Prime determinazioni in merito all'atto organizzativo della Provincia

Denominazioni e competenze delle strutture organizzative complesse e delle Unità di missione strategica, preposizione degli incaricati e altre disposizioni organizzative
Delibera n. 157 del 09/02/2024

Prime determinazioni in merito all'atto organizzativo della Provincia: denominazioni e competenze delle strutture organizzative complesse e delle Unità di missione strategica, preposizione degli incaricati e altre disposizioni organizzative.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Reg. delib. n. 157 Prot. n. LF
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE
OGGETTO:
Prime determinazioni in merito all'atto organizzativo della Provincia: denominazioni e competenze delle strutture organizzative complesse e delle Unità di missione strategica, preposizione degli incaricati e altre disposizioni organizzative.
Il giorno 09 Febbraio 2024 ad ore 10:00 nella sala delle Sedute in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita LA GIUNTA PROVINCIALE
sotto la presidenza del PRESIDENTE MAURIZIO FUGATTI
Presenti: VICEPRESIDENTE FRANCESCA GEROSA
ASSESSORE ROBERTO FAILONI
MATTIA GOTTARDI
SIMONE MARCHIORI
ACHILLE SPINELLI
MARIO TONINA
Assenti: ASSESSORE GIULIA ZANOTELLI
Assiste: L'ASSESSORE SIMONE MARCHIORI
Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta RIFERIMENTO : 2024-S007-00085

Il Relatore comunica:
La legge sul personale della Provincia definisce come segue la struttura organizzativa della Provincia:
• strutture organizzative complesse e semplici (articoli 12 bis, 12 ter e 12 quater);
• unità di missione (articolo 12 quinquies);
• uffici (articolo 29);
• incarichi speciali (articolo 32).
L'articolo 12 bis della medesima legge provinciale, al comma 7, stabilisce che la Giunta provinciale approva con propria deliberazione, previo parere della competente commissione permanente del Consiglio provinciale, l'atto organizzativo della Provincia, che definisce la denominazione e le competenze di ciascuna struttura complessa e semplice. L'atto organizzativo rappresenta in modo unitario tutta la struttura organizzativa della Provincia. Sono altresì sottoposte al parere della competente commissione permanente del

Consiglio provinciale le modifiche all'atto organizzativo che riguardano le attribuzioni delle strutture organizzative complesse.
All'atto organizzativo sono demandate anche:
• l'individuazione delle unità di missione, che, nel numero massimo di ventitré, si distinguono in strategiche e semplici;
• la definizione degli specifici compiti, anche trasversali, delle unità di missione strategica nel numero massimo di sei, oltre all'unità di missione strategica prevista dalla legge provinciale n. 20/2022 art. 16 c. 1 lettera a), quali articolazioni della direzione generale o dei dipartimenti;
• la definizione degli specifici compiti e obiettivi delle unità di missione semplice indicandone la struttura dirigenziale di cui sono articolazione;
• la rappresentazione degli uffici e degli incarichi speciali, quali articolazioni delle strutture organizzative complesse, semplici o di missione.
Con il presente atto si assumono prime determinazioni relativamente alle denominazioni e competenze delle strutture organizzative complesse e delle Unità di missione strategica, nonchè la preposizione alle stesse, a decorrere dal 1 marzo 2024, degli incaricati di seguito individuati.
Ogni altra determinazione relativa alle competenze delle strutture organizzative e delle Unità di missione semplici, degli Uffici e degli Incarichi speciali, nonché al loro incardinamento è rinviata ad un successivo provvedimento concernente l'atto organizzativo della Provincia nel suo complesso.
Sono strutture complesse:
1. la direzione generale della Provincia,
2. i dipartimenti,

3. l'avvocatura della Provincia,
4. le agenzie istituite ai sensi dell'articolo 32 della legge provinciale n. 3 del 2006 per le quali le leggi istitutive prevedono, per la loro direzione, la preposizione di un dirigente con posizione funzionale di dirigente generale e, in ogni caso, quelle articolate in almeno una struttura dirigenziale.
Le Unità di missione strategica sono individuate, nel numero massimo di sei, oltre all'unità di missione strategica prevista dalla legge provinciale n. 20/2022 art. 16 c. 1 lettera a), per lo svolgimento di attività o di compiti progettuali, anche trasversali, di carattere strategico.
In conformità a quanto stabilito da ultimo con proprio Decreto n. 32-1/Leg. del 13 dicembre 2023 il Presidente della Provincia ha proceduto alla nomina degli Assessori provinciali e alla ripartizione degli affari tra gli stessi, a seguito della quale si rende necessario adeguare l'assetto organizzativo della Provincia, con riferimento, in questa prima fase, alle strutture organizzative complesse e alle unità di missione strategica.
Costituiscono criteri generali di riassetto organizzativo i seguenti:
• il rafforzamento delle strutture con competenze trasversali funzionali, per accrescere l'efficienza della pubblica amministrazione e la presa in carico unitaria dei bisogni dei cittadini e delle imprese;
• la maggiore efficacia nel corrispondere al programma di legislatura della nuova Giunta provinciale;
• il tendenziale allineamento delle competenze amministrative a quelle assessorili.
Di seguito sono riportate per estratto a fini di migliore leggibilità le principali modificazioni organizzative adottate con il presente atto rispetto alle attuali declaratorie, che sono riportate integralmente nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto:
STRUTTURE ORGANIZZATIVE COMPLESSE
Strutture organizzative complesse che mantengono inalterate la denominazione e le attuali competenze:
- Avvocatura della Provincia;
- Dipartimento artigianato, commercio, promozione, sport e turismo.

