INTELLIFORM s.p.a.: accreditamento per i servizi di validazione e di certificazione delle competenze. D.P.P. 15 novembre 2017 n. 21-74/Leg., Regolamento in materia di accreditamento degli enti titolati a erogare i servizi di validazione e di certificazione delle competenze

Determinazione n. 44 del 24/07/2018

INTELLIFORM s.p.a.: accreditamento per i servizi di validazione e di certificazione delle competenze. D.P.P. 15 novembre 2017 n. 21- 74/Leg., Regolamento in materia di accreditamento degli enti titolati a erogare i servizi di validazione e di certificazione delle competenze.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Prot. n.
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 44 DI DATA 24 Luglio 2018
DIPARTIMENTO DELLA CONOSCENZA
OGGETTO:
INTELLIFORM s.p.a.: accreditamento per i servizi di validazione e di certificazione delle competenze. D.P.P. 15 novembre 2017 n. 21- 74/Leg., Regolamento in materia di accreditamento degli enti titolati a erogare i servizi di validazione e di certificazione delle competenze.
RIFERIMENTO : 2018-D335-00076
Pag 1 di 5
Num. prog. 1 di 5
LA DIRIGENTE
visto il Decreto del Presidente della Provincia 15 novembre 2017 n. 21-74/Leg., Regolamento di esecuzione dell'articolo 8, comma 6, della legge provinciale 10 luglio 2013, n. 10 in materia di accreditamento degli enti titolati a erogare i servizi di validazione e di certificazione delle competenze;
visto l'art. 5 del medesimo regolamento che individua i requisiti per l'accreditamento dei soggetti pubblici e privati interessati;
vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2240 del 28 dicembre 2017 che ha approvato i criteri per la verifica dei requisiti di accreditamento degli enti titolati a svolgere i servizi di validazione e certificazione delle competenze, fissato i termini e le modalità di presentazione della domanda di accreditamento, stabilendo il 30 marzo di ogni anno quale data ultima entro il quale presentare la domanda di accreditamento;
vista la determinazione della dirigente generale del Dipartimento della Conoscenza n. 1 di data 16 gennaio 2018 con la quale è stata approvata la modulistica concernente la presentazione della domanda di accreditamento per l'erogazione dei servizi di validazione e certificazione delle competenze;
considerato che, secondo quanto previsto dall'atto organizzativo della Giunta provinciale di data 13 marzo 2017 prot. n. 395, la struttura responsabile dell'attuazione delle procedure dell'accreditamento in questione è individuata nel Dipartimento della Conoscenza e in particolare nell'Ufficio programmazione delle attività formative e delle politiche di inclusione e cittadinanza;
vista la lettera della dirigente generale del Dipartimento della Conoscenza, del 20 marzo 2018, prot.

n. 169150 che individua il gruppo di lavoro per la valutazione delle domande di accreditamento, esame della documentazione relativa ai requisiti e approfondimento degli aspetti di merito;
considerato che entro il termine stabilito sono pervenute regolarmente n. 34 domande di accreditamento;
considerato che, delle 34 domande, la pratica n. 25, prot. n. 83768 ricevuta in data 8 febbraio 2018 è stata presentata e successivamente ritirata dall'interessato con nota di data 29 marzo 2018, prot n. 194165;
vista in particolare la domanda di INTELLIFORM s.p.a. del 15 marzo 2018, pratica n. 37, protocollo n. 160843 del 15 marzo 2018, con la quale l'ente chiede l'accreditamento ai sensi del D.P.P. 15 novembre 2017 n. 21-74/Leg., Regolamento in materia di accreditamento degli enti titolati a erogare i servizi di validazione e di certificazione delle competenze;
effettuate le opportune verifiche preliminari da parte della struttura competente e visti in particolare gli accertamenti in merito alla vigenza dell'accreditamento dichiarato dagli enti, richiesti al Sevizio Europa (nota del 16 maggio 2018, prot. n. 285250 e risposta del 23 maggio 2018 prot. n. 301327) e al Servizio Lavoro (nota del 16 maggio 2018, prot. n. 285307 e risposta del 31 maggio 2018 prot. n.317309);
preso atto degli esiti istruttori formulati dal gruppo di valutazione nelle date del 17 e 20 aprile e del 3 e 8 maggio 2018, ove in particolare, rispetto alla domanda di INTELLIFORM s.p.a., veniva constata la mancanza, per un referente del documento di trasparenza, sia della descrizione RIFERIMENTO :

