

Progetto "Bringing circular economy to the farmers in rural Alpine Region for sustainable growth", acronimo TRANSALP, realizzato con il contributo finanziario di ARPAF

Determinazione n. 158 del 27/07/2018

Progetto "Bringing circular economy to the farmers in rural Alpine Region for sustainable growth", acronimo TRANSALP, realizzato con il contributo finanziario di ARPAF - Alpine Region Preparatory Action Fund e un co-finanziamento della Provincia autonoma di Trento. Affidamento, ai sensi del capo I della L.P. 23/1990, di un incarico per la prestazione del servizio di certificazione delle spese previste dal progetto (controllo di 1° livello), per un importo pari ad Euro 1.490,00= (comprensivo di IVA e di ogni altra spesa e onere) Codice CUP C67D18000020009. Codice CIG Z072302D3F.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 158 DI DATA 27 Luglio 2018

SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIV. E RICERCA

OGGETTO:

Progetto "Bringing circular economy to the farmers in rural Alpine Region for sustainable growth", acronimo TRANSALP, realizzato con il contributo finanziario di ARPAF - Alpine Region Preparatory Action Fund e un co-finanziamento della Provincia autonoma di Trento. Affidamento, ai sensi del capo I della L.P. 23/1990, di un incarico per la prestazione del servizio di certificazione delle spese previste dal progetto (controllo di 1° livello), per un importo pari ad Euro 1.490,00= (comprensivo di IVA e di ogni altra spesa e onere) Codice CUP C67D18000020009. Codice CIG Z072302D3F.

RIFERIMENTO : 2018-S116-00261

Pag 1 di 8

Num. prog. 1 di 8

PREMESSO

Con deliberazione n. 622 di data 13 aprile 2018 la Giunta provinciale ha approvato il progetto "Bringing circular economy to the farmers in rural Alpine Region for sustainable growth", di seguito indicato con l'acronimo "TRANSALP"- finanziato sul fondo europeo ARPAF (Alpine Region Preparatory Action Fund) e con un co-finanziamento della Provincia autonoma di Trento ed ha altresì individuato nel Servizio Istruzione, Formazione del secondo grado, Università e Ricerca, in quanto struttura di merito, la struttura che curerà l'attuazione del progetto comprendente, tra l'altro, l'adozione degli atti amministrativo/contabili e negoziali utilizzando le risorse prenotate con il medesimo provvedimento.

Il progetto ha avuto inizio il 01 marzo 2018 e si concluderà il 31 maggio 2019.

Le procedure di finanziamento del progetto TRANSALP prevedono che le spese sostenute siano rimborsate, per il 90%, attraverso il Fondo ARPAF (Alpine Region Preparatory Action Fund) per la quota europea mentre il restante 10% è a carico del bilancio provinciale, previa certificazione delle spese (controllo di 1° livello), ai sensi dell'articolo 4.2 del Subsidy Contract.

L'attività di controllo di 1° livello consiste nella verifica che i prodotti e servizi cofinanziati siano stati forniti,

che i beneficiari abbiano pagato le spese dichiarate e che queste ultime siano coerenti con il progetto nonché conformi al diritto applicabile (normativa nazionale e comunitaria), al programma ARPAF - Alpine Region Preparatory Action Fund e alle relative regole di gestione e rendicontazione.

Le verifiche che il controllore deve effettuare devono essere documentate attraverso appositi modelli e check-list utilizzati dal programma ARPAF e forniti dal Servizio provinciale che cura l'attuazione del progetto.

Con determinazione n. 167 di data 13 dicembre 2016, aggiornata con determinazione n. 13 di data 05 febbraio 2018, il Dirigente del Servizio Europa ha approvato l'elenco dei professionisti interessati a svolgere l'attività di certificazione delle spese dei progetti finanziati con fondi comunitari, da interpellare per lo svolgimento dell'attività di certificazione delle spese dei progetti stessi. La gestione dell'elenco è stata coordinata dal Servizio Europa al fine di assicurare il rispetto del principio di rotazione.

