Riapprovazione del modulo relativo all'iscrizione/reiscrizione alla scuola dell'infanzia e all'iscrizione al servizio di prolungamento d'orario nelle scuole dell'infanzia, anno scolastico 2019/2020.

Determinazione n. 44 del 23/09/2019

Riapprovazione del modulo relativo all'iscrizione/reiscrizione alla scuola dell'infanzia e all'iscrizione al servizio di prolungamento d'orario nelle scuole dell'infanzia, anno scolastico 2019/2020.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Prot. n. 44/2019-A
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 44 DI DATA 23 Settembre 2019
UMSE SCUOLA E SERVIZI INFANZIA
OGGETTO:
Riapprovazione del modulo relativo all'iscrizione/reiscrizione alla scuola dell'infanzia e all'iscrizione al servizio di prolungamento d'orario nelle scuole dell'infanzia, anno scolastico 2019/2020.
RIFERIMENTO : 2019-I065-00052
Pag 1 di 4
Num. prog. 1 di 12
LA DIRIGENTE
Premesso che l'art. 4, comma 3, della legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 "Ordinamento della scuola dell'infanzia della Provincia autonoma di Trento", prevede che spetti ai Comitati di gestione delle scuole dell'infanzia stabilire le modalità per l'iscrizione e l'ammissione alle scuole medesime sulla base delle disposizioni generali adottate, con proprio provvedimento, dalla Giunta provinciale entro il 31 gennaio di ogni anno;
con deliberazione della Giunta provinciale n. 42 di data 18 gennaio 2019 sono state approvate le Disposizioni generali per l'iscrizione e l'ammissione alle scuole dell'infanzia nonchè al servizio dell'orario prolungato per l'anno scolastico 2019/2020;
con determinazione del Servizio infanzia e istruzione del primo grado n. 6, del 22.1.2019, è stato approvato il modulo di "Domanda di iscrizione/reiscrizione alla scuola dell'infanzia per l'a.s.
2019/20 e al prolungamento d'orario per l'a.s. 2019/20". Tale determinazione è stata successivamente modificata con determinazione n. 11, di data 15 aprile 2019, del Dirigente del Dipartimento istruzione e cultura con la quale è stata modificata la modulistica utilizzata dall'Unità
di missione semplice scuola e servizi infanzia - ex Servizio infanzia e istruzione del primo grado - Ufficio Infanzia a seguito della riorganizzazione introdotta dalle disposizioni organizzative previste dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 337 del 12 marzo 2019 e n. 425 del 25 marzo 2019;
con deliberazione della Giunta provinciale n. 54 di data 25 gennaio 2019, in conformità a quanto disposto dal Regolamento Europeo UE/2016/679 e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, sono state approvate le policy in materia di privacy e misure di sicurezza informatica della Provincia e della principale modulistica in uso;
si rende necessario ora adeguare la modulistica per quanto riportato al riquadro "Adempimenti vaccinali" tenuto conto delle previsioni del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73 (Disposizioni urgenti in materia di

prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci), convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119 e ss.mm. e, in particolare, delle misure di semplificazione di cui si avvale la Provincia Autonoma di Trento previste dall'articolo 3-bis del citato decreto legge n. 73/2017, nonché aggiornare l'informativa privacy presente nei modelli di iscrizione adeguandola alla modulistica approvata con la citata deliberazione n. 54/2019;
con deliberazione della Giunta provinciale n. 1358 di data 28 giugno 2012 sono state adottate le "Direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale. Articolo 9 della l.p. 30 novembre 1992, n. 23";
acquisito il parere di conformità dell' Unità di missione strategica semplificazione e digitalizzazione,
propone di riapprovare con il presente provvedimento il modulo: "Domanda di iscrizione/reiscrizione alla scuola dell'infanzia per l'a.s. 2019/20 e al prolungamento d'orario per l'a.s. 2019/20", secondo il facsimile Allegato 1);
Tutto ciò premesso,
RIFERIMENTO : 2019-I065-00052
Pag 2 di 4
Num. prog. 2 di 12
d e t e r m i n a 1) di riapprovare il modulo "Domanda di iscrizione/reiscrizione alla scuola dell'infanzia per l'a.s.
2019/20 e al prolungamento d'orario per l'a.s. 2019/20" secondo il facsimile Allegato 1) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2) di disporre la pubblicazione del modulo di cui al punto 1), così come modificato, sul sito internet istituzionale della Provincia Autonoma di Trento all'indirizzo www.modulistica.provincia.tn.it;
3) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.
