

Domanda di ammissione agli esami di diploma e qualifica professionale come candidati esterni e domande di valutazione crediti per abilitazione professionale di estetista e acconciatore

Approvazione della nuova modulistica Determinazione n. 5 del 17/01/2019

Art. 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i.. Approvazione della nuova modulistica per "Domanda di valutazione crediti acconciatore", "Domanda di valutazione crediti estetista", "domanda privatisti qualifica 2018 e privatisti diploma 2018"

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 5 DI DATA 17 Gennaio 2019

SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL SECONDO GRADO, UNIV. E RICERCA

OGGETTO:

Art. 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i.. Approvazione della nuova modulistica per "Domanda di valutazione crediti acconciatore", "Domanda di valutazione crediti estetista", "domanda privatisti qualifica 2018 e privatisti diploma 2018"

RIFERIMENTO : 2019-S116-00010

Pag 1 di 3

Num. prog. 1 di 29

LA DIRIGENTE

- visto l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i., recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo", il quale dispone che il sito internet istituzionale della Provincia è fonte di certezza istituzionale e di attualità per la documentazione, per i moduli e i formulari, che devono essere resi disponibili on-line, nonché per le informazioni relative ai procedimenti amministrativi;
- visto che la medesima norma prevede che la conformità della modulistica alle norme sul procedimento amministrativo, sulla documentazione e sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione sia garantita dalla Provincia attraverso la struttura competente in materia di semplificazione amministrativa. I moduli così "certificati" devono inoltre contenere un elemento identificativo della loro provenienza dal sito internet istituzionale della Provincia;
- dato atto che in attuazione dell'articolo 9 della citata legge provinciale n. 23 del 1992 e s.m.i. la Giunta provinciale ha approvato la deliberazione n. 1358 di data 28 giugno 2012, recante le direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale;
- considerato pertanto che a seguito della necessità di recepire le direttive approvate con la sopra citata deliberazione n. 1358/2012, con nota protocollo n. 669356 di data 09/11/2018 è stata trasmessa al Servizio supporto alla Direzione generale, ITC e semplificazione amministrativa la modulistica predisposta dal Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca (documentazione n. 1) al fine di

ottenere il relativo parere di conformità (certificazione), nei riguardi della seguente modulistica: "domanda di valutazione crediti acconciatore", "Domanda di valutazione crediti estetista", "Domanda privatisti qualifica 2018" e "Domanda privatisti diploma 2018";

- in data 12/11/2018, il Servizio Supporto alla Direzione Generale e ICT ha richiesto delle modifiche alla modulistica e ha richiesto dei chiarimenti su dei moduli (documentazione n. 2),

a cui è stato risposto con nostra nota di data 11/12/2018 prot. 749420 (documentazione n. 3);

- acquisito il parere di conformità con nota del Servizio Supporto alla Direzione generale, ITC e semplificazione amministrativa prot. n. 781950 di data 24/12/2018 (documentazione n. 4),

secondo le direttive approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1358 di data 28.06.2012;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1381/2014 e s.m.i, recante l'individuazione dei procedimenti amministrativi di competenza delle strutture provinciali e dei relativi termini massimi di conclusione;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la modulistica "Domanda valutazione crediti acconciatore", "Domanda valutazione crediti estetista", "Domanda privatisti qualifica 2018", "Domanda privatisti diploma 2018" così come indicato nell'Allegato A), parte integrante del presente provvedimento;

2. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui al punto precedente sul sito Internet istituzionale della Provincia Autonoma di Trento.

RIFERIMENTO : 2019-S116-00010

Pag 2 di 3 FRC

Num. prog. 2 di 29

001 Domanda privatisti diploma 2019

002 Domanda privatisti qualifica 2019

003 Domanda valutazione crediti Acconciatura 004 Domanda valutazione crediti Estetista Elenco degli allegati parte integrante LA DIRIGENTE

Laura Pedron RIFERIMENTO : 2019-S116-00010

Pag 3 di 3

Num. prog. 3 di 29

Codice modulo: 000000

Spett.le Istituzione formativa sede di Domanda di ammissione agli esami di diploma professionale Anno formativo in qualità di candidato/a esterno/a.