dell'esperienza di "dossieraggio", che del relativo riferimento di questa esperienza ai processi richiesti dall'ente, mentre per gli altri due referenti mancavano le specifiche relative al collegamento dell'esperienza di "dossieraggio"ai processi richiesti;
vista la comunicazione di richiesta di integrazione degli elementi carenti, inviata all'ente con nota del 13 giugno 2018, prot. n. 347393, la quale nel sospendere i termini del procedimento amministrativo, prevedeva 14 giorni di tempo per inoltrare agli uffici la documentazione mancante;
constato congiuntamente al gruppo di valutazione, nella data del 4 luglio 2018, che non sono pervenute integrazioni;
vista la comunicazione di diffida e dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, inviata all'ente con nota del 6 luglio 2018, prot. n. 397451, la quale nel sospendere i termini del procedimento amministrativo, prevedeva 15 giorni di tempo per inoltrare agli uffici eventuali osservazioni;
vista la risposta formulata da INTELLIFORM s.p.a., pervenuta il 20 luglio 2018 (prot. n. 424034 di data 20 luglio 2018), con la quale erano comunicate delle integrazioni;
esaminate le integrazioni pervenute, a seguito delle quali si esprimeva:
parere favorevole in relazione al Settore economico professionale (SEP): Servizi di educazione, formazione e lavoro, Processo: Servizi per il lavoro, apprendimento e formazione professionale e in relazione al Settore economico professionale (SEP): Area Comune, Processo: Marketing, sviluppo commerciale e pubbliche relazioni, in ragione del possesso dell'esperienza nell'erogazione dei servizi attinenti la presa in carico, l'accompagnamento e il supporto alla ricostruzione e messa in evidenza di esperienze personali e professionali come da allegato parte integrante della deliberazione della Giunta provinciale n. 2240 del 28 dicembre 2017;
parere non favorevole relativamente ai processi: 1) Sviluppo e gestione di prodotti e servizi informatici, 2) Erogazione di interventi nei servizi sociali, 3) Gestione del processo produttivo, qualità, funzioni tecniche e logistica interna, 4) Amministrazione, finanza e controllo di gestione, 5) Affari generali, segreteria e facilities management, 6) Organizzazione, gestione delle risorse umane e sicurezza, in quanto non risulta sussistere la necessaria e indispensabile esperienza personale e professionale dei referenti del documento di trasparenza, in relazione ai processi sopra citati, requisito richiesto a tutela dei cittadini richiedenti i servizi di validazione e certificazione delle competenze, come previsto dai criteri di accreditamento di cui all'allegato parte integrante della deliberazione approvata dalla Giunta provinciale n. 2240 in data 28 dicembre 2017;
ritenuto, sulla base di quanto sopra espresso, di concedere il rilascio dell'accreditamento per i Settori economico professionali (SEP) e processi richiesti dall'ente, come di seguito elencati:

SEP: Servizi di educazione, formazione e lavoro Processo: Servizi per il lavoro, apprendimento e formazione professionale SEP: Area comune Processo: Marketing, sviluppo commerciale e pubbliche relazioni;
visto l'art. 3 del citato Decreto del Presidente della Provincia 15 novembre 2017 n. 21-74/Leg., il quale dispone che la struttura provinciale competente tiene e aggiorna l'elenco degli enti titolati provvedendo alla relativa pubblicazione sul proprio sito internet istituzionale;

vista la legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 in materia di attività amministrativa;
dato atto che il procedimento amministrativo è iniziato in data 31 marzo 2018, sospeso per richiesta integrazione di elementi come sopra specificato, si conclude con il presente atto;
visti infine gli artt. 2 e 3 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7 e il D.P.G.P. 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg. e ss.mm. recante "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti";
tutto ciò premesso,
D E T E R M I N A
1. di rilasciare l'accreditamento di cui al D.P.P. 21-74/Leg del 15 novembre 2017 per i servizi di validazione e certificazione delle competenze a INTELLIFORM s.p.a. per i Settori economico professionali (SEP) e processi richiesti dall'ente, come di seguito elencati:
SEP: Servizi di educazione, formazione e lavoro Processo: Servizi per il lavoro, apprendimento e formazione professionale SEP: Area comune Processo: Marketing, sviluppo commerciale e pubbliche relazioni;
2. di inserire INTELLIFORM s.p.a. nell'elenco degli enti titolati ad erogare i servizi di validazione e certificazione delle competenze di cui all'art. 3 del citato Decreto del Presidente della Provincia, pubblicato sul sito istituzionale della Provincia autonoma di Trento;
3. di dare atto che l'accreditamento ha durata triennale a partire dalla data di adozione del presente provvedimento e che il soggetto accreditato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione di quanto dichiarato al momento della domanda mediante comunicazione scritta,
ferma restando l'obbligatorietà della permanenza dei requisiti richiesti;
4. di dare atto che il procedimento riferito alla domanda in oggetto, iniziato come indicato in premessa, termina con la data del presente provvedimento;
5. di dare atto che la presente determinazione non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio provinciale;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, ovvero dinanzi al competente Tribunale Regionale Amministrativo (TRGA), dalla comunicazione del provvedimento in esame.

Non sono presenti allegati parte integrante LA DIRIGENTE GENERALE
Livia Ferrario