Nella scuola non c'è più spazio per la documentazione d'archivio. Cosa posso fare?

Posso contattare l’Archivio provinciale per organizzare il versamento dell'archivio storico, costituito dai documenti relativi agli affari esauriti da oltre 40 anni, in Archivio provinciale; prima del versamento devo eseguire, previa autorizzazione della Soprintendenza provinciale, la selezione dei documenti da conservare sulla base del Massimario di conservazione e scarto per gli archivi delle istituzioni scolastiche e formative della Provincia autonoma di Trento e devo redigere un elenco delle unità archivistiche da versare in Archivio provinciale. (Deliberazione della Giunta provinciale n. 80 del 2016)

Data di pubblicazione: 20/12/2018