Relativamente quindi all'affidamento dell'incarico di certificazione delle spese previste dal progetto TRANSALP (controllo di 1° livello) è stata esperita una trattativa privata con il metodo del confronto concorrenziale, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, la quale ha avuto il seguente svolgimento ed esito:

- in primo luogo, sono stati invitati a presentare un'offerta - secondo il criterio del massimo ribasso sulla base d'asta definita in 1.500,00 Euro - i nominativi che il Servizio Europa ha comunicato al Servizio Istruzione, Formazione del secondo grado, Università e Ricerca,

estratti dall'elenco dei professionisti di cui sopra;

- come risulta dal verbale di data 09 maggio 2018 (prot. 321645903) l'unico professionista che ha presentato un'offerta è stato dichiarato aggiudicatario della fornitura del servizio di certificazione delle spese per il progetto TRANSALP, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 19

Luglio 1990, n. 23 e dall'art. 13 del D.P.G.P. 22 Maggio 1991, n. 10-40/Leg;

- la determinazione del Dirigente n. 97 di data 17 maggio 2018 ha provveduto ad affidare al professionista in questione l'incarico per la prestazione del servizio di controllo di 1° livello delle spese del progetto "Bringing circular economy to the farmers in rural Alpine Region for sustainable growth" - acronimo "TRANSALP", Codice CUP C67D18000020009, Codice CIG Z072302D3F e a imputare la relativa spesa a carico del bilancio provinciale;

- al professionista è stato inviato un formale affidamento incarico con nota prot. 0289369 di data 18 maggio 2018, che doveva essere restituito, compilato e sottoscritto, per accettazione RIFERIMENTO :

2018-S116-00261

Pag 2 di 8

Num. prog. 2 di 8

in modo da perfezionare il rapporto nella forma d'uso commerciale, così come previsto dall'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;

- con mail di data 06 giugno 2018, acquisita al protocollo dal Servizio provinciale competente con n. 0329054, il professionista ha comunicato di non poter accettare l'incarico per motivi organizzativi dello studio;

- la determinazione del Dirigente n. 140 di data 02 luglio 2018 ha quindi provveduto alla revoca del precedente provvedimento di affidamento incarico e dei conseguenti impegni assunti a carico del bilancio provinciale.

Ciò premesso, e considerata l'urgenza di affidare l'incarico, lo scrivente Servizio ha ritenuto di procedere mediante ricorso all'istituto della trattativa privata e diretta ai sensi dell'art. 21, comma 2

lettera h) e comma 4 della legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23, richiedendo un'offerta ad un altro soggetto che si ritiene sia in possesso dei requisiti professionali necessari per svolgere l'incarico di consulenza, ferme le condizioni di cui alla proposta iniziale.

A tal fine, con nota prot. n. 0368202 di data 22 giugno 2018 si è provveduto a richiedere al Servizio Europa di voler estrarre - dall'elenco dei professionisti interessati a svolgere l'attività di certificazione delle spese dei progetti finanziati con fondi comunitari, da interpellare per lo svolgimento dell'attività di certificazione delle spese dei progetti stessi - un ulteriore nominativo (più due sostituti).

Lo scrivente Servizio avrebbe quindi contattato questo professionista (o i sostituti, in caso di risposta negativa) per chiedere - mantenendo la medesima base d'asta della procedura già esperita,

definita in Euro 1.500,00 - la Sua eventuale disponibilità all'effettuazione della certificazione delle spese

previste dal progetto (controllo di 1° livello) e un'offerta economica per la prestazione del servizio di cui trattasi.

Il Servizio Europa, con nota n. prot. 0387915 di data 03 luglio 2018 ha inviato il verbale di una nuova estrazione dei nominativi per l'incarico di certificazione della spesa del progetto TRANSALP unitamente alle dichiarazioni e ai curricula dei sorteggiati.

