Parifica ed approvazione conti giudiziali di materia relativi all'anno 2024 resi da alcuni agenti contabili, consegnatari di beni mobili, delle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento.

Determinazione n. 2437 del 13/03/2025

Parifica ed approvazione conti giudiziali di materia relativi all'anno 2024 resi da alcuni agenti contabili, consegnatari di beni mobili, delle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento.

N. 2437 DI DATA 13 MARZO 2025
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIP. ISTRUZIONE E CULTURA
OGGETTO:
Parifica ed approvazione conti giudiziali di materia relativi all'anno 2024 resi da alcuni agenti contabili, consegnatari di beni mobili, delle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento.
RIFERIMENTO : 2025-D335-00032

LA DIRIGENTE GENERALE
- premesso che la nozione di "agente contabile" è desumibile dall'articolo 178 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato", secondo cui sono agenti contabili:
a) gli agenti che con qualsiasi titolo sono incaricati da ciascuna amministrazione di riscuotere le varie entrate e di versarne le somme nella cassa dell'amministrazione stessa;
b) i tesorieri;
c) tutti coloro che, individualmente ovvero collegialmente, hanno maneggio di denaro pubblico (es: economi), o sono "consegnatari di generi, oggetti e materie appartenenti all'amministrazione" (es: azioni, beni mobili, beni depositati nei magazzini, ecc.);
d) gli impiegati di qualsiasi amministrazione dello stato cui sia dato speciale incarico di fare esazioni di entrate di qualunque natura e provenienza;
e) tutti coloro che, anche senza legale autorizzazione, prendono ingerenza negli incarichi attribuiti agli agenti anzidetti e riscuotono somme di spettanza dell'amministrazione";
- considerato che il D. lgs. n. 174 del 2016, relativo al Codice di giustizia contabile, all'articolo 139 definisce le modalità di presentazione dei conti giudiziali e nello specifico stabilisce che gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di 60 giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale alla amministrazione di appartenenza. L'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro 30 giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita,
unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente

competente della Corte dei conti;
- vista la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", la quale disciplina i conti giudiziali, all'art. 47, riprendendo la normativa statale in materia e prevedendo che il responsabile della struttura provinciale competente, quale responsabile del procedimento, effettui il controllo amministrativo e inoltri la documentazione relativa al conto giudiziale all'organo di controllo interno per l'acquisizione della relativa relazione, provveda alla parifica ed approvazione del conto e infine al deposito presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti. Tale relazione consiste nella certificazione dell'avvenuta presentazione del conto, dell'avvenuto controllo, nonché, a campione, della presenza della documentazione a supporto;
- visto il Decreto del Presidente della Provincia 29 settembre 2005 n. 18-48/Leg concernente "Regolamento di contabilità di cui all'articolo 78 ter della legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s.m. (Norme in materia di bilancio e contabilità generale della Provincia autonoma di Trento)" il quale individua gli agenti contabili e stabilisce i termini del procedimento di approvazione e di controllo all'art. 25, 25 bis, 25 bis 1, bis 2 e bis 3;
- considerato che il Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg., relativo al regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, connota della natura di agente contabile i soggetti incaricati delle gestioni contabili di seguito indicate:
• servizio di cassa tramite l'istituto cassiere,
• gestione del fondo minute spese,

• gestione della carta di credito,
• riscossione delle entrate in contanti,
• custodia dei beni patrimoniali;
- posto che, in attuazione dell'articolo 138 del Codice di Giustizia Contabile (D.Lgs. 174/2016) il quale prevede al comma 1 che "Le amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale territorialmente competente i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale", con note del Dipartimento istruzione e cultura prot. n. 969506 del 28 dicembre 2023, prot. n. 221647 del 30 marzo 2024, prot. n. 904884 del 3 dicembre 2024 e prot. n. 178466 del 3 marzo 2025 sono stati raccolti e trasmessi alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti i dati relativi agli agenti contabili operanti nelle istituzioni scolastiche scolastiche e formative della Provincia autonoma di Trento;
- dato atto che i soggetti incaricati delle gestioni contabili delle istituzioni scolastiche e formative provinciali con riferimento alla riscossione delle entrate in contanti, al fondo minute spese e al servizio di cassa presentano il conto al proprio dirigente scolastico, quale responsabile del procedimento, mentre i soggetti incaricati delle gestioni contabili con riferimento alla carta di credito e ai beni patrimoniali con debito di custodia, ovvero i dirigenti delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, presentano il conto al Dirigente generale del Dipartimento istruzione e cultura della Provincia autonoma di Trento, quale responsabile del procedimento;
- posto che i revisori dei conti assolvono la funzione di organo di controllo interno ai fini della predisposizione delle relazione di controllo sui conti giudiziali ai sensi della Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, concernente il sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, la quale stabilisce all'art 26 che "la gestione finanziaria e patrimoniale delle istituzioni scolastiche è soggetta al riscontro di un revisore dei conti, che esamina il bilancio preventivo e il conto consuntivo e compie, anche ai fini della verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, il riscontro della gestione finanziaria, amministrativa e patrimoniale. Il revisore ha diritto di accesso agli atti e documenti delle istituzioni e può compiere tutte le verifiche ritenute opportune sull'andamento della gestione";
- considerato che come opportunamente rappresentato nella tabella riepilogativa di cui all'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
a) sono pervenuti al Dirigente generale competente del Dipartimento Istruzione e cultura, in qualità di

responsabile del procedimento, alcuni conti giudiziali relativi all'anno 2024 presentati dai dirigenti delle istituzioni scolastiche provinciali in qualità di agenti contabili consegnatari di beni mobili;
b) nei tempi indicati in tabella il responsabile del procedimento ha riscontrato i conti ricevuti apponendo il visto di conformità e li ha trasmessi ai revisori dei conti, organo di controllo interno della scuola, ai fini della predisposizione delle relazioni necessarie per la parifica ed approvazione dei medesimi;
c) i revisori dei conti hanno trasmesso al responsabile del procedimento le relazioni attestanti l'esito positivo dei controlli effettuati;
- dato atto che si rende ora necessaria la parifica, l'approvazione dei conti giudiziali da parte del responsabile del procedimento e il deposito presso la Corte dei conti, tenuto conto dell'esito positivo dei controlli;

- visto il D. lgs. 23 giugno 2011 n. 118 concernente le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;
DETERMINA
1. di parificare ed approvare i conti giudiziali relativi alla gestione 2024 resi da alcuni agenti contabili consegnatari di beni mobili delle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento come riepilogati nella tabella di cui all'Allegato 1, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di trasmettere il presente provvedimento, i conti giudiziali relativi alla gestione 2024 resi dagli agenti contabili consegnatari di beni mobili delle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento di cui al punto 1. e le relative relazioni di controllo redatte dai revisori dei conti, alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti per il Trentino - Alto Adige/Südtirol, sede di Trento.

