Approvazione della modulistica utilizzata dall'Ufficio politiche per i giovani e servizio civile per l'iscrizione all'Albo del Servizio civile universale provinciale da parte delle organizzazioni a seguito della deliberazione n. 1125 dell'1 agosto 2025 con la quale l'Ufficio politiche per i giovani e servizio civile viene incardinato nel Dipartimento istruzione e cultura.

Determinazione n. 15246 del 24/12/2025

Approvazione della modulistica utilizzata dall'Ufficio politiche per i giovani e servizio civile per l'iscrizione all'Albo del Servizio civile universale provinciale da parte delle organizzazioni a seguito della deliberazione n. 1125 dell'1 agosto 2025 con la quale l'Ufficio politiche per i giovani e servizio civile viene incardinato nel Dipartimento istruzione e cultura.

N. 15246 DI DATA 24 DICEMBRE 2025
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIP. ISTRUZIONE E CULTURA
OGGETTO:
Approvazione della modulistica utilizzata dall'Ufficio politiche per i giovani e servizio civile per l'iscrizione all'Albo del Servizio civile universale provinciale da parte delle organizzazioni a seguito della deliberazione n. 1125 dell'1 agosto 2025 con la quale l'Ufficio politiche per i giovani e servizio civile viene incardinato nel Dipartimento istruzione e cultura.
RIFERIMENTO : 2025-D335-00230

Considerato che:
- con determinazione dirigenziale n. 14565 del 20 dicembre 2024 è stata approvata la modulistica in uso presso "UMSE sviluppo e supporto alle politiche di coesione sociale" e contestuale approvazione Assetto della gestione della protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Gestione Privacy) dell' UMSE sviluppo e supporto alle politiche di coesione sociale - con deliberazione n. 1125 del'1 agosto 2025 avente ad oggetto: "Modifiche all'atto organizzativo della Provincia e determinazioni in ordine a incarichi di dirigente e direttore ai sensi della legge provinciale sul personale della Provincia (legge provinciale 3 aprile 1997, n.7)" l'Agenzia per la coesione sociale viene incardinata nel Dipartimento sviluppo economico ricerca e lavoro, la UMSE
sviluppo e supporto alle politiche di coesione sociale rimane incardinata nella predetta Agenzia,
mentre gli uffici: Ufficio politiche per i giovani e servizio civile e il ridenominato Ufficio pari opportunità e cultura della pace vengono incardinati nel Dipartimento istruzione e cultura - con la deliberazione della

Giunta provinciale n. 1358 di data 28 giugno 2012 sono state adottate le "Direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti ,
amministrativi di competenza provinciale. Articolo 9 della L.p. 30 novembre 1992, n. 23" e viste le successive modifiche approvate in ultimo dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1782 di data 14 novembre 2019; con determinazione del Dirigente del Servizio sicurezza e gestioni comuni n.
11587 di data 20 ottobre 2025, avente ad oggetto "Modifica della deliberazione della Giunta provinciale n. 1782/19, concernente direttive per la standardizzazione e l'uniformazione della modulistica provinciale e indicazioni in merito alla deliberazione n. 1358/12" è stato, fra l'altro,
approvato il nuovo facsimile di modulo di domanda in uso presso le strutture provinciali.
-si rende necessario procedere con l'approvazione e successiva pubblicazione online sul catalogo provinciale dei servizi pubblici offerti dalla Provincia autonoma di Trento della modulistica aggiornata rispetto alle modifiche organizzative, tenendo conto che:
-la modulistica non necessita di parere positivo preventivo sulla conformità del modulo alle norme sul procedimento amministrativo di cui alla legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23 da parte del Dipartimento organizzazione, personale e innovazione - Ufficio semplificazione e gestione della privacy qualora trattasi di modifiche non sostanziali a modulistica già in passato sottoposta a parere;
D E T E R M I N A
1) di approvare, per quanto espresso in premessa, la modulistica per le domande di iscrizione all'Albo del Servizio civile universale provinciale da parte delle organizzazioni , ai sensi della legge provinciale n. 5 del 2007 e ss.mm., che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2) di stabilire che la modulistica di cui al punto 1) sostituisce la modulistica approvata precedentemente;
3) di disporre la pubblicazione della modulistica di cui al punto 1) sul sito internet istituzionale della Provincia all'indirizzo www.provincia.tn.it;

