

Utilizzi e messa a disposizione del personale ATA e insegnante della formazione professionale a. s. 2016/2017

Approvazione

Det. n. 7 del 26/07/2016

Approvazione degli utilizzi e della messa a disposizione presso strutture provinciali del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.), insegnante della formazione professionale per l'anno scolastico 2016/2017.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Pag. di 4 RIFERIMENTO: 2016-D335-00021

DIPARTIMENTO DELLA CONOSCENZA

Prot. n. 99/2016-A

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 7 DI DATA 26 Luglio 2016

O G G E T T O:

Approvazione degli utilizzi e della messa a disposizione presso strutture provinciali del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.), insegnante della formazione professionale per l'anno scolastico 2016/2017.

LA DIRIGENTE GENERALE

visto il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002 - 2005 del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.) e assistente educatore delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria, del personale insegnante e dei coordinatori pedagogici delle scuole dell'infanzia e del personale per la formazione professionale della Provincia autonoma di Trento, sottoscritto il 17 ottobre 2003, così come successivamente modificato ed integrato;

visto l'articolo 65 del citato CCPL relativo alla mobilità fra il comparto scuola ed il comparto autonomie locali;

visti l'art. 2 dell'Allegato D) del citato CCPL secondo cui il personale A.T.A. può essere temporaneamente utilizzato presso il Dipartimento Istruzione, ora Dipartimento della Conoscenza, o le strutture organizzative che trattano materie inerenti la pubblica istruzione, e l'art. 12, come successivamente modificato, relativo alla gestione del personale in utilizzo;

considerato il verbale di concertazione circa la definizione delle modalità degli utilizzi del personale ausiliario, tecnico, amministrativo in strutture provinciali, sottoscritto presso il Dipartimento Istruzione il 6 agosto 2009;

visto l'articolo 17 dell'Allegato D) del vigente CCPL del personale insegnante per la formazione professionale, secondo cui il personale insegnante per la formazione professionale può essere

temporaneamente utilizzato per chiamata e con il consenso dell'interessato, nell'ambito di strutture provinciali non scolastiche per lo svolgimento di funzioni diverse da quelle di insegnamento;

visto l'articolo 17, comma 1, dell'Allegato D) del citato CCPL di categoria, relativo alla gestione del personale insegnante per la formazione professionale in posizione di utilizzo;

considerate le richieste formulate da parte dei Dirigenti delle strutture interessate alla prosecuzione degli utilizzi del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.) in progetti già attivi nell'anno scolastico 2015/2016 e rilevato l'assenso da parte del personale interessato;

dato atto del persistere anche per l'anno scolastico 2016/2017 delle necessità alla base dei progetti di utilizzo e di messa a disposizione dei dipendenti di cui all'allegato elenco, il quale comprende la sig.ra Azzolini Ilaria, assistente di laboratorio scolastico e la sig.ra Donadi Chiara, coadiutore amministrativo scolastico, in sostituzione rispettivamente del sig. Sansoni Luigi e della docente di scuola primaria sig.ra Dallapè Antonia, rientranti a scuola;

considerate, in tal senso le disponibilità manifestate da parte della sig.ra Azzolini Ilaria ad essere messa a disposizione presso l'IPRASE e della sig.ra Donadi Chiara ad essere utilizzata presso il Servizio Infanzia e istruzione del primo grado, in considerazione delle loro particolari competenze;

rilevato che la sig.ra Merler Elsa, coadiutore amministrativo scolastico, già in utilizzo presso strutture provinciali per un quadriennio consecutivo e riconfermata per il prossimo anno scolastico, in base al comma 3) dell'art.12 del citato CCPL, perde la titolarità della sede scolastica con l'a.s. 2016/2017;

visto l'art. 42 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 che prevede che le risorse umane all'IPRASE siano garantite dalla Provincia attraverso la messa a disposizione di personale e rilevato come l'utilizzo di personale ATA presso l'IPRASE rientri in tale messa a disposizione alla quale non si associa, per la natura giuridica della medesima utile a tutti i fini come servizio prestato presso la propria sede, la perdita di titolarità;

