Approvazione della modulistica - per la rendicontazione a.s. 2023/2024 dei finanziamenti assegnati agli Enti gestori delle scuole dell'infanzia equiparate e alle Associazioni di riferimento ai sensi dell'art. 48 della legge provinciale n. 13/1977.

Determinazione n. 11895 del 04/11/2024

Approvazione della modulistica - per la rendicontazione a.s. 2023/2024 dei finanziamenti assegnati agli Enti gestori delle scuole dell'infanzia equiparate e alle Associazioni di riferimento ai sensi dell'art. 48 della legge provinciale n. 13/1977.

N. 11895 DI DATA 4 NOVEMBRE 2024
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SERVIZIO ATTIVITA' EDUCATIVE PER L'INFANZIA
OGGETTO:
Approvazione della modulistica - per la rendicontazione a.s. 2023/2024 dei finanziamenti assegnati agli Enti gestori delle scuole dell'infanzia equiparate e alle Associazioni di riferimento ai sensi dell'art.
48 della legge provinciale n. 13/1977.
RIFERIMENTO : 2024-S180-00101

Richiamata la legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 (legge provinciale sull'attività amministrativa) secondo cui il sito internet istituzionale della Provincia è fonte di certezza istituzionale e di attualità per la documentazione, i moduli e i formulari e per le informazioni relative ai procedimenti amministrativi previsti. Con riferimento a ciascun procedimento amministrativo, sono resi disponibili sul sito istituzionale i moduli e i formulari necessari alla presentazione delle domande, gli elenchi della documentazione da presentare, i casi di silenzioassenso e segnalazione certificata di inizio attività. E' responsabilità dei dirigenti delle strutture competenti per ciascun procedimento aggiornare le informazioni, la documentazione, i moduli e i formulari contenuti nel sito internet. La Provincia, attraverso la struttura competente in materia di semplificazione amministrativa, garantisce l'uniformità della documentazione, dei moduli e dei formulari e assicura la loro conformità alle norme sul procedimento amministrativo, sulla documentazione e sull'utilizzo di tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
Richiamata la deliberazione della Giunta provinciale n. 1358 del 28 giugno 2012 in merito a "Direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonchè per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale. Articolo 9 della l.p. 30 novembre 1992, n. 23",
successivamente modificata con deliberazione giuntale n. 1782 del 14 novembre 2019.
Tenuto conto che, dando ottemperanza alle disposizioni sopra citate, il Servizio attività educative per l'infanzia ha provveduto nel tempo ad adottare ed aggiornare la modulistica in uso per le attività di propria competenza.
Vista la legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 concernente "Ordinamento della scuola dell'infanzia della

provincia autonoma di Trento" e, in particolare, l'articolo 48 che prevede l'assegnazione dei finanziamenti da parte della Provincia alle scuole dell'infanzia equiparate per la gestione della attività prevista dalla legge stessa.
Visto l'articolo 58, comma 1, della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14 (legge finanziaria provinciale 2015) ha aggiunto la lettera d) bis all'articolo 54 della l.p. 13/1977 prevedendo che il Piano annuale della scuola dell'infanzia prevedesse anche la modalità di rendicontazione della spesa e di controllo della spesa rendicontata in ordine ai finanziamenti previsti.
Con l'articolo 13 della legge provinciale 3 giugno 2015, n. 9 (legge finanziaria provinciale di assestamento 2015) è stato aggiunto il nono comma all'art. 54 della della LP 13/1977 che recita "A
partire dall'anno scolastico 2015/2016 il piano può prevedere, previo parere della competente commissione permanente del Consiglio provinciale, modalità di finanziamento delle scuole dell'infanzia a budget, con meccanismi anche diversi da quelli disciplinati dagli articoli 48 e 49,
volti a promuovere la responsabilità gestionale dei soggetti finanziati, ad ottimizzare l'investimento delle risorse, a semplificare ed efficientare i processi decisionali e i flussi amministrativi e finanziari.".
Con la deliberazione n. 1009 di data 15 giugno 2015, in particolare con l'Allegato C) "Modalità, criteri, gestione contabile finanziamenti provinciali", parte integrante e sostanziale, alle lettere F) "Modalità di rendicontazione" e G) "Disposizioni relative all'attività di controllo", sono state approvate le modalità per la rendicontazione e le disposizioni relative all'attività di controllo per le scuole dell'infanzia equiparate in ordine ai finanziamenti previsti.
Con successive deliberazioni della Giunta provinciale di approvazione dei programmi annuali sono state confermate le citate disposizioni riportate nell'Allegato 3) quale parte integrante e sostanziale delle stesse deliberazioni alle lettere B), C), F), G) e H).
Rilevata la necessità di aggiornare la modulistica per la rendicontazione della gestione dell'attività