4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

001 allegato 1
002 allegato 2
003 allegato 3
Elenco degli allegati parte integrante Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).
LA DIRIGENTE GENERALE
Francesca Mussino
Codice modulo:. 000000
Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Dipartimento istruzione e cultura Ufficio politiche per i giovani e servizio civile Via G. Grazioli 1
Palazzo Verdi 38122 Trento (TN)
serviziocivile@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI ISCRIZIONE
ALL'ALBO DELLE ORGANIZZAZIONI
DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE
legge provinciale 14 febbraio 2007, n. 5
deliberazione della Giunta provinciale n. 2504 del 29 dicembre 2016
deliberazione della Giunta provinciale n. 288 del 26 febbraio 2021

RICHIEDENTE
cognome _____ nome _____
nato a _____ il ___/___/_____
ccc ccc ccccc ccccc codice fiscale in qualità di:
c legale rappresentante c delegato dal legale rappresentante - NB: necessario allegato*
denominazione _____
codice fiscale _____
Modulo cer ficato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con xxxxx n. xxx di data xx/xx/xxxx"
Num. prog. 5 di 15
Codice modulo:. 000000
RECAPITO PER INVIO COMUNICAZIONI
domicilio fisico (indirizzo richiedente/sede legale):
1
Indirizzo _____ Numero civico _____
Comune _____ (Provincia ___) CAP _____
Stato _____
c domicilio digitale:
indirizzo PEC (posta elettronica certificata) - NB: tale indicazione è facoltativa per le persone fisiche, mentre è obbligatoria per le imprese/società/liberi professionisti iscritti in albi ed elenchi/pubbliche amministrazioni indirizzo PEC _____ _____
(la seguente dichiarazione è facoltativa)
- Il richiedente dichiara di aver eletto/eleggere quale domicilio digitale l'indirizzo PEC sopra indicato, a cui si chiede vengano inviati i documenti e le comunicazioni inerenti la presente domanda recapito elettronico:
c indirizzo di posta elettronica (email NON PEC)
_____
CHIEDO
l'iscrizione all'Albo delle organizzazioni del servizio civile universale provinciale;
ai sensi del Codice di impegno comportamentale del servizio civile universale provinciale approvato con deliberazione Giunta provinciale n. 288 del 26 febbraio 2021 dichiara l'impegno:
- a valorizzare le finalità generali di natura formativa ed educativa del servizio civile universale provinciale, come definite nelle Linee Linee guida per il servizio civile;
- a mettersi al servizio dei giovani, per favorire la realizzazione di un reale percorso di crescita e di transizione all'età adulta;
- a consentire ai giovani una positiva espressione della cittadinanza attiva e il potenziamento di competenze personali e professionali;
1L'amministrazione le invierà le comunicazioni per le quali è necessaria la certezza del ricevimento al domicilio digitale o al domicilio fisico, dando priorità al domicilio digitale. Le altre comunicazioni, comprese quelle di cortesia, potranno essere inviate alla casella email ordinaria indicata in domanda o per mezzo di altri canali.
Modulo cer ficato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con xxxxxxxx n. xxx di data xx/xx/xxxx"
Num. prog. 6 di 15
Codice modulo:. 000000
- a predisporre e realizzare progetti di servizio civile in coerenza con le indicazioni e le modalità previste dai Criteri di gestione fissati con la deliberazione G.P. n. 288/2021;
a promuovere il servizio civile presso l'opinione pubblica ed i giovani;
ad essere trasparenti, per far sì che la proposta avvenga in modo non equivoco, dichiarando cosa al giovane si propone di fare e cosa il giovane potrà apprendere durante il periodo di servizio civile, in modo da metterlo nelle migliori condizioni per valutare l'opportunità della scelta;
a riconoscere i diritti dei giovani:
- di essere impegnati per le finalità del progetto e non a beneficio dell'ente né in sostituzione di lavoratori;
- di essere pienamente coinvolti nelle diverse fasi di attività e di lavoro del progetto;

