Utilizzazioni del personale A.T.A. e insegnante della formazione professionale per compiti connessi alla scuola a. s. 2016/2017

Integrazione det. n. 7 del 26 luglio 2016

Det. n. 14 del 31/08/2016

Approvazione degli utilizzi e della messa a disposizione presso strutture provinciali del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.), insegnante della formazione professionale per l''anno scolastico 2016/2017. Integrazione determina n. 7 del 26 luglio 2016.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Pag. di 3 RIFERIMENTO: 2016-D335-00034

DIPARTIMENTO DELLA CONOSCENZA

Prot. n. 132/2016-A

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 14 DI DATA 31 Agosto 2016

O G G E T T O:

Approvazione degli utilizzi e della messa a disposizione presso strutture provinciali del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.), insegnante della formazione professionale per l'anno scolastico 2016/2017. Integrazione determina n. 7 del 26 luglio 2016.

LA DIRIGENTE GENERALE

visto il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002 - 2005 del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.) e assistente educatore delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria, del personale insegnante e dei coordinatori pedagogici delle scuole dell'infanzia e del personale per la formazione professionale della Provincia autonoma di Trento, sottoscritto il 17 ottobre 2003, così come successivamente modificato ed integrato;
visti l'art. 2 dell'Allegato D) del citato CCPL secondo cui il personale A.T.A. può essere temporaneamente utilizzato presso il Dipartimento Istruzione, ora Dipartimento della Conoscenza, o le strutture organizzative che trattano materie inerenti la pubblica istruzione, e l'art. 12, come successivamente modificato, relativo alla gestione del personale in utilizzo;
considerato il verbale di concertazione circa la definizione delle modalità degli utilizzi del personale ausiliario, tecnico, amministrativo in strutture provinciali, sottoscritto presso il Dipartimento Istruzione il 6 agosto 2009;
viste le proprie determinazione n. 7 del 26 luglio 2016 e n. 13 del 23 agosto 2016;
considerata la richiesta espressa dal Dirigente del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado di prosecuzione dell'utilizzo della sig.ra Alessandrini Laura in un progetto già attivo nell'anno scolastico

2015/2016;
individuata in tal senso la disponibilità della signora Alessandrini Laura, assistente amministrativo scolastico, assunta a tempo determinato dal 1° settembre 2016 al 31 agosto 2017, al rinnovo dell'utilizzo presso il Servizio infanzia e istruzione del primo grado, in considerazione delle competenze ed esperienze possedute;
considerata la necessità dell' I.P.R.A.S.E. di disporre di un funzionario amministrativo scolastico cui affidare i seguenti compiti: predisposizione del bilancio dell'Istituto, gestione dei fondi FSE e PON, processo di armonizzazione dei bilanci e attività di coordinamento dell'area amministrativa dell'I.P.R.A.S.E;
considerata in tal senso la disponibilità della sig.ra Di Stasio Maria, funzionario amministrativo scolastico, assunta a tempo determinato dal 1° settembre 2016 al 31 agosto 2017, ad essere messa a disposizione presso l'I.P.R.A.S.E., in considerazione delle competenze ed esperienze possedute dalla medesima in relazione alle mansioni richieste,
D E T E R M I N A

1. di approvare l'utilizzo in compiti connessi con la scuola presso il Servizio Infanzia ed istruzione del primo grado della signora Alessandrini Laura, assistente amministrativo scolastico a tempo determinato, per il periodo dal 1° settembre 2016 al 31 agosto 2017;
2. di approvare la messa a disposizione in compiti indicati in premessa presso l'I.P.R.A.S.E. della signora Di Stasio Maria, funzionario amministrativo scolastico a tempo determinato, per il periodo dal 1° settembre 2016 al 31 agosto 2017;

3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio per il reclutamento la gestione del personale della scuola e relazioni sindacali e al Servizio per il Personale, per quanto di competenza.

AD - AR

IL DIRIGENTE SOST.
Laura Pedron