Strutture organizzative complesse - Dipartimenti - che modificano la denominazione e/o le competenze o Dipartimenti di nuova istituzione:
Direzione generale:

• assume le competenze in materia di: i) interventi inerenti le politiche giovanili; ii) promozione della conoscenza dell'Autonomia; iii) grandi carnivori;
• cede le competenze in materia di: i) motorizzazione civile; ii) coordinamento della produzione e della diffusione delle statistiche di interesse della amministrazione provinciale (ISPAT) ; iii) partecipazioni societarie e società di sistema; iv) gestione fondi europei, PNRR e rapporti con l'Unione europea; v) pianificazione ; vi) gestioni patrimoniali e logistica; vii) semplificazione amministrativa; viii) coordinamento delle attività di internazionalizzazione.
Si dà atto che, a seguito dell'entrata in vigore delle modifiche in corso al regolamento del corpo forestale provinciale, verrà attribuita alla Direzione generale la seguente competenza: funzioni di comando del Corpo forestale di cui all'art. 4 del regolamento organizzativo (Nuovo regolamento del corpo forestale della Provincia autonoma di Trento - d.P.P. 21 luglio 2008, n. 27-134/Leg.). Inoltre a seguito della approvazione dei contenuti del disegno di legge n. 10/XVII del 23 gennaio 2024 l'Agenzia per la coesione sociale verrà incardinata nell'ambito del Dipartimento Istruzione e cultura.
Dipartimento organizzazione, personale e affari generali muta la denominazione in Dipartimento organizzazione, personale e innovazione:
• assume le competenze in materia di: promozione della semplificazione amministrativa;
Dipartimento affari e relazioni istituzionali: muta la denominazione in Dipartimento affari istituzionali, anticorruzione e trasparenza:
• assume le competenze in materia di: i) partecipazioni societarie e società di sistema; ii) gestione fondi europei, PNRR e rapporti con l'Unione europea; ; iii) pianificazione; iv) adempimenti in tema di trasparenza ed anticorruzione; v) coordinamento dell'attività elettorale;
• cede le competenze in materia di: supporto alle funzioni svolte autonomamente dall'autorità di audit di cui ai regolamenti comunitari recanti disposizioni sui fondi strutturali.
Dipartimento protezione civile, foreste e fauna, mantiene inalterata la denominazione:
• cede la competenza in materia di grandi carnivori.

Dipartimento sviluppo economico, ricerca e lavoro: mantiene inalterata la denominazione:
• assume le competenze in materia di: i) promozione e coordinamento dei rapporti della Provincia con istituzioni e organismi nazionali e internazionali al fine di fornire supporto per lo sviluppo del sistema economico territoriale; ii) coordinamento delle attività di internazionalizzazione e delle relazioni internazionali della Provincia iii) università e diritto allo studio universitario; iv) edilizia residenziale pubblica e agevolata; v) coordinamento degli interventi in materia di assegno unico provinciale; vi) attività connesse all'esercizio delle funzioni delegate alla Provincia relativa alla Camera di Commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Trento; vii) razionalizzazione dei controlli sulle imprese.
Dipartimento infrastrutture muta la denominazione in Dipartimento infrastrutture e trasporti:
• assume le competenze in materia di: i) motorizzazione civile; ii) mobilità pubblica; iii) gestioni patrimoniali e logistica; iv) valorizzazione patrimonio mobiliare ed immobiliare; v) approvvigionamento e riqualificazione energetica;
• cede le competenze in materia di: gestione degli impianti di depurazione, di discarica e delle aree soggette a bonifica.
Dipartimento istruzione e cultura mantiene inalterata la denominazione:
• cede le competenze in materia di: i) università e diritto allo studio universitario; ii) interventi inerenti le politiche giovanili.
Dipartimento salute e politiche sociali mantiene inalterata la denominazione:
• cede le competenze in materia di: edilizia residenziale pubblica e agevolata.
Dipartimento affari finanziari mantiene inalterata la denominazione:
• assume le competenze in materia di: i)coordinamento della produzione e della diffusione delle statistiche di interesse della amministrazione provinciale (ISPAT); ii) supporto alle funzioni svolte autonomamente dall'autorità di audit di cui ai regolamenti comunitari recanti disposizioni sui fondi strutturali.
Dipartimento territorio e trasporti, ambiente, energia, cooperazione: muta la denominazione in Dipartimento

urbanistica, energia, catasto, tavolare e coesione territoriale:

• assume le competenze in materia di: i) relazioni a livello locale, nazionale, comunitario, transnazionale e transfrontaliero in materia di sviluppo e coesione territoriale; ii) relazioni e progettualità inerenti le politiche provinciali in materia di cooperazione allo sviluppo e a favore dei cittadini trentini e degli oriundi residenti all'estero;
• cede le competenze in materia di: i) mobilità pubblica; ii) politiche ambientali e di sviluppo sostenibile; iii) valutazioni e vigilanza ambientale; v) cooperazione; vi) sviluppo sostenibile e aree protette.
Dipartimento enti locali, agricoltura, ambiente e cooperazione (di nuova istituzione):
• assume le competenze in materia di: i) agricoltura, sviluppo rurale, sostenibile e aree protette; ii) interventi in materia di PAC iii) protezione dell'ambiente; iv) gestione degli impianti di depurazione, di discarica e delle aree soggette a bonifica; v) enti locali; vi) cooperazione.
Strutture organizzative complesse - Agenzie complesse - che modificano le competenze Aprie: assume le competenze in materia di energia dell' Unità di missione strategica per l'innovazione dei settori energia e telecomunicazioni, che viene soppressa.
UNITA' DI MISSIONE STRATEGICA
Vengono confermate quanto a denominazione e competenze:
Unità di missione strategica Pianificazione, Europa e PNRR, ora incardinata nel Dipartimento Affari istituzionali, anticorruzione e trasparenza Unità di missione strategica soprintendenza per i beni e le attività culturali, incardinata nel Dipartimento istruzione e cultura Modificano la denominazione e le competenze o sono di nuova istituzione le seguenti Unità di missione strategica:
Unità di missione strategica Affari generali della Presidenza, Segreteria della Giunta e trasparenza, incardinata nella Direzione Generale della Provincia, muta la denominazione in Unità di missione strategica affari generali della Presidenza e Segreteria della Giunta:

