Mobilità del personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario (A.T.A.)

Trasferimento volontario, utilizzo, assegnazione provvisoria e mobilità professionale: indicazioni, scadenze e modalità per la richiesta

La mobilità del personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario (A.T.A.) è disciplinata dal Contratto Collettivo Provinciale Decentrato concernente i trasferimenti, gli utilizzi e le assegnazioni provvisorie del personale ausiliario, tecnico e amministrativo delle istituzioni scolastiche e formative della Provincia autonoma di Trento per l'anno scolastico 2026/2027, sottoscritto in data 21 marzo 2024.

Trasferimento volontario

Il trasferimento del personale A.T.A. tra istituzioni scolastiche è previsto esclusivamente nell'ambito della provincia di Trento. Non è prevista la mobilità in entrata o in uscita da o verso scuole di altre Provincie o Regioni.

A decorrere dall'anno scolastico 2024/2025 è stato abolito il vincolo di permanenza nella scuola di titolarità per un triennio dall'assunzione o dal trasferimento, pertanto l'assunzione a tempo indeterminato o il trasferimento non comportano più l'obbligo di permanenza nella medesima per almeno tre anni scolastici.

Utilizzo (durata annuale)

L'utilizzo può essere richiesto solo dal personale soprannumerario ed è disposto sui posti disponibili al termine delle operazioni di trasferimento.
L'utilizzo può essere richiesto anche dal personale soprannumerario che, per cinque anni successivi all'individuazione quale perdente posto, chieda il trasferimento nella sede di precedente titolarità.

Assegnazione provvisoria (durata annuale)

Può chiedere l'assegnazione provvisoria, per un anno scolastico e solamente per le istituzioni scolastiche fuori dal comune di titolarità, il personale in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal contratto decentrato:

- personale ammesso alle agevolazioni della L. 104/92 per figli e/o genitori e/o coniuge
- gravi patologie del richiedente (personale emodializzato, beneficiario dell'articolo 21 o dell'articolo 33, comma 6 della legge 5 febbraio 1992, n. 104), per le quali necessita di particolari cure a carattere continuativo effettuabili unicamente da centro specializzato avente sede in uno dei comuni del territorio afferente all'istituzione scolastica richiesta, o nel comune viciniore secondo le tabelle di viciniorietà della PAT
- ricongiungimento ai figli di età inferiore ai 12 anni e in caso di famiglia monoparentale figli con età inferiore ai 18 anni
- ricongiungimento al genitore convivente di età superiore ai 75 anni
- avvicinamento alla propria residenza per personale di età superiore ai 60 anni.

Possono infine presentare domanda di assegnazione provvisoria, anche in assenza dei requisiti di cui sopra, i dipendenti titolari presso una sede distante almeno 24 Km dalla propria residenza anagrafica.

Quando presentare le domande

Le domande di mobilità volontaria devono essere inviate secondo le modalità e scadenze previste dalla circolare emanata annualmente dal Servizio competente.
Per l'anno scolastico 2026/2027 (Circ. prot. n. 242730 del 20/03/2026) la scadenza per la presentazione delle domande di trasferimento e mobilità professionale è fissata al **13/04/2026 entro le ore 12.00**.

Le domande di trasferimento come soprannumerari dovranno essere inviate solamente dopo la definizione dell'organico e della conseguente individuazione di eventuale personale soprannumerario.
Le domande di utilizzo e di assegnazione provvisoria, infine, dovranno essere presentate successivamente all'approvazione dei trasferimenti e secondo le modalità comunicate con circolare del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola

Riepilogo Scadenze Mobilità Personale A.T.A.

Presentazione domanda di trasferimento volontario presso l'istituto scolastico di titolarità.	Dipendente / Personale A.T.A.	**Entro le ore 12.00 del 13/04/2026**
Trasmissione domande al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola – Ufficio rapporto di lavoro e mobilità del personale scolastico tramite il sistema **PiTre**.	Segreterie Scolastiche	**Entro il 16/04/2026**
RINUNCIA alla domanda di trasferimento alla segreteria scolastica di titolarità e contestuale inoltro al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola tramite il sistema **PiTre**.	Dipendente e Segreteria	**Entro il 23/04/2026**

Modalità di presentazione domande

- Le circolari per le richieste di **mobilità volontaria** del personale A.T.A. vengono solitamente pubblicate, con la relativa modulistica allegata, nel periodo **marzo - maggio**, per l'anno scolastico successivo
- La circolare per la presentazione delle domande **di trasferimento** dei **soprannumerari**, di **utilizzo** e di **assegnazione provvisoria**, con relativa modulistica, viene pubblicata nel periodo **giugno - agosto**
- Entro il 31 agosto di ogni anno vengono adottate le determinazioni concernenti i **trasferimenti**, gli **utilizzi** e le **assegnazioni provvisorie**

Servizio reclutamento e gestione del personale della scuola
Ufficio mobilita',concorsi e assunzioni del personale non docente