001 Tabella approvazione conti 002 Conti giudiziali beni anno 2024
Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
LA DIRIGENTE GENERALE
Francesca Mussino
n.
Istituzione scolastica/
formativa Agente contabile estremi presentazione conto giudiziale da parte dell'agente contabile al Dirigente generale del Dipartimento Istruzione e cultura in qualità
di responsabile del procedimento estremi trasmissione del conto giudiziale al revisore dei conti in qualità di organo di controllo interno estremi della trasmissione della relazione da parte dell'organo di controllo interno al responsabile del procedimento 1
Istituto Comprensivo Lavis Lasaracina Francesca trasmesso in data 15.01.205
ed assunto al prot.
n.
31149
dd.
16.01.2025
nota prot.
40067
dd.
20.01.2025

nota prot.
196838
dd.
10.03.2025
2
Istituto Comprensivo Centro Valsugana Montanaro Loredana trasmesso in data 15.01.205
ed assunto al prot.
n.
31156
dd.
16.01.2025
nota prot.
40799
dd.
20.01.2025
nota prot.
177142
dd.
03.03.2025
3
Istituto Comprensivo Borgo Valsugana Vitullo Luigi trasmesso in data 15.01.2025
ed assunto al prot.
n.
31172
dd.
16.01.2025
nota prot.
40112
dd.
20.01.2025
nota prot.
101197
dd.
05.02.2025
4
Istituto Comprensivo Civezzano Munafò
Venera trasmesso in data 23.01.2025
ed assunto al prot.
n.
57634
dd.
23.01.2025
nota prot.
103172
dd.
06.02.2025
nota prot.
148590
dd.
20.02.2025
5
Istituto Comprensivo Mezzolombardo Paganella Casna Cinzia trasmesso in data 22.01.2025
ed assunto al prot.

n.
55972
dd.
23.01.2025
nota prot.
94380
dd.
4.02.2025
nota prot.
101236
dd.
05.02.2025
6
Istituto Comprensivo Rovereto Sud Gammino Giuseppe trasmesso in data 22.01.2025
ed assunto al prot.
n.
56074
dd.
23.01.2025
nota prot.
94352
dd.
04.02.2025
nota prot.
123187
dd.
12.02.2025
7
Istituto Comprensivo Bassa Anaunia Tuenno Campi Licia trasmesso in data 23.01.2025
ed assunto al prot.
n.
57623
dd.
23.01.2025
nota prot.
103215
dd.
06.02.2025
nota prot.
155763
dd.
24.02.2025
8
Istituto Comprensivo Riva 1
Bortolotti Paola trasmesso in data 30.01.2025
ed assunto al prot.
n.
78904
dd.
30.01.2025
nota prot.
103279
dd.

06.02.2025
nota prot.
148599
dd.
20.02.2025
9
Liceo Rosmini Trento Visconti Patrizia trasmesso in data 13.02.2025
ed assunto al prot.
n.
126171
dd.
13.02.2025
nota prot.
147807
dd.
20.02.2025
nota prot.
156015
dd.
24.02.2025
10
Istituto Comprensivo Trento 6
Ghetta Chiara trasmesso in data 19.02.2025
ed assunto al prot.
n.
142945
dd.
19.02.2025
nota prot.
147856
dd.
20.02.2025
nota prot.
182269
dd.
04.03.2025
11
Istituto Martino Martini Zanolla Valentina trasmesso in data 19.02.2025
ed assunto al prot.
n.
145189
dd.
19.02.2025
nota prot.
163019
dd.
25.02.2025
nota prot.
170253
dd.
27.02.2025
12
Istituto Comprensivo Alta Vallagarina Bisoffi Roberta trasmesso in data 13.02.2025

ed assunto al prot.
n.
126098
dd.
13.02.2025
nota prot.
147797
dd.
20.02.2025
nota prot.
148615
dd.
20.02.2025
All.
1- Tabella conti giudiziali di materia consegnatari di beni mobili con debito di custodia - ANNO
2024
-
Num.
prog.
6
di 24
13
Istituto Marie Curie Gulli Tiziana trasmesso in data 24.02.2025
ed assunto al prot.
n.
162215
dd.
25.02.2025
nota prot.
169869
dd.
27.02.2025
nota prot.
188616
dd.
06.03.2025
Num.
prog.
7
di 24
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
1

BANCHI
IN
LEGNO*
-
57
57
-
57
57
-
0
-
2
BANCHI
IN
LEGNO
CON
BASE
IN
FERRO*
-
2
2
-
2
2
-
0
-
3
SEDIE
IN
LEGNO*
-
24
24
-
24
24
-
0
-
4
SEDIE
IN
LEGNO
CON
BASE
IN
FERRO*
-
10
10

-
10
10
-
0
-
5
SEDIE
IN
LEGNO
CON
ROTELLE*
-
5
5
-
5
5
-
0
-
6
SEDIA
DA
CATTEDRA
CON
BASE
IN
FERRO*
-
1
1
-
1
1
-
0
-
7
SEDIA
IN
PLASTICA*
-
1
1
-
1
1
-
0
-
8
SGABELLO

IN
LEGNO
CON
BASE
IN
FERRO*
-
1
1
-
1
1
-
0
-
9
TAVOLI
LEGNO
CON
BASE
IN
FERRO*
-
6
6
-
6
6
-
0
-
10
ARMADIO
IN
LEGNO*
-
4
4
-
4
4
-
0
-
11
STAMPANTE
SAMSUNG*
-
1
1
-
1
1

-
0
-
12
MONITOR
ACER*
-
1
1
-
1
1
-
0
-
13
STAMPANTE
HP*
-
1
1
-
1
1
-
0
-
14
NOTEBOOK
LENOVO
#
-
1
1
-
1
1
-
0
-
15
XILOFONO
BASSO
BX-
C
-
1
1
-
1
1
-
0

-
16
VIDEOPROIETTORE
VT560
NEC
-
1
1
-
1
1
-
0
-
17
VIDEOREGISTRATORE
+ LETTORE
DVD
SAMSUNG
-
1
1
-
1
1
-
0
-
18
SCHERMO
LCD
17
170S5FS
SILVER
-
2
2
-
2
2
-
0
-
19
STAMPANTE
LASER
21PPM
A4
16
MB
ESP.
A
144

-
1
1
-
1
1
-
0
-
20
STAMPANTE
A
COLORI
HP
6540
-
1
1
-
1
1
-
0
-
VALORE
EURO
Quantità(
5-9)
VALORE
EURO
TOTALE
DELLO
SCARICO
UNITA'
DI
MISURA
Quantità
rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità Prodotte o ricevute Quantità(
3+
4)
VALORE
EURO
Quantità
somministrate o cedute Quantità eliminate per qualunque causa Quantità(
7+
8)
ISTITUZIONE
SCOLASTICA/
FORMATIVA
I. C.
LAVIS
CONTO
DELLA

GESTIONE
DEL
CONSEGNATARIO
DI
BENI
MOBILI
dott/
dott.
ssa FRANCESCA
LASARACINA
ANNO
2024
DESCRIZIONE
DELLE
VARIE
SPECIE
C
A
R
I C
O
SCARICO
Materie rimaste alla finedell'esercizio o gestione TOTALE
DEL
CARICO
21
VIDEOPROIETTORE
BENQ
-
1
1
-
1
1
-
0
-
22
MONITOR
SAMSUNG
-
2
2
-
2
2
-
0
-
23
SWITCH
DI
RETE

A
24
PORTE
10/
100
-
1
1
-
1
1
-
0
-
24
MONITOR
SAMSUNG
-
7
7
-
7
7
-
0
-
25
STAMPANTE
HP
-
1
1
-
1
1
-
0
-
26
MONITOR
LCD
-
1
1
-
1
1
-
0
-
27
MONITOR
SAMSUNG

LCD
-
2
2
-
2
2
-
0
-
28
VIDEOPROIETTORE
BENQ
-
2
2
-
2
2
-
0
-
29
PERSONAL
COMPUTER
MINITOWER
RN115ET
-
1
1
-
1
1
-
0
-
30
LIM
SMARTBOARD
-
1
1
-
1
1
-
0
-
31
STAMPANTE
DESKJET
1280
A3

BN
COLORE
-
1
1
-
1
1
-
0
-
32
MONITOR
LCD
-
3
3
-
3
3
-
0
-
33
PERSONAL
PC
ACER
-
1
1
-
1
1
-
0
-
34
PROIETTORE
EPSON
-
3
3
-
3
3
-
0
-
35
MONITOR
LCD
ASUS
-

10
10
-
10
10
-
0
36
MONITOR
LCD
ASUS
-
1
1
-
1
1
-
0
-
37
LIM
SMARTBOARD
-
7
7
-
7
7
-
0
-
38
Video a colori HP
L1950G
19LCD
TFT
silver nonwide -
2
2
-
2
2
-
0
-
39
NOTEBOOK
HP
PAVILION
-
2
2

-
2
2
-
0
-
40
Personal Computer HP
Compaq Business Desktop - 2GB
-
4
4
-
4
4
-
0
-
41
HP
Notebook Compaq 615
cod.
NX565EA
- 2GB
-
22
22
-
22
22
-
0
-
42
Terminal HP
Thin Client T5730W
- 2GB
SEMPRON2100
-
3
3
-
3
3
-
0
-
43
MONITOR
19
VGA+
DVI
-