• assume le competenze in materia di: i) contrasto alla violenza di genere e prevenzione dei fenomeni criminali; ii) gestione dei rapporti con la società Autostrada del Brennero S.p.A; iii) definizione di forme e modalità di partecipazione dei cittadini ai processi decisionali che riguardano le scelte pubbliche; iv) rapporti della Provincia con gli organi di controllo esterni all'amministrazione e applicazione dell'articolo 92 della legge provinciale n. 12/1983;
• cede le seguenti competenze: coordinamento in materia di trasparenza e anticorruzione e attività in materia elettorale.
Unità di missione strategica semplificazione e digitalizzazione, incardinata nella Direzione Generale della Provincia: muta la denominazione in Unità di missione strategica digitalizzazione e reti:
• assume le competenze in materia di: attività di coordinamento e sviluppo della connettività e delle reti sul territorio provinciale;
• cede le competenze in materia di: i) semplificazione amministrativa; ii) attività connesse all'esercizio delle funzioni delegate alla Provincia relativa alla Camera di Commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Trento, iii) razionalizzazione dei controlli sulle imprese.
Unità di missione strategica gestioni patrimoniali e motorizzazione civile, incardinata nel Dipartimento Infrastrutture, muta la denominazione in: Unità di missione strategica patrimonio e trasporti:
• assume le competenze in materia di: trasporti e mobilità pubblica, nonchè quelle correlate al ruolo di Energy Manager per la Provincia;
Unità missione strategica resilienza abitativa, sostenibilità e assegno unico, (di nuova istituzione) incardinata sotto il Dipartimento sviluppo economico, ricerca e lavoro:
• assume le competenze nelle seguenti materie: i) edilizia residenziale pubblica e agevolata; ii) diritto allo studio universitario, iii) coordinamento delle politiche in materia di assegno unico provinciale.
Unità di missione strategica agricoltura (di nuova istituzione) incardinata nel Dipartimento enti locali, agricoltura, ambiente e cooperazione:

• assume le competenze nelle seguenti materie: i) attività in materia di vigilanza agricola; ii) attività in materia di agricoltura, apicoltura, agriturismo, patrimonio zootecnico ed ittico.

Sono conseguentemente soppressi il Dipartimento Agricoltura, l'Unità missione strategica coordinamento enti locali, politiche territoriali e della montagna, l'Unità di missione strategica per l'innovazione dei settori energia e telecomunicazioni.
Per la copertura delle UMST di nuova istituzione il Direttore generale della Provincia, con propria nota dell'8 febbraio 2024 chiede, al fine della preposizione alle predette strutture di un dirigente titolare, l'attivazione della procedura di avviso pubblici ai sensi dell'articolo 28 della legge sul personale della Provincia.
Conseguentemente tali strutture saranno attivate solo all'esito della procedura con la quale saranno individuati i rispettivi responsabili, rinviando alla Dirigente del Servizio per il Personale l'adozione degli specifici bandi.
Preliminarmente alla preposizione dei responsabili delle strutture complesse di cui al presente provvedimento si propone quanto segue:
• di rinnovare ai sensi dell'art. 28 della legge sul personale della Provincia, a decorrere dal 1 marzo 2024 e per la durata della corrente legislatura, gli incarichi di dirigente generale dell'Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti - APAC nei confronti dell'Avv. Antonio Tita e l'incarico di dirigente generale dell'Agenzia del lavoro - ADL nei confronti della dott.ssa Terlizzi Stefania, nonchè, l'incarico di dirigente generale del Dipartimento salute e politiche sociali nei confronti del dott. Ruscitti Giancarlo con scadenza alla maturazione del diritto a pensione anticipata ovvero di vecchiaia;
• di provvedere all'interruzione anticipata, con decorrenza 1 marzo 2024, della messa a disposizione presso Itea Spa della dott.ssa Miriana Detti, Dirigente.
Richiamata la nota a firma del Direttore generale sopra citata si propone di conferire, ai sensi del combinato disposto degli artt. 24 e 28 della legge sul personale della Provincia, i seguenti incarichi dirigenziali di struttura complessa, a decorrere dal 1 marzo 2024 e per la durata della legislatura, ai dirigenti indicati nelle sotto riportate tabelle, fatto salvo l'incarico di Dirigente generale dell'Unità di missione strategica Pianificazione, Europa e PNRR che deve intendersi conferito, secondo quanto dispone l'articolo 16 della L.P. n. 20/2022, fino al 31 dicembre 2027, dando atto che sono state acquisite dagli interessati la dichiarazione di insussistenza delle fattispecie di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà degli incarichi e delle cariche contemplate dal D.Lgs. n. 39/2013:
Struttura complessa e UMST Dirigente incaricato Avvocatura della Provincia Menapace Enrico Dipartimento affari istituzionali, anticorruzione e trasparenza Placidi Valeria
Dipartimento affari finanziari Tretter Luisa Dipartimento urbanistica, energia, catasto tavolare e coesione territoriale Gardelli Giovanni Dipartimento artigianato, commercio, promozione, sport e turismo Bettotti Sergio Dipartimento infrastrutture e trasporti Martorano Luciano Dipartimento istruzione e cultura Mussino Francesca Dipartimento organizzazione, personale e innovazione Comper Luca Dipartimento protezione civile, foreste e fauna De Col Raffaele Dipartimento salute e politiche sociali Ruscitti Giancarlo Dipartimento sviluppo economico, ricerca e lavoro Pedron Laura Dipartimento enti locali, agricoltura, ambiente e cooperazione Andreatta Roberto Unità di missione strategica affari generali della Presidenza e Segreteria della Giunta Foradori Nicola Unità di missione strategica patrimonio e trasporti Groff Mauro Unità di missione strategica Pianificazione, Europa e PNRR
Clauser Nicoletta Unità di missione strategica digitalizzazione e reti Pretto Cristiana Unità di missione strategica soprintendenza per i beni e le attività culturali Marzatico Franco Parimenti relativamente alle Agenzie complesse, si propone che l'attribuzione dei relativi incarichi di preposizione avvenga nei confronti dei dirigenti sotto indicati - a decorrere dal 1 marzo 2024 e per la durata della legislatura - dando atto altresì che sono state acquisite dagli stessi la dichiarazione di insussistenza delle fattispecie di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà degli incarichi e delle cariche contemplate dal D.Lgs.

