

Modifica modulo di presentazione domanda voucher culturale

Determinazione n. 10110 del 15/09/2025

Modifica modulo di presentazione domanda voucher culturale

N. 10110 DI DATA 15 SETTEMBRE 2025

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIP. ISTRUZIONE E CULTURA

OGGETTO:

Modifica modulo di presentazione domanda voucher culturale RIFERIMENTO : 2025-D335-00131

Pag 1 di 4

Num. prog. 1 di 12

La legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità" disciplina all'articolo 6 ter gli interventi per favorire e sostenere le famiglie nella crescita culturale.

La deliberazione della Giunta provinciale n. 1505 del 2023 sono stati approvati i criteri e le modalità per l'assegnazione dei contributi per sostenere i soggetti minorenni o equiparati delle famiglie aventi i requisiti di cui all'articolo 3 dei medesimi criteri.

Con determinazione del Dirigente dell'UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale n.

14565 del 20/12/2024 è stato approvato il modulo per la domanda di voucher sportivo per le famiglie in possesso dei requisiti di cui al capoverso precedente.

A seguito della Deliberazione n. 1125 del 1 agosto 2025 con la quale si è proceduto alle modifiche dell'atto organizzativo della Provincia e determinazioni in ordine a incarichi di dirigente e direttori ai sensi della lp n.7 /1997, l'ufficio politiche per i giovani e servizio civile, con decorrenza 1 settembre 2025, viene incardinato nel Dipartimento istruzione e cultura, ed assume all'interno della propria declaratoria, la gestione dei voucher culturali.

Essendo previsto dai sopracitati criteri previsto all'articolo 6 che le domande di contributo voucher culturale vanno presentate dalle famiglie nel periodo tra il 15 settembre ed il 31 ottobre di ogni anno, si rende necessario modificare la modulistica al fine di indicare i corretti riferimenti in merito alla struttura competente alla gestione della raccolta delle domande e predisposizione delle graduatorie.

E' necessario procedere con l'approvazione, e successiva pubblicazione sul catalogo provinciale dei servizi pubblici offerti dalla Provincia autonoma di Trento al link <https://www.provincia.tn.it/Servizi>, della modulistica da utilizzarsi nell'ambito dei servizi offerti. La modulistica non necessita di parere preventivo sulla conformità del modulo alle norme sul procedimento amministrativo di cui alla legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23 da parte del Servizio sicurezza e gestioni comuni - Ufficio semplificazione e gestione della privacy qualora trattasi di modifiche non sostanziali a modulistica già in passato sottoposta a parere;

Si intende, pertanto, approvare l'Allegato "Modulo di domanda voucher culturale.

LA DIRIGENTE GENERALE

- vista la legge provinciale sui giovani (LP n. 1 del 2 marzo 2011), ed in particolare l'articolo 6 ter;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1125 di data 1 agosto 2025 che dispone "Modifiche all'Atto organizzativo della Provincia e determinazioni in ordine a incarichi di dirigente e direttore, ai sensi della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e altre disposizioni organizzative",
- dato atto che, in applicazione dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali, in

capo al dirigente e al responsabile del procedimento incaricato dell'istruttoria del presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

RIFERIMENTO : 2025-D335-00131

Pag 2 di 4

Num. prog. 2 di 12

- visti gli atti citati in premessa;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni citate in premessa, l'allegato "Modulo di domanda del voucher culturale", che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento comporta oneri e spese che gravano sul bilancio provinciale;
3. di disporre che la modulistica, con i riferimenti di questa determinazione, vengano pubblicati, nei consueti formati della modulistica PAT, sul catalogo provinciale dei servizi pubblici offerti dalla Provincia autonoma di Trento al link <https://www.provincia.tn.it/Servizi> in sostituzione della precedente modulistica riferibile all'Agenzia per la coesione sociale;
4. di dare atto che, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

RIFERIMENTO : 2025-D335-00131

Pag 3 di 4 PP

Num. prog. 3 di 12

001 MODULISTICA

Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

LA DIRIGENTE GENERALE

Francesca Mussino RIFERIMENTO : 2025-D335-00131

Pag 4 di 4

Num. prog. 4 di 12

Num. prog. 5 di 12

Num. prog. 6 di 12

Num. prog. 7 di 12

che il costo per la frequenza alla scuola musicale/banda musicale/coro ammonta a complessivi euro .