HP
LA1951G
-
2
2
-
2
2
-
0
44
VIDEOPROIETTORE
XGA
DLP
BENQ
MP670
-
1
1
-
1
1
-
0
-
45
MINI
PC
ASEM
ATOM330
2GB
RAM
+ HD
320GB
-
2
2
-
2
2
-
0
-
46
PC
DESKTOP
MEMORIA
4GB
C/
MASTERIZZATORE
-
9
9

-
9
9
-
0
-
47
VIDEOPROIETTORE
EPSON
EB440W
-
4
4
-
4
4
-
0
-
Num.
prog.
8
di 24
48
P.
C.
ACER
X490G
4GB
RAM
-
7
7
-
7
7
-
0
-
49
STAMPANTE
LASERJET
CP2025
DN
COLOR
-
3
3
-
1
2
3
-

0
-
50
STAMPANTE
LASERJET
CP2025
DN
COLOR
-
2
2
-
2
2
-
0
-
51
STAMPANTE
HP6500
MULTIFUNZIONE
E
WIRELESS
-
1
1
-
1
1
-
0
-
52
VIDEOPROIETTORE
BENQ
MP
670
XGA
DLP
300
-
2
2
-
2
2
-
0
-
53
P.
C.
ACER

X490G
4GB
320
GB
RAM
DDR3
-
2
2
-
2
2
-
0
-
54
MONITOR
LCD
18,5
BLACK
HA
191DPB
con autoparlanti -
2
2
-
1
1
2
-
0
-
55
NOTEBOOK
HP
DV6
3322EL
HD500GB
6GB
RAM
DDR3
-
1
1
-
1
1
-
0
-
56
DESKTOP
ACER

INTEC
CORE
I5-
650
GB8
RAMW7HP
-
1
1
-
1
1
-
0
-
57
DESKTOP
PROFESSIONALE
HP
8200
ELITE
SMALL
-
1
1
-
1
1
-
0
-
58
NOTEBOOK
PROFESSIONALE
HP
630
-
7
7
-
7
7
-
0
-
59
MONITOR
PHILIPS
17S1SB
17
LCD
5:4
-

4
4
-
2
2
4
-
0
-
60
VIDEOPROIETTORE
BENQ
MX660P
DLP
XGA
3000ANSILUM
-
1
1
-
1
1
-
0
-
61
MAC.
FOTOGRAFICA
DIGITALE
COMPATTA
OLYMPUS
SP800UZ
-
1
1
-
1
1
-
0
-
62
VIDEOPROIETTORE
EPSON
EB-
440WL
-
1
1
-
1
1
-

0
-
63
EPISCOPIO
MALINVERNO
°
-
1
1
-
1
1
-
0
-
64
NOTEBOOK
LENOVO
B560
I3/
380
4GB
320GB
15,6
-
1
1
-
1
1
-
0
-
65
IPAD2
APPLE
MC982
16
GB
3G
WI-
FI
WHITE
-
12
12
-
12
12
-
0
-
66

VIDEOPROIETTORE
EPSON
EB-
475Wi (1280x800)
-
1
1
-
1
1
-
0
-
67
PC
ACER
VERITON
X2610G
G640
4GB
500GB
WIN
7 PROF
-
5
5
-
5
5
-
0
-
68
STAMPANTE
LASER
HP
MULTIFUNZ.
CE
847A
-
1
1
-
1
1
-
0
-
69
PC
ASUS
CM6431-
IT003S

Desktop -
1
1
-
1
1
-
0
-
70
Saldatore Reg.
WS80
Weller WS81
116,57
1
1
116,57
1
1
104,92
0
104,92
71
" notebook 2/1 HP14""
AX011NL
4GB
SSD32
GB"
BIANCHI
-
4
4
-
4
4
-
0
-
72
PROIETTORE
ACER
p1502
DLP
3200
LUMEN
FULL
HD
-
1
1
-
1
1

-
0
-
73
P.
C.
DELL
6P50P
VOSTRO
3668
4GB-
HDD500GB
DVD
-
1
1
-
1
1
-
0
-
74
MONITOR
SAMSUNG
-
1
1
-
1
1
-
0
-
75
NOTEBOOK
DELL
-
1
1
-
1
1
-
0
-
76
WEBCAM
FULL
HD
7,59
8
8

60,72
8
8
-
0
-
77
VIDEOPROIETTORE
DIGITALE
BENK
109,80
1
1
109,80
1
1
-
0
-
78
FORNO
ELETTRICO
NABER
HOBBY
100
-
1
1
-
1
1
-
0
-
79
STAMPANTE
LASER
BROTHER
39,38
1
1
39,38
1
1
-
0
-
80
STAMPANTE
HP
LASERJET
PRO
114,21

1
1
114,21
1
1
16,30
0
16,30
81
LAVAGNA
LUMINOSA
GRAPHOSHOP
°
-
1
1
-
0
-
1
-
82
LAVAGNA
LUMINOSA
2770OVEREAD
PORTATILE
3M
°
-
1
1
-
0
-
1
-
83
ASPIRALIQUIDI*
-
1
1
-
0
-
1
-
84
SCHERMO
PHILIPS
LCD
17
170S5FS
SILVER

-
1
1
-
1
1
-
0
-
85
CASSETTIERA
IN
LEGNO
*
-
2
2
-
2
2
-
0
-
T
O
T
A
L
E
387,55
303
0,00
303
440,68
36
264
300
121,22
3
121,22
*
BENE
DI
PROPRIETA'
DEL
COMUNE
DI
LAVIS
CONCESSO
IN
COMODATO
ALLA
SCUOLA

#
BENE
DI
PROPRIETA'
DEL
COMUNE
TERRE
D'ADIGE
CONCESSO
IN
COMODATO
ALLA
SCUOLA
°
BENE
DI
PROPRIETA'
DELLA
PAT
CONCESSO
IN
COMODATO
ALLA
SCUOLA
LAVIS,
IL
15.01.2025
visto L'AGENTE
CONTABILE
IL
DIRIGENTE
GENERALE
DIPARTIMENTO
ISTRUZIONE
prof.
ssa FRANCESCA
LASARACINA

Questa nota,
se trasmessa in forma cartacea,
costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente,
predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità
alle Linee guida AgID
(artt.
3 bis,
c.
4 bis,
e 71
D.
Lgs.
82/
2005)..
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.

3 D.
Lgs.
39/
1993).
Questa nota,
se trasmessa in forma cartacea,
costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente,
predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità
alle Linee guida AgID
(artt.
3 bis,
c.
4 bis,
e 71
D.
Lgs.
82/
2005)..
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.
3 D.
Lgs.
39/
1993).
Num.
prog.
9
di 24

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
1 BANCHI INFORMATICA E 0,00 17 17 E - 17 17 E - 0 E -
2 SCAFFAELE IN FERRO A 4 RIPIANI E 0,00 6 6 E - 6 6 E - 0 E -
3 ARMADIO IN FERRO CON ANTE E 0,00 4 4 E - 4 4 E - 0 E -
4 ARMADIO IN FERRO A 4 RIPIANI CON ANTE LATERALI E 0,00 4 4 E - 4 4 E - 0 E -
5 ARMADIETTI COLLABORATORI SCOLASTICI E 0,00 2 2 E - 2 2 E - 0 E -
6 LAVAGNA SCORREVOLE A MURO IN PIETRA SINTETICA E 0,00 1 1 E - 1 1 E - 0 E -
7 LAVAGNA A MURO IN ARDESIA E 0,00 2 2 E - 2 2 E - 0 E -
8 CATTEDRA CON RIPIANO IN LEGNO LAMINATO E 0,00 5 5 E - 5 5 E - 0 E -
9 SCAFFALI IN FERRO E 0,00 2 2 E - 2 2 E - 0 E -
10 MODULO BIBLIOTECA E 0,00 8 8 E - 8 8 E - 0 E -
11 ARMADIETTI PER INSEGNANTI E 0,00 2 2 E - 2 2 E - 0 E -
12 MODULO FRONT OFFICE COMP. DA TRE ELEMENTI CON RIPIANO IN VETRO E 0,00 1 1 E - 1 1 E - 0 E -
28 0 E - 0 E - 0 E -
T O T A L E E - 54 0 54 E - 54 0 54 E - 0 E -
visto IL DIRIGENTE GENERALE DIPARTIMENTO ISTRUZIONE

