

Approvazione della modulistica per l'attuazione dell'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in Europa durante l'anno scolastico 2024/2025 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2008 di data 20 ottobre 2023

Determinazione n. 5294 del 23/05/2024

Approvazione della modulistica per l'attuazione dell'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in Europa durante l'anno scolastico 2024/2025 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2008 di data 20 ottobre 2023

N. 5294 DI DATA 23 MAGGIO 2024
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA
OGGETTO:

Approvazione della modulistica per l'attuazione dell'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in Europa durante l'anno scolastico 2024/2025 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2008 di data 20 ottobre 2023

RIFERIMENTO : 2024-S116-00063

Pag 1 di 4

Num. prog. 1 di 13

IL DIRIGENTE

Visti:

la legge provinciale sulla scuola di data 7 agosto 2006, n. 5 e s.m., recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

la deliberazione della Giunta provinciale n. 2008 di data 20 ottobre 2023 con cui è stato approvato l'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in paesi dell'Unione europea o Regno Unito durante l'anno scolastico 2024/2025;

la determinazione n. 11905 di data 3 novembre 2023 con cui è stato approvato il facsimile di domanda di voucher, studente minorenni e studente maggiorenne;

la determinazione n. 1079 di data 6 febbraio 2024 e s.m. con la quale è stata approvata la graduatoria delle domande ammesse ai voucher per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in paesi dell'Unione europea o

Regno Unito durante l'anno scolastico 2024/2025 e con la quale sono stati assegnati i relativi voucher. Considerato che l'Avviso approvato con la suddetta deliberazione n. 2008/2023 prevede che, ai fini della liquidazione della prima rata e della quota a saldo del voucher, gli studenti ammessi al beneficio presentino, nei termini ivi previsti, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di liquidazione della prima rata;
- 2) Domanda di liquidazione del saldo;
- 3) Dichiarazione/Attestazione valevole come report finale.

Acquisito il parere di conformità del Servizio sicurezza e gestioni comuni prot n. 376987 di data 17 maggio 2024 ai sensi dell'art. 9 comma 4, della legge n. 23 del 30 novembre 1992.

Ritenuto di approvare con il presente provvedimento la modulistica indicata ai precedenti paragrafi, secondo i facsimile di cui agli allegati 1) 2) e 3), parti integranti e sostanziali della presente determinazione. Visto l'articolo 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo".

Tutto ciò premesso DETERMINA

1. di approvare, come indicato nelle premesse, la modulistica per la domanda di liquidazione della prima rata e della quota a saldo del voucher e la Dichirazione/Attestazione valevole come report finale di cui rispettivamente agli allegati 1), 2) e 3) parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

2. di dare atto che gli allegati 1) , 2) e 3) vanno presentati all'Amministrazione secondo quanto indicato nei paragrafi 6, 11, 11.1 e 11.2 dell'Avviso approvato con la deliberazione della Giunta RIFERIMENTO :

2024-S116-00063

Pag 2 di 4

Num. prog. 2 di 13

provinciale n. 2008 di data 20 ottobre 2023;

3. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui ai punti precedenti sul sito Internet istituzionale della Provincia www.provincia.tn.it/fse+ e sul sito www.vivoscuola.it;

4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.

RIFERIMENTO : 2024-S116-00063

Pag 3 di 4 BC

Num. prog. 3 di 13

001 Domanda di liquidazione della prima rata 002 Domanda di liquidazione del saldo 003

Dichiarazione/Attestazione valevole come report finale Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

IL DIRIGENTE

Cristina Ioriatti RIFERIMENTO : 2024-S116-00063

Pag 4 di 4

Num. prog. 4 di 13

-

-----!!-----"

#-----!-!#---

-

[illegible]

```
8-----!#-----!!--!*--)-!!----!-* --#-!- ----!#---
&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&-----!-----&&&8

-----+-----!-
--,-----+--##),----- -+-#-#,
-- -#-----&&&&&&&-+ ----*-----!- -----.!#---,&&&&&&&-+ #-*-----!- ---,- ---
-#-#-----
-- -!#--
-----
- ------:*-----&-
-----! -----5';?0"00- ----!#-----.-#-----5;"-----5"-----"-!-----E
!#-#-*)----!#--- -#---.#-----#---!-!# # #---.- !#----!-----#----- --!!-----! -----
52'000'
--#"--- "-#-----!'-----! ""--! $.-/+- ;-----'
-----;=&
----- ---
---#-----H-52'000"00
--->-?24?-;---->-32?--;--
---#-----H-52'005"00---H-/?'000"00
+-----.-#-----#-----! ##-#-----3-!----
---#-,
>-?24?-;--
---#-----H-/?'005"00---H-20'000"00
+-----.-#-----#-----! ##-#-----
3-!-----#-,
+I,-----#-----H-/2'005"00---H-;2'000"00-!---**-- *---H-=2"00----- -#-----
-----$!# ---$ --!-----
+II,-----!#-"- J--!!-----!-- #---.-#-----H-5';?0"00
-----!"-#-$%---&'(-%-))#-*+,---(----- -*+&. /00*
-----
-----
-----
-----
-----!-----"-----
-----
-----
-----#
-- ----#-#----!-!-----.-#'-:"-----1"-----%' '-/$5:/-- ----#-----#-----'-->>>
-!#-# #-
3-----
-?-----
8!---$-3-----#---!-**-##---**-----#--- -!-#-----*-#-----!-!!-----
3----- -#-----#-----#-#-----"----!-!-----#/5"-----/'-----'-'
112$/000'-----
-----
-#-----"----!-!----*-----##'-1@---17-----'-'-'-112$/000"----!- -----!-----"-----!-----
-.-----#-----"-----!-----##-----!"-----.-#-----#-----7@-----'-'-'-/A-----3---/000
-'-112"-----B-----3-----#-----#-----!-* --#-----.-#-----#-----"---
--!- ----#-!C--.#-----#-#-----#)-----.-#-----#-----#!-----#-3 #-"
-----#-----*-----#-----#-----
+--#'-72--'-'-'-/A-----3---/000"--'-112,
```

(nome e cognome dello studente)

- attended period at our school:

(periodo d'istruzione presso il nostro istituto)

FROM (first day at school) - DA ____/____/____

TO (last day at school) - A ____/____/____

- Overall evaluation (Valutazione complessiva):

- POSITIVE - POSITIVA

- NEGATIVE - NEGATIVA

- Date of signature / Data di firma ____/____/____

• Name and Surname of the school headmaster / school's representative Nome e cognome del Responsabile /
referente dell'istituto estero:

- in capital letters/in stampatello _____

- signature/firma _____

- School stamp (Possible)

Timbro della scuola (Eventuale)

Num. prog. 13 di 13