Richiesta di risorse aggiuntive di personale in corso dell'anno scolastico come previsto nel Programma annuale della scuola dell'infanzia a favore degli Enti gestori delle scuole dell'infanzia equiparate

Riapprovazione della modulistica a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo UE/2016/679
Determinazione n. 71 del 17/07/2018

Riapprovazione della modulistica per la richiesta di risorse aggiuntive di personale in corso dell'anno scolastico come previsto nel Programma annuale della scuola dell'infanzia a favore degli Enti gestori delle scuole dell'infanzia equiparate a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo UE/2016/679.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Prot. n. 71/2018-A
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 71 DI DATA 17 Luglio 2018
SERVIZIO INFANZIA E ISTRUZIONE DEL PRIMO GRADO
OGGETTO:
Riapprovazione della modulistica per la richiesta di risorse aggiuntive di personale in corso dell'anno scolastico come previsto nel Programma annuale della scuola dell'infanzia a favore degli Enti gestori delle scuole dell'infanzia equiparate a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo UE/2016/679.
RIFERIMENTO : 2018-S167-00090
Pag 1 di 4
Num. prog. 1 di 8
IL DIRIGENTE
Premesso che:
la legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 concernente "Ordinamento della scuola dell'infanzia della provincia autonoma di Trento", prevede all'articolo 8 l'assegnazione di personale supplementare o specificatamente formato a supporto di bambini con bisogni educativi speciali disposte anche in corso dell'anno scolastico.
Viste le disposizioni approvate con la deliberazione n. 1009 di data 15 giugno 2015 di cui all'Allegato B) "Dotazione organica e disposizioni organizzative", quale parte integrante e sostanziale, e in particolare alle lettere e) e n) che prevedono le modalità di conferimento di ulteriori risorse di personale ai sensi dell'art. 8 della l.p. n. 13/1977. Disposizioni che sono state confermate con deliberazioni n. 971 di data 13 giugno 2016, n. 936 di data 16 giugno 2017 e con deliberazione n. 1000
di data 15 giugno 2018 alle lettere e) e p) dell'Allegato B).
Con propria determinazione n. 15 di data 24 febbraio 2017 è stato approvato tra l'altro, in conformità alle "Direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale. Articolo 9 della l.p. 30 novembre 1992, n. 23" adottate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1358 di data 28 giugno 2012, il seguente modulo:
- Modulo domanda di risorse aggiuntive per personale insegnante supplementare e/o facilitatori delle scuole

dell'infanzia equiparate ai sensi dell'art. 8 della LP 13/1977;
A seguito dell'entrata in vigore (il 24 maggio 2016) del Regolamento Europeo UE/2016/679 in tema di protezione dei dati personali, vincolante in ogni Stato dell'Unione europea a decorrere dal 25 maggio 2018, si rende necessario modificare l'informativa presente nella modulistica utilizzata adeguandola al nuovo Regolamento.
Con il presente provvedimento, sulla base delle indicazioni fornite dall'UMSE per la protezione dei dati personali, si approva il modello di informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016, quale allegato al modulo di domanda sopra richiamato. Nel contempo si modifica il modulo stesso togliendo la parte riguardante l'informativa di cui al decreto legislativo 196/2003 ed inserendo la dichiarazione da parte degli utenti circa il ricevimento e la presa visione della nuova informativa.
Tutto ciò premesso,
- visti gli atti citati in premessa;
- vista la legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 e ss.mm.ii;
- vista la propria determinazione n. 15 di data 24 febbraio 2017;
- visto l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23;
d e t e r m i n a RIFERIMENTO : 2018-S167-00090
Pag 2 di 4
Num. prog. 2 di 8
1) di approvare, per quanto citato in premessa, il modello di informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016, allegato al modulo di domanda di seguito indicato, quali parte integrante e sostanziale degli stessi:
- Modulo domanda di risorse aggiuntive per personale insegnante supplementare e/o facilitatori delle scuole dell'infanzia equiparate ai sensi dell'art. 8 della LP 13/1977;
2) di modificare il modulo citato al precedente punto 1), allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, approvato con propria determinazione n. 15 di data 24 febbraio 2017 togliendo la parte riguardante l'informativa ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 ed inserendo la dichiarazione da parte degli utenti circa il ricevimento e la presa visione dell'informativa di cui al punto 1);
3) di disporre la pubblicazione del modulo di cui al punto 2), così come modificato, sul sito internet istituzionale della Provincia Autonoma di Trento all'indirizzo www.modulistica.provincia.tn.it;
4) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.
RIFERIMENTO : 2018-S167-00090
Pag 3 di 4 MIS
Num. prog. 3 di 8
001 Domanda di risorse aggiuntive di personale 002 Informativa supplementari facilitatori Elenco degli allegati parte integrante IL DIRIGENTE
Roberto Ceccato RIFERIMENTO : 2018-S167-00090
Pag 4 di 4
Num. prog. 4 di 8
Codice modulo: 000000
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio infanzia e istruzione del primo grado n. 15 di data 24 febbraio 2017, come modificata con determinazione n. di data .
Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio infanzia e istruzione del primo grado Ufficio Infanzia Via Gilli,3
38123 TRENTO
serv.istruzione@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI RISORSE AGGIUNTIVE DI PERSONALE
personale insegnante supplementare e/o facilitatori - scuole dell'infanzia equiparate Programma annuale della scuola dell'infanzia Art. 8 della legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 e ss.mm.ii Il sottoscritto / La sottoscritta cognome _____ nome _____
nato a _____ il ___/___/_____
residente a _____ indirizzo _____ n. civico _____