Loredana Montanaro questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D. Lgs. 82/ 2005).. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/ 1993).
Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D. Lgs. 82/ 2005).. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/ 1993).
Quantità(7+8)VALORE EUROQuantità(5-9)

VALORE
EURO
(6-10)
Roncegno Terme, IL 15.01.2025
TOTALE DEL CARICO TOTALE DELLO SCARICO
UNITA' DI
MISURA (E)
Quantità rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità
Prodotte o ricevute Quantità(3+4)VALORE EURO Quantità
somministrate o cedute Quantità eliminate per qualunque causa ISTITUZIONE
SCOLASTICA/FORMATIVA IC CENTRO VALSUGANA
CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNATARIO DI BENI MOBILI dott.ssa Loredana Montanaro
ANNO 2024(dal 01.01.2024 al 31.12.2024)
DESCRIZIONE DELLE VARIE SPECIE
C A R I C O SCARICO Materie rimaste alla fine dell'esercizio o gestione Num. prog. 10 di 24

CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNATARIO DI BENI MOBILI DOTT. LUIGI VITULLO
ANNO 2024
DESCRIZIONE DELLE VARIE SPECIE
C A R I C O SCARICO
TOTALE DEL CARICO TOTALE DELLO SCARICO
VALORE EURO VALORE EURO
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
1 E 805,20 2 0 2 E 1.610,40 2 0 2 E 1.610,40 0 E -
2 E 500,57 50 0 50 E 25.028,30 50 0 50 E 25.028,30 0 E -
T O T A L E E 1.305,77 52 0 52 E 26.638,70 52 0 52 E 26.638,70 0 E -
BORGO VALSUGANA, IL 15 GENNAIO 2025
visto L'AGENTE CONTABILE IL DIRIGENTE GENERALE DIPARTIMENTO ISTRUZIONE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO dott.ssa Francesca Mussino dott. Luigi Vitullo ISTITUZIONE
SCOLASTICA ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO VALSUGANA
Materie rimaste alla fine dell'esercizio o gestione UNITA' DI
MISURA (E)
Quantità rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità
Prodotte o ricevute Quantità
(3+4)
Quantità
somministrate o cedute Quantità eliminate per qualunque causa Quantità
(7+8)
Quantità
(5-9)
VALORE EURO
(6-10)
WACEBO CARRELLO RICARICA DEVICES TEACHBUSSIX
36 DISPOSITIVI MAX 15,6"
ASUS EXPERTCENTER D5 MINITOWE INTEL I5 RA, 8
GBSSD 256 GB
Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71

D.Lgs. 82/2005).. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
ISTITUTO
COMPRENSIVO
CIVEZZANO
CONTO
DELLA
GESTIONE
DEL
CONSEGNATARIO
DI
BENI
MOBILI
prof.
ssa Venera Munafò
ANNO
2024 DESCRIZIONE
DELLE
VARIE
SPECIE
C
A
R
I C
O
SCARICO
TOTALE
DEL
CARICO
TOTALE
DELLO
SCARICO
VALORE
EURO
VALORE
EURO
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
1
0
E
-
0

E
-
0
E
-
2
0
E
-
0
E
-
0
E
-
3
0
E
-
0
E
-
0
E
-
4
0
E
-
0
E
-
0
E
-
5
0
E
-
0
E
-
0
E
-
6
0
E
-
0
E
-
0

E
-
7
0
E
-
0
E
-
0
E
-
8
0
E
-
0
E
-
0
E
-
9
0
E
-
0
E
-
0
E
-
10
0
E
-
0
E
-
11
0
E
-
0
E
-
0
E
-
12

0
E
-
0
E
-
0
E
-
13
0
E
-
0
E
-
0
E
-
14
0
E
-
0
E
-
0
E
-
15
0
E
-
0
E
-
0
E
-
16
0
E
-
0
E
-
0
E
-
17
0
E
-

0
E
-
0
E
-
18
0
E
-
0
E
-
0
E
-
19
0
E
-
0
E
-
0
E
-
20
0
E
-
0
E
-
0
E
-
21
0
E
-
0
E
-
0
E
-
22
0
E
-
0
E
-

0
E
-
23
0
E
-
0
E
-
0
E
-
24
0
E
-
0
E
-
0
E
-
25
0
E
-
0
E
-
0
E
-
26
0
E
-
0
E
-
0
E
-
27
0
E
-
0
E
-
0
E
-

28
0
E
-
0
E
-
0
E
-
_____
T
O
T A
L E
E
-
0
0
0
E
-
0
0
0
E
-
0
E
-
Civezzano,
23/
01/
2025
visto L'AGENTE
CONTABILE
IL
DIRIGENTE
GENERALE
DIPARTIMENTO
ISTRUZIONE
Prof.
ssa Venera Munafò

Materie rimaste alla fine dell'esercizio o gestione UNITA'
DI
MISURA
(E)
Quantità
rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità
Prodotte o ricevute Quantità (3+
4)
Quantità

somministrate o cedute Quantità
eliminate per qualunque causa Quantità (7+
8)
Quantità
(5-9)
VALORE
EURO
(6- 10)
Questa nota,
setrasmessa informa cartacea,
costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente,
predisposto econservato presso questa Amministrazione inconformità
alle Linee guida AgID
(artt.
3bis,
c.4bis,
e71
D.Lgs.
82/2005)..
Lafirma autografa èsostituita dall'indicazione astampa del nominativo del responsabile (art.
3D.Lgs.
39/1993).
Questa nota,
setrasmessa informa cartacea,
costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente,
predisposto e conservato presso questa Amministrazione inconformità
alle Linee guida AgID
(artt.
3bis,
c.4bis,
e71
D.Lgs.
82/
2005)..
Lafirma autografa èsostituita dall'indicazione astampa del nominativo del responsabile (art.
3D.Lgs.
39/
1993).
Num.
prog.
12
di 24
-
-
-

--,
-,//1,,-23,-,
4-
5(6
++' 1 (,' 2 (34 '-(' 567" & - *+- & 8 ((++*+
9

, (+-%
-+-
(%(0 +' 1 '-(' 1:64::17'
)*(+ + (+ (-((& - , +, ,(++*(, ,%

- & -+, & -+
-+-+ %
(%(+
,(-+ % ((.*(+ --(+ ,& -+/
-*
-
0 ++' 1 (,' 2 (34 '-(' 567" & -
+- & 8 ((+++
9
, (+-%
-+-
(%(0 +' 1 '-(' 1:64::17'
Num.
prog.
13
di 24