didattica sopra richiamata alla luce delle disposizioni del Programma annuale dell'Allegato 3) "Modalità, criteri, gestione contabile finanziamento provinciali" parte integrante e sostanziale della deliberazione della Giunta provinciale n. 1089/2023 di approvazione del programma annuale della scuola dell'infanzia per l'a.s. 2023/2024.
Rilevata altresì la necessità di adeguare la modulistica anche in tema di privacy e il Regolamento UE n. 679/2016, ex articoli 13 e 14.
Vista la nota di richiesta del parere di conformità della modulistica, nostro prot. PAT/RFS180-809728 di data 28/10/2024.
Acquisito il parere di conformità, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della legge provinciale n. 23/1992 e ss.mm. con nota del Servizio sicurezza e gestioni comuni - Ufficio semplificazione e gestione della privacy prot. n. PAT/RFS061-817886 di data 30/10/2024;
Tutto ciò premesso, si propone di approvare con il presente provvedimento i modelli per la rendicontazione delle assegnazioni previste dal Programma annuale come di seguito indicato:
a) per gli Enti gestori delle scuole dell'infanzia equiparate:
• MODELLO 1) Rendiconto scuole dell'infanzia equiparate L.P.n. 13/1977 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - con allegata informativa privacy;
• Allegato 1) Rendiconto delle entrate e delle spese relative all'attività finanziata - quota personale;
• Allegato 2) Rendiconto delle entrate e delle spese relative all'attività finanziata - quota struttura;
• Allegato 3) Rendiconto del fondo accantonamento spese;
• Allegato 4) Relazione illustrativa attività gestionale;
• Allegato 5) Utilizzo monte ore personale insegnante per sostituzioni brevi -
dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
• Allegato 6) Dichiarazione del revisore dei conti/organo di controllo;
• Allegato 7) prospetti informativi specifica spese dal n. 1 al n. 8.
b) per le Associazioni di riferimento delle scuole dell'infanzia equiparate:
• MODELLO 1) Rendiconto associazioni di riferimento delle scuole dell'infanzia equiparate L.P.n. 13/1977 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - con allegata informativa privacy;

• Allegato 1) Rendiconto delle entrate e delle spese relative all'attività finanziata alle associazioni di riferimento;
• Allegato 2) Relazione illustrativa attività gestionale associazione;
• Allegato 3) Dichiarazione del revisore dei conti/organo di controllo;
• Allegato 4) prospetti informativi di specifica Fondi n. 1 e n. 2.
Si dispone infine, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 9, comma 3, della legge provinciale sull'attività amministrativa, la pubblicazione dei moduli aggiornati sul portale istituzionale della Provincia Autonoma di Trento nella sezione dedicata al catalogo provinciale dei servizi pubblici (https//www.provincia.tn.it/Servizi).
IL DIRIGENTE
- visti gli atti e i provvedimenti citati in premessa;

- vista la legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 e ss.mm.ii;
- vista la legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23;
- vista la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5,
DETERMINA
1. di approvare, per le motivazioni citate in premessa, la modulistica aggiornata di rendicontazione per l'a.s. 2023/2024 come di seguito indicato:
a) per gli Enti gestori delle scuole dell'infanzia equiparate :
• MODELLO 1) Rendiconto scuole dell'infanzia equiparate L.P.n. 13/1977 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - con allegata informativa privacy;
• Allegato 1) Rendiconto delle entrate e delle spese relative all'attività finanziata - quota personale;
• Allegato 2) Rendiconto delle entrate e delle spese relative all'attività finanziata - quota struttura;
• Allegato 3) Rendiconto del fondo accantonamento spese;
• Allegato 4) Relazione illustrativa attività gestionale;
• Allegato 5) Utilizzo monte ore personale insegnante per sostituzioni brevi - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
• Allegato 6) Dichiarazione del revisore dei conti/organo di controllo;
• Allegato 7) prospetti informativi specifica spese dal n. 1 al n. 8.
b) per le Associazioni di riferimento delle scuole dell'infanzia equiparate :
• MODELLO 1) Rendiconto associazioni di riferimento delle scuole dell'infanzia equiparate L.P.n. 13/1977 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - con allegata informativa privacy;
• Allegato 1) Rendiconto delle entrate e delle spese relative all'attività finanziata alle associazioni di riferimento;
• Allegato 2) Relazione illustrativa attività gestionale associazione;
• Allegato 3) Dichiarazione del revisore dei conti/organo di controllo;
• Allegato 4) prospetti informativi di specifica Fondi n. 1 e n. 2;
2. di disporre, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 31 bis della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale della Provincia Autonoma di Trento;
3. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui al punto 1. sul portale istituzionale della Provincia Autonoma di Trento nella sezione dedicata al catalogo provinciale dei servizi pubblici all'indirizzo https://www.provincia.tn.it/Servizi ;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.

Non sono presenti allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
IL DIRIGENTE
Livio Degasperi RIFERIMENTO : 2024-S180-00101