- che il figlio/a è iscritto/a alla Num. prog. 8 di 12

Num. prog. 9 di 12

Dipartimento istruzione e cultura - Ufficio politiche per i giovani e servizio civile Via don Giuseppe Grazioli, 1 - 38122 Trento Dipartimento istruzione e cultura - Ufficio politiche per i giovani e servizio civile

ANAGRAFICA UNICA - "VOUCHER CULTURALE/VOUCHER SPORTIVO PER LE FAMIGLIE"

Informava ex art. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016 FAMIGLIE-DOMANDA DI CONTRIBUTO

Rev. 01 del Marzo 2025

Dipartimento istruzione e cultura - Ufficio politiche per i giovani e servizio civile **PROGETTO DENOMINATO "VOUCHER SPORTIVO PER LE FAMIGLIE"**

PROGETTO DENOMINATO "VOUCHER CULTURALE PER LE FAMIGLIE"

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

FAMIGLIE - DOMANDA DI CONTRIBUTO

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta da presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella

persona del legale rappresentante (Presidente della Provincia in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494602, fax 0461.494603 e-mail direzione generale@provincia.tn.it, e-mail pec direzione generale@pec.provincia.tn.it. Preposto al trattamento è il Dirigente generale pro tempore del Dipartimento istruzione e cultura; i dati di contatto sono: indirizzo: via Giuseppe Gilli, 3 - 38121 Trento, tel. 0461.497233, fax 0461.497252, e-mail dip.istruzioneecultura@provincia.tn.it, pec dip.istruzioneecultura@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono:

Piazza Dante, n. 15 - 38122 - Trento, tel. 0461.494671,

e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e,

in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli art. 5 e 25 del Regolamento 1. **FONTE DEI DATI PERSONALI** I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI TRATTATI I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, telefono, numero del documento di riconoscimento, coordinate bancarie nonché altri dati, che possono variare in relazione allo specifico trattamento effettuato;

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto dell'articolo 13 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:

per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico/connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e) del Regolamento) e, in particolare, per Num. prog. 10 di 12

Dipartimento istruzione e cultura - Ufficio politiche per i giovani e servizio civile Via don Giuseppe Grazioli, 1 - 38122 Trento Dipartimento istruzione e cultura - Ufficio politiche per i giovani e servizio civile

ANAGRAFICA UNICA - "VOUCHER CULTURALE/VOUCHER SPORTIVO PER LE FAMIGLIE"

Informava ex art. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016 **FAMIGLIE-DOMANDA DI CONTRIBUTO**

Rev. 01 del Marzo 2025

- provvedere all'assegnazione di contributi alle famiglie in difficoltà economica e alle famiglie numerose definite ai sensi dell'articolo 6 bis della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 e averne determinati i requisiti in relazione al progetto denominato "Voucher sportivo per le famiglie" e/o al progetto denominato "Voucher culturale per le famiglie" procedendo anche con l'interconnessione con archivi dello stesso Titolare contenenti dati personali (Ufficio politiche per i giovani e servizio civile - PAT) nonché alla verifica di quanto dichiarato dagli interessati/associazioni in merito alla frequenza dei minorenni alle attività agevolate.

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo. Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I suoi dati (nome, cognome, codice fiscale dei genitori richiedenti e dei figli minorenni che utilizzano il servizio sportivo e/o culturale agevolato, Codice EuregioFamilyCard, residenza, recapito telefonico, indicatore ICEF del proprio nucleo familiare beneficiario) saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal

personale dipendente dal Titolare debitamente istruito e, in particolare, da Prepos al trattamento appositamente nomina nonché da AddeB al trattamento dei dati, specificamente autorizza, sempre per le finalità indicate. I Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività di collaborazione con il Titolare che, prestando adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali, potranno essere nomina Responsabili del Trattamento, ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento è consultabile presso l'Ufficio poliche per i giovani e servizio civile.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati personali non saranno comunicati.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del suddetto principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito in dieci anni: per i dati delle famiglie e degli utenti dei servizi culturali/sportivi beneficiari di apposito voucher - classificazione da massimario 23.11 - Poliche familiari - "Progetto denominato Voucher culturale/voucher sportivo per le famiglie. Documentazione afferente le famiglie."

Trascorso tale termine, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini storici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

1. chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
2. qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
3. se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);

Num. prog. 11 di 12

Dipartimento istruzione e cultura - Ufficio poliche per i giovani e servizio civile Via don Giuseppe Grazioli, 1 - 38122 Trento Dipartimento istruzione e cultura - Ufficio poliche per i giovani e servizio civile ANAGRAFICA UNICA - "VOUCHER CULTURALE/VOUCHER SPORTIVO PER LE FAMIGLIE" Informava ex art. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016 FAMIGLIE-DOMANDA DI CONTRIBUTO

Rev. 01 del Marzo 2025

4. se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21).

Ai sensi dell'art. 19 del Regolamento, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, ROMA. Sito web: www.garanteprivacy.it.

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto e preso visione della presente informativa Luogo, data e firma del genitore (o del soggetto o affidatario del minorenne)

Num. prog. 12 di 12