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
1 0 E - 0 E - 0 E -
2 0 E - 0 E - 0 E -
3 0 E - 0 E - 0 E -
4 0 E - 0 E - 0 E -
5 0 E - 0 E - 0 E -
6 0 E - 0 E - 0 E -
7 0 E - 0 E - 0 E -
8 0 E - 0 E - 0 E -
9 0 E - 0 E - 0 E -
10 0 E - 0 E - 0 E -
11 0 E - 0 E - 0 E -
12 0 E - 0 E - 0 E -
13 0 E - 0 E - 0 E -
14 0 E - 0 E - 0 E -
15 0 E - 0 E - 0 E -
16 0 E - 0 E - 0 E -
17 0 E - 0 E - 0 E -
18 0 E - 0 E - 0 E -
19 0 E - 0 E - 0 E -
20 0 E - 0 E - 0 E -
21 0 E - 0 E - 0 E -
22 0 E - 0 E - 0 E -
23 0 E - 0 E - 0 E -
24 0 E - 0 E - 0 E -
25 0 E - 0 E - 0 E -
26 0 E - 0 E - 0 E -
27 0 E - 0 E - 0 E -
28 0 E - 0 E - 0 E -
T O T A L E E - 0 0 0 E - 0 0 0 E - 0 E -
ROVERETO, IL 20/01/2025

visto L'AGENTE CONTABILE IL DIRIGENTE GENERALE DIPARTIMENTO ISTRUZIONE
DOTT.GIUSEPPE GAMMINO DOTT.SSA FRANCESCA MUSSINO
Quantità(7+8) VALORE EURO Quantità(5-9) VALORE EURO (6-10
Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis,
e 71 D.Lgs. 82/2005).. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID
(artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).. La firma autografa è
sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
TOTALE DEL CARICO TOTALE DELLO SCARICO
UNITA' DI
MISURA (E)
Quantità rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità
Prodotte o ricevute Quantità(3+4) VALORE EURO Quantità
somministrate o cedute Quantità eliminate per qualunque causa ISTITUZIONE
SCOLASTICA/FORMATIVA IC ROVERETO SUD
CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNATARIO DI BENI MOBILI DOTT.GIUSEPPE GAMMINO
ANNO 2024
DESCRIZIONE DELLE VARIE SPECIE
C A R I C O SCARICO Materie rimaste alla finedell'esercizio o gestione Num. prog. 14 di 24

1 2 3 4 5 6 7 8 9
1 Amplificatore - TECHNICS SU-A-800 Matr. OD3JB10276 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
2 Cassa acustica - JBL/TLX 160 E 0,00 2 0 2 0,00 0 0 0
3 Equalizzatore - TECHNICS SH-GE 90 Matr. OE4JC34104 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
4 Fotocopiatrice SHARP ARM 236 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
5 Fotocopiatrice usata marca OLIVETTI mod. D-copia 3 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
6 Gruppo di continuità APC per server E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
7 Lettore di compact disk - TECHNICS SL PG 360 Matr. E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
8 MACCHINA DA SCRIVERE T WEN T 700 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
9 Monitor 19 SAMSUNG SM940 TFT E 0,00 8 0 8 0,00 0 0 0
10 Monitor LCD 19 HP L1950G E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
11 Monitor lcd Samsung 17 mod. 710M E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
12 Monitor Philips 15 TFT 150S3F E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
13 Notebook Acer Aspire 5601AWLMI _1GB_100GB E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
14 Notebook CDC Premium 6968DW+mouse ottico Kraun+lic E 0,00 19 0 19 0,00 0 0 0
15 Notebook HP 620 E 0,00 8 0 8 0,00 0 0 0
16 Notebook HP 8510w E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
17 Notebook TOSHIBA pro A120 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
18 PC HP A1649IT+licenza SW Microsoft Office 2003 Ope E 0,00 2 0 2 0,00 0 0 0
19 Personal Computer FLYER Case Middle Tower atx Pen E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
20 Proiettore ACER PD113P E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
21 Radioregistratore PHILIPS AZ 1570 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
22 Registratore a cassette - TECHNICS RS-TR-515 Matr E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
23 SCANNER PER COMPUTER HEWLETT-PACKARD 5100C E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
24 Stampante DESKJET 1125 C E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
25 Stampante Deskjet 5440 HP 5440 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
26 Stampante EPSON STYLUS PHOTO 1290S Inkjet A3 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
27 Stampante HP CP 1700 E 0,00 2 0 2 0,00 0 0 0
28 Stampante HP Deskjet 1220C E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0

29 Stereo portatile Sony ZSPS50B CD/USB E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
30 Videoproiettore HITACHI ED-X12 E 0,00 8 0 8 0,00 0 0 0
31 Videoproiettore NEC VT 470 E 0,00 1 0 1 0,00 0 0 0
T O T A L E -
E 73 0 73 0,00 0 0 0
Denno, 22/01/2025
visto L'AGENTE CONTABILE IL DIRIGENTE GENERALE DIPARTIMENTO ISTRUZIONE
DIRIGENTE SCOLASTICA _____
Dott.ssa Campi Licia (7+
Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID
(artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
MISURA (E) o gestione precedente Prodotte o ricevute (3+4) VALORE EURO somministrate o cedute per qualunque causa DESCRIZIONE DELLE VARIE SPECIE
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
1
Non sono presenti beni soggetti ad obbligo di custodia -
0
0
0
-
E
0
0
0
-
E
0
-
E
2
0
-
E
0
-
E

0
-
E
3
0
-
E
0
-
E
0
-
E
4
0
-
E
0
-
E
0
-
E
5
0
-
E
0
-
E
0
-
E
6
0
-
E
0
-
E
0
-
E
7
0
-
E
0
-
E
0
-
E

8
0
-
E
0
-
E
0
-
E
9
0
-
E
0
-
E
0
-
E
10
0
-
E
0
-
E
0
-
E
11
0
-
E
0
-
E
0
-
E
12
0
-
E
0
-
E
0
-
E
T
O
T

A
L
E
-
0
0
0
-
E
0
0
0
-
E
0
-
E
Riva del Garda,
23
gennaio 2025
L'AGENTE
CONTABILE
CONSEGNATARIO
DEI
BENI
dott.
ssa Paola Bortolotti f.to digitalmente ISTITUZIONE
SCOLASTICA:
ISTITUTO
COMPRENSIVO
RIVA
1
CONTO
DELLA
GESTIONE
DEL
CONSEGNATARIO
DI
BENI
MOBILI
dott.
ssa Paola Bortolotti ANNO
2024
DESCRIZIONE
DELLE
VARIE
SPECIE
C
A
R
I C
O
SCARICO

Materie rimaste alla fine dell'esercizio o gestione UNITA'
DI
MISURA
Quantità
rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità
Prodotte o ricevute
Quantità(
3+
4)
VALORE
EURO

Quantità(
7+
8)
VALORE
EURO
dott.
ssa Francesca Mussino IL
DIRIGENTE
GENERALE
DIPARTIMENTO
ISTRUZIONE

Quantità(
5-9)

VALORE
EURO
(6- 10)
TOTALE
DEL
CARICO
TOTALE
DELLO
SCARICO
Quantità
somministrate o cedute Quantità
eliminate per qualunque causa Num.
prog.
16
di 24
Num. prog. 17 di 24
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

11
12
1
TAVOLO
OVALE
RONDOLIFT
CON
RUOTE
CM
130*
80*
H69-
113
1.046,76
1
1
1.046,76
1
1,00
-
0
-
2
SEDIA
PANTOMOVE-
LUPO
INSEGNANTI
CON
MOVIMENTO
3D
307,44
1
1
307,44
1
1,00
-
0
0
3
MAC
MINI
256
GB
/
M2
634,4
2
2
1.268,80
2
2,00
0

0
4
IPAD
WI-
FI
64GB
SILVER-
ISP
MK2L3TY/
A
CON
CUTODIA
OTTERBOX
UNLIMITED
450,58
29
29
13.066,82
29
29,00
0
0
5
IPAD
WI-
FI
64GB
SILVER-
ISP
MK2L3TY/
A
CON
CUTODIA
OTTERBOX
UNLIMITED
451,1
1
1
451,10
1
1,00

0
0
6
IPAD
WI-
FI
64GB
SILVER-
ISP
MK2L3TY/
A

CON
CUTODIA
OTTERBOX
UNLIMITED
-
APPLE
PENCIL
592,1
49
49
29.012,90
49
49,00
0
0
7
IPAD
WI-
FI
64GB
SILVER-
ISP
MK2L3TY/
A
CON
CUTODIA
OTTERBOX
UNLIMITED
-
APPLE
PENCIL
592,23
1
1
592,23
1
1,00