n. 39/2013. Nella tabella che segue è anche indicato il Dipartimento di riferimento.

Dipartimento di riferimento Agenzia complessa Dirigente incaricato Direzione generale Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti - APAC
Tita Antonio Dipartimento infrastrutture e trasporti Agenzia provinciale per le opere pubbliche - APOP
Monaco Mario Dipartimento enti locali,
agricoltura, ambiente e cooperazione Agenzia per la depurazione - ADEP Gatti Giovanni Battista
Dipartimento enti locali,
agricoltura, ambiente e cooperazione Agenzia provinciale per la protezione dell'ambiente - APPA
Masè Romano Direzione generale Agenzia provinciale per la coesione sociale - ACS
Detti Miriana Dipartimento urbanistica,
energia, catasto, tavolare e coesione territoriale Agenzia provinciale per le risorse idriche e l'energia - APRIE
Boschini Laura Dipartimento sviluppo economico, ricerca e lavoro Agenzia provinciale incentivazione attività economiche - APIAE
Bernardi Daniele Dipartimento sviluppo economico, ricerca e lavoro Agenzia del Lavoro - ADL Terlizzi Stefania Si da atto che il dettaglio delle declaratorie delle strutture di cui sopra, nonché, relativamente alle Agenzie complesse, la loro relazione con la struttura organizzativa della Provincia, sono riportate nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale di questo provvedimento.
Relativamente alla graduazione delle Agenzia complesse e alle Unità di missione strategica sopra indicate si propone quanto segue.
Richiamato quanto disposto dall'articolo 17 dell'Accordo per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto autonomie locali, sottoscritto in data 29 ottobre 2018, e vista la nota dell' 8 febbraio 2024
del Presidente della Provincia si propone in analogia a quanto già in atto:
• con riferimento alle Agenzie complesse, tenuto conto delle funzioni da queste esercitate, della specificità e dell'articolazione delle materie di competenze, l'attribuzione della misura del 100%
della retribuzione di posizione del dirigente con posizione funzionale di dirigente generale di II fascia;

• con riferimento alle Unità di missione strategica oggetto del presente provvedimento si propone, in ragione della specificità delle competenze attribuite, nonché della progettualità, sovente a carattere strategico, l'attribuzione del 90% della retribuzione di posizione del dirigente con posizione funzionale di dirigente generale di II fascia.
Si dispone inoltre, con decorrenza 1 marzo 2024, il conferimento dell'incarico di Responsabile della prevenzione, corruzione e trasparenza alla dott.ssa Valeria Placidi, Dirigente generale del Dipartimento affari istituzionali, anticorruzione e trasparenza e l'incarico di responsabile della prevenzione, corruzione e trasparenza degli istituzioni scolastiche alla dott.ssa Francesca Mussino,
Dirigente generale del Dipartimento istruzione.
Proseguendo, vista la richiesta pervenuta dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e condivise le finalità in essa indicate, valutate le competenza della Fondazione Bruno Kessler in tema di innovazione digitale applicabile anche alle politiche familiari, si propone di disporre la messa a disposizione del dott. Luciano Malfer presso la predetta Fondazione, in ragione dell'esperienza acquisita dal medesimo presso l'amministrazione provinciale nell'implementazione di buone pratiche in favore della famiglia, con lo scopo di attivare una collaborazione con il predetto Ministero, secondo le modalità che saranno declinate in un accordo trilaterale fra le Amministrazioni pubbliche interessate, attualmente in fase di definizione.
Tenuto conto, inoltre, delle esigenze organizzative e delle competenze manageriali e professionali acquisite dal dott. Roberto Ceccato e dal dott. Paolo Simonetti si propone di disporre, a decorrere dal 1 marzo 2024, la messa a disposizione degli stessi rispettivamente presso Itea Spa e presso Trentino digitale Spa.
Fino all'adozione dell'atto complessivo organizzativo della Provincia (con il quale saranno coerentemente

individuate le competenze delle strutture organizzative e delle Unità di missione semplici, degli Uffici e degli Incarichi speciali, nonché il loro incardinamento nelle strutture e unità
di missione sovraordinate), del quale il presente acquisisce un primo stralcio, i dirigenti delle strutture organizzative e Unità di missione semplice faranno riferimento ai dirigenti generali preposti ai Dipartimenti o alle Unità di missione strategica, come sopra indicati, in relazione alle competenze attribuite a far data dal 1 marzo 2024.
Nelle more della definizione del complessivo assetto organizzativo, è demandata al Dirigente del dipartimento competente in materia di organizzazione, in raccordo con il Direttore generale, la definizione delle relazioni tra le strutture e Unità di missione semplici, gli uffici e gli incarichi speciali da una parte e le strutture complesse e le Unità di missione strategica, come definite con questo atto in ragione delle specifiche competenze loro attribuite, dall'altra.