Con nota n. prot. 0411550 di data 13 luglio 2018, quindi, il Servizio Istruzione, Formazione del secondo grado, Università e Ricerca ha chiesto al primo nominativo della nuova estrazione - mantenendo la medesima base d'asta della procedura già esperita, definita in Euro 1.500,00 - la Sua eventuale disponibilità all'effettuazione della certificazione delle spese previste dal progetto (controllo di 1° livello) e un congruo ribasso per il servizio di cui trattasi.

Il professionista di cui trattasi, dott. Marco Bernardis, ha confermato la propria disponibilità ad accettare l'incarico e ha inviato la sua offerta, per un importo complessivo di 1.490,00 Euro comprensivo di IVA e di altre spese ed oneri, con nota di data 18 luglio 2018, acquisita al protocollo con il n. 0426069 del 23 luglio 2018.

L'incarico consisterà nel controllo di 1° livello delle spese sostenute nell'ambito della gestione del progetto in oggetto, sarà di tipo collaborativo e verrà effettuato presso gli uffici del Servizio Istruzione, Formazione del secondo grado, Università e Ricerca. Il professionista incaricato interagirà con il personale coinvolto nell'implementazione del progetto, sarà disponibile a fornire informazioni per le vie brevi.

I periodi di rendicontazione del progetto TRANSALP sono 2, con le scadenze sotto riportate:

- periodo 1 (01 marzo 2018 - 31 ottobre 2018): Rendicontazione certificata da inviarsi al Lead Partner entro il 30 novembre 2018. La prima certificazione da parte del professionista deve quindi essere conclusa entro il 23 novembre 2018;

RIFERIMENTO : 2018-S116-00261

Pag 3 di 8

Num. prog. 3 di 8

- periodo 2 (01 novembre 2018 - 31 maggio 2019): Rendicontazione certificata da inviarsi al Lead Partner entro il 31 luglio 2019. La seconda certificazione da parte del professionista deve quindi essere conclusa entro il 15 luglio 2019.

Dovendo fare riferimento alla prenotazione fondi prevista dalla deliberazione n. 622 di data 13 aprile 2018 per gli anni 2018 e 2019, ed in base all'esigibilità della spesa, risulta necessario incaricare il professionista per le 2 certificazioni delle rendicontazioni di progetto necessarie, procedendo all'impegno di spesa esclusivamente per gli esercizi finanziari 2018 e 2019, precisamente:

impegno annualità 2018, per Euro 745,00 (comprensivo di IVA e di ogni altra spesa e onere):

- 1° periodo di rendicontazione che va dal 01 marzo 2018 al 31 ottobre 2018 (con attività di certificazione prevista da concludersi entro il 23 novembre 2018);

impegno annualità 2019 per Euro 745,00 (comprensivo di IVA e di ogni altra spesa e onere):

- 2° periodo di rendicontazione che va dal 01 novembre 2018 al 31 maggio 2019 (con attività di certificazione prevista da concludersi entro il 15 luglio 2019);

In considerazione di quanto sopra esposto, si ritiene opportuno procedere all'affidamento dell'incarico di certificazione delle spese (articolo 23 del Regolamento (UE) 1299/2013 e articolo 125 del Regolamento (UE) 1303/2013), sostenute nell'ambito del progetto europeo TRANSALP, al dott. Marco Bernardis, nato a Trento (TN) il 21 dicembre 1968, codice fiscale BRNMRC68T21L378M, mediante trattativa privata a norma dell'art. 21 della L.P. n. 23/1990, alle seguenti condizioni:

A) ATTIVITÀ' DI CERTIFICAZIONE: ai fini della certificazione, la prestazione avrà per oggetto un totale di n. 2 rendiconti contenenti spese riconducibili al periodo di riferimento, sulla base di modulistica e documenti probatori che il controllore è tenuto a verificare, mediante l'utilizzo di modulistica cartacea, espressa nella lingua adottata dal programma quale lingua ufficiale (lingua inglese). La prestazione è strettamente correlata alle dinamiche di spesa e rendicontazione interne al progetto, che possono subire modifiche in corso di attuazione: i controlli vanno pertanto calendarizzati in collaborazione con il Servizio Istruzione, Formazione del secondo grado, Università e Ricerca.