0
0
8
LICENZA
SOFTWARE
JAMF-
PERPETUAL
25,62
80
80
2.049,60
80
80,00
0
0

9
LICENZA
SOFTWARE
JAMF-
3
ANNI
10,37
250
250
2.592,50
250
250,00

0
0
10
SCANNER
CANON
N1240U

2
2
-
0
0,00

11
CASSE
ACUSTICHE
SISTEMA
ALTEC
2100

1
1
-
0
0,00

12
MACCHINA
FOTOGRAFICA
NiKon Coolpix 3200

1
1
-
0
0,00

13
MONITOR
LCD

17"
ACER

2
2
-
0
0,00

14
LEVIGATRICE
A
NASTRO
FERVI
MOD0505375Wtg250/
e
2
2
-
0
0,00

15
SEGHETTO
TRAFORO
ALTERNATIVO
Proxxon mod.
DSH/
E

2
2
-
0
0,00

16
STAMPANTE
HP
DESKJET
1280

1
1
-
0
0,00

17
MONITOR
GNR
LCD
17"

DI-
FUSION
M176A/
TS700

5
5
-
0
0,00

18
VIDEOREGISTRATORE
PANASONIC
NVHD100EO

1
1
-
0
0,00

19
PERSONAL
COMPUTER
PHILIPS

1
1
-
0
0,00

20
PIASTRA
DI
REGISTRAZIONE
PIONEER
CT-
W503R

1
1
-
0
0,00

21
REGISTRATORE
PLAYBACK
TIPO

KARAOKE
PHILIPS
D6550

1
1
-
0
0,00

22
SGABELLO
CON
SEDILE
IN
FAGGIO

4
4
-
0
0,00

23
PC
ASSEMBLATO
WINNER
INTEL
PENTIUM
4

3
3
-
0
0,00

24
MONITOR
LCD
17"
ACER

3
3
-
0
0,00

25
STAMPANTE

HP
DESKJET
1280

1
1
-
0
0,00

26
MONITOR
LCD
DI-
FUSION
JQ
17"

1
1
-
0
0,00

27
MONITOR
17"
BELINEA
1705S1

7
7
-
0
0,00

-

28
COMPUTER
APFH
INTEL2140
512GB
160
SATA
XPRO

1
1
-
0
0,00

29
MONITOR
19"
BELINEA
1930
S1

1
1
-
0
0,00

30
MASTERIZZATORE
ESTERNO
HP
SCANJET
2400

1
1
-
0
0,00

31
MONITOR
LCD
19
PHILIPS
190

5
5
-
0
0,00

32
PC
DESKTOP
FISSO
INTEL
CORE
DUO
2,5
SCHEDA
MADRE
ASUS

1
1

-
0
0,00

33
STAMPANTE
HP
LASER
COLORE
P3525DN
(
CC470A)
con scheda di rete -

1
1
-
0
0,00

34
PC
.
case Middletower -
Hd 500
Mb ASUS
P7H55
Cpu Intel Core i5

5
5
-
0
0,00

35
VIDEOPROIETTORE
EPSON
EB440w
1
1
-
0
0,00

36
COMPUTER
PORTATILE
DELL
STUDIO
15

1
1
-
0
0,00

37
PC
ASUS
P7H55-
M/
LX
-
CORE
I5-
650
3.20GHZ

20
20
-
0
0,00

38
MONITOR
19"
4/3
LCD
ASUS
VB195T
MULTIMEDIALE

1
1
-
0
0,00

39
VIDEOPROIETTORE
BENQ
MODELLO:
MP777

1
1
-
0
0,00

40
SWITCH
HP/
3COM
-
24
porte LAN
10/
100/
1000

1
1
-
0
0,00

41
PC
DESKTOP
PROFESSIONALE
HP
8200
ELITE
USDT

1
1
-
0
0,00

42
DESKTOP
PROFESSIONALE
ASUS
BT6130
USDT

2
2
-
0
0,00

43
ZYXEL
NWA-
1121-
N
Wireless Access Point
2

2
-
0
0,00

44
PC
ultra slim ASUS
BTI-
SSD120

5
5
-
0
0,00

45
Gruppo di continuità
UPS
APC
SMARTUPS
1000VA
-

1
1
-
0
0,00

46
PERSONAL
COMPUTER
HP
400
G3
SFF
I6

1
1
-
0
0,00

47
NOTEBOOK
LENOVO

1
1
-

0
0,00

48
POLTRONCINA
PER
LETTURA
5,61
E
1
1
5,61
0
0,00
0
1
5,61
49
Gruppo di Continuità
Mod.
TRUST
17679
OXXTRON
1300
VA
11,53
2
2
23,06
0
0,00
0
2
23,06
50
Videoproiettore Epson EB-
x41
XGA
1024x768
lcd 3600
ansi LUMEN
-
E
1
1
-
0
0,00
0
1
0
51
Lenovo v130

15
IKB
Model 81
HN
-
E
1
1
-
0
0,00
0
1
0
52
NOTEBOOK
LENOVO
ESSENTIAL
V130-
15IKB
103,48
E
1
1
103,48
0
0,00
0
1
103,48
53
TABLET
TAB
M10
FHD
PLUS
+
SIM
50,00
E
1
1
50,00
0
0,00
0
1
50
54
MONITOR
LCD
21,5"
AOC

22EID
31,72
E
2
2
63,44
0
0,00
0
2
63,44
55
TELEFONO
SIP

1
1
-
0
0,00

56
ARMADIO
METALLO
BEIGE

2
2
-
0
0,00

57
CALCOLATRICE
AURORA
PR
650

1
1
-
0
0,00

58
STAMPANTE
HP
LASERJET
1010

1
1
-

0
0,00

59
STAMPANTE
HP
LASERJET
1011

1
1
-
0
0,00

60
SEDIA
METALLO
TESSUTO
ROSSO

1
1
-
0
0,00

61
STAMPANTE
HP
DESKJET
1280

1
1
-
0
0,00

62
VIDEO
ACER
AL1715SM

2
2
-
0
0,00

63
PC
INTEL

PENTIUM
D940

1
1
-
0
0,00

64
VIDEO
DI-
FUSION
M176A/
TS700

3
3
-
0
0,00

65
SEDIA
GIREVOLE
TESSUTO
VERDE

1
1
-
0
0,00

66
IRRADIO

1
1
-
0
0,00

67
CALCOLATRICE
OLIVETTI
LOGOS
694

1
1

-
0
0,00

68
PC
ASUS
F5SL

1
1
-
0
0,00

ISTITUZIONE
SCOLASTICA/
FORMATIVA
Istituto Comprensivo Trento 6
CONTO
DELLA
GESTIONE
DEL
CONSEGNATARIO
DI
BENI
MOBILI
dott/
dott.
ssa Chiara Ghetta ANNO
2024
DESCRIZIONE
DELLE
VARIE
SPECIE
C
A
R
I C
O
SCARICO

Materie rimaste alla finedell'esercizio o gestione TOTALE
DEL
CARICO
TOTALE
DELLO
SCARICO
UNITA'
DI
MISURA

Quantità
rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità Prodotte o ricevute VALORE
EURO

Quantità(
5-9)

VALORE
EURO
(6- 10)

Quantità(
3+
4)
VALORE
EURO
Quantità
somministrate o cedute Quantità eliminate per qualunque causa
Quantità(
7+
8)
Num.
prog.
18
di 24
69
STAMPANTE
HP
K8600DN