- di verificare e valutare gli interventi e le azioni;
- di essere impiegati in attività condivise dalle altre persone dell'organizzazione che partecipano al progetto;
- di lavorare in affiancamento a persone più esperte in grado di guidarli e di insegnare loro "facendo insieme";
- di potersi confrontare con l'organizzazione secondo procedure certe e chiare fin dall'inizio a partire delle loro modalità di presenza nell'organizzazione;
- di disporre di momenti di formazione, verifica e discussione del progetto proposti in modo chiaro ed attuati con coerenza;
ad adottare il metodo di lavoro dell'"imparare facendo"; mettendo cioè persone più esperte a disposizione dei percorsi dei giovani, in grado di trasmettere il loro "saper fare", lavorandoci insieme, facendoli crescere in esperienza e capacità, valorizzando al massimo le risorse personali di ognuno;
a collaborare lealmente e a condividere l'impegno con la struttura provinciale competente, anche attraverso la partecipazione ai momenti formativi e di confronto proposti alle organizzazioni di servizio civile;
a far parte attivamente di una rete di soggetti che a livello territoriale accettino e condividano le stesse regole per attuare obiettivi comuni;
ad essere disponibili al confronto e alla verifica delle esperienze e dei risultati, nello spirito di chi intende condividere il proprio impegno con i più giovani.
indica la seguente persona quale Referente interno all'Organizzazione rapporti con Ufficio SCUP:
cognome nome telefono diretto:
indirizzo e-mail diretto:
IMPOSTA DI BOLLO
- sono esente ai sensi del DLGS 1 agosto 2025, n. 12;
- non sono esente e ho adempiuto - mediante pagamento del contrassegno apposto sulla domanda - mediante pagamento del contrassegno telematico, di cui riporto gli estremi:
giorno e ora di emissione: _____
identificativo di 14 cifre:_____
Modulo cer ficato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con xxxxxxxx n. xxx di data xx/xx/xxxx"
Num. prog. 7 di 15
Codice modulo:. 000000
(la seguente dichiarazione è facoltativa, nel solo caso in cui l'informativa privacy non è allegata alla domanda)
- dichiaro infine di aver preso visione dell'informativa privacy messa a disposizione dall'amministrazione provinciale alla pagina internet dedicata sul portale istituzionale della Provincia autonoma di Trento Luogo e data FIRMA
2
....
Allego la seguente documentazione:
"Scheda di dettaglio sui requisiti", relativa al possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Albo delle organizzazioni del servizio civile universale provinciale, debitamente compilata;
Informativa ex art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 sottoscritta dal Referente interno all'Organizzazione rapporti con Ufficio politiche per i giovani e servizio civile [la firma di presa visione trattamento dati personali legale rappresentante si intende raccolta con la firma digitale della presente domanda]
2La sottoscrizione della domanda, così come il documento di iden tà, non sono necessari nel caso di trasmissione da un indirizzo PEC iscritto in INI-PEC, IPA o INAD, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 65 del codice dell'amministrazione digitale.
Modulo cer ficato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con xxxxxxxx n. xxx di data xx/xx/xxxx"
Num. prog. 8 di 15
Num. prog. 9 di 15
Num. prog. 10 di 15
Num. prog. 11 di 15