Inoltre a seguito delle indicazioni contenute nella nota di data 25 luglio 2023 a firma del Presidente del Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento, si rende necessario in questa sede definire il trattamento economico del Segretario generale del Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento,
individuato fra il personale con qualifica di dirigente e nominato dalla Giunta provinciale previa intesa con il Presidente del medesimo Tribunale, così come previsto dall'articolo 19-ter del D.P.R.
n. 426/1984 (Norme di attuazione dello statuto speciale per la regione Trentino-Alto Adige concernenti l'istituzione del tribunale amministrativo regionale di Trento e della sezione autonoma di Bolzano).
In armonia con il trattamento economico assegnato alla figura del Segretario generale negli altri Tribunali del territorio nazionale ed in considerazione delle funzioni proprie della figura in parola e delle responsabilità alla medesima correlata, si intende riconoscere, con decorrenza 1 marzo 2024,
al Segretario Generale del Tribunale di Giustizia amministrativa di Trento un trattamento economico equiparato a quello previsto per il responsabile di struttura di prima fascia, maggiorato di un'integrazione pari ad E 8.000 annui lordi, comprensivi di tredicesima mensilità, in conformità a quanto previsto dal vigente CCPL del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali,
demandando alla Dirigente del Servizio per il Personale l'adozione degli opportuni provvedimenti conseguenti.
Considerata inoltre la necessità di provvedere, entro il termine di 120 giorni dall'insediamento della Giunta Provinciale, al conferimento dell'incarico di responsabile dell'Unità di missione semplice di supporto in materia di foreste e difesa del suolo, si dispone di procedere con avviso riservato al personale con qualifica di direttore della Provincia autonoma di Trento e dei suoi enti strumentali pubblici, ai sensi dell'art. 28 della legge sul personale della Provincia, demandando alla Dirigente del Servizio per il Personale l'adozione dello specifico bando.
Si rende infine necessario assumere determinazioni in merito all'incarico di Sovrintendente scolastico provinciale conferito con la deliberazione n. 1228/2019, a decorrere dal 1 settembre 2019
e scaduto con la fine del mandato del precedente organo esecutivo. L'incarico è attualmente in proroga ai sensi dell'art. 24 del comma 6 della legge sul personale della Provincia.
L'art. 36 bis della legge provinciale sulla scuola 2006 (legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)
dispone che il suddetto incarico è conferito dalla Giunta provinciale previa procedura selettiva tra i dirigenti delle istituzioni scolastiche e formative che hanno maturato almeno cinque anni come dirigente scolastico.
Si propone pertanto di attivare la suddetta procedura, demandando alla Dirigente della struttura competente in materia di reclutamento del personale della scuola l'adozione dello specifico bando,
nonché gli adempimenti connessi. Per quanto attiene il trattamento economico da riconoscere, si ritiene di confermare il trattamento economico onnicomprensivo di E 116.000,00 su tredici mensilità, oltre alla retribuzione di risultato, quest'ultima secondo le modalità e negli importi previsti per il personale provinciale con incarico di dirigente generale.

In data 5 febbraio 2024 le organizzazioni sindacali sono state informate dei criteri generali seguiti per le

modifiche organizzative oggetto del presente provvedimento.
Si dà atto che in data 7 febbraio 2024 la Prima Commissione del Consiglio provinciale ha espresso parere favorevole in merito a quanto disposto con questo atto relativamente alle modifiche organizzative.
Tutto ciò premesso,
LA GIUNTA PROVINCIALE
• udita la relazione;
• vista la legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 recante "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino", ed in particolare l'articolo 32;
• vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7;
• vista la delibera relativa all'integrazione della deliberazione della Giunta provinciale n. 1046/2021 inerente l' atto organizzativo per la rotazione ordinaria di dirigenti e direttori per il quinquennio 2021 - 2026, approvata in data odierna, nonché la nota di pari data del Direttore generale inerente l'infungibilità degli incarichi;
• visto il parere favorevole della competente Commissione permanente del Consiglio provinciale;
a voti unanimi, espressi nelle forme di legge, assentatosi il Dirigente dell'UMST Affari generali della Presidenza, Segreteria della Giunta e trasparenza, Nicola Foradori in considerazione del conflitto di interessi con il presente provvedimento e designato per l'occasione, a fungere da Segretario l'Ass. Simone Marchiori,
DELIBERA
1) di approvare quanto indicato nelle premesse in merito alle modifiche concernenti le strutture complesse e le Unità di missione strategica, unitamente alla preposizione dei relativi responsabili, con decorrenza 1 marzo 2024, modificando conseguentemente l'Atto organizzativo della Provincia;