RIFERIMENTO : 2019-I065-00052
Pag 3 di 4 EMM - GG
Num. prog. 3 di 12
001 Allegato 1)
Elenco degli allegati parte integrante LA DIRIGENTE
Emanuela Maino RIFERIMENTO : 2019-I065-00052
Pag 4 di 4
Num. prog. 4 di 12
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con n 6 di data 22/1/19 del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado con determinazione n.11 di data 15/4/19 del Dip. istruzione e cultura e da ultimo con determinazione n. _ dd_ dell'Unità di missione semplice Scuola e Servizi Infanzia.
Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art.
11 della tabella - allegato B - di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642
AL COMITATO DI GESTIONE
SCUOLA DELL'INFANZIA DI:
_____
DOMANDA DI ISCRIZIONE/REISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER
L'A.S. 2019/2020 e AL PROLUNGAMENTO D'ORARIO PER L'A.S. 2019/2020
Il sottoscritto/ La sottoscritta (il simbolo * indica i dati obbligatori)
Cognome (*) _____ Nome (*)_____
Sesso(*): [M] [F] Data di nascita(*) ___/___/_____ Comune di nascita(*) _____
Prov. di nascita(*)_____Cittadinanza(*)_____ Nazione di nascita(*)
_____ Codice fiscale(*) ----------
nella sua qualità di: - genitore - tutore del minore _____
CHIEDE
- L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELLA/DEL BAMBINA/O SOTTOINDICATA/O
- LA REISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELLA/DEL BAMBINA/O SOTTOINDICATA/O
- L'ISCRIZIONE AL PROLUNGAMENTO D'ORARIO (per le ore ed i mesi di seguito indicati)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché
della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art.
75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)[1]
DICHIARA quanto segue:
BAMBINO/A Dati anagrafici (*)
Cognome Nome Cittadinanza Sesso[M] [F] Codice Fiscale Data di nascita Comune di nascita Prov. di nascita Nazione di nascita Residenza Comune (*) Prov.(*) Frazione/Località
CAP (*) Indirizzo (Via - Piazza)(*) n° civico(*)
Nazione (*) Telefono residenza Domicilio (solo se diverso da quello di residenza)
Comune (*) Prov.(*) Frazione/Località
CAP (*) Indirizzo (Via - Piazza)(*) n° civico(*)
Nazione (*) Telefono domicilio RESPONSABILE RICHIEDENTE
Residenza (solo se diversa da quella del bambino)
Num. prog. 5 di 12
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con n 6 di data 22/1/19 del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado con determinazione n.11 di data 15/4/19 del Dip. istruzione e cultura e da ultimo con determinazione n. _ dd_ dell'Unità di missione semplice Scuola e Servizi Infanzia.
Comune (*) Prov.(*) Frazione/Località
CAP (*) Indirizzo (Via - Piazza)(*) n° civico(*)
Nazione (*) Telefono residenza Domicilio (solo se diverso da quello del bambino)
Comune (*) Prov.(*) Frazione/Località
CAP (*) Indirizzo (Via - Piazza)(*) n° civico(*)
Nazione (*) Telefono domicilio Altri dati Indirizzo e-mail: Telefono cellulare(*) Altro telefono ALTRO RESPONSABILE
Cognome Nome Cittadinanza Sesso [M] [F] Codice Fiscale Data di nascita Comune di nascita Prov. di nascita Nazione Residenza (solo se diversa da quella del bambino)
Comune Prov Frazione/Località
CAP Indirizzo (Via - Piazza) n° civico Nazione Telefono residenza Domicilio (solo se diverso da quello del bambino)
Comune Prov. Frazione/Località
CAP Indirizzo (Via - Piazza) n° civico Nazione Telefono domicilio Altri dati Indirizzo e-mail: Telefono cellulare Altro telefono ADEMPIMENTI VACCINALI
I bambini iscritti devono essere in regola con gli adempimenti vaccinali previsti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73
(Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci), convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119 e ss.mm. Per i minori di età compresa tra zero e sedici anni e per tutti i minori stranieri non accompagnati sono obbligatorie e gratuite, in base alle specifiche indicazioni del Calendario vaccinale nazionale relativo a ciascuna coorte di nascita, le vaccinazioni di seguito indicate: anti-poliomielitica; anti-difterica; anti-tetanica; anti-epatite B; anti-pertosse; anti-Haemophilus influenzae tipo b; anti-morbillo; anti-rosolia; anti-parotite; anti-varicella (obbligatoria solo per i nati dal 2017 in base a quanto previsto dal calendario vaccinale).
