
E 653,00
E
4 CIPRO 6.629,00
E 1.524,00
E 3.429,00
E 884,00
E
5 CROAZIA 5.570,00
E 1.274,00
E 2.772,00
E 714,00
E
6 DANIMARCA 9.894,00
E 2.281,00
E 5.098,00
E 1.320,00
E
7 ESTONIA 7.343,00
E 1.646,00
E 4.020,00
E 981,00
E
8 FINLANDIA 8.838,00
E 2.026,00
E 4.601,00
E 1.179,00
E
9 FRANCIA 8.681,00
E 1.984,00
E 4.525,00
E 1.153,00
E
10 GERMANIA 7.292,00
E 1.681,00
E 3.779,00

E 979,00
E
11 GRECIA 7.118,00
E 1.639,00
E 3.581,00
E 932,00
E
12 IRLANDA 8.760,00
E 1.993,00
E 4.572,00
E 1.155,00
E
13 LETTONIA 6.001,00
E 1.360,00
E 3.075,00
E 774,00
E
14 LITUANIA 5.719,00
E 1.304,00
E 2.931,00
E 746,00
E
15 LUSSEMBURGO 7.399,00
E 1.710,00
E 3.838,00
E 998,00
E
16 MALTA 6.518,00
E 1.499,00
E 3.367,00
E 868,00
E
17 PAESI BASSI 8.078,00
E 1.840,00
E 4.201,00
E 1.066,00
E
18 POLONIA 6.135,00
E 1.382,00
E 3.139,00
E 783,00
E
19 PORTOGALLO 6.771,00
E 1.550,00
E 3.499,00
E 896,00
E
20 REGNO UNITO 9.639,00
E 2.180,00
E 5.034,00
E 1.259,00
E
21 REP.CECA 6.731,00

E 1.524,00
E 3.465,00
E 871,00
E
22 ROMANIA 5.291,00
E 1.209,00
E 2.691,00
E 689,00
E
23 SLOVACCHIA 6.407,00
E 1.456,00
E 3.306,00
E 836,00
E
24 SLOVENIA 6.719,00
E 1.539,00
E 3.469,00
E 890,00
E
25 SPAGNA 7.581,00
E 1.727,00
E 3.929,00
E 997,00
E
26 SVEZIA 8.674,00
E 1.993,00
E 4.515,00
E 1.161,00
E
27 UNGHERIA 6.235,00
E 1.401,00
E 3.194,00
E 793,00
E
PERCORSO ANNUALE PERCORSO PARZIALE
4

Allegato Nel limite degli importi massimi e minimi sopra indicati per ciascun Paese di destinazione, gli importi effettivamente spettanti agli studenti sono determinati sulla base dell'indicatore della condizione economica familiare ICEF 2023 inferiore a 0,60, risultante dalla Domanda Unica 2024 su redditi e patrimonio 2022 per il conseguimento delle agevolazioni tariffarie per il diritto allo studio e la prima infanzia per l'a.s. 2023/2024, ai sensi della deliberazione della Giunta provinciale 29 luglio 2019, n. 1118 come integrata con deliberazioni n. 1374 di data 29 luglio 2022, n. 1534 di data 26
agosto 2022, n. 60 di data 20 gennaio 2023 e n. 1348 di data 28 luglio 2023 in particolare:
- in presenza di un indicatore ICEF 2023 pari o inferiore a 0,25, il voucher è determinato in misura pari agli importi massimi;
- in presenza di un indicatore ICEF 2023, superiore a 0,25 e fino a 0,56 il voucher è determinato applicando la seguente formula: [(IMPORTO Massimo Voucher/ICEF del richiedente) X 0,25];
- in presenza di un indicatore ICEF 2023 superiore a 0,56 e inferiore a 0,60 il voucher è determinato in misura pari agli importi minimi;
- in presenza di un indicatore ICEF 2023 pari o superiore a 0,60 lo studente non è idoneo per la concessione del voucher.
6. Modalità e termini per la presentazione della domanda di voucher La domanda di voucher individuale è

