

Utilizzi personale A.T.A. a. s. 2018/2019

Determinazione n. 79 del 25/09/2018

Approvazione degli utilizzi e della messa a disposizione presso strutture provinciali del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.), insegnante della formazione professionale per l'anno scolastico 2018/2019.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 79 DI DATA 25 Settembre 2018

DIPARTIMENTO DELLA CONOSCENZA

OGGETTO:

Approvazione degli utilizzi e della messa a disposizione presso strutture provinciali del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.), insegnante della formazione professionale per l'anno scolastico 2018/2019.

RIFERIMENTO : 2018-D335-00130

Pag 1 di 4

Num. prog. 1 di 4

LA DIRIGENTE GENERALE

visto il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002 - 2005 del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.) e assistente educatore delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria, del personale insegnante e dei coordinatori pedagogici delle scuole dell'infanzia e del personale per la formazione professionale della Provincia autonoma di Trento,

sottoscritto il 17 ottobre 2003, così come successivamente modificato ed integrato;

visti l'art. 2 dell'Allegato D) del citato CCPL secondo cui il personale A.T.A. può essere temporaneamente utilizzato presso il Dipartimento Istruzione, ora Dipartimento della Conoscenza, o le strutture organizzative che trattano materie inerenti la pubblica istruzione, e l'art. 12, come successivamente modificato, relativo alla gestione del personale in utilizzo;

considerato il verbale di concertazione circa la definizione delle modalità degli utilizzi del personale ausiliario, tecnico, amministrativo in strutture provinciali, sottoscritto presso il Dipartimento Istruzione il 6 agosto 2009;

vista la propria determinazione n.62 del 7 agosto 2018, con la quale sono state disposte le utilizzazioni e messe a disposizione del personale A.T.A. ed insegnante della formazione professionale per l'anno scolastico 2018/19;

considerati gli avvisi per la selezione di personale da distaccare in posizione di utilizzo di cui alla nota prot D335/475519/26 di data 20 agosto 2018;

vista la propria determinazione n.69 del 31 agosto 2018 con la quale venivano disposte ulteriori utilizzazioni di personale della scuola in esito agli avvisi di cui al precedente paragrafo, con l'esclusione di quello destinato al Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola;

considerata la delibera della giunta provinciale n. 1570 di data 3 settembre 2018 con la quale è stato conferito l'incarico di dirigente del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola alla dott.ssa Francesca Mussino a decorrere dal 14 settembre 2018;

ritenuto di subordinare alle valutazioni del nuovo dirigente il distacco in posizione di utilizzo di personale della scuola presso il Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola per l'anno scolastico 2018/19;

Considerata la nota prot. n. 542243 di data 24 settembre 2018 del Dirigente del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola che individua in Piera Visconti l'assistente amministrativo scolastico

che meglio soddisfa i requisiti previsti dall'avviso di cui sopra;

Valutato che, per motivi organizzativi legati al corretto funzionamento della segreteria dell'Istituto Marconi di Rovereto, la dipendente Visconti Piera venga distaccata in posizione di utilizzo presso il Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola a decorrere del 1 ottobre 2018, ma che la stessa durante il mese di ottobre presti servizio presso l'istituzione scolastica di provenienza per due giorni in settimana secondo quanto concordato dai rispettivi dirigenti;

D E T E R M I N A

1. di approvare l'utilizzo presso il Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola della sig.ra Piera Visconti, assistente amministrativo scolastico titolare presso l'Istituto RIFERIMENTO : 2018-D335-00130

Pag 2 di 4

Num. prog. 2 di 4

tecnico tecnologico "G. Marconi" di Rovereto a decorrere dal 1 ottobre 2018 e fino al 31 agosto 2019;

2. di dare atto che la signora Visconti Piera, per le motivazioni espresse in premessa, durante il mese di ottobre continuerà a prestare servizio presso l'Istituto tecnico tecnologico "G. Marconi" di Rovereto per due giorni in settimana come da accordi tra i rispettivi dirigenti;

3. di trasmettere il presente provvedimento agli interessati e al Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola e al Servizio per il Personale, per quanto di competenza.

4. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento rispettivamente entro 120 e 60 giorni dalla data di pubblicazione della presente determinazione.

RIFERIMENTO : 2018-D335-00130

Pag 3 di 4 AD

Num. prog. 3 di 4

Non sono presenti allegati parte integrante LA DIRIGENTE GENERALE

Livia Ferrario RIFERIMENTO : 2018-D335-00130

Pag 4 di 4

Num. prog. 4 di 4