La regolarità della posizione vaccinale è condizione per l'iscrizione al servizio di scuola dell'infanzia.
Al fine di consentire l'accertamento della posizione vaccinale dei bambini iscritti alle scuole dell'infanzia provinciali ed equiparate nella Provincia autonoma di Trento ci si avvale delle misure di semplificazione previste dall'articolo 3-bis del decreto legge n. 73/2017, convertito con modificazioni dalla legge n. 119/2017e ss.mm.. Gli elenchi dei bambini sono pertanto comunicati con collegamento informatico all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari che provvede a restituirli con l'indicazione della situazione vaccinale. Il controllo degli adempimenti vaccinali è effettuato secondo quanto specificato nell'informativa sul trattamento dei dati personali (punto 6).

Riconoscimento dei diritti di priorità all'ammissione alla scuola dell'infanzia:
- entrambi i responsabili svolgono un'attività lavorativa o presentano altri motivi di impedimento:
Num. prog. 6 di 12
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con n 6 di data 22/1/19 del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado con determinazione n.11 di data 15/4/19 del Dip. istruzione e cultura e da ultimo con determinazione n. _ dd_ dell'Unità di missione semplice Scuola e Servizi Infanzia.
Padre/Tutore:Occupato presso (*):
Ditta/Ente____
Sede lavorativa: Nazione__________________ Comune _________________________________
Indirizzo/Fraz.____ N° civico __________
Impedimento di altra natura (descrizione sintetica che consenta al comitato di gestione di acquisire elementi circostanziati e fondati circa l'impedimento):
_ _
Madre/Tutore : Occupata presso (*):
Ditta/Ente____
Sede lavorativa: Nazione__________________ Comune _________________________________
Indirizzo/Fraz.____ N° civico __________
Impedimento di altra natura (descrizione sintetica che consenta al comitato di gestione di acquisire elementi circostanziati e fondati circa l'impedimento):
_ _
- residenza/domicilio del/la nonno/a (da dichiarare solo nel caso in cui il bambino non sia residente/domiciliato nell'area di utenza della scuola dell'infanzia) (*)
Cognome e nome ____ _____________________
Residenza: Nazione ___________________, Comune _________________________
Indirzzo/Fraz.____ N. civico______________
Domicilio (se diverso residenza) Provincia_______ Comune _________________________
Indirzzo/Fraz ____ N. civico______________
- altri fratelli/sorelle iscritti/e presso la stessa scuola nell'a.s. 2018/2019 e reiscritti anche per l'a.s. 2019/2020:
Cognome(*)___________________________________ Nome(*)___________________________
data di nascita(*) ____/____/__________
-
servizio di prolungamento di orario. Dichiara che le ore e i mesi di utilizzazione del servizio di prolungamento d'orario richiesti sono i seguenti:
1^
ORA {
dalle ore ___________ alle ore ____________
dal mese di:_________ al mese di :___________
2^
ORA {
dalle ore ___________ alle ore ____________
dal mese di:_________ al mese di :___________
3^
ORA {
dalle ore ___________ alle ore ____________
dal mese di:_________ al mese di :___________
Per la consegna delle ricevute di versamento, anche via mail, si rimanda alle indicazioni fornite da ciascuna scuola.
- tariffa per il servizio di orario prolungato Num. prog. 7 di 12
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con n 6 di data 22/1/19 del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado con determinazione n.11 di data 15/4/19 del Dip. istruzione e cultura e da ultimo con determinazione n. _ dd_ dell'Unità di missione semplice Scuola e Servizi Infanzia.