(Deliberazione della Giunta Provinciale n. 2026 del 19/10/2018, allegato A)

Il/La sottoscritto/a nato/a a prov. di il residente a Cap. prov. di in (indirizzo)

n.

tel./ Cell.: e-mail:

domiciliato/a (indicare solo se diverso dalla residenza) in prov. di in (indirizzo) n. .

C H I E D E

di essere ammesso/a in qualità di candidato/a esterno/a agli esami di diploma professionale conclusivi dei percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFp) di per il corrente anno formativo presso codesta sede.

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxxxxxx 1

Num. prog. 4 di 29

Codice modulo: 000000

A tal fine, ai sensi del D.P.R 445 del 2000 e della Dir. Min. Funzione Pubblica 14/2011, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia (art. 76 del D.P.R. sopracitato)

DICHIARA

1) di essere residente nel Comune di 2) di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di ammissione all'esame: conseguito/i presso :

3) di non aver presentato analoga domanda presso altra Istituzione formativa provinciale o paritaria /

Istituzione scolastica;

4) di non aver già sostenuto, o di non avere intenzione di sostenere un esame di qualifica IeFP o di istruzione superiore di secondo grado nello stesso anno, sia formativo/scolastico che solare, sopraindicato;

5) di essere edotto che l'ammissione all'esame è subordinata sia alla conoscenza degli standard formativi minimi che connotano la figura professionale di riferimento, sia alle modalità di accertamento del possesso dei medesimi, sulla base delle vigenti disposizioni provinciali;

Si impegna altresì:

- a non sostenere nella stessa sessione qualsiasi altro esame relativo alla stessa tipologia, a pena di decadenza dell'ammissione agli esami di diploma professionale;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei propri recapiti (tel., e-mail ed indirizzo);
- a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre il , leventuale rinuncia alla partecipazione agli esami di diploma professionale.

Modulo certificato ai sensi dallart. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxxxxx 2

Num. prog. 5 di 29

Codice modulo: 000000

Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che tutte le comunicazioni gli/le siano inoltrate al seguente indirizzo: liberando codesta Istituzione formativa da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di mancata accettazione o ritiro della relativa corrispondenza.

Dichiara di aver preso visione delle modalità dammissione e di svolgimento delle prove desame.

Dichiara infine di essere informato/a, ai sensi dellart. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, sul trattamento dei dati, come da informativa allegata.

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata: sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto:

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore Documentazione allegata:

1. curriculum vitae in formato Europass;
2. ricevuta del versamento della quota di partecipazione;
3. altro (specificare).

Modulo certificato ai sensi dallart. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxxxxx 3

Num. prog. 6 di 29

Codice modulo: 000000

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzione generale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente/Direttore dell'Istituzione formativa provinciale o paritaria; i dati di contatto sono gli indirizzi dei vari Istituti. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro

all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:privacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Istituzione scolastica ove si è svolto l'incarico FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) in particolare per la realizzazione delle azioni previste dalla deliberazione della G.P. n. 2026 del 19/10/2018.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxxxx 4

Num. prog. 7 di 29

Codice modulo: 000000

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca, in via Gilli 3 a Trento.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I suoi dati saranno diffusi in base alla normativa che ne legittima la diffusione di seguito indicata:

L. provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo" e ss.mm.ii., articoli 31 e 31bis - L. provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e ss.mm.ii., articoli 6, 110 e 111 - L. 18 giugno 2009, n. 69 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile" e ss.mm.ii., articolo 32 - L. provinciale 27 luglio 2012, n. 16

"Disposizioni per la promozione della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale e per la diffusione del software libero e dei formati di dati aperti" e ss.mm., articolo 9 - D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii. - L. provinciale 30 maggio 2014, n. 4 "Disposizioni riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni e modificazione della legge provinciale 28 marzo 2013, n. 5"

TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto" è illimitato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);

qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxxxx 5

Num. prog. 8 di 29

Codice modulo: 000000

se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21),

richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate;

qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxxxx 6

Num. prog. 9 di 29

Codice modulo: 000000

Spett.le Istituzione formativa sede di Domanda di ammissione agli esami di qualifica professionale Anno formativo in qualità di candidato/a esterno/a.