presentata dallo studente maggiorenne oppure da uno dei genitori o dal tutore o dal curatore o dall'amministratore di sostegno, se lo stesso è minorenne o soggetto a tutela o a curatela o è beneficiario di amministrazione di sostegno.
La domanda deve essere presentata dalle ore 9.00 di martedì 7 novembre 2023 fino alle ore 13.00 di giovedì 7 dicembre 2023.
La procedura di presentazione della domanda prevede:
• la compilazione e la trasmissione della domanda di voucher esclusivamente mediante procedura online sul sito www.vivoscuola.it oppure sul sito www.provincia.tn.it/fse+ con le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale - SPID
(info: https://www.spid.gov.it). Il sistema consentirà la visualizzazione della ricevuta con l'indicazione della data e dell'ora dell'avvenuto invio della domanda all'Amministrazione che costituirà comunicazione di avvio procedimento, ai sensi dell'art. 25 della legge provinciale n. 23 del 30 novembre 1992, che nella fattispecie decorre dal giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande;
• l'elaborazione dell'indicatore ICEF 2023 di cui alla "Domanda Unica" 2024 presso i CAAF abilitati o gli sportelli periferici di assistenza e informazione al pubblico della Provincia.
L'attestazione ICEF 2023 di cui alla Domanda Unica 2024 non deve essere allegata alla domanda di voucher, in quanto l'indicatore sarà verificato d'ufficio dal Servizio competente in seguito all'elaborazione dell'ICEF 2023 da parte dei soggetti (CAAF) abilitati o degli sportelli periferici di assistenza e informazione al pubblico della Provincia dietro richiesta della famiglia dello studente entro i termini previsti per la presentazione della domanda e delle eventuali integrazioni. L'indicatore è necessario ai fini della formazione della graduatoria e della determinazione dell'importo del voucher assegnato.

Allegato Il requisito di frequenza (2° anno per gli studenti dei licei quadriennali trentini e 3° anno per gli altri istituti secondari di secondo grado) è verificato d'ufficio dall'Amministrazione.
7. Termini del procedimento La ricevuta rilasciata dal sistema informativo con l'indicazione della data e dell'ora dell'avvenuto invio della domanda all'Amministrazione costituisce comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 25 della legge provinciale n. 23 del 30 novembre 1992, con data di avvio a partire dal giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle domande di voucher.
Il procedimento si concluderà, ai sensi della legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, con il provvedimento di approvazione della graduatoria degli studenti ammessi al beneficio e dell'elenco delle domande non ammissibili da adottare entro 90 giorni dal giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle istanze (e quindi entro il 6 marzo 2024), fatte salve le sospensioni dei termini di cui al successivo paragrafo 8.
8. Motivi di inammissibilità
Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema procede alla verifica della regolarità formale e sostanziale delle stesse.
La domanda è considerata inammissibile nei seguenti casi:
a) mancato possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4;
b) mancata compilazione della domanda e/o suo invio tramite la procedura online secondo le modalità e nei termini previsti dall'Avviso;
c) lo studente risulti beneficiario di altri contributi (a copertura parziale o totale delle spese) per la medesima finalità come definito al precedente paragrafo 4 o l'intervento sia finanziato al 100% da altri enti pubblici e privati (ad esempio nell'ambito del programma Erasmus+ o di altri interventi analoghi) senza alcun esborso da parte dello studente.
Al di fuori dei casi di cui sopra, in caso di presentazione, entro il termine previsto, della domanda o di altra documentazione incompleta o compilata in modo erroneo, l'Amministrazione assegnerà al soggetto richiedente un termine di 10 giorni naturali consecutivi per regolarizzare gli elementi mancanti.
In caso di mancata/irregolare integrazione della documentazione entro tale termine l'Amministrazione assegnerà al richiedente un ulteriore termine di 5 giorni naturali consecutivi per effettuare la regolarizzazione.
In caso di mancata/irregolare integrazione entro tale secondo termine la domanda sarà considerata inammissibile.
9. Graduatoria e assegnazione dei voucher L'Amministrazione procederà a formare la graduatoria delle

domande ammesse che verranno ordinate,
dando precedenza agli studenti che non hanno mai fruito di un voucher/borsa di studio individuale per la frequenza di periodi scolastici all'estero in paesi UE o extra UE negli anni precedenti assegnati dall'Amministrazione provinciale, secondo il valore crescente dell'indicatore ICEF 2023;
in caso di parità di ICEF 2023 sarà data precedenza agli studenti residenti in provincia di Trento.
Nel caso di ulteriore parità sarà data precedenza allo studente con età anagrafica minore.
La graduatoria sarà approvata con determinazione del Dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, la quale conclude il procedimento amministrativo.