2) di approvare le declaratorie delle strutture complesse e delle Unità di missione strategica, come indicate nell'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3) di attivare ai sensi dell'art. 28 della legge provinciale 7/1997 le procedure di avviso pubblico al fine dell'individuazione dei rispettivi dirigenti da preporre quale responsabili all' Unità di missione strategica agricoltura e all'Unità di missione strategica resilienza abitativa,
sostenibilità e assegno unico, nonchè la procedura di avviso riservato al personale in possesso della qualifica di direttore della Provincia e dei suoi enti strumentali pubblici, per l'individuazione del responsabile da preporre all' Unità di missione semplice di supporto in materia di foreste e difesa del suolo, demandando alla Dirigente del Servizio per il Personale l'adozione degli specifici bandi di avviso ed i conseguenti adempimenti;
4) di rinnovare a decorrere dal 1 marzo 2024 e per la durata della corrente legislatura ai sensi dell'art. 28 della legge sul personale della Provincia l'incarico di Dirigente generale dell'Agenzia del lavoro - ADL, alla dott.ssa Terlizzi Stefania, l'incarico di Dirigente generale dell'Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti - APAC, all'avv. Tita Antonio, nonchè
l'incarico di Dirigente generale del Dipartimento salute e politiche sociali al dott. Ruscitti Giancarlo, sino alla data di cessazione dal servizio per pensionamento del medesimo;
5) di disporre la messa a disposizione del dott. Roberto Ceccato presso Itea Spa, del dott. Paolo Simonetti presso Trentino digitale Spa e del dott. Luciano Malfer presso la Fondazione Bruno Kessler, dando atto di provvedere, nei confronti dei medesimi, allo svolgimento di carriera ed agli aumenti periodici di stipendio, nonché al versamento dei contributi assicurativi, nonché di computare agli interessati a tutti gli effetti, compreso il trattamento di quiescenza e previdenza,
il periodo di tempo trascorso a disposizione dei singoli enti. Si demanda a successivi provvedimenti del Dirigente generale competente in materia di personale, la definizione delle modalità della messa a disposizione dei predetti, nonchè della definizione e stipulazione dei protocollo di intesa;
6) di disporre, a decorrere dal 1 marzo 2024, l'interruzione anticipata della messa a disposizione della dott.ssa Miriana Detti da Itea Spa;
7) di assumere quanto determinato in premessa, con decorrenza 1 marzo 2024, in ordine al trattamento economico da riconoscere al Segretario generale del Tribunale regionale di giustizia amministrativa - sezione di Trento;

8) di rinviare a successivi provvedimenti le modifiche e le ulteriori determinazioni in ordine alle strutture e unità di missione semplici e uffici o incarichi speciali coinvolti dalle modifiche di cui al punto 1), con conseguente aggiornamento dell'Atto organizzativo;

9) di rinviare ai provvedimenti della Dirigente del Servizio per il Personale la determinazione dei trattamenti economici spettanti a seguito del conferimento degli incarichi oggetto della presente deliberazione, nonché la stipulazione e sottoscrizione dei relativi contratti individuali;
10) di nominare con decorrenza 1 marzo 2024 quale Responsabile della prevenzione, corruzione e trasparenza della Provincia autonoma di Trento la dott.ssa Valeria Placidi, Dirigente generale del Dipartimento affari istituzionali, anticorruzione e trasparenza e quale responsabile della prevenzione, corruzione e trasparenza delle istituzioni scolastiche la dott.ssa Francesca Mussino, Dirigente generale del Dipartimento istruzione;
11) di assumere le determinazioni di cui in premessa per quanto attiene l'incarico di Sovrintendente scolastico provinciale;
12) di dare atto che, secondo quanto previsto dall'art. 63 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, dall'articolo 40 del Decreto del Presidente della Provincia 29 settembre 2005, n. 18- 48/Leg. (regolamento di contabilità) e dal punto 5.2 dell'allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011, alla spesa relativa al presente provvedimento si fa fronte con le risorse dei competenti capitoli 959501,
959502 e 959510 e relativi articoli.

Adunanza chiusa ad ore 12:00
Verbale letto, approvato e sottoscritto.
001 Allegato A
Elenco degli allegati parte integrante IL PRESIDENTE
Maurizio Fugatti L'ASSESSORE
Simone Marchiori Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Prime determinazioni in merito all'atto organizzativo della Provincia: denominazioni e competenze delle strutture organizzative complesse e delle Unità di missione strategica,
preposizione degli incaricati e altre disposizioni organizzative.
Strutture organizzative complesse articolo 12 ter della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7
Direzione generale Avvocatura della Provincia Dipartimenti 1. Dipartimento affari istituzionali, anticorruzione e trasparenza 2. Dipartimento affari finanziari 3. Dipartimento urbanistica, energia, catasto tavolare e coesione territoriale 4. Dipartimento artigianato, commercio, promozione, sport e turismo 5. Dipartimento infrastrutture e trasporti 6. Dipartimento istruzione e cultura 7. Dipartimento organizzazione, personale e innovazione 8. Dipartimento protezione civile, foreste e fauna 9. Dipartimento salute e politiche sociali 10. Dipartimento sviluppo economico, ricerca e lavoro 11. Dipartimento enti locali, agricoltura, ambiente e cooperazione Agenzie complesse 1. Agenzia del lavoro (ADL) - istituita dalla legge provinciale n. 19 del 1983
2. Agenzia provinciale per la protezione dell'ambiente (APPA) - istituita dalla legge provinciale n. 11 del