(Deliberazione della Giunta Provinciale n. 610 del 22/04/2016 - allegato 4, punto 8.)

Il/La sottoscritto/a nato/a a prov. di il residente a Cap.

prov. di in (indirizzo)

n. tel./ Cell.: e-mail:

domiciliato/a (indicare solo se diverso dalla residenza) in prov. di in (indirizzo) n. .

C H I E D E

di essere ammesso/a in qualità di candidato/a esterno/a agli esami di qualifica professionale conclusivi dei percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFp) di per il corrente anno formativo presso codesta sede.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 e della Dir. Min. Funzione Pubblica 14/2011, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia (art. 76 del D.P.R. sopracitato)

DICHIARA

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxx 1

Num. prog. 10 di 29

Codice modulo: 000000

1) di essere residente nel Comune di 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito/i presso :

3) di non aver presentato analoga domanda presso altra Istituzione formativa provinciale o paritaria/Istituzione scolastica;

4) di essere edotto che l'ammissione all'esame è subordinata sia alla conoscenza degli standard formativi minimi che connotano la figura professionale di riferimento, sia alle modalità di accertamento del possesso dei medesimi, sulla base delle vigenti disposizioni provinciali;

Si impegna altresì:

- a non sostenere nella stessa sessione qualsiasi altro esame relativo alla stessa tipologia, a pena di decadenza dell'ammissione agli esami di qualifica professionale;

- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei propri recapiti (tel., e-mail ed indirizzo);

- a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre il , leventuale rinuncia alla partecipazione agli esami di qualifica professionale.

Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che tutte le comunicazioni gli/le siano inoltrate al seguente indirizzo:

liberando codesta Istituzione formativa da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di mancata accettazione o ritiro della relativa corrispondenza.

Dichiara di aver preso visione delle modalità d'ammissione e di svolgimento delle prove d'esame.

Dichiara infine di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, sul trattamento dei dati,

come da informativa allegata.

Data _____

Firma _____

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxx 2

Num. prog. 11 di 29

Codice modulo: 000000

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto:

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore Documentazione allegata:

1. curriculum vitae in formato Europass;

2. ricevuta del versamento della quota di partecipazione 3. altro (specificare)

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del

Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxx 3

Num. prog. 12 di 29

Codice modulo: 000000

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente/Direttore dell'Istituzione formativa provinciale o paritaria; i dati di contatto sono gli indirizzi dei vari Istituti. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro

all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:privacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Istituzione scolastica ove si è svolto l'incarico.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) in particolare per la realizzazione delle azioni di cui al punto 8 dell'allegato 4 alla deliberazione della G.P. n. 610 del 22/04/2016.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxx 4 Num. prog. 13 di 29

Codice modulo: 000000

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca, in via Gilli 3 a Trento.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I suoi dati saranno diffusi in base alla normativa che ne legittima la diffusione di seguito indicata:

L. provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo" e ss.mm.ii., articoli 31 e 31bis - L. provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e ss.mm.ii., articoli 6, 110 e 111 - L. 18

giugno 2009, n. 69 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile" e ss.mm.ii., articolo 32 - L. provinciale 27 luglio 2012, n. 16

"Disposizioni per la promozione della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale e per la

diffusione del software libero e dei formati di dati aperti" e ss.mm., articolo 9 - D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii. - L. provinciale 30 maggio 2014, n. 4 "Disposizioni riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni e modificazione della legge provinciale 28 marzo 2013, n. 5"

TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto" è illimitato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);

qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxx 5 Num. prog. 14 di 29

Codice modulo: 000000

se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate;

qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxx 6 Num. prog. 15 di 29

Codice modulo: 000000

Alla Commissione provinciale per l'abilitazione professionale di ACCONCIATORE

Servizio Istruzione e formazione del secondo grado,

Università e ricerca Ufficio esami di Stato e abilitazioni professionali Via Gilli, 3 38121 Trento P+39 0461 494300