Allegato Con lo stesso atto si approva:
- l'elenco delle domande non ammissibili;
- l'assegnazione dei voucher agli studenti in graduatoria e i relativi importi, con impegno delle risorse.
Gli studenti non assegnatari di voucher per esaurimento delle risorse disponibili sono posti in riserva; le relative domande potranno essere finanziate con successivo provvedimento in caso di rinunce, decadenze, revoche o in caso di disponibilità di ulteriori risorse finanziarie.
Ai sensi della Legge provinciale 23/92, la graduatoria delle domande ammesse e l'elenco delle domande non ammissibili non saranno resi pubblici.
L'Amministrazione provvederà a dare comunicazione agli studenti e alle loro famiglie, all'indirizzo e-mail fornito nella domanda di voucher, della concessione della sovvenzione individuale fornendo tutte le indicazioni utili per partecipare all'iniziativa, mentre la mancata concessione della sovvenzione sarà comunicata come previsto al paragrafo 18.
E' fatta salva la possibilità di accesso ai documenti della pubblica amministrazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 31 bis della Legge provinciale 23/92 sarà approvato e pubblicato sul sito www.provincia.tn.it/fse+ e sul sito www.vivoscuola.it l'elenco dei destinatari effettivi della sovvenzione, ossia degli studenti a cui è stato erogato il voucher.
10. Casi di decadenza e scorrimento della graduatoria È stabilita la decadenza dalla sovvenzione individuale concessa nei seguenti casi:
- mancata presentazione della domanda di liquidazione della prima rata e dei relativi allegati entro i termini previsti;
- presentazione di domanda di liquidazione della prima rata contenente modifiche non ammesse ai sensi del presente Avviso;
- comunicazione scritta di rinuncia al voucher;
- conclusione dell'anno scolastico 2023/2024 con carenze formative;
- mancata promozione dello studente all'anno scolastico 2024/2025;
- ove lo studente risulti beneficiario di altri contributi per la medesima finalità come definito al precedente paragrafo 4;
- comunicazione di modifiche dello Stato e/o della durata del periodo all'estero dopo la scadenza per la presentazione della domanda di liquidazione prima rata.
Degli eventuali casi di modifica dei dati e/o di decadenza dal beneficio viene preso atto in apposito provvedimento adottato dal dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, che modifica la graduatoria delle domande ammesse e la relativa assegnazione dei voucher.
Nel caso di risorse resesi disponibili (per effetto di rinunce, decadenze, revoche o rifinanziamento del presente Avviso) si procede all'eventuale scorrimento della graduatoria fino ad esaurimento delle risorse, assegnando il voucher agli studenti posti in posizione di riserva previa acquisizione dagli stessi della domanda di liquidazione della prima rata e dei relativi allegati, da presentare entro i termini di cui al paragrafo 8 o, qualora sia scaduto tale termine, entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla nota dell'Amministrazione, relativa allo scorrimento della graduatoria, trasmessa all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di voucher.

Allegato 11. Modalità di erogazione del voucher e presentazione delle domande di liquidazione Il voucher è