di essere beneficiario di esenzione/agevolazione/riduzione della tariffa (solo per gli iscritti al prolungamento

d'orario che non corrispondono la tariffa intera) determinata da:
- presentazione domanda di tariffa agevolata in base al sistema ICEF;
- bambino ospitato presso il Centro servizi per l'infanzia della Provincia autonoma di Trento;
- bambino in affidamento temporaneo presso strutture di accoglienza;
- bambino richiedente/titolare di protezione internazionale;
- bambino con altri fratelli/sorelle che utilizzano il tempo prolungato nella scuola dell'infanzia per l'a.s. 2019/2020;
- servizio di mensa scolastica(*)
il responsabile intestatario dei pagamenti ai fini del contributo per il servizio di mensa scolastica è (barrare solamente la casella corrispondente del responsabile al quale si chiede vengano inviate le richieste di pagamento):
- responsabile o tutore richiedente - altro responsabile (in questo caso deve essere stata compilata la sezione riferita a "Altro Responsabile")
Servizio di trasporto scolastico Per l'eventuale utilizzo del servizio trasporto si ricorda di inoltrare la richiesta nelle modalità
indicate dal Servizio Trasporti Pubblici - Piazza Dante, 6 38122 Trento. Per informazioni contattare il numero 0461.497980 (www.trasporti.provincia.tn.it)
INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 e 12 del Regolamento, vengono fornite di seguito le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento, nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, telefono 0461.494697, fax 0461.494603, e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.
Preposto al trattamento è la Dirigente pro tempore dell'Unità di missione semplice Scuola e servizi infanzia; i dati di contatto sono: Via Gilli, 3 - 38121 Trento, tel. +39 0461 496990, fax +39 0461 496999, e-mail umse.infanzia@provincia.tn.it.. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.
I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").
Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.
1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I dati:
- sono raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo),
- sono raccolti presso: aziende e servizi provinciali preposti all'erogazione di servizi sanitari e sociali.
2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI
I dati personali trattati appartengono alla seguente categoria:
- Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni): dati dei bambini, dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale e - se indicati - di altre persone dell'ambito familiare;

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con n 6 di data 22/1/19 del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado con determinazione n.11 di data 15/4/19 del Dip. istruzione e cultura e da ultimo con determinazione n. _ dd_ dell'Unità di missione semplice Scuola e Servizi Infanzia.
- Dati relativi allo stato di salute: riferiti al sostegno e assistenza ai bambini, alla situazione vaccinale, al regime alimentare, a fattori di condizione soggettiva;
- Dati personali relativi a situazioni di disagio sociale economico e familiare.

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO
Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento e base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento) e, in particolare per le seguenti finalità:
• istruzione e gestione servizio di scuola dell'infanzia: svolgimento delle finalità istituzionali della scuola dell'infanzia, che sono quelle relative alla realizzazione delle attività e delle operazioni inerenti la gestione del servizio scolastico e quelle amministrative ad esse strumentali,
in applicazione della legge provinciale di settore (legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13), della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (legge provinciale sulla scuola), della legge provinciale 10 settembre 2003, n. 8 (Legge provinciale sull'handicap), dell'Allegato A), scheda n. 43 del D.P.P. 8 ottobre 2013, n. 27-129/Leg. relativo al trattamento di categorie particolari di dati personali e di dati personali relativi a condanne penali e reati, del D.P.G.P. 15 marzo 1995, n. 5-19/Leg. (Orientamenti dell'attività educativa della scuola dell'infanzia), del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. (Regolamento Generale sulla protezione dei dati), del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE).
Il conferimento dei Suoi dati personali è:
• obbligatorio per i dati contrassegnati come obbligatori: l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità di effettuare l'iscrizione;
• facoltativo per i dati non contrassegnati come obbligatori: l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità di considerare le situazioni non specificate e di fornire i relativi servizi.
Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", previsto dall'art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli che rivelano l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, ovvero ancora quelli relativi alla salute), si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9 del Regolamento, per un motivo di interesse pubblico rilevante, in particolare così come individuato dall'art. 2-sexies del D. Lgs. 196/03.
Il trattamento è svolto anche in relazione a dati personali raccolti dopo l'iscrizione. I dati raccolti comprendono in particolare:
• dati relativi a situazioni di disagio sociale, economico e familiare;
• dati sullo stato di salute;
• dati relativi allo stato di salute e alle convinzioni religiose e filosofiche per l'erogazione del servizio di mensa;
• dati personali delle persone delegate al ritiro dei bambini al termine dell'attività educativa individuate dagli esercenti la responsabilità sul minore;

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con n 6 di data 22/1/19 del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado con determinazione n.11 di data 15/4/19 del Dip. istruzione e cultura e da ultimo con determinazione n. _ dd_ dell'Unità di missione semplice Scuola e Servizi Infanzia.