F+39 0461 493521

PEC

serv.istruzioneuniversitaricerca@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI RICHIESTA VALUTAZIONE

CREDITI PER ACCESSO ALLESAME DI

ABILITAZIONE PROFESSIONALE PER L'ATTIVITÀ DI ACCONCIATORE

(Deliberazione della Giunta Provinciale n. 1527 del 13 giugno 2008 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato a _____ il ____/____/____

residente a _____ CAP _____

indirizzo _____ n. civico _____

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)

fax _____ telefono _____

cellulare _____

codice fiscale Nel caso di minorenni Dati anagrafici di chi esercita la potestà/tutela sul minorenne:

cognome _____ nome _____

nato a _____ il ____/____/____

telefono _____ cellulare _____

CHIEDE

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxx marca da bollo (16 Euro)

Num. prog. 16 di 29

Codice modulo: 000000

il riconoscimento di crediti formativi pregressi, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1527 del 13 giugno 2008 e ss.mm.ii., relativamente ai moduli del corso di abilitazione professionale qui di seguito indicati.

(barrare le caselle relative ai moduli per cui si chiede il riconoscimento)

Corso prevalentemente pratico Tipo A (400 ore)

Il cliente e l'organizzazione imprenditoriale del servizio di acconciatura (20 ore);

Responsabilità dell'imprenditore negli ambiti dell'igiene e della sicurezza nei luoghi di lavoro (30 ore);

L'imprenditore e gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali (110 ore);

La selezione, la gestione amministrativo-contabile e organizzativa del personale (40 ore);

La promozione e lo sviluppo dell'attività imprenditoriale (30 ore);

Elementi di tricotologia e cosmetologia (30 ore);

Elementi di colorimetria (30 ore);

Lavorazioni di tendenza moda (110 ore);

Corso prevalentemente pratico Tipo B (740 ore)

Chimica e cosmetologia (60 ore);

Anatomia e fisiologia dell'apparato pilo-sebaceo (80 ore);

Organizzazioni tipiche del settore e ruoli professionali (30 ore);

Igiene, sicurezza sul lavoro e comportamenti (60 ore);

Etica professionale e relazione con il cliente (30 ore);

Il cliente e l'organizzazione imprenditoriale del servizio di acconciatura (20 ore);

Responsabilità dell'imprenditore negli ambiti dell'igiene e della sicurezza nei luoghi di lavoro (30 ore);

L'imprenditore e gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali (110 ore);

La selezione, la gestione amministrativo-contabile e organizzativa del personale (40 ore);

La promozione e lo sviluppo dell'attività imprenditoriale (30 ore);

Elementi di tricotologia e cosmetologia (30 ore);

Elementi di colorimetria (30 ore);

Lavorazioni di tendenza moda (110 ore);

Corso prevalentemente teorico (550 ore)

Chimica e cosmetologia (60 ore);

Anatomia e fisiologia dell'apparato pilo-sebaceo (80 ore);

Organizzazioni tipiche del settore e ruoli professionali (30 ore);

Igiene, sicurezza sul lavoro e comportamenti (60 ore);

Etica professionale e relazione con il cliente (30 ore);

Il cliente e l'organizzazione imprenditoriale del servizio di acconciatura (20 ore);
Responsabilità dell'imprenditore negli ambiti dell'igiene e della sicurezza nei luoghi di lavoro (30 ore);
L'imprenditore e gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali (110 ore)
La selezione, la gestione amministrativo-contabile e organizzativa del personale (40 ore);
La promozione e lo sviluppo dell'attività imprenditoriale (30 ore);
Elementi di tricotologia e cosmetologia (30 ore);
Elementi di colorimetria (30 ore);
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxx
Num. prog. 17 di 29
Codice modulo: 000000
e a tal fine chiede l'esame della documentazione allegata.
Inoltre comunica la propria disponibilità ad un colloquio attraverso il quale valutare la mia preparazione.
Chiede infine che le comunicazioni relative all'esame siano inviate al seguente recapito:
(da compilare nel caso in cui l'indirizzo differisca dalla residenza)
via

.