liquidato in due rate come segue:
a) una prima rata di importo pari al 50% del voucher assegnato (comprensivo del 50% dell'eventuale importo aggiuntivo di cui al par. 15 concesso dall'Amministrazione in caso di studenti disabili);
b) una seconda rata a saldo dopo la conclusione del percorso all'estero (comprensivo del saldo dell'eventuale importo aggiuntivo di cui al par. 15 concesso dall'Amministrazione in caso di studenti disabili).
Nei successivi paragrafi vengono riportate in dettaglio le modalità di liquidazione delle domande.
11.1 Domanda di liquidazione della prima rata Lo studente risultato assegnatario di voucher è tenuto a presentare la seguente documentazione:
1. modulo di "Domanda di liquidazione della prima rata, comunicazione di conferma/modifica del percorso d'istruzione all'estero e dichiarazione di non usufruire di altri benefici" di seguito denominata "domanda di liquidazione della prima rata", nella quale il dichiarante conferma o modifica - nei limiti sotto specificati - lo stato estero di destinazione e la durata del percorso d'istruzione, comunica il nominativo della scuola estera ospitante (se già noto),
richiede la liquidazione della prima rata del voucher e dichiara di non usufruire di altri benefici per la medesima finalità.
Rispetto alla domanda di voucher presentata, sono ammesse le seguenti modifiche:
- modifica dello Stato estero, tenuto conto che l'importo del voucher assegnato in graduatoria costituisce l'importo massimo comunque riconoscibile; l'importo del voucher sarà, invece, rideterminato in caso di scelta di un Paese con importo minore in base alla tabella di cui al paragrafo 5;
- riduzione della durata del percorso da annuale a parziale: l'importo del voucher sarà
rideterminato in base alla tabella di cui al paragrafo 5;
- spostamento del percorso d'istruzione parziale durante l'anno scolastico 2024/2025:
lo spostamento (dal primo al secondo semestre o viceversa) è ammesso, al fine di soddisfare le esigenze degli studenti. La liquidazione della prima rata del voucher sarà
effettuata, in questo caso, nel periodo compreso fra dicembre 2024 e gennaio 2025 previa acquisizione di tutta la documentazione necessaria, mentre la liquidazione della seconda rata avverrà secondo quanto indicato nel paragrafo 11, lett. b);
2. modello detrazioni d'imposta per l'anno di competenza (nel caso di svolgimento di percorso parziale nel 2025 si veda quanto specificato alla fine del presente paragrafo). Nel caso di un periodo di frequenza inferiore ai giorni indicati nel paragrafo 3 si procederà alla rideterminazione del finanziamento secondo le modalità del paragrafo 13.
Ai fini del mantenimento del beneficio concesso, l'erogazione del voucher assegnato è comunque vincolata ad una valutazione degli apprendimenti in occasione dello scrutinio di fine anno scolastico 2023/2024 senza carenze.
Il suddetto requisito di merito sarà verificato d'ufficio dall'Amministrazione.

Allegato La domanda di liquidazione della prima rata con il relativo allegato deve essere presentata a partire dalle ore 9.00 dell' 1 luglio 2024 alle ore 13.00 del 30 agosto 2024 con le modalità
riportate nel presente paragrafo.
Non saranno prese in considerazione domande che saranno presentate all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.
Nel caso di impossibilità di indicare nella domanda di liquidazione della prima rata, il nominativo e la sede della scuola estera nonché la data di inizio del percorso di istruzione all'estero, queste informazioni dovranno essere comunicate, unitamente a copia del documento di identità del richiedente il voucher, all'indirizzo e-mail serv.formazione@pec.provincia.tn.it, con le seguenti tempistiche:
• per gli studenti che frequentano il percorso annuale o il primo periodo parziale dell'anno scolastico 2024/2025 (con inizio nel 2024) la suddetta comunicazione dovrà pervenire all'Amministrazione possibilmente prima dell'avvio del percorso all'estero e in ogni caso entro il termine del 30 settembre 2024;
• per gli studenti che frequentano il percorso all'estero nel 2025 la suddetta comunicazione dovrà pervenire prima dell'avvio del percorso scolastico all'estero e in ogni caso entro il 28 febbraio 2025.
L'erogazione della prima rata del voucher è subordinata all'avvenuta regolare presentazione di tale

comunicazione.
In caso di presentazione, entro i termini previsti, della domanda incompleta o compilata in modo erroneo, l'Amministrazione assegnerà al soggetto richiedente un termine di 10 giorni naturali consecutivi per regolarizzare gli elementi mancanti. In caso di mancata/irregolare integrazione della documentazione entro tale termine l'Amministrazione assegnerà al richiedente un ulteriore termine di 5 giorni naturali consecutivi per effettuare la regolarizzazione. In caso di mancata/irregolare integrazione entro tale secondo termine, il beneficiario decade dalla graduatoria.
Tale prima rata sarà liquidata, fatto salvo quanto previsto nel caso di spostamenti dei periodi come indicato al punto 1 del presente paragrafo nelle seguenti modalità:
• entro 60 giorni dalla data di scadenza stabilita per la presentazione della domanda di liquidazione della prima rata completa di tutti i dati richiesti, fra cui il nominativo della scuola estera e la data di inizio del percorso all'estero, e senza modifiche dello Stato estero e/o della durata del percorso di istruzione all'estero. In caso di domanda incompleta, il termine dei 60 giorni decorre dalla data di presentazione delle integrazioni qualora presentate dopo il 30 agosto 2024;
oppure • entro 60 giorni dall'avvenuta adozione del provvedimento di presa d'atto delle variazioni dello Stato estero e/o della durata del percorso di istruzione all'estero richieste con la domanda di liquidazione della prima rata.
Per gli studenti posti in riserva e ammessi al beneficio successivamente, i 60 giorni per la liquidazione della prima rata decorrono dall'avvenuta adozione del provvedimento di scorrimento della graduatoria.

