L.P. 7.8.2006, n. 5 - art. 106, comma 2. assegnazione di un contributo di euro 29.384,78 al proprietario della scuola dell'infanzia di Faver per interventi sull'immobile.

Det. n. 101 del 13/11/2015

L.P. 7.8.2006, n. 5 - art. 106, comma 2. assegnazione di un contributo di euro 29.384,78 al proprietario della scuola dell''infanzia di Faver per interventi sull''immobile.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Pag. di 7 RIFERIMENTO: 2015-S167-00142

SERVIZIO INFANZIA E ISTRUZIONE DEL PRIMO GRADO

Prot. n. 67/2015-A

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 101 DI DATA 13 Novembre 2015

O G G E T T O:

L.P. 7.8.2006, n. 5 - art. 106, comma 2. assegnazione di un contributo di euro 29.384,78 al proprietario della scuola dell'infanzia di Faver per interventi sull'immobile.

IL DIRIGENTE

vista la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, concernente "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che prevede, in particolare all'articolo 106, comma 2, l'erogazione da parte della Provincia di contributi finalizzati alla realizzazione di interventi di edilizia scolastica riguardanti edifici adibiti o da adibire a scuole dell'infanzia equiparate, demandandone l'attuazione ad apposito regolamento;

visto il Regolamento in materia di edilizia scolastica e di vincolo di destinazione di cui al D.P.G.P. n. 18-20/Leg. di data 28 settembre 2009, pubblicato nel supplemento n. 2 del Bollettino Ufficiale n. 52 di data 22 dicembre 2009 ed entrato in vigore il 6 gennaio 2010;

vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 16 del 15 gennaio 2010, così come modificata con atti n. 888 di data 23 aprile 2010, n. 1695 di data 5 agosto 2011 e n. 550 di data 11 aprile 2014, recante le direttive per la concessione dei contributi di cui trattasi, la quale prevede, in particolare che con il provvedimento di approvazione dell'elenco delle opere ammissibili a contributo vengano fissati i termini per la presentazione della documentazione necessaria per la concessione del contributo, fino ad un massimo di 9 mesi, termine prorogabile da parte del Dirigente del servizio competente in materia di edilizia scolastica, in via eccezionale e su motivata richiesta scritta, fino ad un massimo di ulteriori 9 mesi;

vista la domanda della Fondazione Scuola Materna di Faver presentata al Servizio competente il giorno 29 gennaio 2015 al fine di ottenere un contributo per la sistemazione della cucina ai fini della messa a norma in materia di sicurezza e salubrità degli ambienti, la sostituzione delle porte delle aule per ottemperare alle normative antincendio e la sostituzione di alcuni vetri dell'edificio di proprietà adibito a scuola infanzia, per una spesa complessiva prevista di euro 36.730,97;

vista la determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione n. 40 di data 30 aprile 2015, con la quale è stato approvato l'elenco degli interventi di edilizia scolastica ammessi a contribuzione provinciale per l'anno 2015 ed ammesso, nel particolare secondo la disciplina dettata dalle precitate deliberazioni n. 16/2010, n. 888/2010, n. 1695 del 5 agosto 2011 e n. 550 del 11 aprile 2014, la suddetta domanda per l'importo confermato di euro 36.730,97;

considerato che la medesima determinazione ha stabilito la data del 31 agosto 2015, quale termine ultimo per la presentazione della documentazione necessaria ai fini della concessione del contributo;

vista quindi la documentazione pervenuta al Servizio competente in data 22 luglio 2015 dalla quale risulta confermato un valore complessivo dell'intervento di euro 36.730,97;

considerato che, alla luce dell'esame tecnico esperito di data 15 settembre 2015, il valore dell'opera è ritenuto meritevole di approvazione nell'importo complessivo di euro 36.730,97;

dato quindi atto che la percentuale di contribuzione provinciale calcolata nella misura dell'80% di euro 36.730,97 corrisponde ad euro 29.384,78;

visto l'articolo 107, comma 2, della legge provinciale n. 5/2006 secondo il quale sulle strutture adibite a scuole dell'infanzia equiparate di proprietà di enti diversi dai comuni, oggetto di interventi edilizi realizzati con i contributi provinciali di cui all'articolo 106 della medesima legge, è costituito un vincolo di destinazione ad uso scolastico la cui durata, non inferiore a cinque anni e non superiore a venticinque anni, decorre dalla data di fine dei lavori ed è commisurata all'entità dei contributi concessi, in base a quanto previsto al punto XVII dell'allegato parte integrante della deliberazione della Giunta provinciale n. 16 del 15 gennaio 2010, modificata con atti n. 888 di data 23 aprile 2010, n. 1695 di data 5 agosto 2011 e n. 550 di data 11 aprile 2014;

dato atto che, secondo quanto previsto dall'articolo 11 del D.P.G.P. 5 giugno 2000, n. 9-27/Leg., le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta sono soggette a controllo a campione, secondo le modalità stabilite dalla deliberazione della Giunta Provinciale del 4 ottobre 2002, n. 2389 e s.m.i., e che pertanto i beneficiari hanno l'obbligo di conservare la documentazione concernente le entrate conseguite e le spese sostenute per un periodo di 5 anni a decorrere dall'ultimo pagamento e che in caso di smarrimento è fatto obbligo all'interessato di comunicare tempestivamente tale circostanza, nonché di evidenziare gli elementi che consentono di procedere in ogni modo alle verifiche di competenza;