.

.comune

..

cap

(La seguente dichiarazione è facoltativa, barrare il relativo riquadro solo se si intende eleggere domicilio digitale):

- dichiara il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda ALLEGA

- Documentazione prevista dalla delibera della G.P. n. 1527 del 13/06/2008, come modificata dalla deliberazione della Giunta provinciale 2668 di data 6 novembre 2009, ovvero:

- curriculum vitae in formato europeo, dell'interessato/a;

- titoli di studio quali attestati di qualifica, diplomi scolastici e/o di formazione professionale, ecc.

- certificazione e/o altra documentazione relativa ad attività e/o esperienze lavorative e/o formative coerenti.

Dichiara infine di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, sul trattamento dei dati, come da informativa allegata.

_____,
(luogo e data)

(firma dell'interessato)

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata: sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del

sottoscrittore Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxx Num. prog. 18 di 29

Codice modulo: 000000

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzione generale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca; i dati di contatto sono: Via Gilli 3, tel. 0461491377, fax 0461493521, e-mail serv.istruzioneuniversitaricerca@provincia.tn.it, pec serv.istruzioneuniversitaricerca@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per la valutazione dei crediti formativi pregressi ai sensi e per gli effetti della Deliberazione della Giunta provinciale n. 1527 del 13 giugno 2008 e ss.mm.ii Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà

l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxx Num. prog. 19 di 29

Codice modulo: 000000

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici)

con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri Uffici siti in via Gilli 3 - 38121 Trento.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati saranno comunicati alla Istituzione formativa di riferimento.

I Suoi dati personali non saranno diffusi.

TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è illimitato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

1. chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
2. qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
3. se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xxx di data xxxxxx
Num. prog. 20 di 29

Codice modulo: 000000

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEL
SECONDO GRADO, UNIVERSITÀ E RICERCA
VIA G. GILLI, 3
38121 TRENTO

serv.i@istruzioneeuniversitaricerca@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI RICONOSCIMENTO CREDITI
FORMATIVI RELATIVA AL CORSO DI

ABILITAZIONE PROFESSIONALE PER L'ATTIVITÀ DI ESTETISTA

(Legge n. 1/1990, L.P. n. 11/2002 art. 18 bis, deliberazione della Giunta provinciale n. 1002 di data 23/06/2014)

Il sottoscritto / La sottoscritta cognome _____ nome _____

nato / nata a _____ il ____/____/____

residente a _____ cap _____

indirizzo _____ n. civico _____

codice fiscale indirizzo di posta elettronica _____

fax _____ telefono _____

cellulare _____

nella sua qualità di:

- diretto interessato;
- soggetto che esercita la potestà/tutela su minore;

Dati anagrafici del minore interessato:

cognome _____ nome _____

nato a _____ il ____/____/____

residente a _____ cap _____

indirizzo _____ n. civico _____

telefono _____ cellulare _____

codice fiscale Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xx del xxxxxxxxxxxx marca da bollo 16 Euro 1

Num. prog. 21 di 29

Codice modulo: 000000

CHIEDE

il riconoscimento di crediti formativi, relativamente alle seguenti unità formative:

UNITA FORMATIVE RELATIVE AL CORSO DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE DI 400 ORE

Denominazione Aree/Unità Formative Durata Unità formative (ore)

Area scientifica - Chimica e cosmetologia 23

- Elettrologia 10
- Dietologia 11
- Dermatologia 23
- Anatomia e fisiologia 18

Area della gestione d'impresa - Il cliente e l'organizzazione imprenditoriale del servizio di estetica 25

- Responsabilità dell'imprenditore negli ambiti dell'igiene e della sicurezza nei luoghi di lavoro 15
- L'imprenditore e gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali 75
- La selezione, la gestione amministrativo-contabile e organizzativa del personale 20
- La promozione e lo sviluppo dell'attività imprenditoriale 30

Area della produzione del servizio avanzato di estetica - Lavorazioni viso/corpo specifiche e personalizzate 130

- Apparecchiature elettromeccaniche ad uso estetico 20

UNITA FORMATIVE RELATIVE AL CORSO DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE DI 900 ORE

Denominazione Aree/Unità Formative Durata Unità formative (ore)