Allegato Nel caso di percorso parziale, qualora il medesimo sia svolto nel 2025, la prima rata è liquidata nel 2025 entro il 31 marzo 2025, previo inoltro del "Modello detrazioni d'imposta" per l'anno di competenza.
11.2 Domanda di liquidazione del saldo La liquidazione della quota a saldo sarà effettuata entro il termine massimo di 60 giorni dalla presentazione della domanda di liquidazione del saldo salvo eventuali periodi di sospensione dovuti alla mancanza o all'incompletezza della documentazione.
Ai fini dell'erogazione della rata a saldo, deve essere presentata con le modalità riportate nel paragrafo 6, la seguente documentazione:
1. il modulo di "Domanda di liquidazione del saldo";
2. allegati alla suddetta domanda:
a. Final Report della scuola estera, redatto su carta intestata dell'istituto estero secondo un facsimile predisposto dall'Amministrazione, che attesta il periodo di frequenza scolastica dello studente all'estero e la positiva valutazione dello stesso in relazione al percorso d'istruzione svolto. Lo studente dovrà prestare particolare cura alla correttezza della compilazione del Final Report, che dovrà essere firmato dal responsabile o da un referente dell'istituto estero al termine del percorso, in quanto da tale adempimento discende il riconoscimento del beneficio concesso, così come indicato al paragrafo 13;
b. modello detrazioni d'imposta per l'anno di competenza.
La citata Domanda di liquidazione a saldo con i relativi allegati deve essere presentata secondo la seguente tempistica:
• per gli studenti che frequentano il percorso parziale con inizio nel 2025 o il percorso annuale la suddetta documentazione va presentata entro il 30 settembre 2025. Solo nel caso in cui il percorso scolastico si concluda a ridosso della citata scadenza, la documentazione sopra indicata potrà essere presentata dopo tale termine e in ogni caso entro il ventesimo giorno dall'ultima giornata di scuola frequentata dallo studente all'estero;
• per gli studenti che frequentano il percorso parziale con inizio nel 2024, la suddetta documentazione va presentata entro il 31 marzo 2025. Solo nel caso in cui il percorso scolastico si concluda a ridosso della citata scadenza, la documentazione sopra indicata potrà essere presentata dopo tale termine e in ogni caso entro il ventesimo giorno dall'ultima giornata di scuola frequentata dallo studente all'estero.
In caso di presentazione, entro i termini previsti, della domanda di liquidazione del saldo incompleta o compilata in modo erroneo, l'Amministrazione assegnerà al soggetto richiedente un termine di 10 giorni naturali consecutivi per regolarizzare gli elementi mancanti. In caso di mancata/irregolare integrazione della documentazione entro tale termine l'Amministrazione assegnerà al richiedente un ulteriore termine di 5 giorni naturali consecutivi per effettuare la regolarizzazione. In caso di mancata/irregolare integrazione entro tale

secondo termine, si procederà alla revoca del voucher.
Nel caso di percorso parziale, qualora lo studente intenda prolungare la durata del percorso d'istruzione all'estero indicata nella domanda di liquidazione della prima rata, posto che non si dà
luogo ad alcuna integrazione del voucher, lo stesso è tenuto comunque a rispettare le scadenze 10

Allegato indicate nel presente Avviso. In caso di impossibilità a produrre la documentazione finale nei termini previsti, lo studente è tenuto a comunicarlo all'Amministrazione chiedendo di poter presentare la Domanda di liquidazione del saldo entro 90 giorni dalla conclusione del periodo di studio all'estero prolungato.
L'esperienza sarà considerata ammissibile ancorché sia intercorso uno o più cambi della scuola ospitante nello stesso Paese estero. In tal caso, in fase di rendicontazione, l'assegnatario è tenuto a produrre i Final report rilasciati da ciascuna scuola estera e attestanti il periodo di frequenza scolastica dello studente e la sua positiva valutazione. Per il computo del periodo si prenderà in considerazione la somma totale dei giorni indicati nei Final report. In ogni caso, ove lo stu
... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...