1
1
-
0
0,00

70
DISTRUGGI
DOCUMENTI

1
1
-
0
0,00

71
MONITOR
HP
LA2205WG
PRO

2
2
-
0
0,00

72
IOMEGA
STORECENTER
2X2TB

1
1
-
0
0,00

73
WACEBO
MONITR
INTERATTIVO
DABLU
TOUCH
75"
-

10
10
17.263,00
10
10,00
-

74
WACEBO
CARRELLO
RICARICA
DEVICES
TEACH
BUSSIX
36
DISPOSITIVI
-

10
10
7.893,40
10
10,00
-

75
WACEBO
TILT
STAND
SUPPORTO
MOBILE
PER
MONITR
INTERATTIVO
DABLU
TOUCH
75"

7
7
7.387,10
7
7,00
- -

76
WACEBO
FRAME/
COLONNA
DA
PAVIMENTO
PER
MONITOR
INTERATTIVO

3
3
2.587,62
3
3,00

-

77
tavolo semicircolare mul/
lam 128x76h avorio grigio metalizzato ral 9006

39
39
7.850,70
39
39,00
-
-

78
tavolo semicircolare mul/
lam 128x76h avorio grigio metalizzato ral 9006

7
7
1.409,17
7
7,00
-

79
sedia scocca slitta slim h46/
grigio metalizzato ral 9006
verde -

17
17
1.197,65
17
17,00
-

80
tavolo semicircolare mul/
lam 128x76h avorio grigio metalizzato ral 9006

12
12
2.415,60
12
12,00

81
tavolo rettangolare g.
ferro 128x64x76h/
avorio grigio metalizzato ral 9006

8
8
1.878,80
8
8,00
-

82
tavolo quadrato g ferro 64x64x76h/
avorio grigio metalizzato ral 9006
-

25
25

3.690,50
25
25,00

83
pedana mobile a doppio livello 100x90x45/
90h avorio palo gr.
met

10
10
5.032,50
10
10,00

84
sedia s/s.
faggio t22
40x40x46/
faggio naturale grigio metalizzato ral 9006

40
40
1.154,00
40
40,00

85
sedia scocca slitta slim h46/
grigio metalizzato ral 9006
verde -

18
18
1.268,10
18
18,00

86
tavolo semicircolare mul/
lam 128x76h avorio grigio metalizzato ral 9006

17
17
3.422,27
17
17,00
-

87
sedia scocca slitta slim h46/
grigio metalizzato ral 9006
verde -

5
5
352,25
5
5,00

88
armadio libreria a giorno 100x43x100h/
faggio faggio

6
6
1.236,00
6
6,00

89
attaccapani par10p 's'g.pl 128x21/
bianco grucce nere

20
20
1.328,60
20
20,00

90
attaccapanni cav.
s/
ruote 24
p 200x150/
bianco grucce bianche -

2
2
429,44
2
2,00

91
CUSCINO
FOGLIA
C/
FORO
CM
35X35X5H
/
COLORI
MISTI

40
40
2.040,00

40
40,00

92
ELEMENTO
MORBIDO
MODULARE
DIM.
80X40X40H
/
BLU

10
10
1.543,20
10
10,00

93
ELEMENTO
MORBIDO
CURVO
INTERNO
CM
97X36X40H
/
VERDE
CHIARO
-

5
5
986,30
5
5,00

94
TAVOLO
MULT.
NOB
B/A
160X80X72h /
AVORIO
GRIGIO
METALLIZZATO
RAL
9006

3
3
553,59
3
3,00

95
PC
HP
COMPAQ
6200
PRO
SFF
8G/
240SSD
W10PRO

5
5
750,00
5
5,00
-

96
SWITCH
MARCA
CISCO
CBS350-
8P-
E-
2G-
EU
BUSINESS
350

2
2
1.268,80
2
2,00

97
TELECOMANDO
LOGITECH
910-
005843
R500S

1
1
48,80
1
1,00

98
SNOM
D725
GLOBAL

DESK
TELEFONO
12
SIP
IDENTITA',
18
TASTI
MULTICOL,
SUPP
VLAN,
POE,
2X
GIGABIT

1
1
225,09
1
1,00

99
SNOM
M325
KIT
BUNDLE
VOIP
CON
ASE
DECT
M300
+
CORDLESS
M25

3
3
614,88
3
3,00

100
STAZIONE
DI
RICARICA
A
30
PORTE
USB150W

8
8
673,44
8

8,00
-

101
I
PAD
WI-
FI
64
GB
SILVER
10
GEN
CON
CUSTODIA
TUCANO
CON
TASTIERA
E
APPLE
PENCIL
USB-
C

10
10
5.600,00
10
10,00

T
O
T
A
L E
13.659,25
0
882
882
132.734,54
758
0
758
132.488,95
124
245,59
-
-

-
---isto &)*+,-',
./-'*0%&,
%&

1%2%+,-',
+,-,2*&,
1%3*2'%4,-'/
%5'267%/-,
$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$$
.8%*2*
+8,"*
$$
Questa nota,
se trasmessa in forma cartacea,
costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente,
predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità
alle Linee guida AgID
(
artt.
3
bis,
c.4
bis,
e 71
D.
Lgs.
82/
2005)..
La firma autografa è
sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (
art.
3D.
Lgs.
39/
1993).
-
-
-

-

-

-
."-
-
'
Questa nota,
se trasmessa in forma cartacea,
costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente,
predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità
alle Linee guida AgID
(
artt.
3
bis,

c.4
bis,
e 71
D.
Lgs.
82/
2005)..
La firma autografa è
sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (
art.
3D.
Lgs.
39/
1993).
Num.
prog.
19
di 24
2024-
Zanolla 1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
1
armadi in metallo E
0,00
9
0
9
E
-
0
0
0
E
-
9
E
-
2
banco da disegno E
0,00
29
0
29

E
-
0
23
23
E
-
6
E
-
3
banco quadrato E
0,00
58
0
58
E
-
0
0
0
E
-
58
E
-
4
banchi rettangolari E
0,00
56
0
56
E
-
44
0
44
E
-
12
E
-
5
banco triangolare E
32,30
40
0
40
E
1.292,00
24
0
24

E
775,20
16
E
516,80
6
cattedre E
0,00
3
0
3
E
-
3
0
3
E
-
0
E
-
7
scaffale con ripiani E
0,00
15
0
15
E
-
15
0
15
E
-
0
E
-
8
sedia legno per alunni E
0,00
44
0
44
E
-
44
0
44
E
-
0
E
-

9
sedia legno con poggigomito E
0,00
15
0
15
E
-
0
15
15
E
-
0
E
-
10
sedia in plastica E
0,00
4
0
4
E
-
0
0
0
E
-
4
E
-
11
tavolo rettangolo E
0,00
7
0
7
E
-
0
0
0
E
-
7
E
-
12
sedia sedile in legno misura piccola-
Via Filzi E
0,00
44

0
44
E
-
44
0
44
E
-
0
E
-
13
sedia di legno con rotelle-
Via Filzi E
0,00
3
0
3
E
-
0
3
3
E
-
0
E
-
14
scrivania-
Via Filzi E
0,00
1
0
1
E
-
1
0
1
E
-
0
E
-
15
Tavolino quadrato con sottobanco-
Via Filzi E
0,00
51
0
51

E
-
51
0
51
E
-
0
E
-
16
lavagna in ardesia-
Via Filzi E
0,00
2
0
2
E
-
0
0
0
E
-
2
E
-
17
armadio in metallo-
Via Filzi E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
18
Macchina da scrivere elettronica E
0,00
1
0
1
E
-
0

0
0
E
-
1
E
-
19
Monitor Panasonic E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
20
Videoregistratore Panasonic E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
21
Proiettore per diapositive E
0,00
2
0
2
E
-
0
0
0
E
-
2

E
-
22
Registratore a cassetta E
0,00
5
0
5
E
-
0
0
0
E
-
5
E
-
23
Stampante E
0,00
14
0
14
E
-
0
0
0
E
-
14
E
-
24
Videoregistratore Philips E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
25
Scanner HP
5200

E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
26
PC
550
pentium Server E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
ISTITUZIONE
SCOLASTICA/
FORMATIVA
ISTITUTO
MARTINO
MARTINI
di Mezzolombardo CONTO
DELLA
GESTIONE
DEL
CONSEGNATARIO
DI
BENI
MOBILI
dott.
ssa Zanolla Valentina ANNO
2024DESCRIZIONE
DELLE
VARIE
SPECIE

C
A
R
I C
O
SCARICO
Materie rimaste alla fine dell'esercizio o gestione TOTALE
DEL
CARICO
TOTALE
DELLO
SCARICO
UNITA'
DI
MISURA
(E)
Quantità
rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità Prodotte o ricevute Quantità
(3+
4)
VALORE EURO
Quantità
somministrate o cedute Quantità eliminate per qualunque causa Quantità
(7+
8)
VALORE EURO
Quantità
(5-
9)
VALORE EURO (6-
10)

Num.
prog.
20
di 24
2024-
Zanolla 27
CD
rom Snapshot pack 20
CD
E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E