• dati riferiti al trattamento delle immagini. Nello svolgimento della propria attività istituzionale, la scuola può entrare in possesso di altri dati personali riguardanti i bambini iscritti quali ad esempio foto e video.
Fermo restando l'esercizio dei diritti dell'interessato riportati al successivo punto 9, si informa che tali dati, previa autorizzazione, verranno trattati esclusivamente ai fini pedagogicodidattici:
la documentazione delle attività della scuola costituisce un elemento fondamentale per il miglioramento della qualità del servizio scolastico in quanto la registrazione delle iniziative svolte dentro la scuola consente di verificare ed illustrare l'efficacia dell'attività formativa degli insegnanti e rendere noti alle famiglie e alla

comunità i percorsi scolastici compiuti in attuazione della continuità scuola-famiglia-comunità prevista dagli "Orientamenti dell'attività educativa della scuola dell'infanzia" approvati con D.P.G.P. n. 5-19/Leg. di data 15 marzo 1995;
• altri dati il cui trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale oppure per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.
4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento, appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.
Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.
5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
- I Suoi dati e quelli di Suo figlio/a possono essere comunicati:
• a enti pubblici, a soggetti pubblici e privati che forniscono servizi strumentali all'organizzazione del servizio scolastico: soggetti privati gestori del servizio di scuola dell'infanzia, Comuni e gestori esterni del servizio di mensa e le società che effettuano il servizio di trasporto scolastico,
limitatamente ai dati (anche relativi allo stato di salute e alle convinzioni religiose e filosofiche) indispensabili alla fornitura dei servizi medesimi;
• ai titolari di servizi educativi e ai responsabili delle istituzioni scolastiche per la trasmissione dei dati riferiti alla continuità educativa servizi prima infanzia-scuola dell'infanzia-scuola primaria;
• a seguito dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia di un bambino con bisogni educativi speciali, la scuola tratta dati sullo stato di salute per la predisposizione e realizzazione del Progetto educativo individualizzato. I dati sono comunicati alla equipe medico-psico-socio-pedagogica che segue il bambino. Allo scopo di favorire l'inserimento nella scuola primaria, i dati sullo stato di salute del bambino indispensabili a dare attuazione al Progetto educativo individualizzato sono comunicati alla istituzione scolastica di riferimento;
• alle compagnie di assicurazione per i dati sullo stato di salute, in merito agli infortuni occorsi ai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia per la denuncia degli infortuni stessi;
• a soggetti pubblici e privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
• a soggetti pubblici e privati per attività didattico/educative della scuola, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio o per ricerche e rilevazioni indispensabili all'erogazione del servizio e/o autorizzate dall'Amministrazione provinciale previo consenso delle famiglie;
• gli elenchi dei bambini iscritti sono comunicati all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, in relazione all'applicazione delle misure di semplificazione previste dall'articolo 3-bis del decreto legge n. 73/2017, convertito con modificazioni dalla legge n. 119/2017, prevista per le regioni e le province autonome presso le quali è istituita un'anagrafe vaccinale, al fine dell'attuazione degli adempimenti vaccinali per l'iscrizione al servizio di scuola dell'infanzia;
• come amministrazione certificante oppure per richiedere informazioni ad altre amministrazioni certificanti (ad esempio, Comune di residenza) per lo svolgimento dei controlli, attraverso Num. prog. 10 di 12
Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con n 6 di data 22/1/19 del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado con determinazione n.11 di data 15/4/19 del Dip. istruzione e cultura e da ultimo con determinazione n. _ dd_ dell'Unità di missione semplice Scuola e Servizi Infanzia.
l'acquisizione d'ufficio delle informazioni da controllare o la verifica delle dichiarazioni sostitutive;
tale trattamento comprende l'accesso diretto agli archivi delle amministrazioni certificanti;
• in caso di accoglimento di una domanda di accesso ai documenti amministrativi, i dati potranno essere comunicati al richiedente;
• alla struttura provinciale competente in merito all'Anagrafe degli studenti, che è un archivio centralizzato contenente i dati personali anagrafici e curriculari degli studenti che frequentano il sistema educativo e

costituisce il punto di riferimento dei dati di tutta la popolazione frequentante gli istituti di istruzione e formazione provinciali e paritari, a partire dalla scuola dell'infanzia e per tutto il percorso formativo dello studente;
Inoltre, i Suoi dati o quelli di Suo/a figlio/a possono essere comunicati all'autorità giudiziaria o a soggetti pubblici o privati in altri casi in cui la comunicazione è prevista dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.