Area scientifica - Elementi di anatomia e fisiologia 30

- Elementi di chimica e cosmetologia 35
- Elementi di dermatologia 30
- Elementi elettrologia 10
- Elementi di dietologia ed igiene 20

Area organizzativa e comportamentale - Organizzazioni tipiche del settore e ruoli professionali 25

- Igiene, sicurezza sul lavoro e comportamenti 15
- Etica professionale e relazione con il cliente 25

Area della produzione del servizio base di estetica - Lavorazioni viso/corpo in laboratorio e contesto operativo simulato 285

Area della gestione d'impresa Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xx del xxxxxxxxxxxx 2

Num. prog. 22 di 29

Codice modulo: 000000

- Il cliente e l'organizzazione imprenditoriale del servizio di estetica 25
- Responsabilità dell'imprenditore negli ambiti dell'igiene e della sicurezza nei luoghi di lavoro 30
- L'imprenditore e gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali 70
- La selezione, la gestione amministrativo-contabile e organizzativa del personale 20
- La promozione e lo sviluppo dell'attività imprenditoriale 30

Area della produzione del servizio avanzato di estetica - Lavorazioni viso/corpo in laboratorio e contesto operativo simulato 250

UNITA FORMATIVE RELATIVE AL CORSO DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE DI 480 ORE

Denominazione Aree/Unità Formative Durata Unità formative (ore)

Area scientifica - Anatomia e fisiologia 19

- Chimica e cosmetologia 23

- Dermatologia 30

- Elettrologia 11

- Dietologia ed igiene 12

Area organizzativa e comportamentale - Organizzazioni tipiche del settore e ruoli professionali 25

- Igiene, sicurezza sul lavoro e comportamenti 15

- Etica professionale e relazione con il cliente 25

Area della gestione d'impresa - Il cliente e l'organizzazione imprenditoriale del servizio di estetica 25

- Responsabilità dell'imprenditore negli ambiti dell'igiene e della sicurezza nei luoghi di lavoro 30

- L'imprenditore e gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali 100

- La selezione, la gestione amministrativo-contabile e organizzativa del personale 20

- La promozione e lo sviluppo dell'attività imprenditoriale 30

Area della produzione del servizio avanzato di estetica - Lavorazione viso-corpo in laboratorio 115

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75

d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xx del xxxxxxxxxx
3

Num. prog. 23 di 29

Codice modulo:. 000000

- che l'interessato ha conseguito i seguenti titoli o attestati:

E

nte for m ativo certificante e sede D

urata del percorso for m ativo V

otazione conseguita /

V

otazione m assi m a (se prevista)

D

eno m inazione T

itolo D

ata (gg/ m m /aaaa)

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xx del xxxxxxxxxx
4

Num. prog. 24 di 29

Codice modulo:. 000000

- che l'interessato ha conseguito i seguenti risultati scolastici (pagelle intermedie, finali, ecc.) o risultati

raggiunti in percorsi formativi in cui è prevista una formalizzazione della valutazione intermedia o finale:

E
nte for m ativo certificante e sede D
urata del percorso for m ativo V
otazione conseguita /
V
otazione m assi m a (se prevista)

D
escrizione della tipologia di docu m entazione co m provante i risultati D
ata Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del
Dirigente del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca n. xx del xxxxxxxxxx
5

Num. prog. 25 di 29

Codice modulo:. 000000

- che l'interessato ha maturato le seguenti esperienze professionali ritenute coerenti;

B
reve descrizione delle m ansioni svolte D
eno m inazione delli m presa e sede D
ipendente / socio /

A
pprendista D
ata ter m ine D
ata inizio M o d u l o c e r t i f i c a t o a i s e n s i d e l l' a r t . 9 , c o m m a 4 , d e l l a l . p . 2 3 / 1 9 9 2 e a p
p r o v a t o c o n d e t e r m i n a z i o n e d e l D i r i g e n t e d e l S e r v i z i o I s t r u z i o n e e f o r m a z i o n e d e l
secondo grado, U

... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...