La prestazione prevede un controllo di tipo collaborativo, e non solo ex post, pertanto il professionista dovrà

garantire la disponibilità ad effettuare una riunione preliminare e ad eseguire i controlli presso lo scrivente Servizio.

B) COMPENSO: per ciascuna delle 2 certificazioni verrà corrisposto il compenso di Euro 745,00.= comprensivo di IVA e di ogni altra spesa e onere, dietro presentazione di regolare fattura e previa dichiarazione di regolare esecuzione da parte del Servizio Istruzione, Formazione del secondo grado, Università e Ricerca, per un totale di Euro 1.490,00= comprensivo di IVA e di ogni altra spesa e onere.

C) TEMPI DI ESECUZIONE: La prestazione avrà la durata del progetto in oggetto a partire dalla stipula del contratto fino al completamento delle procedure di chiusura contabile dello stesso, fatte salve ulteriori proroghe di progetto.

L'attività di certificazione del 1° periodo di rendicontazione (01 marzo 2018 - 31 ottobre 2018) dovrà essere espletata entro il 23 novembre 2018);

L'attività di certificazione del 2° periodo di rendicontazione (01 novembre 2018 -31 maggio 2019) dovrà essere espletata entro il 15 luglio 2019.

La prestazione dovrà essere espletata in via ordinaria entro 07 giorni dalla richiesta di certificazione del periodo oggetto di rendicontazione.

RIFERIMENTO : 2018-S116-00261

Pag 4 di 8

Num. prog. 4 di 8

D) RECESSO E INADEMPIENZE: ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal presente contratto, dandone preavviso alla controparte almeno trenta giorni prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione. Nel caso di esercizio della facoltà di recesso da parte del professionista, il compenso dovuto a quest'ultima verrà rideterminato dalla Provincia in base all'attività effettivamente svolta dalla stessa fino alla data in cui il recesso ha avuto esecuzione. La Provincia si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il presente contratto per inadempimento della controparte, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, qualora riscontri la violazione degli obblighi di qualsiasi tipo da parte del professionista. In caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni rispetto alla tempistica definita verrà applicata nei confronti del professionista una penale pari ad Euro 25,00 per ogni giorno di ritardo, che verrà trattenuta sul saldo del compenso di cui al presente provvedimento.

E) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: i dati personali del professionista saranno trattati in ottemperanza da quanto previsto dal Regolamento Europeo n°679/2016.

F) TRACCIABILITÀ': il professionista, a pena di nullità assoluta del contratto di cui al presente provvedimento, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. A tal fine il professionista comunica alla Provincia, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto o dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla loro prima utilizzazione (data di destinazione del conto alla funzione di conto corrente dedicato alla presente commessa pubblica).

G) DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE: il professionista, con la sottoscrizione del contratto, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. 30 marzo 2011, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti della Provincia autonoma di Trento che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Provincia nei confronti del medesimo professionista nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

Il professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna - ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli Enti pubblici strumentali della Provincia, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014 e richiamato dal vigente Piano di prevenzione della corruzione della Provincia autonoma di Trento - ad osservare e a far osservare ai propri eventuali collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

A tal fine il professionista dà atto che l'Amministrazione gli ha trasmesso, ai sensi dell'art. 18 del Codice di comportamento sopra richiamato, copia del Codice stesso per una sua più completa e piena conoscenza. Il professionista si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri eventuali collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi del Codice di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al professionista il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