1995
3. Agenzia provinciale per le risorse idriche e l'energia (APRIE) - istituita dall'art. 39
della legge provinciale n. 3 del 2006
Num. prog. 17 di 46
4. Agenzia provinciale per l'incentivazione delle attività economiche (APIAE) - istituita dall'art. 39 ter della legge provinciale n. 3 del 2006
5. Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti (APAC) - istituita dall'art. 39 bis della legge provinciale n. 3 del 2006
6. Agenzia per la depurazione (ADEP) - istituita dall'art. 39 quater della legge provinciale n. 3 del 2006
7. Agenzia provinciale per la coesione (ACS) - istituita dall'art. 39 octies della legge provinciale n. 3 del 2006
8. Agenzia provinciale per le opere pubbliche (APOP)- istituita dall'art. 39 novies della legge provinciale n. 3 del 2006
Unità di missione strategiche articolo 12 quinquies della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e articolo 16 della legge provinciale 29 dicembre 2022, n. 20
1. Unità di missione strategica affari generali della Presidenza e Segreteria della Giunta 2. Unità di missione strategica digitalizzazione e reti 3. Unità di missione strategica resilienza abitativa, sostenibilità e assegno unico 4. Unità di missione strategica agricoltura 5. Unità di missione strategica patrimonio e trasporti 6. Unità di missione strategica soprintendenza per i beni e le attività culturali 7. Unità di missione strategica Pianificazione, Europa e PNRR
Num. prog. 18 di 46
ATTRIBUZIONE COMPETENZE
Direzione generale La Direzione generale della Provincia:
• assicura l'applicazione delle direttive impartite dalla Giunta provinciale e il coordinamento generale dell'iniziativa legislativa e dell'azione amministrativa della Provincia in modo da garantirne l'unitarietà
• fornisce i supporti richiesti dal Presidente della Provincia e dalla Giunta provinciale per definire gli indirizzi e gli obiettivi da perseguire nonché i programmi e le azioni da attuare • coordina l'impostazione delle manovre finanziarie annuali e gli adempimenti correlati • supporta il Presidente nell'assunzione di iniziative volte a favorire il conseguimento degli obiettivi e nell'esecuzione dei progetti strategici • coordina il monitoraggio dell'attività amministrativa • presiede la Conferenza dei dipartimenti e dell'avvocatura • coordina l'azione dei dipartimenti e delle unità di missione strategiche • coordina gli interventi sul portale della Provincia autonoma di Trento • coordina le attività legate alla coesione sociale e al contrasto alla violenza di genere e alla prevenzione dei fenomeni criminali • coordina le attività in materia di appalti e contratti • coordina le funzioni di Segreteria Tecnica del Nucleo Analisi e Valutazione degli Investimenti Pubblici - NAVIP
• gestisce i rapporti con lo Stato in materia di Commissione competente in materia di protezione civile della Conferenza delle Regioni • promuove la diffusione della consapevolezza dell'Autonomia nella cittadinanza e nelle istituzioni • coordina le attività inerenti alla Segreteria della Giunta Num. prog. 19 di 46
• coordina le politiche relative alla digitalizzazione della PA e del territorio, oltre che dello sviluppo della connettività e delle reti • presenta proposte di decreti e ordinanze relative alla gestione dei grandi carnivori • coordina l'applicazione della legge regionale 5 novembre 1968, n. 40 concernente il finanziamento di opere di interesse pubblico Fanno riferimento alla Direzione generale:
• UMST affari generali della Presidenza e Segreteria della Giunta • UMST digitalizzazione e reti • Agenzia per la coesione sociale (ACS) fino all' entrata in vigore del DDL n. 10/XVII
del 23 gennaio 2024
• Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti (APAC)
Unità di missione strategica affari generali della Presidenza e Segreteria della Giunta L'Unità di missione strategica affari generali della Presidenza e Segreteria della Giunta:
• tratta gli affari giuridico - amministrativi riservati alla competenza del Presidente e cura i contatti con i componenti della Giunta, le strutture organizzative provinciali e i soggetti esterni • supporta la Direzione generale della Provincia e la Presidenza nel coordinamento dei diversi centri di responsabilità per la formazione di piani, programmi, atti di indirizzo,
documento di bilancio ed atti normativi di competenza della Presidenza • cura i rapporti con il Consiglio provinciale a supporto del Presidente della Provincia e dell'Assessore incaricato • tratta gli affari che

riguardano la Giunta come organo collegiale, forma l'ordine del giorno dei provvedimenti da sottoporre all'esame della Giunta provinciale, nonché la relativa documentazione e provvede alla verbalizzazione delle riunioni della Giunta Num. prog. 20 di 46
• pubblica le deliberazioni della Giunta provinciale e provvede alla loro conservazione e classificazione • pubblica le determinazioni dei dirigenti e provvede all'invio dei provvedimenti stessi all'organo di controllo nei casi previsti dalla normativa • coordina le attività previste dalla legislazione vigente in materia di contrasto alla violenza di genere e le attività di prevenzione dei fenomeni criminali, in raccordo e collaborazione con la Procura della Repubblica • cura la gestione dei rapporti con la società Autostrada del Brennero S.p.A
• coordina e monitora l'attivazione di processi di partecipazione dei cittadini alla formazione delle politiche di governo • cura la definizione delle strategie in materia di sistema integrato di sicurezza e della disciplina della polizia locale e di promozione della legalità e della cittadinanza responsabile • cura e coordina il rapporto della Provincia con gli organi di controllo esterni all'amministrazione • coordina le attività, in collaborazione con l'Avvocatura, in ordine alle iniziative difensive da attuare, anche a tutela dell'immagine dell'Amministrazione, nel caso di procedimenti avviati dagli organi di controllo • cura l'applicazione dell'articolo 92 della legge provinciale n. 12/1983
Unità di missione strategica digitalizzazione e reti L'Unità di missione strategica digitalizzazione e reti:
• in accordo con le linee di indirizzo nazionali ed europee, cura il coordinamento delle politiche di utilizzo delle ICT quale strumento per migliorare la relazione con cittadini e imprese • assicura il coordinamento delle iniziative strategiche in materia di amministrazione digitale, dematerializzazione dei processi e dei documenti e di transizione al digitale Num. prog. 21 di 46
• coordina le attività legate all'utilizzo e alla diffusione delle tecnologie • coordina le attività della Provincia in materia di open data • coordina le attività relative al sistema dei portali provinciali • sovrintende l'attuazione delle misure del PNRR di interesse del territorio per gli aspetti di competenza e coordina quelle concernenti gli interventi trasversali per la transizione digitale • cura, sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione generale, le attività di coordinamento sui temi dello sviluppo della connettività e delle reti • sviluppa la diffusione della banda ultralarga nel Trentino, svolgendo l'attività di coordinamento, gestione ed integrazione dei differenti sistemi di connettività avanzata presenti sul territorio e relative infrastrutture • cura, con il Dipartimento protezione civile, l'attività di coordinamento delle diverse reti di emergenza e di supporto alla protezione civile avvalendosi della società di sistema incaricata • cura i rapporti con i soggetti pubblici e privati operanti nel settore delle telecomunicazioni, ivi compresi i ministeri competenti e AGCOM, anche in relazione agli aspetti autorizzativi relativi alle reti private della Provincia. Detta attività si esplicherà altresì nel coordinare gli operatori della telefonia mobile affinché provvedano alla copertura del segnale radio nelle gallerie Agenzia per la coesione sociale (ACS)
L'Agenzia per la coesione sociale:
• realizza gli interventi a sostegno del benessere familiare previsti dalla legge provinciale in materia • promuove le azioni a sostegno della natalità
• definisce e gestisce gli standard famiglia per rafforzare l'attrattività territoriale e sensibilizzare gli attori sui temi della comunità educante e della sostenibilità ambientale • promuove lo sviluppo dei distretti famiglia finalizzati al welfare territoriale Num. prog. 22 di 46
• promuove il servizio civile e gestisce le attività amministrative correlate • attua ogni altro intervento affidato dalla Giunta provinciale, in coerenza con le politiche previste dalla legge di riferimento • promuove i campeggi socio-educativi e gestisce le attività amministrative correlate • promuove le iniziative nel campo della promozione della pace • gestisce le attività in materia di servizi di conciliazione di cui all'articolo 9 della LP
1/2011, non di competenza di altri Servizi, assicurando il coordinamento delle misure attivate dalle strutture provinciali con particolare attenzione all'offerta estiva • promuove e gestisce processi di certificazione vita e lavoro di organizzazioni pubbliche e private in ambito locale e sovra provinciale sviluppando sistemi territoriali di welfare aziendale con particolare attenzione alla certificazione di genere di cui al PNRR
• programma e attua gli interventi inerenti le politiche giovanili • coordina e promuove le attività legate alle pari opportunità
• collabora con la struttura competente in materia di sport, per la promozione dell'attività sportiva, in particolare a favore dei giovani e delle famiglie Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti

(APAC)
L'Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti:
• garantisce la correttezza, la trasparenza e il corretto svolgimento delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici • opera come centrale di committenza per l'espletamento, anche con modalità telematiche, di procedure concorrenziali per l'acquisizione di lavori pubblici, servizi e forniture a favore dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 39 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3
• opera come centrale di acquisto per l'acquisizione di servizi e forniture e come soggetto aggregatore per l'acquisizione di beni e servizi a favore dei soggetti di cui al comma 3
dell'articolo 39 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, presta attività di Num. prog. 23 di 46 consulenza e fornisce supporto giuridico in favore delle strutture provinciali e delle amministrazioni di cui all'articolo 2 dell'Atto organizzativo dell'Agenzia nelle materie di propria competenza • gestisce gli strumenti elettronici di acquisto e del mercato elettronico • cura e gestisce gli elenchi di cui agli articoli 19 e 21 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e l'elenco dei componenti del Collegio Consultivo Tecnico di cui all'articolo 6
del D.L. 16/07/2020 n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm. ed effettua i relativi controlli sugli operatori economici iscritti/abilitati • definisce, quale soggetto aggregatore, strategie comuni di acquisto anche attraverso l'attivazione di apposite convenzioni quadro individuate dalla Giunta provinciale • predispone gli atti contrattuali, ne gestisce la raccolta, la registrazione e la trascrizione nonché la tenuta del relativo repertorio • propone alla struttura di riferimento interventi normativi nella materia dei contratti pubblici • assiste e fornisce consulenza in materia contrattuale a favore delle strutture provinciali e delle altre amministrazioni aggiudicatrici • promuove l'innovazione e la qualità negli appalti e svolge le funzioni dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici e costituisce la Sezione provinciale dell'Osservatorio nazionale dei contratti pubblici istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione ANAC
• coordina e propone la definizione delle linee di sviluppo delle funzioni della piattaforma informatica per la gestione degli appalti • gestisce le assicurazioni di competenza della Provincia, con esclusione di quelle obbligatorie contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali • svolge le funzioni amministrative di competenza della Provincia in materia di persone giuridiche private previste dalle norme del capo II, titolo II, libro I del codice civile • svolge le funzioni di Ufficio dedicato alle procedure di appalto nell'ambito del PNRRPNC
di cui al D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito nella L. 108 del 21 luglio 2021
Num. prog. 24 di 46
Ufficio stampa L'Ufficio stampa:
• provvede all'espletamento dei compiti connessi all'informazione generale e alla documentazione dell'attività della Giunta provinciale, coordinando l'attività comunicativa delle strutture provinciali e degli enti strumentali pubblici e privati • cura l'attività editoriale della Provincia attraverso la progettazione e pubblicazione di riviste cartacee e on-line, newsletter e supporti fisici e digitali comprese le produzioni radio televisive e sul web, nonché le attività comunicative sviluppate per i social-network • garantisce, su mandato della Giunta provinciale, il supporto stampa ad eventi e manifestazioni organizzati dall'Amministrazione e dai suoi enti strumentali, curando la strategia di diffusione delle informazioni presso i media e valutandone la portata ed il risultato • promuove ed attua il coordinamento dei compiti svolti nell'ambito del settore delle informazioni e delle attività di stampa, anche attraverso la progettazione di campagne di comunicazione sulle iniziative provinciali di interesse pubblico, e cura altresì la relativa attività editoriale • sovrintende alla raccolta del materiale video-fotografico, dei relativi archivi e raccolte • si avvale del "Tavolo della comunicazione" per garantire la funzione di coordinamento stabilita dalla Giunta provinciale • provvede all'acquisto di beni e

... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...