dato altresì atto che prima dell'effettuazione dei controlli di cui al precedente paragrafo, qualora il beneficiario rilevi la presenza di irregolarità od omissioni sulle dichiarazioni presentate, lo stesso può provvedere alla regolarizzazione o al completamento delle dichiarazioni medesime;

visto l'articolo 71 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 concernente "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento" il quale prevede che al fine di perseguire l'accelerazione dei procedimenti di spesa e di contenere la formazione dei residui passivi, la Giunta provinciale provvede a fissare, qualora non stabiliti ai sensi delle leggi o dei criteri di settore, termini per l'effettivo avvio degli interventi e per la rendicontazione prevedendo, in caso d'inosservanza degli stessi, la revoca totale o parziale degli interventi finanziari nonché la riduzione o la revoca dei relativi impegni di spesa e il recupero delle somme eventualmente erogate;

viste le direttive emanate per accelerare il completamento delle procedure di spesa ed in particolare per la fissazione dei termini per i trasferimenti finanziari per specifiche opere o interventi di cui all'allegato 2 della deliberazione dalla Giunta provinciale n. 1980 di data 14 settembre 2007 relativamente all'avvio e alla rendicontazione degli interventi stessi, nonché la citata deliberazione n. 550 di data 11 aprile 2014, per le quali nel caso specifico non è necessario fissare il termine di avvio e che, tra l'altro, disciplinano i termini di rendicontazione e le eventuali proroghe;

vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1381 di data 11 agosto 2014 con la quale sono stati aggiornati i termini massimi di conclusione dei procedimenti amministrativi e delle strutture competenti per l'istruttoria dei medesimi, ai sensi degli articoli 3, comma 2 bis e 5 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, la quale stabilisce per la concessione del contributo di cui trattasi il termine di 90 giorni a decorrere dal giorno successivo al ricevimento della documentazione necessaria;

vista la deliberazione n. 2675 di data 20 dicembre 2013 con la quale la Giunta Provinciale ha impartito le prime disposizioni per l'attuazione degli adempimenti previsti dall'articolo 31 bis della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 prevedendo tra l'altro, con riferimento alle concessioni di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, che la Provincia assicuri la pubblicità sulla rete internet dei seguenti dati: nome, cognome, dati fiscali (codice fiscale, ragione sociale, partita IVA) del beneficiario, l'importo, la norma o il titolo alla base dell'attribuzione, la struttura e il responsabile del relativo procedimento amministrativo, nonchè la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;

d e t e r m i n a

di concedere alla Fondazione Scuola Materna di Faver, onlus, codice fiscale 80007670229, il contributo di euro 29.384,78 pari all'80% della spesa ritenuta ammissibile di euro 36.730,97, per la sistemazione della cucina ai fini della messa a norma in materia di sicurezza e salubrità degli ambienti, la sostituzione delle porte delle aule per ottemperare alle normative antincendio e la sostituzione di alcuni vetri dell'edificio di proprietà adibito a scuola infanzia, nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 16 del 15 gennaio 2010, così come modificata con atti n. 888 di data 23 aprile 2010, n. 1695 di data 5 agosto 2011 e n. 550 di data 11 aprile 2014;

di autorizzare la corresponsione del contributo di cui al punto 1) nel seguente modo, nei limiti dell'impegno assunto con il presente provvedimento e della disponibilità di cassa:
a) il primo acconto del 10% del contributo, pari a euro 2.938,48, su presentazione:
della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a firma del beneficiario del contributo provinciale, attestante l'avvenuto inizio dei lavori;
oppure,
di una lettera, a firma del beneficiario, di richiesta del primo acconto del contributo, con allegata la certificazione di inizio dei lavori, a firma del direttore dei lavori;
b) il secondo acconto del 25% del contributo, pari a euro 7.346,19, su presentazione:
della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà a firma del beneficiario del contributo, attestante che i lavori sono stati realizzati per almeno il 35% della spesa totale ammessa a contributo;
oppure,
di una lettera, a firma del beneficiario, di richiesta del secondo acconto del contributo, con allegata la certificazione, a firma del direttore dei lavori, di avvenuta realizzazione dei lavori per almeno il 35% della spesa totale ammessa a contributo;
c) il terzo acconto del 25% del contributo, pari a euro 7.346,19, su presentazione:
della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà a firma del beneficiario del contributo, attestante che i lavori sono stati realizzati per almeno il 60% della spesa totale ammessa a contributo;
oppure,
di una lettera, a firma del beneficiario, di richiesta del terzo acconto del contributo, con allegata la certificazione, a firma del direttore dei lavori, di avvenuta realizzazione dei lavori per almeno il 60% della