RIFERIMENTO : 2018-S116-00261

Pag 5 di 8

Num. prog. 5 di 8

Il rapporto sarà perfezionato nella forma d'uso commerciale, così come previsto dall'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- visti gli atti citati in premessa;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 622 di data 13 aprile 2018, di approvazione del progetto "Bringing circular economy to the farmers in rural Alpine Region for sustainable growth" (acronimo TRANSALP);

- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e s.m. (Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento);

- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della provincia autonoma di Trento);

- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26

febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012);

- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento);

- visti gli artt. 53 e 56 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi) e l'allegato 4/2 dello stesso;

- visto il Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014;

- visto il D.P.G.P. 26 marzo 1998, n. 6-78/leg e s.m. e verificato che il provvedimento non rientra fra quelli di competenza della Giunta provinciale;

d e t e r m i n a 1. di affidare, per le motivazioni e i fini espressi in premessa, ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, al dott. Marco Bernardis, nato a Trento (TN) il 21 dicembre 1968, codice fiscale BRNMRC68T21L378M, l'incarico per la prestazione del servizio di controllo di 1° livello delle spese del progetto "Bringing circular economy to the farmers in rural Alpine Region for sustainable growth" - acronimo "TRANSALP", Codice CUP

C67D18000020009, Codice CIG Z072302D3F, consistente nell'effettuazione della certificazione delle spese riferite a 2 rendicontazioni, come dettagliato in premessa;

2. di approvare le condizioni contrattuali, comprensive delle clausole obbligatorie (facoltà di recesso, penale, ecc.), come dettagliato in premessa;

3. di dare atto che l'incarico verrà formalizzato tramite scambio di corrispondenza, cui dovrà far seguito nota di accettazione, ai sensi degli articoli 13, comma 2, e 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;

RIFERIMENTO : 2018-S116-00261

Pag 6 di 8

Num. prog. 6 di 8

4. di dare atto che la prestazione di servizio di cui al presente provvedimento decorre dalla data di stipula del contratto;

5. di corrispondere al dott. Marco Bernardis per ciascuna certificazione il compenso di Euro 745,00=

comprensivo di IVA e di ogni altra spesa e onere, dietro presentazione di regolare fattura e previa dichiarazione di regolare esecuzione da parte del Dirigente del Servizio Istruzione, Formazione del secondo grado, Università e Ricerca, per un totale di euro 1.490,00=, comprensivo di IVA e di ogni altra spesa e onere;

6. di far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, per un importo complessivo pari ad Euro 1.490,00.= e relativa alla prenotazione fondi n. 2013080 di cui alla deliberazione della giunta provinciale n. 622 di data 13 aprile 2018, impegnando la stessa nel seguente modo tenuto conto dell'esigibilità della stessa:

- mediante impegno di Euro 745,00.= sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2018, prenotazione fondi n. 2013080 posizione 01, così suddivisi:

- o 90% (corrispondente alla quota di finanziamento UE) pari ad Euro 670,50=;

- o 10% (corrispondente alla quota di finanziamento Provincia) pari ad Euro 74,50=;

- mediante impegno di Euro 745,00.= sul capitolo 617625-002 dell'esercizio finanziario 2019, prenotazione fondi n. 2013080 posizione 02, così suddivisi:

- o 90% (corrispondente alla quota di finanziamento UE) pari ad Euro 670,50=;

- o 10% (corrispondente alla quota di finanziamento Provincia) pari ad Euro 74,50=.

7. di dare atto che l'incaricato è tenuto al rispetto del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014, che sarà allegato alla lettera di incarico;

8. di disporre la trasmissione di copia del presente provvedimento al dott. Marco Bernardis;

9. di disporre l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art. 8, comma 4) del D.P.G.P.

26.03.1998, n. 6-78/Leg..

RIFERIMENTO : 2018-S116-00261

Pag 7 di 8 IM - ROV

Num. prog. 7 di 8

Non sono presenti allegati parte integrante LA DIRIGENTE

Laura Pedron RIFERIMENTO : 2018-S116-00261

Pag 8 di 8

Num. prog. 8 di 8