Dipar-mento istruzione e cultura - Ufficio poli-che per i giovani e servizio civile Via don Giuseppe Grazioli, 1 - 38122 Trento INFORMATIVA AI SENSI
DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone #isiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli articoli 13 e 14 del Regolamento prevedono che il soggetto i cui dati personali vengono trattati (c.d. interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Provincia in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494602, fax 0461.494603
e-mail: direzionegenerale@provincia.tn.it, e-mail pec: direzionegenerale@pec.provincia.tn.it Preposto al trattamento è il Dirigente generale del Dipartimento istruzione; i dati di contatto sono:
indirizzo: Via Gilli, 3 - 38121 Trento, Telefono: 0461.497233, Fax: 0461.497252 , email: dip.istruzionecultura@provincia.tn.it, pec: dip.istruzionecultura@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento.
I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD), quale soggetto individuato dal titolare per lo svolgimento di funzioni di controllo e di consulenza, sono:
Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - tel. 0461.494671
e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE"),.
Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, in base al quale i dati vanno mantenuti in una forma che consente l'identi#icazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle #inalità, salvo casi eccezionali,
nonché di minimizzazione, in base al quale possono essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle speci#iche #inalità del trattamento, in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.
1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).
2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA
Le indichiamo speci#icamente la ,inalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:
per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per la Gestione dell'Albo provinciale degli enti e delle organizzazioni iscritte al SCUP, dei progetti promossi dalle stesse, della formazione necessaria in capo agli OLP. ai sensi della Legge provinciale 14 febbraio 2007
n. 5 e dei criteri per la gestione del servizio civile universale provinciale approvati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019 e s.m.i.
Diparmento istruzione e cultura - Ufficio poliche per i giovani e servizio civile ANAGRAFICA SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE (SCUP)
Informava ex art. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
ORGANIZZAZIONI ALBO SCUP
Rev. 23 di dicembre 2025

Dipar-mento istruzione e cultura - Ufficio poli-che per i giovani e servizio civile Via don Giuseppe Grazioli, 1 - 38122 Trento Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo. Il ri#iuto al conferimento dei dati comporterà
l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla speci#ica #inalità. Per massima chiarezza Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.
3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato:
con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici)

con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
Sempre per le #inalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, quali i fornitori dei servizi informatici che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.
L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento è consultabile presso gli uf#ici del Dipartimento istruzione e cultura.
4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la pro#ilazione.
5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati ai seguenti destinatari:
- Giovani iscritti allo SCUP
per effettuare la scelta del progetto SCUP direttamente presso l'Organizzazione in base alla legge provinciale 14 febbraio 2007 n. 5.;
I Suoi dati personali, non saranno diffusi.
6. TRASFERIMENTO EXTRA UE
I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è legato al periodo necessario al perseguimento #inalità sopra richiamate. Trascorso tale periodo, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a #ini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scienti#ica, o storica, o a #ini statistici.
Con riferimento al Massimario di conservazione e di scarto della PAT, i dati contenuti in documentazione saranno conservati per un tempo illimitato tenendo come riferimento quanto indicato al punto 23.13 "Documentazione Albo delle organizzazioni del servizio civile universale provinciale" del Piano unico di di conservazione degli atti della Provincia autonoma di Trento, al punto 23.11 "Documentazione afferente giovani iscritti SCUP" e al punto 23.11 "Documentazione afferente progetti SCUP valutati positivamente e ammissione a contributo".
Diparmento istruzione e cultura - Ufficio poliche per i giovani e servizio civile ANAGRAFICA SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE (SCUP)
Informava ex art. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
ORGANIZZAZIONI ALBO SCUP
Rev. 23 di dicembre 2025
Num. prog. 14 di 15
Dipar-mento istruzione e cultura - Ufficio poli-che per i giovani e servizio civile Via don Giuseppe Grazioli, 1 - 38122 Trento 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare, per tramite del sopraindicato preposto, i diritti previsti dal Regolamento.
In base a tale normativa Lei potrà:
- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15 Regolamento);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la retti#ica o l'integrazione (art. 16 Regolamento);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17 Regolamento), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18 Regolamento);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale pro#ilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21 Regolamento).
Ai sensi dell'art. 19 del Regolamento, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le retti#iche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa Data e #irma
_____
Legale rappresentante dell'ente/organizzazione iscritta al SCUP (*)
Data e #irma_____
Referente per i contatti con uf#icio SCUP(*)
Data e #irma_____
Operatore Locale di Progetto dell'ente/organizzazione iscritta al SCUP (**)
(*) qualora non già sottoscritta in precedenti occasioni (**) da sottoscrivere con l'avvio del progetto SCUP
Diparmento istruzione e cultura - Ufficio poliche per i giovani e servizio civile ANAGRAFICA SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE (SCUP)
Informava ex art. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
ORGANIZZAZIONI ALBO SCUP
Rev. 23 di dicembre 2025
Num. prog. 15 di 15