visto il Regolamento concernente "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio" che prevede che il Museo per il funzionamento e lo svolgimento dell'attività si avvalga esclusivamente di personale messo a disposizione dalla Provincia che, per le ragioni esposte al precedente alinea, non è soggetto alla perdita della titolarità della propria sede;

considerate le necessità del Servizio per il reclutamento la gestione del personale della scuola e relazioni sindacali e del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado di disporre di risorse umane per potenziare il supporto amministrativo in vari settori delle strutture medesime;

individuate in tal senso le disponibilità di Blasiol Franco assistente amministrativo scolastico, e di Andrea Di Girolamo, insegnante per la formazione professionale laureato, ad essere utilizzati rispettivamente presso il Servizio per il reclutamento la gestione del personale della scuola e relazioni sindacali e il Servizio Infanzia e istruzione del primo grado, in considerazione delle competenze ed esperienze possedute;

rilevato che i sotto indicati dipendenti, già utilizzati presso le strutture provinciali per due quadrienni consecutivi, ai sensi del comma 2) dell'art. 12 del citato CCPL sono stati tenuti ad optare per il rientro a scuola o per l'inquadramento nel comparto autonomie locali:

Nicolli Nadia,

Pallaoro Ornella,

Sartori Katia;

preso atto che tutti i sopra citati dipendenti hanno inoltrato domanda di inquadramento nel comparto autonomie locali, debitamente motivata sul permanere delle necessità organizzative e di servizio dal dirigente della struttura presso la quale ciascuno è utilizzato;

preso atto che permane l'impossibilità di dare corso ai suddetti inquadramenti comunicata dal Dipartimento organizzazione, personale e affari generali con nota prot. n. D319/14/384701/4.3.1-2014-3 del 16 luglio 2014, e che quindi si ritiene di dover rinnovare le utilizzazioni degli stessi;

considerato che al personale rivestente la qualifica di funzionario amministrativo scolastico cessa di essere corrisposta, dalla decorrenza dell'utilizzo e fino al rientro presso l'istituto di titolarità, l'indennità di funzione, prevista dall'articolo 86 del vigente contratto collettivo di lavoro;

D E T E R M I N A

di approvare gli utilizzi presso le strutture amministrative provinciali nonché la messa a disposizione presso l'I.P.R.A.S.E. ed il Museo Castello del Buonconsiglio Monumenti e Collezioni provinciali del personale di

cui al prospetto allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale della medesima;
di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il rinnovo per l'a.s. 2016/2017 dell'utilizzazione dei dipendenti per i quali non si è proceduto all'inquadramento nel comparto delle autonomie locali, come elencati nell'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
di dare atto che gli utilizzi e la messa a disposizione del personale di cui ai punti 1) e 2) hanno la durata di un anno scolastico e sono autorizzati per il periodo 1 settembre 2016 - 31 agosto 2017;
di mantenere il posto in dotazione organica provinciale alla dipendente Merler Elsa, coadiutore amministrativo scolastico, in quanto perde la titolarità nella propria istituzione scolastica;

di dare atto che al personale rivestente la qualifica di funzionario amministrativo scolastico cessa di essere corrisposta, dalla decorrenza dell'utilizzo e fino al rientro presso l'istituto di titolarità, l'indennità di funzione
di dare atto che i dipendenti in posizione di utilizzo fino al 31 agosto 2016 non citati nell'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento rientrano in servizio presso le istituzioni scolastiche a partire dal 1 settembre 2016;
di trasmettere il presente provvedimento al Servizio per il reclutamento la gestione del personale della scuola e relazioni sindacali e al Servizio per il Personale, per quanto di competenza.

AD - AR

LA DIRIGENTE GENERALE

Livia Ferrario