codice fiscale _____
nella sua qualità di legale rappresentante del/della
_____
con sede_____
codice fiscale / partita IVA _____
indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____
CHIEDE
l'autorizzazione ad assumere una unità con orario settimanale di _____ore con riguardo all'a.s. ____/____:
- Insegnante supplementare a tempo determinato a tempo indeterminato - Facilitatore DICHIARA
di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ex articoli 13 e 14 del Regolamento U.E. n. 679/2016 fornito in allegato alla presente domanda Luogo e data .....
FIRMA del legale rappresentante .....
Num. prog. 5 di 8
Codice modulo: 000000
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio infanzia e istruzione del primo grado n. 15 di data 24 febbraio 2017, come modificata con determinazione n. di data .
Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata:
- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto
_____
(indicare in stampatello il nome del dipendente)
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore Si allega la seguente documentazione:
- Relazione illustrativa del coordinatore pedagogico di riferimento Num. prog. 6 di 8
Allegato alla domanda di risorse aggiuntive per personale insegnante supplementare e/o facilitatori delle scuole dell'infanzia equiparate ai sensi dell'art. 8 della LP 13/1977
INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.
Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio infanzia e istruzione del primo grado; i dati di contatto sono: indirizzo Via Gilli, 3 - 38121 Trento, tel. +39 0461 497218, fax +39 0461 497216, e-mail serv.istruzione@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.
I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Giusti n. 40, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")
Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.
1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati - sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo - ente gestore di scuole dell'infanzia equiparate/associazioni delegate)
2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)
3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):
per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento) e, in particolare per:
- l'assegnazione di dotazioni aggiuntive di personale nelle scuole dell'infanzia: nello specifico il trattamento ha per oggetto le attività e gli adempimenti connessi all'assegnazione di personale nelle scuole in cui sono presenti bambini in situazioni di disagio o disabilità e relativa assegnazione di finanziamenti ai sensi e per gli effetti della legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 e ss.mm., e all'assegnazione di figure qualificate per interventi specialistici nell'ambito dell'integrazione scolastica attraverso soggetti accreditati e relativa Num. prog. 7 di 8
assegnazione di finanziamenti ai sensi e per gli effetti della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e ss.mm.
Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.
Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, ovvero ancora quelli relativi alla salute, o alla vita sessuale, o all'orientamento sessuale), si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9 del Regolamento, per un motivo di interesse pubblico rilevante, in particolare così come individuato dall'art. 95 del D. Lgs. 196/03.
Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.
Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento (Informatica Trentina).

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti delle seguente norma: articoli 31 e 31 bis l.p. 23/1992.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è illimitato e/o nei limiti previsti nel "massimario di scarto", o in eventuali norme di legge o di regolamento.
I dati saranno trattati per le finalità indicate per il tempo necessario, successivamente per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:
• chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
• qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
• se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).
Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.