- In relazione allo svolgimento delle elezioni dei Comitati di gestione delle scuole dell'infanzia, in base a quanto stabilito dalla legge provinciale di settore e dai regolamenti applicativi che disciplinano le elezioni (D.P.G.P. 15.3.1991 n. 6-36/Leg. - D.P.G.P. 15.3.1991 n. 5-35/Leg.)
possono essere pubblicati all'albo della scuola i dati degli elettori, dei candidati nonché di chi è risultato eletto.
- Gli elenchi e le eventuali graduatorie dei bambini per i quali è stata chiesta l'iscrizione, con l'indicazione di nome, cognome e data di nascita, vengono esposti all'albo della scuola di riferimento per consentire il reclamo nei confronti degli stessi, come previsto dalle Disposizioni generali per l'iscrizione e l'ammissione alle scuole dell'infanzia e al servizio dell'orario prolungato annualmente approvate dalla Giunta provinciale.
7. TRASFERIMENTO EXTRA UE
I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
I Suoi dati saranno conservati per il periodo di tempo indicato, per ogni tipologia di documento, nel "massimario di conservazione e scarto" relativo alla struttura competente in materia di infanzia, o in eventuali norme di legge o di regolamento.
Nel caso di tempo di conservazione illimitato, i Suoi dati saranno trattati per il tempo necessario in relazione alle finalità specificate e successivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
9. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.
In base alla normativa vigente Lei potrà:
• chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
• qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
• se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
• opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21)
Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con n 6 di data 22/1/19 del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado con determinazione n.11 di data 15/4/19 del Dip. istruzione e cultura e da ultimo con determinazione n. _ dd_ dell'Unità di missione semplice Scuola e Servizi Infanzia.
- il responsabile dichiara di aver preso visione degli adempimenti per il rispetto degli obblighi vaccinali previsti dal decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119 e ss.mm.
Luogo e data FIRMA DEL RICHIEDENTE (²)
(genitore o tutore richiedente)
.....
(²) Nota: La domanda d'iscrizione è presentata da uno dei genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. La domanda d'iscrizione deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. A tal fine, il genitore che compila la domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza di quanto previsto dagli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:
- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto
_____
(apporre la data di consegna e la firma del dipendente)
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore _____
(apporre la data di consegna e la firma del dipendente)
RISERVATO AL COMITATO DI GESTIONE
Al fine del riconoscimento dei diritti di priorità all'ammissione alla scuola dell'infanzia, nel rispetto delle disposizioni generali per l'a.s. 2019/2020", il/la bambino/a risulta:
- reiscritto/a;
- con fratello o sorella frequentanti la stessa scuola nell'a.s. in corso e reiscritti per l'a. s. 2019/2020;
- residente e domiciliato/a nell'area d'utenza della scuola;
- domiciliato/a e non residente nell'area di utenza della scuola;
- residente e non domiciliato/a nell'area di utenza della scuola;
- residente e domiciliato/a fuori dell'area di utenza della scuola per le motivazioni di cui al punto 6.2;
- residente e domiciliato/a fuori dell'area di utenza della scuola;
- attività lavorativa o impedimenti di entrambi i genitori;
- maggior vicinanza dell'età del/della bambino/a all'obbligo scolastico che, per ciascun anno scolastico, sorge al compimento del sesto anno d'età entro il 31 dicembre.
Nota per la compilazione:
Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio sopra esposte possono essere rilasciate ai sensi dell'art. 3
del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 dai cittadini italiani e dell'Unione Europea, nonché dai cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato e, limitatamente a questi ultimi, solo per stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.
Qualora le dichiarazioni siano rilasciate da cittadini extracomunitari non regolarmente soggiornanti o non autorizzati a soggiornare in Italia, posto che per le attestazioni circa gli stati, le qualità personali e fatti non possono essere utilizzate le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e che l'iscrizione dei minori stranieri deve essere comunque accolta indipendentemente dalla regolarità della loro posizione ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 31 agosto 1999 n. 394, alla richiesta dovrà essere allegata documentazione anagrafica del minore (es.
passaporto, documento equipollente ecc.) nonché copia del passaporto o documento equipollente del richiedente.
I minori stranieri privi di documentazione anagrafica ovvero in possesso di documentazione irregolare o incompleta sono iscritti con riserva.