-
1
E
-
28
Hp scanjet 5370C
E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
29
Radioregistratore Sony CDF-
V31L
E
0,00
2
0
2
E
-
0
0
0
E
-
2
E
-
30
Radioregistratore con lettore CD
Panasonic E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-

1
E
-
31
Monitor LG
Goldstar 775
FT
E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
32
Telefono Nokia 8310
E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
33
Telefono BCS2
E
0,00
6
0
6
E
-
0
0
0
E
-

6
E
-
34
Centralino telefonico E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
35
Pc Server Compaq PL
ML370T
completo E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
36
Monitor Philips 170S
LCD
E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1

E
-
37
Gruppo continuità
Metasystem HF
1000
Serie Hally E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
38
Philips AZ
1510
radioregistratore E
0,00
6
0
6
E
-
0
0
0
E
-
6
E
-
39
Pc MBM
EinsteinLine completo E
0,00
20
0
20
E
-
0
0
0
E
-

20
E
-
40
Monitor Acer LCD
AL1711S
E
0,00
9
0
9
E
-
0
0
0
E
-
9
E
-
41
Monitor Acer LCD
AL1711S
E
0,00
2
0
2
E
-
0
0
0
E
-
2
E
-
42
Radioregistratore Philips E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1

E
-
43
Monitor LCD
17"
Samsung E
0,00
20
0
20
E
-
0
0
0
E
-
20
E
-
44
Staffa Acer per montaggio a soffitto E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
45
Radioregistratore Philips E
0,00
20
0
20
E
-
0
0
0
E
-
20
E
-
46

Personal Computer Client completi E
0,00
3
0
3
E
-
0
0
0
E
-
3
E
-
47
Monitor LCD
17"
Samsung E
0,00
21
0
21
E
-
0
0
0
E
-
21
E
-
48
Telefono Alcatel E
0,00
21
0
21
E
-
0
0
0
E
-
21
E
-
49
PC
HP
DC7700

Ultra Slim Desktop E
0,00
7
0
7
E
-
0
0
0
E
-
7
E
-
50
Monitor FP95G
E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
51
Videoproiettore Epson Emp83E
completo di staffa di installazioneE
0,00
5
0
5
E
-
0
0
0
E
-
5
E
-
52
Lavagna interattiva multimediale E
0,00
1

0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
53
Server Acer Atlos G330MK2
TT
G3BE0.011
E
0,00
3
0
3
E
-
0
0
0
E
-
3
E
-
54
Display LCD
19
Benq G900HDA
E
0,00
9
0
9
E
-
0
0
0
E
-
9
E
-
55
Cuffie Logitech H330
headset USB

E
0,00
30
0
30
E
-
0
0
0
E
-
30
E
-
56
Monitor Benq G2250
21,5
" W
E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
57
Personal Computer Ricondiz.
+
Tast.
Mause e cavi P01
E
0,00
18
0
18
E
-
0
0
0
E
-
18
E

-
58
Monitor LCD
Ricondizionati 17"
E
0,00
6
0
6
E
-
0
0
0
E
-
6
E
-
59
PC
HP
E
0,00
73
0
73
E
-
0
0
0
E
-
73
E
-
60
Proiettore epson E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-

61
ASUS
TRASFORMER
BOOK
TI01HA
GRO37R
- 10.1
"
E
0,00
3
0
3
E
-
0
0
0
E
-
3
E
-
62
Monitor LCD
21.5"
fhd 1920X1080
VGA
- led nero E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
63
Pc ricondizionato 1Y
completo di mouse e scheda ssd E
0,00
1
0
1
E
-
0

0
0
E
-
1
E
-
64
Pc portatili tipo " Chromebook"
E
0,00
5
0
5
E
-
0
0
0
E
-
5
E
-
65
Lenovo 81HN00NHIX
V130-
15IKB
I5-
7200
Notebook E
0,00
1
0
1
E
-
0
0
0
E
-
1
E
-
66
Trust 21662
Reno cuffia PC
con microfono jack stereo E
0,00
5
0
5

E
-
0
0
0
E
-
5
E
-
Pagina 2
Num.
prog.
21
di 24
2024-
Zanolla 67
Lg 22MJ400H
monitor LCD
21.5"
led FHD,
5MS,
VGA
+
HDMI
E
0,00
3
0
3
E
-
0
0
0
E
-
3
E
-
68
HP
Elite 8300
SFF
17-
3770
3,9GHZ
complete Logitech MK
120
tastiera e mouse USB
E
0,00
3

0
3
E
-
0
0
0
E
-
3
E
-
69
LG
MONITOR
LCD
21.5"
E
19,05
3
0
3
E
57,15
0
0
0
E
-
3
E
57,15
70
WEB
CAM
LOGITECH
960
CON
MICROFONO
E
21,08
2
0
2
E
42,16
0
0
0
E
-
2
E

42,16
T
O
T
A
L
E
E
72,43
732
0
732
E
1.391,31
226
41
267
E
775,20
465
E
616,11
Mezzolombardo,
il 19/
02/
2025
L'AGENTE
CONTABILE
visto IL
DIRIGENTE
GENERALE
DIPARTIMENTO
ISTRUZIONE
LA
DIRIGENTE
SCOLASTICA
dott.
ssa Valentina Zanolla digitalmente,
predisposto econservato presso questa Amministrazione in conformità
alle Linee guida AgID
(artt.
3bis,
c.
4bis,
e71
D.Lgs.
82/
2005)..
La firma autografa èsostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.
3D.Lgs.
39/
1993).
_____

predisposto econservato presso questa Amministrazione in conformità
alle Linee guida AgID
(artt.
3bis,
c.
4bis,
e71
D.Lgs.
82/
2005)..
La firma autografa èsostituita dall'indicazione astampa del nominativo del responsabile (art.
3D.Lgs.
39/
1993).

CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNATARIO DI BENI MOBILI dott/dott.ssa Roberta Bisoffi
ANNO 2024
DESCRIZIONE DELLE VARIE SPECIE
C A R I C O SCARICO
TOTALE DEL CARICO TOTALE DELLO SCARICO
VALORE EURO VALORE EURO
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
1 0 E - 0 E - 0 E -
2 0 E - 0 E - 0 E -
3 0 E - 0 E - 0 E -
4 0 E - 0 E - 0 E -
5 0 E - 0 E - 0 E -
6 0 E - 0 E - 0 E -
7 0 E - 0 E - 0 E -
8 0 E - 0 E - 0 E -
9 0 E - 0 E - 0 E -
10 0 E - 0 E - 0 E -
11 0 E - 0 E - 0 E -
12 0 E - 0 E - 0 E -
13 0 E - 0 E - 0 E -
14 0 E - 0 E - 0 E -
15 0 E - 0 E - 0 E -
16 0 E - 0 E - 0 E -
17 0 E - 0 E - 0 E -
18 0 E - 0 E - 0 E -
19 0 E - 0 E - 0 E -
20 0 E - 0 E - 0 E -
21 0 E - 0 E - 0 E -
22 0 E - 0 E - 0 E -
23 0 E - 0 E - 0 E -
24 0 E - 0 E - 0 E -
25 0 E - 0 E - 0 E -
26 0 E - 0 E - 0 E -

27 0 E - 0 E - 0 E -
28 0 E - 0 E - 0 E -
T O T A L E E - 0 0 0 E - 0 0 0 E - 0 E -
Volano, IL 11.02.2025
visto L'AGENTE CONTABILE IL DIRIGENTE GENERALE DIPARTIMENTO ISTRUZIONE
_dott.ssa Roberta Bisoffi _____
ISTITUZIONE SCOLASTICA/FORMATIVA IC ALTA VALLAGARINA
Materie rimaste alla fine dell'esercizio o gestione UNITA' DI
MISURA (E)
Quantità rimaste alla fine dell'esercizio o gestione precedente Quantità
Prodotte o ricevute Quantità
(3+4)
Quantità
somministrate o cedute Quantità eliminate per qualunque causa Quantità
(7+8)
Quantità
(5-9)
VALORE EURO
(6-10)
Questa nota, se trasmessa in forma
... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...