Approvazione conti giudiziali di materia resi da alcuni agenti contabili delle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento, consegnatari di beni mobili, relativi all'anno 2023.

Determinazione n. 4208 del 24/04/2024

Approvazione conti giudiziali di materia resi da alcuni agenti contabili delle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento, consegnatari di beni mobili, relativi all'anno 2023.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2024-D335-00022
DIP. ISTRUZIONE E CULTURA
OGGETTO:
Approvazione conti giudiziali di materia resi da alcuni agenti contabili delle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento, consegnatari di beni mobili, relativi all'anno 2023.
RIFERIMENTO : 2024-D335-00022

LA DIRIGENTE GENERALE
- premesso che la nozione di "agente contabile" è desumibile dall'articolo 178 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato", secondo cui sono agenti contabili:
a. gli agenti che con qualsiasi titolo sono incaricati da ciascuna amministrazione di riscuotere le varie entrate e di versarne le somme nella cassa dell'amministrazione stessa;
b. i tesorieri;
c. tutti coloro che, individualmente ovvero collegialmente, hanno maneggio di denaro pubblico (es: economi), o sono "consegnatari di generi, oggetti e materie appartenenti all'amministrazione" (es: azioni, beni mobili, beni depositati nei magazzini, ecc.);
d. gli impiegati di qualsiasi amministrazione dello stato cui sia dato speciale incarico di fare esazioni di entrate di qualunque natura e provenienza;
e. tutti coloro che, anche senza legale autorizzazione, prendono ingerenza negli incarichi attribuiti agli agenti anzidetti e riscuotono somme di spettanza dell'amministrazione";
- considerato che il D. lgs. n. 174 del 2016, relativo al Codice di giustizia contabile, all'articolo 139 definisce le modalità di presentazione dei conti giudiziali e nello specifico stabilisce che gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di 60 giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario o comunque dalla cessazione della gestione,
presentano il conto giudiziale alla amministrazione di appartenenza. L'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro 30 giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto,
lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti;
- vista la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", la quale disciplina i conti giudiziali, all'art. 47,

riprendendo la normativa statale in materia e prevedendo che il responsabile della struttura provinciale competente, quale responsabile del procedimento, effettui il controllo amministrativo e inoltri la documentazione relativa al conto giudiziale all'organo di controllo interno per l'acquisizione della relativa relazione, provveda alla parifica ed approvazione del conto e infine al deposito presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti. Tale relazione consiste nella certificazione dell'avvenuta presentazione del conto, dell'avvenuto controllo, nonché, a campione, della presenza della documentazione a supporto;
- visto il Decreto del Presidente della Provincia 29 settembre 2005 n. 18-48/Leg concernente "Regolamento di contabilità di cui all'articolo 78 ter della legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7
e s.m. (Norme in materia di bilancio e contabilità generale della Provincia autonoma di Trento)" il quale individua gli agenti contabili e stabilisce i termini del procedimento di approvazione e di controllo all'art. 25, 25 bis, 25 bis 1, bis 2 e bis 3;
- considerato che il Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg., relativo al regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, connota della natura di agente contabile i soggetti incaricati delle gestioni contabili di seguito indicate:
• servizio di cassa tramite l'istituto cassiere,
• gestione del fondo minute spese,

• gestione della carta di credito,
• riscossione delle entrate in contanti,
• custodia dei beni patrimoniali;
- posto che, in attuazione dell'articolo 138 del Codice di Giustizia Contabile (D.Lgs. 174/2016) il quale prevede al comma 1 che "Le amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale territorialmente competente i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale", con note del Dipartimento istruzione e cultura prot. n. 969506 del 28
dicembre 2023 e prot. n. 221647 del 30 marzo 2024 sono stati raccolti e trasmessi alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti i dati relativi agli agenti contabili operanti nelle istituzioni scolastiche scolastiche e formative della Provincia autonoma di Trento;
- dato atto che i soggetti incaricati delle gestioni contabili delle istituzioni scolastiche e formative provinciali con riferimento alla riscossione delle entrate in contanti, al fondo minute spese e al servizio di cassa presentano il conto al proprio dirigente scolastico, quale responsabile del procedimento, mentre i soggetti incaricati delle gestioni contabili con riferimento alla carta di credito e ai beni patrimoniali con debito di custodia, ovvero i dirigenti delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, presentano il conto al Dirigente generale del Dipartimento istruzione e cultura della Provincia autonoma di Trento, quale Responsabile del procedimento;
- posto che i revisori dei conti assolvono la funzione di organo di controllo interno ai fini della predisposizione della relazione di controllo sui conti giudiziali ai sensi della Legge provinciale 7
agosto 2006, n. 5, concernente il sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, la quale stabilisce all'art 26 che "la gestione finanziaria e patrimoniale delle istituzioni scolastiche è
soggetta al riscontro di un revisore dei conti, che esamina il bilancio preventivo e il conto consuntivo e compie, anche ai fini della verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, il riscontro della gestione finanziaria, amministrativa e patrimoniale. Il revisore ha diritto di accesso agli atti e documenti delle istituzioni e può compiere tutte le verifiche ritenute opportune sull'andamento della gestione";
- considerato che, come opportunamente rappresentato nella tabella riepilogativa di cui all'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
a) sono pervenuti al Dirigente generale competente del Dipartimento Istruzione e cultura, in qualità
di Responsabile del procedimento, alcuni conti giudiziali dei consegnatari di beni mobili con debito di custodia relativi all'anno 2023 presentati dai dirigenti delle istituzioni scolastiche e formative provinciali in qualità di agenti contabili;
b) nei tempi indicati in tabella il Responsabile del procedimento ha riscontrato i conti ricevuti apponendo il