spesa totale ammessa a contributo;
d) il quarto acconto del 30% del contributo, pari a euro 8.815,43, su presentazione:
della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà a firma del beneficiario del contributo, attestante l'ultimazione dei lavori previsti in progetto e finanziati;
oppure,
di una lettera, a firma del beneficiario, di richiesta del quarto acconto del contributo, con allegata la certificazione, a firma del direttore dei lavori, di avvenuta l'ultimazione dei lavori;
e) il saldo del contributo, pari a euro 2.938,49, secondo una delle seguenti modalità:
1. dopo l'accertamento della regolare esecuzione dei lavori, da parte della struttura provinciale competente, che redige apposito verbale.
In questo caso il beneficiario dovrà presentare la lettera di comunicazione della conclusione dei lavori e di richiesta del saldo del contributo, e provvede all'invio degli atti di contabilità finale (contabilità a consuntivo, redatta sulla base delle quantità effettivamente eseguite, fatture o documenti di spesa, quietanze di pagamento, comprese quelle relative alle spese tecniche, almeno per un importo pari alla spesa ammessa, dichiarazione di regolare esecuzione delle opere a firma del direttore dei lavori, ecc.);
oppure 2. su presentazione della perizia asseverata di un professionista abilitato concernente la conclusione dei lavori, la regolare esecuzione delle opere ed il rendiconto della spesa complessivamente sostenuta e regolarmente quietanzata. In questo caso il beneficiario dovrà presentare al Servizio competente in materia di edilizia scolastica, la lettera di comunicazione della conclusione dei lavori e di richiesta del saldo del contributo;
oppure per opere oggetto di agevolazione di importo complessivo inferiore o uguale ad euro 155.000,00, su presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta dal beneficiario, concernente la conclusione dei lavori, la regolare esecuzione delle opere ed il rendiconto della spesa finale complessivamente sostenuta e regolarmente quietanzata.

Nel caso l'opera in questione sia stata realizzata con il concorso di operatori del volontariato, il beneficiario delle agevolazioni provvede, ai fini della corresponsione del saldo del contributo, alla rendicontazione delle spese sostenute, con riferimento all'entità dell'agevolazione concessa, presentando la seguente documentazione:

a) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale il beneficiario attesta che l'opera è stata eseguita con il concorso di operatori del volontariato e che per la realizzazione della medesima non ha fruito di altra agevolazione prevista dalle leggi provinciali;
b) 1) dichiarazione del direttore dei lavori attestante la spesa finale sostenuta e regolarmente quietanzata, la regolare esecuzione dell'opera, l'elenco degli interventi realizzati con il volontariato nonché il valore dei medesimi e che il valore dell'investimento realizzato con il concorso del volontariato è pari almeno alla spesa ammessa ad agevolazione;
oppure,
perizia asseverata di un professionista abilitato attestante i predetti elementi di cui al punto 1);

di fissare il termine per la rendicontazione in 24 mesi a decorrere dalla data del presente provvedimento di concessione, dando atto che in caso di inosservanza si provvederà secondo quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1980 di data 14 settembre 2007 e n. 16 di data 15 gennaio 2010, modificata con atti n. 888 di data 23 aprile 2010, n. 1695 di data 5 agosto 2011 e n. 550 di data 11 aprile 2014;

di confermare il vincolo venticinquennale di destinazione ad uso scolastico dell'immobile oggetto dei lavori, individuato sulla p.ed. 435, P.T. 224, C.C. Faver, già istituito con determinazione del Dirigente del Servizio Istruzione e assistenza scolastica n. 23 di data 26 aprile 2005, nel rispetto di quanto previsto al capo XVII della deliberazione della Giunta Provinciale n. 16/2010, modificata con atti n. 888/2010, n. 1695 del 5 agosto 2011 e n. 550 del 11 aprile 2014;

di dare atto che, secondo quanto previsto dall'articolo 11 del D.P.G.P. 5 giugno 2000, n. 9-27/Leg., le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta sono soggette a controllo a campione, secondo le modalità stabilite dalla deliberazione della Giunta Provinciale del 4 ottobre 2002, n. 2389 e s.m.i., e che pertanto i beneficiari hanno l'obbligo di conservare la documentazione concernente le entrate conseguite e le spese sostenute per un periodo di 5 anni a decorrere dall'ultimo pagamento e che in caso di smarrimento è fatto obbligo all'interessato di comunicarlo tempestivamente, nonché di evidenziare gli elementi che consentono di procedere in ogni modo alle verifiche di competenza;

di dare altresì atto che prima dell'effettuazione dei controlli di cui al precedente punto 5), qualora il beneficiario rilevi la presenza di irregolarità od omissioni sulle dichiarazioni presentate, lo stesso può provvedere alla regolarizzazione o al completamento delle dichiarazioni medesime;

di imputare la spesa complessiva di euro 29.384,78 derivante dalla presente determinazione al capitolo 251050 del bilancio 2015 ai sensi dell'articolo 55, comma 4, della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e dell'articolo 26, comma 3, del relativo regolamento di contabilità;

di dare atto che il procedimento avviato come indicato in premessa, termina con la data del presente provvedimento e che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio ;

ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorre al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

LC

IL DIRIGENTE
Roberto Ceccato