visto di conformità e li ha trasmessi ai revisori dei conti, organo di controllo interno delle scuola, ai fini della predisposizione delle relazioni necessarie per la parifica ed approvazione dei medesimi;
c) i revisori dei conti hanno trasmesso al Responsabile del procedimento le relazioni attestanti l'esito dei controlli effettuati, anche tenuto conto del controllo a campione della presenza della documentazione a supporto dei conti di cui al verbale del Servizio Istruzione della Provincia di estrazione casuale delle righe dei conti giudiziali relativi all'anno 2023 prot. n. 144518 del 23
febbraio 2024;

- visto il D. lgs. 23 giugno 2011 n. 118 concernente le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi,
a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;
- dato atto che si rende ora necessaria la parifica, l'approvazione dei conti giudiziali da parte del Responsabile del procedimento e il deposito presso la Corte dei conti, tenuto conto dell'esito positivo dei controlli;
DETERMINA
1. di dare atto che i revisori dei conti hanno concluso positivamente i controlli sui conti giudiziali presentati dai dirigenti scolastici in qualità di agenti contabili consegnatari di beni mobili con obbligo di custodia delle istituzioni scolastiche e formative della Provincia autonoma di Trento relativi all'anno 2023 come riepilogati nella tabella di cui all'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di parificare ed approvare i conti giudiziali relativi alla gestione 2023 resi dagli agenti contabili di cui al punto 1, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di trasmettere il presente provvedimento, i conti giudiziali relativi alla gestione 2023 resi dagli agenti contabili di materia consegnatari di beni mobili di cui al punto 1. e le relative relazioni di controllo redatte dai revisori dei conti, alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti per il Trentino - Alto Adige/Südtirol sede di Trento.

001 Allegato 1 - Tabella riepilogativa 002 Conti giudiziali Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
LA DIRIGENTE GENERALE
Francesca Mussino

n. Istituzione scolastica/formativa Agente contabile estremi presentazione conto giudiziale da parte dell'agente contabile al Dirigente generale del Dipartimento Istruzione e cultura in qualità di responsabile del procedimento estremi trasmissione del conto giudiziale al revisore dei conti in qualità di organo di controllo interno estremi della trasmissione della relazione da parte dell'organo di controllo interno al responsabile del procedimento 1 Istituto Comprensivo del Chiese Romeo Collini trasmesso in data 28.02.2024 ed assunto al prot. n.155515 dd.
28.02.2024
nota prot.172264 dd. 5.03.2024 nota prot. 262513 dd. 5.04.2024
2 Istituto Comprensivo Bassa Anaunia Tuenno Licia Campi trasmesso in data 28.02.2024 ed assunto al prot. n.157525 dd.
28.02.2024, sostituito in data 05.03.2024 ed assunto al prot.
n.172170 del 05.03.2024
nota prot.176542 dd. 6.03.2024

nota prot. 263041 dd. 5.04.2024
3 Istituto Comprensivo Pergine 1 Daniela Fruet trasmesso in data 28.02.2024 ed assunto al prot. n.157719 dd.
28.02.2024 nota prot.176965 dd. 6.03.2024 nota prot. 265157 dd. 8.04.2024
4 Istituto Formazione Professionale "Pertini" Maria Rita Magistro trasmesso in data 28.02.2024 ed assunto al prot. n.159019 dd.
28.02.2024 nota prot.176851 dd. 6.03.2024 nota prot. 265246 dd. 8.04.2024
Renato Paoli per il periodo 01.01.2023 - 31.08.2023
trasmesso in data 26.02.2024 ed assunto al prot. n.149583 dd.
26.02.2024
Bruno Gentilini periodo 01.09.2023 - 31.12.2023
trasmesso in data 26.02.2024 ed assunto al prot. n.149428 dd.
26.02.2024
6 Istituto Comprensivo Borgo Valsugana Luigi Vitullo trasmesso in data 29.02.2024 ed assunto al prot. n.164521 dd.
1.03.2024 nota prot. 176375 dd. 6.03.2024 nota prot. 209543 dd. 18.03.2024
Bruno Gentilini per il periodo 01.01.2023 - 31.08.2023
trsmesso in data 29.02.2024 ed assunto al prot. n.162959 dd.
29.02.2024 sostituito in data 29.02.2024 ed assunto al prot. n.
163061 del 29.02.2024 nota prot. 275495 dd. 10.04.2024
Loredana Montanaro per il periodo 01.09.2023 - 31.12.2023
trasmesso in data 28.02.2024 ed assunto al prot. n.157669 dd.
28.02.2024, sostituito in data 29.02.2024 ed assunto al prot.
163132 del 29.02.2024 e sostituito da ultimo in data 6.03.2024
ed assunto al prot. n.178977 del 6.03.2024
nota prot. 218826 dd. 20.03.2024
8 Istituto Tecnico Economico Tambosi Andrea Bezzi trasmesso in data 29.02.2024 ed assunto al prot. n.163115 dd.
29.02.2024 nota prot. 176871 dd. 6.03.2024 nota prot. 265348 dd. 08.04.2024
9 Istituto Comprensivo Civezzano Venera Munafò
trasmesso in data 29.02.2024 ed assunto al prot. n.163713 dd.
1.03.2024 nota prot. 176357 dd. 6.03.2024 nota prot. 235450 dd. 25.03.2024
Stefano Kirchner per il periodo 01.01.2023 - 31.08.2023
spedito tramite raccomandata in data 5.03.2024 ed assunto al prot. n. 199628 dd. 13.03.2024
nota prot. 230317 dd. 22.03.2024 sostituita con nota prot. 265741 dd. 8.04.2024 nota prot. 275296 dd. 10.04.2024
Patrizia Visconti periodo 01.09.2023 - 31.12.2023
trasmesso in data 4.03.2024 ed assunto al prot. n.167979 dd.
4.03.2024 sostituito in data 14.03.2024 ed assunto al prot. n.
203548 dd. 14.03.2024
nota prot. 230317 dd. 22.03.2024 sostituita con nota prot. 265741 dd. 8.04.2024
nota prot. 275412 dd. 10.04.2024
11 Liceo Fabio Filzi Manuela Broz trasmesso in data 4.03.2024 ed assunto al prot. n.175601 dd.
5.03.2024 sostituito in data 13.03.2024 ed assunto al prot. n.
201712 dd. 14.03.2024 nota prot. 230322 dd. 22.03.2024 nota prot. 273824 dd. 9.04.2024
Laura Zoller per il periodo 01.01.2023 - 31.08.2023
spedito tramite raccomandata in data 20.02.2024 ed assunto al prot. n. 152475 dd. 27.02.2024
nota prot. 172879 dd. 5.03.2024 sostituita con nota prot. 265639 dd. 8.04.2024
Giuseppe Rizza per il periodo 01.09.2023 - 31.12.2023
trasmesso in data 22.02.2024 ed assunto al prot. n. 139653
dd. 22.02.2024 nota prot. 151475 dd. 27.02.2024
13 Istituto Comprensivo Alta Val di Sole Franco Vanin trasmesso in data 27.02.2024 ed assunto al prot. n. 152189
dd. 27.02.2024 nota prot. 154952 dd. 28.02.2024 nota prot. 308512 dd. 22.04.2024

nota prot. 273846 dd. 9.04.2024
12 Istituto Tecnico Tecnologico Buonarroti nota prot. 183598 dd. 7.03.2024
7
All.1 - Tabella conti giudiziali di materia consegnatari di beni mobili con debito di custodia - ANNO 2023 -
Istituto Comprensivo Giudicarie Esteriori nota prot. 151958 dd. 27.02.2024 nota prot. 275433 dd. 10.04.2024
5
Liceo Rosmini Trento 10
Istituto Comprensivo Centro Valsugana Num. prog. 6 di 27
Num. prog. 7 di 27
Num. prog. 8 di 27
Num. prog. 9 di 27
Num. prog. 10 di 27
Num. prog. 11 di 27
Num. prog. 12 di 27
Num. prog. 13 di 27
Num. prog. 14 di 27
Num. prog. 15 di 27
Num. prog. 16 di 27
Num. prog. 17 di 27
Num. prog. 18 di 27
Num. prog. 19 di 27
Num. prog. 20 di 27
Num. prog. 21 di 27
Num. prog. 22 di 27
Num. prog. 23 di 27
Num. prog. 24 di 27
Num. prog. 25 di 27
Num. prog. 26 di 27
Num. prog. 27 di 27